



HÖGSBY  
KOMMUN

# Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun

Organisation Kommunövergripande	Dokumenttyp Reglemente	Diarienummer SOT.2024.6
Framtagen av Förvaltningschef	Gäller fr.o.m. 2025-01-01	Revideringsdatum 2029-03-03
Beslutsdatum 2025-03-03	Beslutsfattare Kommunfullmäktige	Fastställd version 1
Ersätter Tidigare dokument från ÖSK	Implementeras av Chef för samhällsservice och teknik	Sidor 12



## Innehåll

§ 1 Syfte.....	4
§ 2 Ansvarig förvaltning/enhet .....	4
§ 3 Befogenhet .....	4
§ 4 Uppdatering .....	4
§ 5 Markavtal .....	4
§ 6 Tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark .....	4
§ 6.1 Tider för tillstånd .....	4
§ 6.2 Ansökan .....	5
§ 6.3 Inför ansökan.....	5
§ 6.4 Anmälan om påbörjat respektive avslutat arbete .....	5
§ 6.5 Större arbeten .....	5
§ 6.6 Vite .....	5
§ 7 Under arbetets gång.....	5
§ 7.1 Fotodokumentation .....	6
§ 7.2 Asfaltsytor .....	6
§ 7.3 Plattor/marksten .....	6
§ 7.4 Träd och buskar .....	6
§ 7.5 Vegetationsytor .....	6
§ 7.6 Transporter och upplag .....	6
§ 7.7 Viten .....	6
§ 8 Återställningskrav (när entreprenaden ska avslutas) .....	6
§ 8.1 Asfaltsytor .....	6
§ 8.2 Nybelagd asfaltsyta .....	7
§ 8.3 Vegetationsytor.....	7
§ 8.4 Träd och buskar .....	7
§ 8.5 Plattor/marksten .....	7
§ 8.6 Ledningar .....	7
§ 8.7 Viten .....	7
§ 8.8 Avgift .....	7
§ 9 Tillfälliga TA-planer (trafikanordningsplaner) .....	8
§ 9.1 Tider för när TA-plan kan beviljas .....	8
§ 9.2 Ansökan .....	8
§ 9.3 Anmälan om aktiverad respektive avaktiverad TA-plan .....	8



§ 9.4 Aktuellt trafikläge .....	8
§ 9.5 Under arbetets gång .....	9
§ 9.6 Viten .....	9
§ 10 Krav som gäller vid alla arbeten på eller vid gator och kommunal mark .....	9
§ 10.1 Viten .....	9
§ 11 Undantag .....	9
§ 12 Upprepande misskötsamhet av riktlinjen .....	9
Bilaga 1 - Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark .....	10

Antaget av kommunfullmäktige den 2025-03-03, § 29

Utöver vad som föreskrivs i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter samt kommunens föreskrifter för nyttjande av allmän platsmark och torghandel gäller nedanstående reglemente riktlinje vid entreprenadarbeten på kommunal mark.

## § 1 Syfte

*Syftet med detta regelverk är att upprätthålla den allmänna ordningen, säkerställa tillgängligheten till allmän platsmark och gator samt för att öka säkerheten för tredje man, entreprenören, dennes personal och väghållarens personal.*

## § 2 Ansvarig förvaltning/enhet

Kommunens organ för hantering och efterlevnad av detta reglemente är *Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik.*

## § 3 Befogenhet

Kommunfullmäktiges senaste beslutade reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark är det regelverk som *Högsbys tekniska avdelning* har att verkställa och följa.

## § 4 Uppdatering

Kommunfullmäktige ska uppdatera avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark vid behov. Uppdatering sker i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark.*

## § 5 Markavtal

Avser entreprenadarbetet förläggning av ny infrastruktur ska markavtal, servitut eller ledningsrätt finnas innan tillstånd kan sökas. Vid långa handläggningstider hos andra myndigheter kan tillfälliga skriftliga överenskommelser godkännas. Glöm inte att kontrollera så att befintligt markavtal, servitut eller ledningsrätt även omfattar eventuell utbyggnad av ny infrastruktur. Markavtal, servitut eller ledningsrätt ska reglera markägarens respektive ägaren av infrastrukturens skyldigheter och rättigheter samt hur framtida drift- och underhåll ska ske. Kommunens standardavtal återfinns i *Bilaga 2 – Markavtalsmall.*

## § 6 Tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark

Tillstånd krävs för att utföra entreprenadarbeten på kommunens mark.

### § 6.1 Tider för tillstånd

Tillstånd ges ej för arbeten under perioden *1 november – 31 januari*. Gäller ej akutarbeten på befintliga ledningar.

Sista dag för ansökan under tillståndssäsong är 15 augusti. Ansökningar som inkommer efter detta kan inte Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik garantera igångsättning på tidigare än 1 februari året efter.

Ansökningar som inkommer under perioden 1 februari – 15 augusti har en garanterad handläggningstid på max fyra veckor.

### § 6.2 Ansökan

Ansökan sker via tillgänglig e-tjänst.

### § 6.3 Inför ansökan

Inför ansökan ska den som söker ha genomfört samråd med berörda parter. Såsom exempelvis kollektivtrafik, räddningstjänst, boende, näringsidkare eller andra anläggnings- och/eller ledningsägare.

Den som ansöker ska välja både arbetsmetod och tidpunkt så att arbetet och skyltningen stör omgivningen så lite som möjligt. Man ska kunna garantera tillgänglighet och säkerhet i samband med arbetets genomförande.

I den mån gatan, som berörs av arbetet, är upplåten för allmän trafik ska arbetet alltid bedrivas på sådant sätt att trafiken utan nämnvärd svårighet och skaderisk kan fortgå. Går inte detta får trafiken först efter Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik godkännande hänvisas till annan väg. Hänsyn ska tas till närboendes och affärsinnehavares anspråk på in och utfart. Erfordras tillfälligt total avstängning för någon fastighet ska överenskommelse göras mellan fastighetsägaren och arbetet ska bedrivas så att tiden för avstängningen blir kortast möjlig. Gångtrafik ska alltid vara möjlig till varje fastighet under hela byggtiden.

Avser arbetet grävning/schaktning ska alltid ledningskoll genomföras innan ansökan, på minst projekteringsnivå. [www.ledningskollen.se](http://www.ledningskollen.se)

Se alltid till att erforderliga tillstånd och avtal finns tillgängliga eller tecknas innan ansökan.

### § 6.4 Anmälan om påbörjat respektive avslutat arbete

Anmälan ska göras till Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik senast två veckor innan planerad igångsättning. Igångsättningstiden kan meddelas i ansökan.

Vid ledningsbrott eller annat akutarbete skall anmälan göras omgående dock senast nästkommande vardag efter att arbetet startat. Entreprenören är skyldig att anmäla när man ska starta och avsluta sitt arbete.

### § 6.5 Större arbeten

Vid större arbeten så kan kommunen kräva att arbetet delas upp i etapper och löpande återställning hanteras.

### § 6.6 Vite

Saknas tillstånd och/eller om några krav/restriktioner missköts har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att stoppa arbetet och även rätt att ge vite för detta. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 7 Under arbetets gång

Den som erhållit tillstånd ansvarar alltid för att arbetet utförs på korrekt sätt enligt nedanstående instruktioner:



### § 7.1 Fotodokumentation

Ska utföras före och efter varje schakt.

### § 7.2 Asfaltsytor

Ska sågas eller skäras med raka kanter före grävning.

### § 7.3 Plattor/marksten

Vid schaktning i plattor/marksten ska plattor/marksten förvaras på säker plats så att återställningen efteråt är möjlig med befintligt material.

### § 7.4 Träd och buskar

Schaktning inom rotzon får inte ske utan särskilt medgivande från Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik. Om sådan schakt ändå tillåts invid träd och buskar gäller nedanstående:

- Träd och buskar som tas bort värderas innan arbetet påbörjas.
- Träd och buskar ska skyddas med t ex inplankning av stammen.

### § 7.5 Vegetationsytor

När man arbetar på eller vid vegetationsyta så ska man alltid utföra jobbet på sådant sätt att minsta möjliga skada uppkommer. Entreprenören är alltid ansvarig för ytan tills dess att den är övertagen av Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik.

### § 7.6 Transporter och upplag

Transporter till och från arbetsområdet ska alltid minimeras i möjligaste mån. Upplag på kommunal mark hanteras enligt särskild ansökan till polisen och kommuniceras med kommunen i samband med ansökan (kräver polistillstånd och i vissa större arbeten kan tillfälligt bygglov krävas).

### § 7.7 Viten

Om några krav/restriktioner missköts har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att stoppa arbetet och även rätt att ge vite för detta. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark.

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har även rätt under tillståndstiden att om så krävs vid avbrutet arbete återställa de grävningar som inte uppfyller reglementets krav.

## § 8 Återställningskrav (när entreprenaden ska avslutas)

Den som erhållit tillstånd ansvarar alltid för att marken återställs på korrekt sätt. Asfaltsåterställning hanteras av kommunen, justering sker såsom nedanstående instruktioner:

### § 8.1 Asfaltsytor

Återställs med minst samma material- och bärighetsstandard som tidigare. Översta 10 cm ska alltid återfyllas med 0-18. Om återställningen sker under perioden 1 november – 30 april ska schaktens sista 10 cm återfyllas med 5 cm 0-18 följt av 5 cm välpackad kallasfalt. Vid schakt på gata så återställs upp till 50cm på var sida om schakten beroende på schaktens djup.

Är det på en GC-väg (gång-och cykelväg), trottoar eller vinge så kommer den alltid att justeras hela bredden dock högst 50 cm i längdriktning om skarv saknas.



Vid återfyllning kring ventiler, rännstensbrunnar och dylikt krävs upphuggning så att packningsredskapet kan utnyttjas helt.

### § 8.2 Nybelagd asfaltsyta

Vid nybelagd yta (1-3 år gammal) debiteras entreprenör större omlägningskostnad då större delar av vägen kommer nybeläggas för att minimera antalet skarvar. Hela gatan ska beläggas i bredd till närmsta skarv och/eller närmsta korsning/infart samt minst 2 m i längdriktning alternativt skarv eller korsning/infart.

### § 8.3 Vegetationsytor

Entreprenören ska återställas med 10 cm matjord på alla vegetationsytor där det schaktats, dressas på körskador och sås in på båda ytorna. Överblivet material ska transporteras bort direkt efter schaktning.

### § 8.4 Träd och buskar

Schakt kring träd återställs med matjord i hela schaktens djup inom en radie motsvarande trädkronan oavsett tidigare material, i vegetationsytor. Skadade träd och buskar ersätts enligt § 7.7.

### § 8.5 Plattor/marksten

Vid schaktning i plattor/marksten ska entreprenören återställa hela ytan tillbaka till befintligt skick eller bättre.

### § 8.6 Ledningar

Kringfyllning utförs enligt respektive ledningsägares föreskrifter.

### § 8.7 Viten

För bristfällig/otillräcklig återställning, skador på träd eller felaktigt hanterade massor etc. utgår vite. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har även rätt att under tillståndstiden om så krävs avbryta arbetet och återställa de grävningar som inte uppfyller regelverket krav på bekostnad av entreprenören.

### § 8.8 Avgift

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik svarar för återställning av permanent beläggning på aktuella ytor vilket debiteras den som angetts som betalningsansvarig enligt tillståndet. Vid större projekt (där återställningskostnaden bedöms uppgå till mer än 150 tkr) ska den som ansöker om tillstånd erlägga 50 % av återställningskostnaden i förskott (innan arbetena startar).

Vid samförläggning mellan flera ledningsägare krävs att en ledningsägare står som fakturamottagare. Ingen rabatt är aktuell i detta fall och fördelning bestäms av ledningsägarna själva.

Samförläggning med kommunen där ledningsägare anpassar sig efter kommunens tidplan utgår ingen avgift för återställning av permanent beläggning och/eller vegetationsytor. Däremot får ledningsägaren stå för de merkostnader (självkostnad) som drabbar kommunen genom samförläggningen.



Vid samförläggning med kommunen där kommunen anpassar sig efter ledningsägarens tidplan utgår en rabatt på avgifterna med 50 % utöver de merkostnader som drabbar kommunen genom samförläggningen.

Avgifterna regleras i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 9 Tillfälliga TA-planer (trafikanordningsplaner)

En TA-plan (trafikanordningsplan) ska alltid finnas när ett arbete ska utföras som påverkar vägområdet. Med vägområde åsyftas gata/väg och GC-väg (gång- och cykelväg) eller trottoar. Det kan vara att förlägga eller laga en kabel genom schaktningsarbete men det kan även vara när man ska ha en byggställning eller skylift som kommer befinna sig i vägområdet. Alltså kan TA-plan krävas även när tillstånd för entreprenadarbeten inte är aktuellt och tvärtom. Mängden skyltar beror på hur mycket man påverkar trafiken/gående.

### § 9.1 Tider för när TA-plan kan beviljas

Tillstånd ges ej för arbeten som påverkar vägområdet under perioden 1 december – 31 mars. Gäller ej akutarbeten.

Sista dag för ansökan under tillståndssäsong är 1 oktober. Ansökningar som inkommer efter detta kan inte Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik garantera igångsättning på tidigare än 1 april året efter.

Ansökningar som inkommer under perioden 1 april – 1 oktober har en garanterad handläggningstid på max fyra veckor.

### § 9.2 Ansökan

Man måste alltid ansöka om TA-plan när man ska vara inom kommunens vägområde. Det finns mallar med minikrav på skyltning och skydd uppdelade i olika nivå. Nivåerna är reglerade efter hur stor gata det är och trafikflöde. Nivå 1 är lägst klassad osv. Det finns även en TA-plansmall för byggnation av ställning på vägbana. Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik avgör om den TA-plan du väljer är tillräcklig för den gatan du ska jobba på. Om Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik anser att TA-planen inte uppfyller säkerhetskraven kan en högre nivå begäras.

### § 9.3 Anmälan om aktiverad respektive avaktiverad TA-plan

Anmälan ska göras till Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik senast två veckor innan planerad aktivering av TA-plan (avspärrningar, skyltning placeras ut). Igångsättningstiden ska meddelas i ansökan om TA-plan.

Vid ledningsbrott eller annat akutarbete skall anmälan göras omgående dock senast nästkommande vardag efter att arbetet startat. Entreprenören är skyldig att anmäla när man ska starta och avsluta sitt arbete.

### § 9.4 Aktuellt trafikläge

Inför ansökan måste entreprenören noggrant ta reda på vilket trafikläge som kan uppstå på aktuell gata och hur man ska säkerställa att tillgänglighet och säkerhet ska råda även under arbetets genomförande. Det är även av stor vikt att entreprenören håller sig uppdaterad om förändringar i trafikläget som kan påverka tillgänglighet och säkerhet under arbetets gång. Om förändringar



uppstår i trafikläget, och entreprenören inte vidtar åtgärder, kan Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik stoppa arbetet.

### § 9.5 Under arbetets gång

Entreprenören ansvarar för att TA-planen efterlevs. TA-planen ska alltid finnas på arbetsplatsen så den kan visas upp på begäran. Skyddsanordningarna ska ägnas fortlöpande tillsyn så att de är hela och rena och inte t.ex. blåst omkull.

### § 9.6 Viten

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har rätt att göra stickprov och kolla så att entreprenören skyltar som TA-planen säger. Följer man inte TA-planen så har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att stoppa arbetet tills åtgärderna är hanterade. Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har även rätt att ta ut vite om arbetet missköts. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 10 Krav som gäller vid alla arbeten på eller vid gator och kommunal mark

- Det ska finnas ett giltigt, godkänt tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark.
- Tillståndet ska vara aktivt och arbetet skall ha utförts inom tillståndstiden. Vid förlängning av arbetet ska detta meddelas innan tillståndet går ut.
- TA-plan (trafikanordningsplan) ska vara godkänd av *Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik*.
- De som arbetar på, eller vid gata ska använda skyddskläder/varselkläder med reflex. Klädsel skall uppfylla EN 471 klass 3. Fluorescerande material skall vara i gul och/eller orange färg.
- All personal ska ha erforderlig kravställd utbildning för att arbeta på eller vid väg.

### § 10.1 Viten

Följs inte dessa krav kan viten utgå. Vilka viten och åtgärder som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 11 Undantag

Detta reglemente gäller inte vid arbeten beställda och upphandlade av kommunen och Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik. I dessa fall regleras arbetet i förfrågningsunderlagen.

## § 12 Upprepande misskötsamhet av riktlinjen

Om riktlinjen vid upprepade tillfällen inte uppfylls av entreprenören så har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att avbryta pågående arbeten och även rätt att neka kommande tillstånd från denna entreprenör.



## Bilaga 1 - Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark

Antaget av kommunfullmäktige den 2025-03-03.

	Ändamål	Avgift
<b>§ 1</b>	<b>Avgift beläggning och vegetationsytor efter grävning.</b>	
<b>§ 1.1</b>	Villagata	1000 kr/m <sup>2</sup>
<b>§ 1.2</b>	Matargata	1150 kr/m <sup>2</sup>
<b>§ 1.3</b>	Huvudgata	1300 kr/m <sup>2</sup>
<b>§ 1.4</b>	Vegetationsytor	50 kr/m <sup>2</sup>
<b>§ 1.5</b>	Plattor, kantsten, marksten och dylikt	1000 kr/m <sup>2</sup> eller 750 kr/lpm

	Ändamål	Vite
<b>§ 2</b>	<b>Viten för grävning på kommunal mark utan tillstånd.</b>	
<b>§ 2.1</b>	Villagata	20 000 kr och arbetet avbryts
<b>§ 2.2</b>	Matargata	20 000 kr och arbetet avbryts
<b>§ 2.3</b>	Huvudgata	20 000 kr och arbetet avbryts
<b>§ 2.4</b>	Parkmark "grönytor"	10 000 kr och arbetet avbryts



	Ändamål	Vite
<b>§ 3</b>	<b>Viten för att inte slutrapporterat grävarbete/TA-plan på kommunal mark.</b>	
<b>§ 3.1</b>	Villagata	5 000 kr
<b>§ 3.2</b>	Matargata	10 000 kr
<b>§ 3.3</b>	Huvudgata	20 000 kr
<b>§ 3.4</b>	Parkmark "grönytor"	5 000 kr
	Ändamål	Vite
<b>§ 4</b>	<b>Viten för otillräcklig återställning vid grävning på kommunal mark.</b>	
<b>§ 4.1</b>	Villagata	Ordinarie avgift enligt § 1.1 + 200 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
<b>§ 4.2</b>	Matargata	Ordinarie avgift enligt § 1.2 + 250 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
<b>§ 4.3</b>	Huvudgata	Ordinarie avgift enligt § 1.3 + 300 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
<b>§ 4.4</b>	Parkmark "grönytor"	Ordinarie avgift enligt § 1.4 + 300 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
<b>§ 4.5</b>	Plattor, kantsten, marksten och dylikt	Ordinarie avgift enligt § 1.5 + 250 kr/m <sup>2</sup> /lpm och arbetet kan pausas/avbrytas
<b>§ 4.6</b>	Skadat träd eller buskar	50 000 kr/träd eller 5 000 kr/buske och arbetet kan pausas/avbrytas



	Ändamål	Vite
§ 5	Viten för att TA-plan inte efterlevs.	
§ 5.1	Villagata	5 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 5.2	Matargata	10 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 5.3	Huvudgata	20 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 5.4	Parkmark "grönytor"	5 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas

	Ändamål	Vite
§ 6	Personal och arbetsområde.	
§ 6.1	Om utmärkningsansvarig inte befinner sig på arbetsområdet eller är nåbar på en fast arbetsplats.	5 000 kr och arbetet pausas/ <i>avbryts</i>
§ 6.2	Om personal saknar godkänd utbildning.	5 000 kr och arbetet pausas/ avbryts
§ 6.3	Om personal saknar varselkläder eller brister i varselklädseln förekommer.	3 000 kr per person och dag
§ 6.4	Om personal på plats inte medverkar till att anmärkning åtgärdas vid anmodan.	5 000 kr och arbetet pausas/avbryts