

Personalutskottet

2014-11-10

Plats och tid

Kommunhusets tingssal, den 10 november 2014

Beslutande

Carl-Axel Blom (S), ordförande
Ingbritt Loberg (S), v ordförande
Anders Svensson (M), ledamot

Övriga deltagande

Pernilla de Vries, personalchef

Utses att justera

IngBritt-Loberg (S)

Paragrafer 40 - 45

Underskrifter Sekreterare

.....
Pernilla de Vries

Ordförande

.....
Carl-Axel Blom

Justerande

.....
IngBritt Loberg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Personalutskottet

Sammanträdesdatum

2014-11-10

Datum för anslags uppsättande

2014-12-02

Datum för anslags nedtagande 2014-12-29

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....
Pernilla de Vries

PU §40

DNR: KPU.2012.33

Föregående mötesprotokoll

Genomgång gjordes av föregående protokoll och det lades till handlingarna.

Personalutskottet

2014-11-10

PU §41

DNR: KU.2013.272

Motion om ändrade mötestider

Socialdemokraterna inkom med en motion om ändrade mötestider för kommunfullmäktige. Socialdemokraterna föreslåg kommunfullmäktige att redovisa ekonomiska konsekvenser för att starta kommunfullmäktige kl 13:00 samt att redovisa konsekvenserna ut ett jämställdhetsperspektiv.

Inför personalutskottets sammanträde i september hade utskottet fått ärendet återremitterad från fullmäktige. Leif Gustavsson (SD) menade att kommunfullmäktige inte kunde godkänna personalutskottets förslag som hade antagits i kommunstyrelsen på grund av att kommunfullmäktige inte beslutat att hålla möten på dagtid.

I den antagna budgeten finns inte ekonomiska ramar att hålla möten på dagtid.

Personalkontorets förslag till svar på motionen

Socialdemokraternas motion innebär att personalutskottet ska

- Redovisa ekonomiska konsekvenser för att starta fullmäktige kl.13
- Redovisa konsekvenserna ur ett jämställdhetsperspektiv

Personalutskottet har beräknat en kostnads kalkyl avseende utökad arvode för kommunfullmäktige sammanträden på dagtid. Kalkylen visar en kostnad på drygt 350 tkr/år.

Som motionären skriver är oftast båda försörjningspliktiga parterna i en familj i arbete idag. Att skapa rimliga förutsättningar gällande tider och ersättningsnivåer för de som vill engagera sig politiskt är med största sannolikhet bra för jämställdheten.

Personalutskottet har dock även fått synpunkter att sammanträde på dagtid gör det besvärligt för andra grupper såsom för exempelvis lantbrukare och egenföretagare.

Barnomsorgsreglerna i Högsby kommun innebär att man som förälder idag kan lämna sina barn till 18.30 idag.

Personalutskottets förslag

Personalkontorets förslag till svar på motionen enligt ovan godkännes.

Motionen är därmed besvarad.

Personalutskottet

2014-11-10

PU §41

DNR: KU.2013.272

Beslutsunderlag

Motion om ändrade mötestider
Protokoll 2014-04-02 - PU §14
Protokoll 2014-05-13 - KS § 93
Protokoll 2014-06-02 - KF § 111

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

PU §42

DNR: KU.2014.105

Motion angående feriejobb

Moderaterna i Högsby föreslår i motion daterad 2014-04-07, att kommunen ökar anslaget för att kunna erbjuda fler skolungdomar ferietjänster och att erbjuda även niondeklassarna feriejobb.

Personalutskottet har tidigare utrett och lämnat förslag till kommunstyrelsen angående feriarbete. Kommunstyrelsen återremitterade frågan angående feriarbete till personalutskottet för att ge synpunkter på behovet av antal platser för feriarbete som behövs i kommunen och för äskande om utökat budgetanslag till ytterligare feriejobb, upprättande av riktlinjer för meningsfulla jobb för ferieanställda ungdomar samt för utvärdering av satsningen.

Kommunstyrelsen beslutade att motionen överlämnas till budgetberedningen för beräkning av eventuellt utökat budgetanslag avseende feriejobb.

Personalkontorets förslag till svar på motionen

I augusti när kommunstyrelsen fattade beslut om att motionen skulle överlämnas till budgetberedningen fanns ingen möjlighet att få med detta till budget 2015. Motionen får därför hanteras i budgetberedningen för 2016.

Personalenheten har som ett svar på återremissen skapat förslag till riktlinjer. Dessa är ett förtydligande av ansvaret för arbetsmiljön och ett förslag på förändrad hantering i vissa frågor.

Under rådande omständigheter finns ekonomiskt utrymme till ungefär 50 feriearbetare. Om samtliga ungdomar i urvalsgruppen ska beredas ett feriearbete redan i årskurs 9 så bör troligtvis ca 100 platser finnas. Det kan då finnas flera skäl till att revidera de föreslagna riktlinjerna. Personalenheten bedömer att det kan bli svårigheter att hitta alla dessa jobb i den kommunala organisationen. I händelse av utökning av antalet platser behöver riktlinjerna ses över.

Personalutskottets förslag

Personalkontorets förslag till svar på motionen godkännes.

Budgetberedningen får i uppdrag att inför budget 2016 bereda eventuell utökning.

Personalutskottet

2014-11-10

PU §42

DNR: KU.2014.105

Riktlinjerna för feriearbete antas.

Organisation och handläggning för feriearbete sker från 2015 inom kommunledningskontorets verksamhet.

Beslutsunderlag

Motion M

Riktlinjer för feriearbete

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

PU §43

DNR: KPU.2014.245

Redovisning av uppdrag under mandatperioden

Nuvarande personalutskott tillträdde innevarande mandatperiod 2011-01-01. Här följer en kortfattad redovisning av vad utskottet arbetat med under perioden.

Personalutskottets uppdrag finns beskrivet i dels reglementet och delegationsordningen. Fokus finns på det övergripande strategiska personalfrågorna såsom riktlinjer, policys med mera.

En del av uppdraget är att arbeta med målsättningar i de balanserade styrkorterna avseende medarbetarperspektivet. Utskottet är beredande inför kommunstyrelsen, exempelvis när nya kollektivavtal ska antas.

Vissa frågor har ägnats mycket tid såsom exempelvis sjukfrånvaron och arvoden.

2011

Överenskommelse om avslut av tjänst
Nya centrala kollektivavtal, KOM-KL, HÖK 11 med OFR
Löneöversyn 2011 planering, beslut och uppföljning
Konstruktion ordförandearvode och ersättning till förtroendevalda
Motion angående rätt till heltid - rätt till deltid
Personalekonomisk delårsredovisning per april och augusti
Utbildningar för chefer och alla anställda avseende lönesättning
Upphandling företagshälsovård
Infört rekryteringsverktyg Offentliga jobb
Deltagit i Projekt Plus i syfte att förebygga ohälsa
Information till anställda angående pensionsavtal
Framtida personalförsörjning
Antagit nya lönekriterier
Träff fackliga organisationer - Kommunal
Översyn av fördelning av arbetsmiljöuppgifter
Arbete med balanserade styrkort - mål

2012

Motion "Öka attraktionsvärdet för arbete inom omsorgen"
Fortsatt arbete med "rätt till heltid - rätt till deltid"
Träffar fackliga organisationer - Lärarförbundet, Lärarnas Riksförbund och Vision
Framtagande av riktlinjer för sociala medier
Ledarutveckling över gränserna - rekrytering mm
Överenskommelse om avslut av tjänst
Löneöversyn 2012 planering
Medarbetarenkät
Framtida personalförsörjning

Personalutskottet

2014-11-10

PU §43

DNR: KPU.2014.245

Förändrade riktlinjer för fritidsstudier
Personalekonomisk redovisning, april, augusti och december.
Uppsägning av personliga skäl
Omarbetning arbetsmiljöpolicy
Arbete med balanserade styrkort - mål
Nya centrala kollektivavtal - BEA, PAN 12, HÖK 12 med Kommunal, HÖK 12 med AKV, RiB 12, HÖK 12 med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund
Samverkansavtal med Försäkringskassan
Ledarutvecklingsprogram alla chefer i Högsby
Uppräkning trivselpeng
Anta riktlinjer för Årets medarbetare/arbetsplats
Rökfri arbetstid - utredning
Uppräkning arvode

2013

Studiebesök i verksamheterna - HUC, Vålengården
Årets medarbetare/arbetsplats 2012 beslut och uppvaktning
Policy för rökfri arbetstid
Personalekonomisk redovisning, april, augusti och december.
Löneöversyn 2013, planering, beslut och uppföljning
Riktlinjer för läkarbesök
Ledarutveckling över gränserna
Ledarutvecklingsprogram alla chefer i Högsby
Fortsatt arbete med "rätt till heltid - rätt till deltid"
Regler för lönetillägg
Lönekartläggning
Sjukfrånvaro
Upphandling medarbetarutbildning
Nya centrala kollektivavtal - HÖK 13 - med Kommunal, HÖK 13 med Vision, Ledarna och SSR, BEA 13 med Kommunal, PAN 13 och RiB 13.
Trainee Kalmar Län via regionförbundet - genomfört på försök.
Uppräkning arvode
Sjukfrånvaro
Riktlinje för utbetalning av kostnadsersättningar
Omförhandling av ersättning till Kommunals skyddsombud
Löneöversyn 2014 - inledd
Rutiner och riktlinjer angående feriearbete
Riktlinje för tjänstledigheter vid socialt företagande
Studiebesök Emmaboda ang deras hälsoarbete

Personalutskottet

2014-11-10

PU §43

DNR: KPU.2014.245

2014

Balanserade styrkort och mål

Motion angående trygga kommunens personalbehov

Årets medarbetare/arbetsplats 2013 beslut och uppvaktning.

Löneöversyn 2014. Beslut och uppföljning.

Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL).

Regler för arvoden till förtroendevalda att gälla efter valet 2014.

Personalekonomisk redovisning, april och augusti

Rutiner vid anställds bortgång

Tema PU i kommunstyrelsen

Motion om ändrade mötestider

Nya centrala kollektivavtal, AKAP-KL.

Ledarutveckling över gränserna - ny omgång. Rekrytering mm.

Medarbetarenkät - HME

Motion om att satsa på arbeten för ungdomar

Motion angående feriejobb

Friskvård förändrad modell

Konferens angående jämställdhet

Förnyat samverkansavtal med Försäkringskassan

Överenskommelse om avslut av tjänst

Omförhandlat avtal angående endagsfärrättning.

Personalutskottets beslut

Redovisningen godkännes.

PU §44

DNR: KPU.2014.262

Översyn av reglemente och personalutskottets uppdrag

Personalutskottet har utvärderat sitt arbete och uppdrag i samband med mandatperiodens slut.

Ett syfte med utvärderingen är att ta till sig de förbättringsförslag som finns för att komma in i uppdraget för eventuella nya förtroendevalda.

Personalutskottets ledamöter upplever att uppdraget var lite oklart från början.

Personalutskottets uppdrag finns beskrivet i reglementet och delegationsordningen. Fokus finns på det övergripande strategiska personalfrågorna såsom riktlinjer, policys med mera.

Det behöver fastställas vilka strategiska frågor som ska prioriteras. Inriktningen anges i balanserade styrkort men behöver brytas ner i en uppdragsplan eller liknande. Uppdrag och mandat behöver klargöras för utskottet kontra övriga utskotts verksamhet.

Personalutskottet behöver också arbeta för att bli mer känt i den egna organisationen, bland medarbetare och förtroendevalda.

Personalutskottets förslag

Tydliggöra förväntingar och uppdrag för personalutskottet

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

PU §45

DNR: KPU.2014.34

Rapporter till personalutskottet 2014Återstående uppdrag

I samband med att utskottet summerar mandatperioden framkommer också att en del arbetsuppgifter fortgår.

- Önskad sysselsättningsgrad (rätt till heltid - rätt till deltid). Personalutskottet önskar få en lägesrapport.
- Uppdatera pensionspolicy med anledning av förändringar avseende både anställda och förtroendevalda
- Fortsatt arbete med hälsofrämjande insatser
- Likabehandling/jämställdhet och mångfaldsplan
- Lönepolicy

Arbetskläder

Vid förra sammanträdet fick personalchefen i uppdrag att utreda hur arbetet med inköp av arbetskläder går vidare. Det finns budget för arbetskläder 2014 och 2015. Dock behöver rutiner mm klargöras på respektive arbetsplats. Arbetet fortskrider.

Årssnurra

Ledningsgruppen arbetar för att åstadkomma förtydligande för styrning och uppföljning. Personalkontoret arbetar med att tydliggöra möjliga nyckeltal som ska följas upp tertialvis för alla verksamheter.

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Med anledning av förändringar i organisationen görs en förändring och uppdatering av fördelning av arbetsmiljöuppgifter från kommunfullmäktige ner till samtliga chefer men även till vissa medarbetare.

Ej verkställda beslut

Redovisas på sammanträdet. Personalchefen får i uppdrag att uppdatera listan.

Personalutskottet beslut

Informationen godkännes.