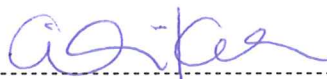
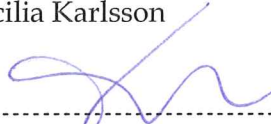
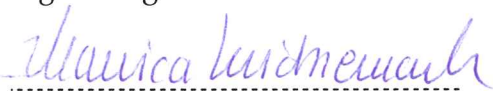


Sammanträdesdatum
2012-12-17

Lönesamverkan HUL

Plats och tid	Kommunhuset Åseda, Ideboås kl 13.00-14.00
Beslutande	Ingrid Hugosson (c) Uppvidinge kommun Ingemar Svanström (c) Högsby kommun Monica Widnemark (s) Lessebo kommun
Övriga närvarande	Silja Savela, controller Uppvidinge kommun § 20-21
Utses att justera	Monica Widnemark
Justeringens plats och tid	
Underskrifter	Sekreterare  Paragrafer: § 19-23 Cecilia Karlsson
	Ordförande  Ingrid Hugosson
	Justerande  Monica Widnemark

BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Lönesamverkan HUL
Sammanträdesdatum	2012-12-17
Datum för anslags uppsättande	Datum för anslags nedtagande
Förvaringsplats för protokollet	Lönesamverkan HUL
Underskrift	 Cecilia Karlsson

Lönesamverkan HUL

Sammanträdesdatum
2012-12-17

§ 19

Utdebitering RÖK

Sammanfattning

Lönenämnden gick igenom redovisningen av medlemmarnas utdebitering inom Lönesamverkan HUL.

Beslutsunderlag

Att nuvarande avtal gäller.

Nämndens beslut

Beslutar att nuvarande avtal.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Lönesamverkan HUL

Sammanträdesdatum
2012-12-17

§ 20

Förändringar i Heroma under 2013

Sammanfattning

Flera befintliga moduler i Heroma kommer att avslutas under 2013 och ersättas med nya moduler i Windows-miljön. Lönechefen redovisade övergångskostnaderna och informerade om kostnadsökningarna under 2013 för de nya utvecklingarna. Bilagor 1, 2 och 3.

Beslutsunderlag

Godkänna informationen.

Nämndens beslut

Att godkänna informationen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Lönesamverkan HUL

Sammanträdesdatum
2012-12-17

§ 21

Ekonomisk uppföljning

Sammanfattning

Silja Savela, controller Uppvidinge kommun redogjorde för prognos 2012. Bilaga 4. Tidigare års överskott är 670 tkr och årets överskott beräknas bli 330 tkr.

Förslag finns om återbetalning till medlemmarna i Lönesamverkan HUL av tidigare års överskott.

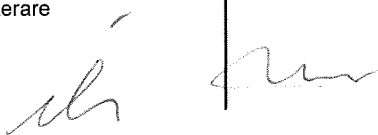
Beslutsunderlag

Att återbetala tidigare års överskott på 670 tkr till medlemmarna i Lönesamverkan HUL vid 2013 års ingång.

Nämndens beslut

Beslutar att återbetala tidigare års överskott på 670 tkr till medlemmarna i Lönesamverkan HUL vid 2013 års ingång.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Lönesamverkan HUL

Sammanträdesdatum
2012-12-17

§ 22

Sammanträdesdatum 2013

Sammanfattning

Det finns förslag på sammanträdesdatum för Lönenämnden under 2013. Samtliga sammanträden hålls i konferenslokalen Ideboås i kommunhuset, Åseda.

Beslutsunderlag

Följande förslag finns för sammanträdesdatum:

4 februari kl 08:30
26 mars kl 08:30
23 maj kl 08:30
2 september kl 08:30
24 oktober kl 08:30
17 december kl 13:00

Nämndens beslut

Beslutar att fastställa föreslagna sammanträdesdatum för 2013.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Lönesamverkan HUL

Sammanträdesdatum
2012-12-17

§ 23

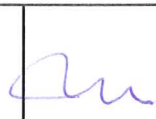
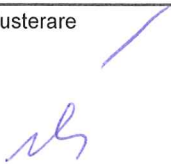
Övrigt

Nästa nämndssammanträde

Nästa nämndssammanträde äger rum den 4 februari 2013 kl 08:30 i kommunhuset, Åseda.

Lönenämnden önskar God Jul och tackar personalen i Lönesamverkan HUL för ett gott arbete under 2012.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Beställning: HUL 46

Bilaga I

Hur tycker du att vi hanterat detta ärende? ★★★★★

Titel

HUL 46 - Tjänstepaketet Komma Igång - LAS 2012

Id

36308

Status

Registrerad

Skapad datum

2012-11-12

Senast ändrad

2012-11-14

Typ av beställning

7 - Licens/Tjänstepaket/Modul/Befintlig funktionalitet

Beskrivning

Tjänstepaketet Komma Igång LAS 2012

Under våren 2013 planerar vi att ersätta LAS Portal med LAS 2012 i Heroma.
Vi är intresserade av att få information om Tjänstepaketet Komma Igång LAS 2012.

Beställningen mottagen

2012-11-12

Beställare

Cecilia Karlsson +4647447665 cecilia.karlsson@hul.nu

Kundens kontaktpersoner

Cecilia Karlsson +4647447665 cecilia.karlsson@hul.nu

Ansvarig Konsult för uppdraget

Leverantörens kontaktpersoner

Kundprioritet

2

Förväntad leverans

Begärt leveransdatum

Maj 2013

Förstudie behövs

No

Önskas grovt estimat

No

Fast pris begärt

Yes

Overenskommet datum för genomförande

Förutsättningar tillräckliga

Kommentar

Estimat levererat

2012-11-13

Förstudie beställd

Offert levererad

2012-11-13

Utveckling beställd

Offert giltig tom

2013-05-31

Offertens Referens

Marie Palm, marie.palm@logica.com

Omfattning förstudie

Pris

22 000

Grovt estimat

Pris per månad

Offert:

Vi offererar vårt tjänstepaket för Komma Igång med LAS 2012 till ett fast pris på 22.000 exkl moms.
Ev reskostnader i samband med uppdraget tillkommer.

Tjänstepaketet innehåller:

Leverans

- Telefonmöte för tolkning och verifiering/kvalitetssäkring av översättning av Rapportspec till regelverk.
- Beskrivning och genomgång av LAS listor via Heroma assistans.
- Kartläggning om behov av konvertering. Stöd och hjälp vid eventuell konvertering av tid till ny tabell för timavlönade.
- Verifiering av resultat.
- Dokumentation av Inställningarna i regelverk.

Kundvärde

- Kvalitetssäkring av Inställningar.
- Hjälp med hur man kan använda nya styrningsmöjligheter effektivare.
- Kvalitetssäkring av konvertering för att förhindra fel och dubbelarbete.
- Logica sköter kommunikation med driftsenhet.

Förutsättningar:

- Åtkomst till kundens miljö från Logica.

Vi vill kunna erbjuda er att snabbt komma igång med att använda det nya LAS verktyget och det dataunderlag som krävs.

Del 1

Telefonmöte för tolkning och verifiering/kvalitetssäkring av översättning av Rapportspec till regelverk.

Del 2

Beskrivning och genomgång av LAS listor via Heroma assistans.

- Turordningslista
- Bevakningslista varsel
- Pågående vikariat
- Pågående allmänvisstidanställning
- ev någon kundspecifik lista

Del 3

Kartläggning om behov av konvertering.

Stöd och hjälp vid eventuell konvertering av tid till tabellen RH.TIMAVLONADE för tid innan registrering i resurshantering görs.

Verifiering av resultat.

Dokumentation av Inställningarna i regelverk lämnas till kund.

Avgränsningar

Åtkomst till kundens miljö från Logica. Räcker med teamviewer.

Kommentar Logica - Heroma Nordström, Kristina 2012-11-14 13:36:06

Hej

Detta fasta priset är 22 000 SEK exkl moms.

Vänligen

Kristina Nordström

Kommentar HUL - Högsby/Uppvidinge/Lessebo Kommuner Cecilia Karlsson 2012-11-14 13:48:47

Vilket är det fasta priset?

Kommentar Logica - Heroma Nordström, Kristina 2012-11-13 11:11:16

Tack för er förfrågan.

Vi har tagit emot den mer ref.nr HUL 46.

Vi har bifogat en presentation av vårt tjänstepaket och en offert.

Vi avvaktar vidare besked från er hur ni vill gå vidare.

Vänligen

Kristina Nordström

Beställning: HUL 47

Bilaga 2

Hur tycker du att vi hanterar detta ärende? ☆☆☆☆☆

Titel

HUL 47 - Tjänstepaketet Semesterservice

Id

36309

Status

Registrerad

Skapad datum

2012-11-12

Senast ändrad

2012-11-13

Typ av beställning

7 - Licens/Tjänstepaket/Modul/Befintlig funktionalitet

Beskrivning

Tjänstepaketet Semesterservice

Under sommaren/hösten 2013 planerar vi att starta Semesterservice i Heroma.
Vi är intresserade av att få information om Tjänstepaketet Semesterservice.

Beställningen mottagen

2012-11-12

Beställare

Cecilia Karlsson +4647447665 cecilia.karlsson@hul.nu

Kundens kontaktpersoner

Cecilia Karlsson +4647447665 cecilia.karlsson@hul.nu

Ansvarig Konsult för uppdraget

Leverantörens kontaktpersoner

Kundprioritet

2

Förväntad leverans

Begärt leveransdatum

Augusti/September 2013

Förstudie behövs

Yes

Önskas grovt estimat

an d

Fast pris begärt

No

Överenskommet datum för genomförande

Förutsättningar tillräckliga

Kommentar

Estimat levererat

2012-11-13

Förstudie beställd

Offert levererad

2012-11-13

Utveckling beställd

Offert giltig tom

2013-07-31

Offertens Referens

Marie Palm, marie.palm@logica.com

Omfattning förstudie

23 472

Pris

Grovt estimat

141 472

Pris per månad

ami

För att införa semesterservice har vi ett färdigt tjänstepaket som innehåller en del olika aktiviteter som ni kan se nedan och i bilagan till denna beställning.

Steg 1 i detta tjänstepaket är att göra en kartläggning av kundens behov för att utifrån detta sedan ta fram ett totalt estimat för projektets totala omfattning.

Detta första kartläggningssteg beräknas i omfattning till ca 16h och offereras mot löpande räkning enligt avtalad prislista. Avtalat timpris är 1467 SEK/h exkl moms.

Del 1

- Kartläggning
- Visning av Semesterservice via Live-meeting för att få förståelse för begrepp och funktioner.
- Genomgång av tjänstepaketets innehåll och valmöjligheter.
- Logica tar fram en plan för införande inklusive ansvarsfördelning.

Del 2

- Införande av kundens val.
- Eventuell webbutbildning av användare avancerad (för lönekonsulter etc)
- Eventuell webbutbildning användare enkel (för arbetsledare etc)
- Avslutningsmöte

Uppskattad omfattning för del 2 beror på vilka behov som framkommer under kartläggningen och omfattningen variera därmed från kund till kund och kan inte fastställas förrän kartläggningen är gjord. En grov uppskattning på omfattningen av del 2 för er del är mellan 60-80h.

Ev reskostnader i samband med genomförandet tillkommer

Del 1

Kartläggning, visning av semesterservice och presentation av tjänstepaketets innehåll

Inledande möte/möten för att kartlägga era behov samt beskriva vad Heroma kan erbjuda. Målet med mötet/mötena är en gemensam plan för införandet av semesterservice. Olika faktorer som påverkar planen är t ex vem sköter drift och styrregisterunderhåll? Har kunden kostnadsbokföring/redovisning? Vilka personalgrupper är berörda?

Visning av Semesterservice. Via Live-meeting genomför vi en visning hur semesterservice fungerar både avseende styrningar och ur ett användarperspektiv.

Syftet med genomgången är att ge kunden en större förståelse för begrepp och funktioner i det fortsatta arbetet.

I samband med visningen kommer vi att diskutera regelverksinställningar och hur dessa kan användas, vilket ligger till grund för installationen i del 2.

Presentation av tjänstepaketets innehåll:

Följande moment finns att tillgå i tjänstepaketet:

- A - Kartläggning mm enligt del 1 (se ovan)
- B - Anpassa regelverk
- C - Anpassningar av styrregister (lönearter framförallt)
- D - Anpassningar av driftsrutinen och behörigheter
- E - Flytta personer till semesterservice
- F - Konvertera semesterdata (semesteruttag, spardagar och ackumulatorer)
- G - Webbutbildning användare enkel (för arbetsledare etc.)
- H - Webbutbildning av användare avancerad (för lönekonsulter etc.)

Till varje del i tjänstepaketet ingår avstämningsmöte med kunden.

Momenten B,C,E och F kommer att upprepas för varje personalgrupp.

Kunden beslutar sig för vilka delar (A-H) av erbjudandet i tjänstepaketet som önskas. Logica rekommenderar att man utnyttjar den maskinella konvertering (F) vi erbjuder, vilket är en mycket tidskrävande procedur att åstadkomma manuellt samt anpassning av driftsrutiner (för kunder som drifvar själva) och behörigheter (D).

Logica tar därefter fram en dokumenterad plan för införandet (med ansvarsfördelning) som delges och vidimeras av kund.

Del 2

* Införande i produktion enligt den plan som framkommit i del 1.

* Acceptans och uppföljning av utfallet.

* Godkännande av kund.

Avgränsningar:

* Eventuellt manuella registreringar av kund kan behövas.

* Inga anpassningar eller andra tillägg som medför programändringar ingår i paketet.

* Detta tjänstepaket gäller de personalgrupper och förmånsgrupper som ryms inom Allmänna bestämmelser, BEA och PAN. (Lärare och uppehållsanställda saknar än så länge stöd i semesterservice men är inplanerat till version 2013.1.)

* Eventuellt införande i test ingår inte i tjänstepaketet.

Tack för er förfrågan.

Vi har tagit emot den och gett den ref.nr HUL 47.

Beskrivningen av vårt tjänstepaket finns nu bilagt beställningen och vi har också tagit fram en offert för kartläggningen som är Steg 1 och även ett grovt estimat för del 2 som kommer att offereras när kartläggningen visat vilka delar som ingår för er del I Steg 2.

Vi avvaktar vidare besked från er hur ni vill gå vidare.

Vänligen
Kristina Nordström

Bilagor

HUL47.doc (synlig för alla)

Semesterservice - Extern Beskrivning.pdf (synlig för alla)

Beställning: HUL 48

Bilaga 3

Hur tycker du att vi hanterar detta ärende? ☆☆☆☆☆

Titel

HUL 48 - Tjänstepaketet Nya Processer

Id

36306

Status

Registrerad

Skapad datum

2012-11-12

Senast ändrad

2012-11-14

Typ av beställning

7 - Licens/Tjänstepaket/Modul/Befintlig funktionalitet

Beskrivning

Tjänstepaketet Nya Processer

Under våren 2013 planerar vi att byta ut de gamla processerna mot de nya processerna i Heroma. Vi är intresserade av att få information om Tjänstepaketet Nya Processer.

Beställningen mottagen

2012-11-12

Beställare

Cecilia Karlsson +4647447665 cecilia.karlsson@hul.nu

Kundens kontaktpersoner

Cecilia Karlsson +4647447665 cecilia.karlsson@hul.nu

Ansvarig Konsult för uppdraget

Leverantörens kontaktpersoner

Kundprioritet

1

Förväntad leverans

Begärt leveransdatum

Mars 2013

Förstudie behövs

No

Önskas grovt estimat

No

Fast pris begärt

Yes

Overenskommet datum för genomförande

Förutsättningar tillräckliga

Kommentar

Estimat levererat

2012-11-13

Förstudie beställd

Offert levererad

2012-11-13

Utveckling beställd

Offert giltig tom

2013-05-31

Offertens Referens

Marie Palm, marie.palm@logica.com

Omfattning förstudie

Pris

20 000

Grovt estimat

Pris per månad

Offert

Vi offererar vårt tjänstepaket för Nya processer till ett fast pris på 20.000 exkl moms.
Ev reskostnader i samband med uppdraget tillkommer.

Tjänstepaketet innehåller:

leverans

- Dokument skickas för att tydliggöra målgrupp samt förutsättningar inför möte.
- Genomgång av grunderna för Nya Processer.
- Genomgång och diskussion kring flöden och olika processer och påbörja arbete att kartlägga dessa. Slutförs av kund.
- Skapande av en eller ett par Nya Processer i kundens miljö.
- Ev uppdatera Ansvar och Funktion om behov finns.
- Rekommendationer kring övergång från gamla till nya processer.
- Ett uppföljningsmöte per telefon.

Kundvärde

- Snabbt komma igång med Nya Processer.
- Kvalitetssäkra hur man ska definiera processer och flöden.
- Kartläggning av de olika processerna och vilka flöden de ska innehålla.
- Hjälpa med hur man enklare kan styra processen på organisation, kategori och roll.
- Dokumentation kring tips och råd.

Förutsättningar

- Ansvar och Funktion är uppsatt
- Åtkomst till kundens miljö från Logica.

Allt fler kunder vill idag kunna arbeta processtyrta. Heromas "Nya Processer" använder Ansvar/funktion för att skicka frånvaro o arbetsförändringsärenden till rätt person enligt det arbetsflöde man valt för respektive process.

Del 1

För och Innehållsdokument som skickas till kunden som förklarar Syfte och Mål, Målgrupp, genomförande samt förutsättningar.

Del 2

- Går igenom grunderna med Nya Processer.
- Genomgång och diskussion av flöde samt tips och råd utifrån Logicas erfarenheter.
- Skapande av en eller ett par processer i kundens miljö (test eller produktion).
- Genomgång kring olika processer.
- Uppstart av kartläggning av de olika processerna och vilka flöden de ska innehålla.
Kunden fortsätter kartläggningen själv.
- Säkra upp att Ansvar och funktion har de ansvar och funktioner som behövs.
- Rekommendationer från Logica för hur hantering av övergång från gamla till nya processer ska ske samt släcka ner de gamla processerna.
- Sammanfattning och visning av hur man kan lägga bevakning på en funktion.
- Överlämning av dokumentation kring råd och tips.

Del 3

Användarstöd och uppföljningsmöte per telefon. Halvdag.

Avgränsningar

Åtkomst till kundens miljö från Logica.

Innehållet i processerna samt själva inställningarna ingår inte.

Fortsatt stöd efter uppföljningsmötet måste beställas som konsultuppdrag.

Kommentar Logica - Heroma Nordström, Kristina 2012-11-14 13:57:27

Hej

Det fasta priset är 20 000 SEK exkl moms.

Vänligen

Kristina Nordström

Kommentar HJUL - Högsby/Uppvidinge/Lessebo Kommuner Cecilia Karlsson 2012-11-14 13:49:45

Vilket är det fasta priset? Se offerten.

Kommentar Logfile - Heroma Nordström, Kristina 2012-11-13 10:40:45

Tack för er förfrågan.

Vi har tagit emot den under ref.nr HUL 48 eftersom HUL45 redan var avsedd för en annan beställning (Winlas för Uppvidninge).

Vi har bifogat presentationen av vårt tjänstepaket och lämnat en offert.

Vi avvaktar därmed vidare besked från er hur ni vill gå vidare.

Vänligen

Kristina Nordström

Bilagor

HUL45.doc (synlig för alla)

NyaProcesser - Extern Beskrivning.pdf (synlig för alla)

Handwritten signature

HUL, januari - november 2012		Periodiserad förbrukning Jan-nov 2012	Budget 2012	Utfall I förhållande till riktvärde
30390	INTERNERSÄTTNING ÖVRIGT	-1 565,9	-1 465,0	223,0
36110	FÖRSÄLJN VHT ANNAN KOMMUN	-2 628,6	-2 606,0	239,8
3	INTÄKTER	-4194,5	-4071,0	462,8
40221	INKÖP MÖBLER	5,3	0,0	-5,3
47003	ADM	-676,8	0,0	676,8
4	KOSTNADER-UTGIFTER	-671,5	0,0	671,5
50120	SAMMANTRÄDESVODEN	0,0	11,0	10,1
50211	MÅNADSLÖNER	1 113,7	1 448,0	213,6
50231	ÖVERTID	0,5	0,0	-0,5
50241	FÄRTID	3,5	0,0	-3,5
50500	UPPLUPNA LÖNER	0,0	0,0	0,0
51110	SEMESTERLÖN MÅNADSLÖN	165,2	0,0	-165,2
51210	SJUKLÖN MÅNADSLÖN	13,7	0,0	-13,7
51500	UPPLUPNA SEMESTERLÖNER	0,0	0,0	0,0
51940	ENSKILD ANGELÄGENHET	-16,0	0,0	16,0
53000	ANDRA KONTANTA ERS.	0,3	0,0	-0,3
55110	TRAKTAMENTEN SKATTEFRI	2,5	0,0	-2,5
55210	BILERSÄTTNING SKATTEFRI	6,5	0,0	-6,5
55220	BILERSÄTTN. SKATTEPLIKTIG	3,6	0,0	-3,6
55230	PARKERINGSavgifter	0,8	0,0	-0,8
55920	SKATTEPLIKTIGA	0,5	0,0	-0,5
56100	LAGSTADGADE ARB.GIV.AVG.	403,6	565,0	114,3
56350	SÄRSKILD LSK AVSÄTT. PEN.	17,1	0,0	-17,1
56700	ARB.MARKNADSFÖRSÄKRING	2,4	0,0	-2,4
57211	PENSIONS KOSTNAD SCHABLON	70,7	0,0	-70,7
58110	KURSAVGIFTER	23,9	84,0	53,1
58111	RESOR	7,4	0,0	-7,4
58112	HOTELL	16,8	0,0	-16,8
58700	PERSONALREPRESENTATION	0,2	0,0	-0,2
5	KOSTNADER FÖR ARBETSKRAFT	1 836,9	2 108,0	95,4
60110	INTERNHYRA	73,7	80,0	-0,4
64190	ÖVRIGT	14,9	30,0	12,6
64400	LIVSMEDEL	3,8	0,0	-3,8
67400	DATABEHANDLING	197,8	490,0	251,4
67420	KPAI	230,9	0,0	-230,9
67900	ÖVRIGA FRÄMMANDE TJÄNSTER	0,0	360,0	330,0
67920	ÖVRIGT	490,6	0,0	-490,6
68110	TELE	12,0	20,0	6,3
68300	DATAKOMMUNIKATION	157,9	150,0	-20,4
69170	BILERSÄTTNING	7,0	10,0	2,2
6	ÖVRIGA VHT-KOSTNADER	1 188,6	1 140,0	-143,6
79400	AVSKRIVNING ENLIGT PLAN	701,8	691,0	-68,4
7	BIDRAG, AVGIFTER,SKATTER	701,8	691,0	-68,4
86000	INTERNRÄNTA	89,1	132,0	31,9
8	ÖVRIGA INTÄKTER KOSTNADER	89,1	132,0	31,9
	Totaler	-1 049,6	0,0	1 049,6

Prognos 2012	1000
varav tidigare års överskott	670
Årets överskott	330
-Personal	100
-Retroaktiv återbet. Soc	125
-Övrigt	105