

Personalutskottet

2015-02-04

Plats och tid

Tingssalen, den 4 februari 2015

Beslutande

Mikael Jonnerby (C), ordförande
Per Gröön (C), ledamot
Carl-Axel Blom (S), v ordförande

Övriga deltagande

Pernilla de Vries, personalchef
Anders Johansson, kommunchef, § 1, § 7
Matilda Eriksson, student

Utses att justera

Carl-Axel Blom (S)

Paragrafer 1 - 9

Underskrifter

Sekreterare

.....
Pernilla de Vries

Ordförande

.....
Mikael Jonnerby

Justerande

.....
Carl-Axel Blom

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Personalutskottet

Sammanträdesdatum

2015-02-04

Datum för anslags uppsättande

2015-03-09

Datum för anslags nedtagande 2015-03-31

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....
Pernilla de Vries

PU §1

DNR: KPU.2015.31

Personalutskottet mandatperiod 2015-2018

Anders Johansson, kommunchef, medverkar vid dagens möte under denna punkt och redovisar sin syn på personalutskottets uppdrag.

Ur Reglamente för kommunstyrelsen

Personalpolitiken

Kommunstyrelsen är genom sitt personalutskott kommunens centrala arbetsgivarorgan och ska ta hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare

- Med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- Förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom utskottens verksamhetsområde
- Besluta om stridsåtgärd
- Avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- Lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)

Enligt reglemente för kommunstyrelsen är alla utskottens huvudsakliga uppgift att följa upp och utvärdera verksamheterna. Utskotten ska ta initiativ för utveckling av verksamheterna. Utskotten bereder ärenden som rör mål och riktlinjer samt taxor och avgifter. Utskotten ska också besluta i frågor där kommunstyrelsen delegerat sin beslutsrätt till dessa.

Personalutskottets uppgifter:

Verka och svara för utveckling av kommunens personalpolitik och samordning av personaladministrationen samt ge råd och biträde i personalpolitiska frågor.

Delegationsordning för Högsby kommunstyrelse

Enligt delegationsordning för Högsby kommunstyrelse

- Träffa överenskommelse med arbetstagarorganisation med anledning av skadeståndskrav med stöd av MBL (personalchef i samråd med personalutskottet)
- Övergripande och planering för årlig löneöversyn (personalutskottet)

Personalutskottet

2015-02-04

PU §1

DNR: KPU.2015.31

- Årlig löneöversyn av kommunchef (kommunstyrelsens ordförande i samråd med personalutskottet)
- Uppsägning p.g.a. personliga skäl från arbetsgivarens sida (personalchef i samråd med personalutskottet)
- Avsked (personalutskottet)
- Särskilda uppgörelser i samband med upphörande av enskildas anställningar (personalutskottet)

Ytterligare uppdrag

Framgår ej av ledningsplan, delegationsordning eller reglemente:

- Tolkar och tillämpar villkor och reglementen för förtroendevalda
- Pensionsförmåner för kommunens samtliga anställda
- Upphandla tjänster och service inom företagshälsovård och pensionadministration
- Ansvara för uppföljning av arbetsmiljöarbetet hos utskott, nämnder och kommunstyrelsen
- Bedöma utfallet i medarbetarperspektivet i samband med ekonomiuppföljningarna i april, augusti och december.

Innan ärende i personalutskottet avgörs bör det utskott som berörs, på lämpligt sätt beredas tillfälle att yttra sig.

Anders informerar personalutskottet om att motsvarande redovisning ska ske till kommunstyrelsen denna månad.

Personalenhetens verksamhetsplan

Pernilla de Vries redovisade personalenhetens verksamhetsplan för 2015 som innehåller dels löpande uppgifter och dels planerade uppgifter för innevarande år.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet tackar för informationen.

Personalutskottet

2015-02-04

PU §2

DNR: KPU.2015.33

Överenskommelse om avslut av tjänst

Personalchefen har gjort en överenskommelse om avslut av anställning med en medarbetare i kommunen. Inför verkställande kontaktade personalchefen ordförande i personalutskottet som ställde sig bakom förslaget.

Vid dagens sammanträde redogör personalchefen för ärendet och överenskommelsen.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning beslutar personalutskottet om särskilda uppgörelser i samband med upphörande av enskildas anställning (punkt 3.14). Under förra mandatperioden gjordes en överenskommelse att vid händelse av liknande avslut kontaktades ordförande som fick bedöma om personalutskottet skulle kallas samman eller ej. I annat fall fattade ordförande beslut och detta togs upp på kommande möte.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet ställer sig bakom överenskommelsen.

Personalutskottet ställer sig bakom att nuvarande rutin kan fortsätta gälla.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om avslut.pdf

Beslutsmottagare
Kommunstyrelsen

Personalutskottet

2015-02-04

PU §3

DNR: KPU.2014.142

Ekonomiska uppföljningar 2014

Personalchefen redovisar personalredovisningen som är en del av kommunens årsredovisning.

Personalredovisningen innehåller statistik och uppföljning av nyckeltal som kan användas för att studera trender och som underlag för analyser och personalstrategiska bedömningar. Redovisningen innehåller även analys av medarbetarperspektivet i den balanserade styrningen.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att sätta indikatorn på "varning" gällande medarbetarperspektivet för 2014.

Beslutsmottagare
Kommunstyrelsen

Personalutskottet

2015-02-04

PU §4

DNR: KPU.2015.32

Löneöversyn 2015

Personalchefen informerar om kommunens arbete med löneöversyn och utskottets roll.

Enligt gällande lönekollektivavtal för 2015 finns det endast given nivå i Kommunals avtal, övriga är utan garanterad angiven nivå.

Högsby kommun valde att prova en modell för individuell och differentierad lön där cheferna fick lönesätta preliminärt mot bakgrund av statistik, behov av lönerelationsförändringar och så vidare.

Sammanställningen visar att utfallet håller sig inom budgeterad ram för löneöversyn.

Överläggning med fackliga organisationer är inplanerad till 10 februari, 2015.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att vid 2015 års löneöversyn utgå från individuell och differentierad lön utan några prioriteringar.

Beslutsunderlag

Beskrivning av löneöversynsprocess.doc

Löneöversyn 2014 avstämning alla.doc

Löneöversyn till chefer löneseminarium.doc

Till chefer ang process efter prel lönesättning.doc

Personalutskottet

2015-02-04

PU §5

DNR: KPU.2015.35

Friskvårdspolicy

Personalenheten har arbetat fram ett förslag till friskvårdspolicy. Denna har varit uppe i samverkan med de fackliga organisationerna, de har inte haft något att erinra.

Personalutskottets förslag

Personalutskottets föreslår att kommunstyrelsen antar policyn.

Beslutsunderlag

Friskvårdspolicy.pdf

Beslutsmottagare
Kommunstyrelsen

Personalutskottet

2015-02-04

PU §6

DNR: KPU.2012.36

Icke verkställda beslut

Sedan tidigare finns ett antal ärende från politiken som inte är genomförda.

Motion angående rätt till heltid - rätt till deltid. Arbetet har omformulerats med stöd från politiken men personalutskottet vill ha en lägesrapport. Detta planeras till sammanträdet i april.

Sjukfrånvaron är hög i kommunen. Personalchefen har fått i uppdrag att se över rutinerna. Frågan har ägnats mycket tid under 2014. Förankring av förslagen pågår med fackliga företrädare och chefer. Förhoppningen är att personalutskottet har nya rutiner att ta ställning till i april.

Uppdatera pensionspolicy med anledning av nya pensionsavtal för medarbetare och förtroendevalda. Målsättning att ha klart till sammanträdet i juni.

Likabehandling/jämställdhetsplan behöver uppdateras. Målsättning att ha klart under 2015.

Lönepolicy bör framtas. Målsättning att ha klart under 2015.

Uppdatering av fördelning av arbetsmiljöuppgifter. Detta planeras att vara klart till utskottet i april.

Personalutskottets beslut

Informationen godkännes.

Personalutskottet

2015-02-04

PU §7

DNR: KU.2015.23

Budget 2016, plan 2017-2019

Vid sammanträdena i februari och april är budget 2016 en viktig fråga. Respektive utskott arbetar fram konsekvensanalyser på angivna direktiv, innehållande effekter på mätbara verksamhetsmål samt förslag till taxor och avgifter.

Nuvarande mål finns på kommunens intranät till vänster under rubriken mål och uppföljning.

Vid nästa sammanträde ska utskottet till budgetberedningen ta fram konsekvensbeskrivningar om ramen inte kan hållas.

Personalchefen anser att fokus bör ligga på lön och kompetensutveckling. Högsby kommuns löner ligger lägre på flera konkurrensutsatta grupper vilket gör att kommunen har svårt att behålla kompetens.

Kompetensutveckling krävs i större omfattning än idag i verksamheterna för att kunna utveckla verksamhet.

Personalutskottet anser också att lönenivåerna för feriearbetare borde justeras.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att ge personalchefen i uppdrag att utreda behoven för löneökningar, kompetensutveckling och feriearbete.

Beslutsunderlag

Förutsättningar och direktiv 2016.pdf

Personalutskottet

2015-02-04

PU §8

DNR: KPU.2014.261

Årets medarbetare/arbetsplats 2014

I kommunen åligger det sedan några år personalutskottet att utse "Årets medarbetare eller arbetsplats". Nomineringarna ska ha inkommit senast den 30 januari 2015.

Kommunen har informerat via sin hemsida, tidningen Innehåll och intranät för att ge medborgare möjlighet att påverka också.

Beslut om vem eller vilken arbetsplats som ska få priset beslutas av personalutskottet i april. Uppvaktning kan ske i samband med sammanträdet i juni.

Förslaget ska innehålla en motivering till förslaget, namn på föreslagen person eller grupp av medarbetare, vilken arbetsplats som avses och förslagsgivarens namn och telefonnummer (samt arbetsplats om du själv jobbar i kommunen). Inga anonyma förslag beaktas.

Om vinnaren är ett arbetslag belönas dessa med en aktivitet som är verksamhetsutvecklande i kombination med att det ska vara personalbefrämjande. En enskild medarbetare belönas med en utbildningsinsats. Beloppet kan variera från 5000-20000 kronor beroende på om det är enskild person eller ett arbetslag

Personalutskottets beslut

Personalchefen får i uppdrag att utreda nomineringarna och ta fram förslag.

Beslutsunderlag

Nomineringar

Personalutskottet

2015-02-04

PU §9

DNR: KPU.2015.34

Rapporter till personalutskottet 2015Arbetskläder

Personalutskottet vill veta hur arbetet fortlöper med inköp av arbetskläder. Frågan tas åter upp på kommande sammanträde. Personalchefen får i uppdrag att redovisa detta på kommande möte.

Fackliga organisationer

Personalchefen får i uppdrag att bjuda in fackliga organisationer till befintliga inplanerade sammanträden.

Feriearbete

Personalutskottet informeras om arbetet med feriearbete som inletts. Ungefär 50 ungdomar kommer anställas under sommaren i praktikliknande anställningar.