

Kommunstyrelsen

2013-02-12

Plats och tid Kommunhusets tingssal, Tisdagen den 12 februari 2013 kl 08.00-15.00

Beslutande Ingemar Svanström (C), ordförande  
Kjell Front (C)  
Stihna Johansson-Evertsson (C)  
Anders Svensson (M)  
Marita Björkvall (KD)  
Jonas Erlandsson (S)  
Magnus Gabrielsson (S)  
Diana Bergeskans (S)  
Carl-Axel Blom (S)  
Robert Bucht, ers  
Gunilla Schollin-Borg (MP)  
Raymond Asp, ers  
Monica Olsberg, ers

Övriga deltagande Joakim Malmdal, kommunchef  
Fredrik Sandqvist, sekreterare  
Nils-Erik Nilsson, polisen § 22. Anders Ivansson, miljöinspektör, § 28  
Victoria Schön-Månsson, ekonomiansvarig, § 41  
Anna Emrin, redovisningsekonome/controller, 41

Utses att justera Jonas Erlandsson (S), Kjell Front (C)

Justeringens plats och tid. Kommunhuset måndagen den 18/2 kl. 09:00

Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer 18 - 41
		Fredrik Sandqvist	
	Ordförande	.....	
		Ingemar Svanström	
	Justerande	.....	
		Jonas Erlandsson	Kjell Front

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2013-02-12	
Datum för anslags uppsättande	2013-02-18	Datum för anslags nedtagande 2013-03-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset	

Underskrift .....

Fredrik Sandqvist

**KS § 18**

DNR: KU.2013.8

**Godkännande av dagordning**

Dagordningen föreslås kompletteras med följande ärenden:

- Bredbandsstrategi
- Flyktingmottagning
- Framtidsfrågor: Skolan
- HUC:s datorer

**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkännes

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 19**

DNR: KU.2013.12

**Näringslivsfrågor**

Jonas Erlandsson (S) med flera efterfrågar arbetsbeskrivning för utvecklingsstrategen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunchefen får i uppgift att ta fram en arbetsbeskrivning för utvecklingsstrategen till nästa KS den 12 mars 2013.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den med beaktande till handlingarna.

**Beslutsunderlag.**

Näringslivsfakta - Högsby kommun 2012.pdf

Tjänsteutlåtande - Näringslivsrapport 20130205.doc

Info fr Mittpunkt till KS 130212.pdf

Ligna Mässan 7 maj Inbjudan.pdf

Uppföljning 1 febr 13-1.doc

**Beslutsexpediering.**

Kommunchefen

Utvecklingsstrategen

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 20**

DNR: KU.2013.35

**Försäljning av del av fastigheten Fagerhult 1:17 (Fagerhults bad- och campingplats) samt RSS-fastigheten**

Det har inkommit fyra anbud på välenbadet. Det högsta budet, 425 000 kr, inkom från ägarna av Lilla krogen I Oskarshamn. Kommunchefen får i uppdrag att säkerställa så att nya ägaren blir informerad om befintlig VA-lösning på området. Återrapport önskas.

Till RSS-fastigheten har det inkommit ett bud från företaget ”Hojbiten” i Mönsterås. Hojbiten planerar att etablera sin verksamhet i lokalerna. Städ och centralförråd kommer att vara kvar i lokalerna tills ombyggnationen på Mogården är färdigställd. Gunilla Scholin-Borg (MP) påpekar avsaknaden av en riktigt trottoar längs med Frövivägen. Kommunstyrelsens ordförande menar att vägen är bred, så det borde kunna ordnas.

Inga intressenter till Ugglan fastigheten i Fågelfors. Kommunchefen framför ett förslag på att sälja själva byggnaderna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Säljer Välenbadet till Lilla krogen. Kommunchefen ordnar med försäljning. Säljer RSS. Kommunchefen ordnar med försäljning

Kommunchefen får i uppdrag att se över möjligheten att sälja byggnaderna för nedmontering.

Kommunchefen får i uppdrag att efterhöra med Östra Smålands Kommunteknikförbund om tillskapande av trottoar längs med Frövivägen.

**Beslutsexpediering.**

Östra Smålands Kommunteknikförbund  
Fritidschefen  
Miljö- och byggnadskontoret

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 21**

DNR: KU.2012.159

**Byggnadsstatus och renoveringsbehov av ytterskolor i Högsby kommun**

Förbundsdirektionens beslut 2013-02-05:

Förbundsdirektionen beslutar godkänna fastighetsavdelningens utredning av byggnadsstatus och renoveringsbehov för ytterskolorna i Högsby kommun överlämnar utredningen till kommunstyrelsen i Högsby.

På grund av sjukdom kan ej fastighetschefen redovisa ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet hänskjuts till kommande KS den 13 mars.

**Beslutsunderlag.**

130205 Fagerhults skola.pdf

130205 Ruda skola.pdf

130205 Berga skola.pdf

KF § 110, 2012-09-03.pdf

130205 Fågelfors skola.pdf

**Beslutsexpediering.**

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 22**

DNR: KU.2012.114

**Redovisning av Trygghetsmätning 2012**

Nils-Erik Nilsson, polisen, informerar om trygghetsmätningen. Den otrygghet som påvisades i förra trygghetsmätningen 2009 går ej längre att se. Totalt sett uppvisar mätningen en bättre problembild jämfört med 2009. En viss tendens till ökad problembild i grannkommunerna går att se.

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen godkännes.

**Beslutsunderlag.**

Trygghetsmätning Högsby 2012.pdf

Trygghetsundersökning 2012.xlsx

Trygghetsmätning totalt Kalmar län 2012.pdf

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 23**

DNR: KU.2011.286

**Energieffektiviseringsstödet för Högsby kommun****Ärendebeskrivning**

Östra Smålands Kommunalteknikförbund, tidigare, Tekniska kontoret, har sedan 2007 haft budgeterade medel för energieffektiviseringsåtgärder i Hultsfreds kommun. Totalt har 29 893 000 kr budgeterats 2007-2012. Majoriteten av dessa medel, 25 893 000 kr har legat på fastighetsavdelningen.

26 024 000 kr har varit budgeterade som investeringar med en avskrivningstid på 10 år. Resterande medel 3 869 000 kr har varit avsatta som underhållspengar inom fastighetsavdelningen.

Under de kommande åren (2013-2016) är ytterligare 22 000 000 kr budgeterade för energieffektiviseringsåtgärder.

I Högsby kommun, kf 2011-02-07 §21, beslutade man att införa begreppet "lönsamma investeringar" som syftar på investeringar som lönar sig på sikt och inte faller inom de investeringsramar som gäller enligt kommunfullmäktiges finansiella mål.

Sedan ÖSK:s bildande har ett antal investeringar genomförts i Högsby som gör under begreppet lönsamma investeringar.

**Varför riktlinjer?**

Tidigare har man alltid utgått från payoff-tider för en investering men numer har det blivit vanligare att man använder sig av en modell som heter LCC (Life Cycle Cost) där man räknar ut livscykelkostnaden för en anläggning eller ett produktbyte. Livslängden (livscykeln) på anläggningen eller produkten är det som avgör längden på den ekonomiska avskrivningstiden.

ÖSK vill utgå från denna modell när åtgärder ska beräknas. Syftet med detta är att alla åtgärder som är lönsamma ska lyftas för beslut. Med dagens avskrivningstid på 10 år begränsar man investeringsutrymmet så att alla lönsamma investeringar inte kan genomföras.

Vi vill även att faktorerna miljö, arbetsmiljö och brukarvärde ska värderas inför varje beslut, inte bara lönsamheten.

Används LCC-modell och ovanstående faktorer blir beslutsunderlaget för investeringen tydligare.

**Förslag till riktlinjer**

## LCC-modell

Följande faktorer ingår i LCC-modellen:

- Livslängder
- Driftkostnader
- Underhållskostnader
- Investeringskostnader inkl. kapitalkostnader

Dessa ska beräknas för de alternativ som finns samt nuläget. är skillnaden mellan nuläge och alternativ positiv, så är investeringen lönsam.

*Exempel:*

	<b>Driftkostnad</b>	<b>Underhållskostnad</b>	<b>Investeringskostnad inkl. kapitalkostnad</b>
<b>Nuläge</b>	50 000	10 000	1 000
<b>Alternativ</b>	10 000	0	20 000

**Skillnad**

Livslängd 20 år ger avskrivningstid 20 år.

Förklaring: driftkostnad, underhållskostnad och investeringskostnad inkl. kapitalkostnad summeras till en LCC (livscykelkostnad) för de olika alternativen. Nulägesalternativet ska alltid redovisas och vara det alternativ som man i första hand jämför mot. **Miljö, arbetsmiljö och brukarvärde**

Miljönyttan ska mötas med besparingen av antal kg CO2 sett ur ett globalt perspektiv.

Arbetsmiljö och brukarvärde ska mötas med en skala mellan fem minus och fem plus där 0 är nuläget. Värdena ska alltid kommenteras.



Kommunstyrelsen

2013-02-12

*Exempel:*

	Miljöpåverkan	Arbetsmiljö	Brukarvärde
[kg CO2]			
<b>Nuläge</b>	25 000	0	0
<b>Alternativ</b>	10 000	++	+++
<b>Miljönytta</b>	- 15 000		

**Uppföljning**

När en åtgärd beräknats och lyfts för beslut ska även en tidplan för uppföljning redovisas. Uppföljningen ska redovisa samma faktorer som beräknats vid ett bestämt datum, dock tidigast första hela kalenderår, ett år efter investeringen.

I större projekt kan energieffektiviseringsåtgärderna vara en mindre del av det totala projektets budget. De ska trots detta ändå redovisas separat för att kunna följa upp resultatet av investerade medel.

**Kommunstyrelsens beslut**

Riktlinjerna antas, kompletteras med att beräkning utifrån "lönsam investering" också skall ske.

**Beslutsunderlag.**

Beslut ÖSK FD § 6, 2013-01-14 2013-01-18

**Beslutsexpediering**

ÖSK

**KS § 24**

DNR: KPU.2012.99

**Arbetsmiljöpolicy**

I varje organisation där det finns minst tio arbetstagare i verksamheten ska en arbetsmiljöpolicy dokumenteras skriftligt. Arbetsmiljöpolicyn ska beskriva hur arbetsförhållandena i arbetsgivarens verksamhet skall vara för att ohälsa och olycksfall i arbetet skall förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. De risker som finns i verksamheten är en viktig utgångspunkt när arbetsmiljöpolicyn skall formuleras.

AFS (Arbetskyddsstyrelsens författningssamling) 2001:1 "Systematiskt arbetsmiljöarbete".

**5 §** Det skall finnas en arbetsmiljöpolicy som beskriver hur arbetsförhållandena i arbetsgivarens verksamhet skall vara för att ohälsa och olycksfall i arbetet skall förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Det skall finnas rutiner som beskriver hur det systematiska arbetsmiljöarbetet skall gå till. Arbetsmiljöpolicyn och rutinerna skall dokumenteras skriftligt om det finns minst tio arbetstagare i verksamheten.

**11 §** Arbetsgivaren skall varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Om det inte fungerat bra skall det förbättras. Uppföljningen skall dokumenteras skriftligt om det finns minst tio arbetstagare i verksamheten.

I Högsby finns sedan tidigare en Arbetsmiljöpolicy som antogs av fullmäktige år 2000. Dock är det flera förändringar i organisationen som gör att policyn behöver revideras. Ett skäl är bland annat att arbetssättet är förändrat i och med samverkansavtalet. Kommunen arbetar även med att få till en bättre organisation och uppföljning av arbetsmiljöåtgärder så som riskbedömningar, skyddsronder, fördelning av arbetsmiljöuppgifter mm.

Personalchefen har reviderat policyn och redovisar förslaget för personalutskottet. Förslaget har diskuterats i samverkan med fackliga organisationer. De fackliga organisationernas synpunkter har beaktats i förslag till ny Arbetsmiljöpolicy.

**Peronalutskottets förslag**

Den reviderade arbetsmiljöpolicyn fastställs

**Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige**

Den reviderade arbetsmiljöpolicyn fastställs.

**Beslutsunderlag.**

Högsby kommuns arbetsmiljöpolicy 2000-09-28.pdf  
Arbetsmiljöpolicy.doc 2012-04-10

**Beslutsexpediering.**

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 25**

DNR: KU.2012.239

**Återsökning av kostnader**

Monika Olsberg (M) frågade på kommunstyrelsens sammanträde 2012-12-13 om kommunen har gjort återsökning av kostnader inom hälso- och sjukvårdsområdet.

Kommunstyrelsen beslutade att ge tf kommunchef i uppdrag att undersöka frågan.

Kommunchefen informerar och skickar ut handlingen till Monica Olsberg.

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen godkänns.

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 26**

DNR: KU.2012.162

**Arbetsmarknadsenheten vid Tegelbruket**

Monika Olsberg (M) frågade vid kommunstyrelsens sammanträde 2012-12-13 varför policyn för Arbetsmarknadsenheten Tegelbruket, som socialutskottet beslutade om 2012-09-19, inte har antagits av kommunstyrelsen?

Kommunstyrelsen beslutade att ge tf kommunchef i uppdrag att undersöka frågan.

**Kommunstyrelsens beslut**

Socialutskottets förslag till policy för Tegelbruket antas.

**Beslutsunderlag.**

Policy arbetsmarknadscentrum Tegelbruket.doc

**Beslutsexpediering.**

Arbetsledare Arbetscentrum

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 27**

DNR: KU.2011.243

**Motion angående månadsfakturerings för VA-avgift**

Socialdemokraterna skriver i motion att ”idag så fakturerar kommunen dagisavgifter månadsvis, men renhållningsavgiften faktureras kvartalsvis.

Vi tycker att man borde samordna detta och/eller kunna erbjuda månadsfaktura även på VA. Vi scannar idag miljontals med fakturor och förmedlar till andra kommuner och organisationer, vilket osökt för oss in på e-fakturor.

Vi socialdemokrater yrkar på:

- Att månadsfakturerings för VA införs som ett val för våra invånare
- Att de som önskar e-faktura ska kunna få det
- Att detta genomförs snarast, lämpligvis vid årsskiftet 2011/2012

---

Kommunstyrelsen beslutade 2012-01-10, § 5 att återremittera motionen till Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) för förtydligande av av svar.

Ett förtydligande har redovisats och godkänts av Förbundsdirektionen för ÖSK 2013-01-14. Förtydligandet lyder enligt följande: Upphandling av nytt debiteringssystem pågår. När det nya debiteringssystemet är installerat kommer ÖSK att erbjuda möjligheten att få månadsfaktura för de kunder som så önskar i både Hultsfred och Högsby kommun. Månadsfakturerings kommer att innebära merkostnader för exempelvis utskrift, kuvertering, distribution och betalningstransaktioner. Till detta kommer arbetskostnad och kravhantering. Eftersom vatten, avlopp och renhållning är taxefinansierat kommer det att medföra en extra avgift per faktura för kunder med månadsfaktura.

**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras till ÖSK gällande svar på e-faktura.

**Beslutsunderlag.**

Motion om månadsfakturerings.pdf

KS § 5, 2012-01-10.pdf

Beslut ÖSK, FD § 10, 2013-01-14 2013-01-18

**Beslutsexpediering.**

Kommunchefen

Östra Smålands Kommunteknikförbund

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 28**

DNR: MA.2011.182

**Framtagande av VA-plan för Högsby kommun**

Anders Ivanson, miljö- och hälsoskyddsinspektör redovisar framtagande av VA-plan för Högsby kommun.

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen godkännes.

**Beslutsunderlag.**

VA-översikt Högsby.pdf 2013-01-28

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 29**

DNR: KU.2013.28

**Bemyndigande att underteckna handlingar**

Bemyndigandet avser undertecknande av borgensförbindelse, reverser, lånehandlingar, kontrakt och andra handlingar vid köp eller försäljning av fastigheter med mera samt EU-ansökningar.

Bemyndigandet gäller endast under förutsättning, att formellt beslut av kommunfullmäktige eller därtill behörig nämnd eller styrelse föreligger vid respektive ärende. Detta beslut om bemyndigande innebär således, att beslut om vem som å kommunens vägnar skall underteckna olika handlingar ej behöver ske i varje enskilt ärende.

**Kommunstyrelsens beslut**

Handlingar enligt ovan redovisade villkor skall undertecknas av kommunstyrelsens ordförande Ingemar Svanström, kommunledningsutskottets ordförande Jonas Erlandsson, kommunledningsutskottets vice ordförande Diana Bergeskans, kommunchef Joakim Malmdal, personalchef Pernilla de Vries, ekonomiansvarig Victoria Schön Månsson, verksamhetschef Anders Johansson, utredare Stellan Lindeberg, räddningschef Ingemar Idh och redovisningsekonom/controller Anna Emrin.

Respektive handling skall undertecknas av två förtroendevalda i förening samt en tjänsteman.

**Beslutsunderlag.**

KS § 41, 2012-02-14.pdf

**Beslutsexpediering.**

Alla berörda

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 30**

DNR: KPU.2013.17

**Ledarutveckling över gränserna.**

Kommunchefen rapporterar. Det är en stor konferens den 7 november dit chefer och förtroendevalda kommer bjudas in.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen

**Beslutsunderlag.**

Tjänsteskrivelse seminarium för politiker och tjänstemän.pdf



Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 31**

DNR: KU.2012.183

**Pågående markärende**

Hanåsa fritid har fått flera intressenter. Återkommer till KS den 12 mars 2013.

Husebyfrågan.

Badplatserna måste säkerställas. Kvalitetssäkra hanteringen av dessa frågor.

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen godkännes

**KS § 32**

DNR: KU.2012.96

**Samverkan inköpsfrågor**

Högsby kommun har inte tillräckligt med resurser för att på egen hand genomföra samtliga nödvändiga upphandlingar, göra uppföljning av pågående avtal samt upprätthålla en god kompetens inom området.

Högsby kommun tar stor del av de upphandlingar som genomförs nationellt genom SKL Kommentus Inköpscentral. Detta handlar i första hand om standardiserade produkter och tjänster som de flesta kommuner och landsting använder/förbrukar, till exempel kopieringspapper, stationstankning, entrémattor och läromedel.

När det gäller mindre standardiserade produkter och tjänster sker en hel del samverkan inom länets kommuner där Västerviks kommun och Kalmar kommun är de kommuner som i många fall har genomfört upphandlingar för ett flertal kommuner. Eftersom denna form av samverkan inte är formaliserad innebär förfarandet en hel del administration även för övriga deltagande kommuner och en formalisering av något slag vore önskevärd.

**Avtalsförslag**

Avtalsförslaget innebär att Hultsfred, Högsby, Mönsterås, Oskarshamn, Vimmerby och Västerviks kommuner inleder ett samarbete med en gemensam inköpscentral och där Västerviks kommun har åtagit sig att vara värdkommun för inköpscentralen.

Ambitionen med en gemensam inköpscentral är;

- att stärka kommunernas upphandlings- och beställarkompetens
- att utveckla rutiner och intern kontroll
- att skapa en gemensam avtalskatalog
- att kunna erbjuda det lokala och regionala näringslivet fler intressanta upphandlingar.

Gemensamma överläggningar med övriga kommuner bör komma till stånd så fort det är möjligt om vilken juridisk samverkansform som är mest lämplig.

Tillsammans behöver kommunerna en fastställd gemensam upphandlingspolicy beslutad av respektive kommunfullmäktigeförsamling. Policyn kompletteras med riktlinjer som närmare beskriver regelverken kring upphandling och dess tillämpningar samt anvisningar som ger praktisk vägledning för kommunernas anställda.

**Finansiering**

Förslaget från Västerviks kommun bygger på en uppskattad årlig kostnad för Högsby kommun på ca 300 tkr (52,50 kr per kommuninvånare). I beloppet ingår kostnader för personal, lokaler, resor, utbildning, ett digitalt upphandlingsstöd inkl avtalsdatabas och kreditupplysning/bevakning etc. Två

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 32**

DNR: KU.2012.96

gångar per år sker en redovisning av hur resurserna fördelats och fördelningen av kostnader justeras per den 31 december varje år. Betalning sker per kvartal i efterskott.

Finansiering för 2013 föreslås ske från Kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader (130 000 kr) samt Kommunledningsutskottets budget för oförutsedda kostnader (100 000 kr). Om kostnaderna för 2013 uppgår till mer än 230 000 kr finansieras resterande belopp inom Kommunledningsutskottets fastställda budgetram för 2013.

Behovet av tjänst i den egna kommunen bedöms kunna hanteras inom befintlig verksamhet.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. att godkänna bilagt förslag på avtal om gemensam inköpscentral
2. att godkänna förslag på finansiering för 2013 samt överlämna till budgetberedningen att ta fram förslag på finansiering för 2014 och framåt.
3. att godkänna inriktning på arbetet som syftar till att skapa en gemensam inköpssamverkan i norra Kalmar län.
4. att ge ekonomiansvarig i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner utreda lämplig juridisk form för inköpssamverkan.
5. att till inköpscentralen i Västervik kommun omgående ställa önskemål om att de påbörjar uppgiften med att informera och utbilda det lokala näringslivet så de känner sig rustade inför förändringen.
6. att samtliga kommunens verksamheter följer gällande regelverk för upphandling och tar erforderligt stöd av inköpscentralen i Västervik i upphandlingsfrågor.
7. att inköpscentralen omgående kontaktar SKL Kommentus Inköpscentral för genomgång av respektive inköpscentrals arbets sätt och inriktning. Detta för att undvika att den regionala inköpscentralen planerar och genomför upphandlingar avseende samma eller snarlika varor och tjänster som den nationella inköpscentralen.

Ulla Öhrn, Västerviks kommun inbjuds till Kommunstyrelsen för en dragning.

Utvärdreing sker efter ett år.

**Beslutsunderlag.**

Förslag\_avtal\_2013\_01\_07.doc

Tjänsteutlåtande 2013-02-01 2013-01-31

**Beslutsexpediering.**

Ekonomikontoret, Högsby kommun  
Västerviks kommun  
Vimmerby kommun  
Hultsfred kommun  
Mönsterås kommun

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 33**

DNR: KU.2012.240

**Bildande av naturreservatet Rudalund**

Kommunstyrelsens ordförande har varit i kontakt med nuvarande ägare till marken som avses och markägaren har inget att erinra mot förslaget.

**Kommunstyrelsens beslut**

Högsby kommun har ingen erinran.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag.**

Remiss Rudalund.pdf

**Beslutsexpediering.**

Länsstyrelsen

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 34**

DNR: KU.2013.13

### **Redovisning av delegationsbeslut**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsbeslut för kommunchefen och MAS:en godkännes

#### **Beslutsunderlag.**

Delegationsbeslut KC, BAB 121201-130131.pdf

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 35**

DNR: KU.2013.19

**Delgivningar KS 2013-02-12**

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisade delgivningar godkännes

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag.**

Medlemsavgifter, verksamhetsplan och budget 2013.pdf

Tjänsteutlåtande till KS, 130125.doc

Verksamhetsberättelse UF Högsby 2012.pdf

Protokoll ÖSK 2013-01-14.pdf

HUL 2012-12-17.pdf

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 36**

DNR: KU.2013.48

**HUC:s datorer**

Magnus Gabrielsson (S) vidarebefodrar klagomål från gymnasieskolan, HUC. Deras datorer fungerar dåligt. De får dra ur sladdarna varje dag. Därför måste service- och underhållsavtalet ses över.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunchefen får i uppgift att kolla upp detta.

**Beslutsexpediering.**  
Kommunchefen

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 37**

DNR: KU.2011.158

**Vindkraft**

Kommunstyrelsens ordförande åiterrapporterar att avtal skrivs under idag (tisdag 12 februari). Kommunstyrelsens ordförande informerar att Högsby kanske blir utan vindkraftverk. Försvarsmakten anser att man inte kan bygga vindkraftverk inom vissa områden. Diskussionen med försvaret fortsätter.

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna



Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 38**

DNR: KU.2012.111

**Bredbandsstrategi**

Kommunchefen informerar att i första hand ska marknaden och kommersiella förutsättningar styra utvecklingen av bredbandsutbyggnad. Annars bör byalag och samhällsföreningar ta ansvar för att bygga, äga och underhålla fiberinfrastruktur.

**Kommunstyrelsens beslut**

Beslut i ärendet tas på nästa Kommunstyrelsesammanträde den 12 mars 2013.

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 39**

DNR: KU.2013.47

**Fråga om ökad flyktingmottagning**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om att Länsstyrelsen vill att Högsby ska ta emot fler flyktingar. De vill att vi antalet höjs från 25 till 45. Med 35 anvisningsbara platser. Beslut tas under våren.

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 40**

DNR: KU.2013.14

**Framtidsfrågor**

Magnus Gabrielsson (S) anser att man måste ta fram budgetar som skolan behöver. Han menar också att kommunstyrelsen behöver ta sitt ansvar och skall tycka någonting om den framtida skolan och var kommunen skall bedriva grundskoleverksamhet.

Gunilla Scholin-Borg (MP) önskar att skolchef Anders Johansson bjuds in till fullmäktige i mars för en genomgång av skolverksamheten.

Kommunstyrelsen

2013-02-12

**KS § 41**

DNR: KU.2013.27

**Ekonomiutbildning**

Eftermiddagen ägnar Kommunstyrelsen åt ekonomiutbildning.