

Socialutskottet

2025-02-25

Plats och tid Socialförvaltningens konferensrum, den 25 februari 2025 kl. 08.00-12.15

Beslutande Diana Bergeskans (S), ordförande
Anders Svensson (M), v ordförande
Kerstin Karlström (C), ledamot

Ej beslutande Sven Flink (SD), ersättare

Övriga deltagande Susanne Winsth, socialchef
Ronja Segerlund, nämnd- och utredningssekreterare
Evelina Welke, ekonom, §§ 11–19
Maria Johansen, områdeschef kommunal primärvård, §§ 14–17
Elin Backenius, medicinskt ansvarig sjuksköterska, §§ 14–17

Utses att justera Kerstin Karlström

Tid och plats för justering Protokollat justeras digitalt Paragrafer 10 - 25

Underskrifter Sekreterare Ronja Segerlund

Ordförande Diana Bergeskans

Justerande Kerstin Karlström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse Socialutskottet

Sammanträdesdatum 2025-02-25

Datum för anslags uppsättande 2025-03-07 Datum för anslags nedtagande 2025-03-29

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift Ronja Segerlund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SU § 10

DNR: SU.2025.2

Godkännande av dagordning

Anders Svensson (M) föreslår komplettera dagordningen med följande ärenden:

- Uppföljning av åtgärdsplanen lyfts som ett eget ärende.
- Genomlysning av socialförvaltningen

Kerstin Karlström (C) föreslår komplettera dagordningen med följande ärende:

- Statistik hemtjänsten

Dagordningen kompletteras med ärende:

- Heldag SU i mars

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar godkänna dagordningen med kompletteringar.

SU § 11

DNR: SU.2025.5

Information från socialchef 2025**Nya avgifter SiS**

- Bifogat finns nyhetsbrev för kännedom

Ny Socialtjänstlag (SoL)

- Socialchef ger muntlig information om skatta läget, åtgärder som måste vara på plats innan 1 juli samt statsbidraget

Socialchefs nätverket

- Socialchef återger information från socialchefs nätverket om KHS (kommunal hjälpmedelssamverkan) och sammanhållen planering och Nära vård

Lokaler

- Socialchef ger nulägesbild om lokaloptimeringen

Socialutskottets beslut

Socialutskottet godkänner och tackar för informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Socialchef informerar.docx

Information om ny Socialtjänstlag, tidigare tjänsteskrivelse till KS.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 12

DNR: SU.2025.32

Bokslut och ekonomisk redovisning

Ekonom för socialförvaltningen presenterar bokslut 2024. Resultatet ger ett negativt resultat, dock inte i den omfattning som prognoserna visat på under året, tack vare ekonomisk återhållsamhet, statsbidrag och tilldelning av PUT-schablonen. Kostnaderna för institutionsplaceringar, konsulter och ökad vårdtyngd står för underskottet. Föregående års åtgärder har inte motsvarat de ökade kostnaderna för 2024.

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet beslutar ställa sig bakom redovisningen och överlämna den till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse bokslut.docx

Årsbokslut SU 2024.pdf

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 13

DNR: SU.2025.48

Uppföljning åtgärdsplan

Socialchef redogör och informerar om genomförda åtgärder utifrån förvaltningens åtgärdsplan.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar godkänna åtgärdsplanen och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslutsunderlag

Åtgärdsplan budget 2025.xlsx

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 14

DNR: SU.2025.33

Tema kommunal primärvård

Områdeschef för kommunal primärvård och medicinskt ansvarig sjuksköterska informerar om verksamheterna sjuksköterskeenheten och rehabilitering. Sociala utskottet får muntlig information om nuläge, utvecklingsarbetet och ekonomi.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet godkänner och tackar för informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse tema kommunal primärvård.docx

Beslutsmottagare

Områdeschef kommunal primärvård
Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 15

DNR: SU.2025.34

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Alla vårdgivare måste årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse, enligt 3 kap § 10 Patientsäkerhetslagen. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning och sammanfattning av hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har fortlöpt under 2024 i Högsby kommun. Även åtgärder, statistik och resultat belyses i berättelsen.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar godkänna patientsäkerhetsberättelsen och överlämna den till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse patientsäkerhetsberättelse .docx
Patientsäkerhetsberättelse, 2024.docx

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 16

DNR: SU.2025.35

Verksamhetsplan folkhälsa 2025

Folkhälsoarbetet i Högsby Kommun har till syfte att skapa förutsättningar att främja, förebygga och bevara folkhälsan. Det sker i samverkan och samarbete mellan och inom kommunens alla verksamheter.

Kommunstyrelsen ska för varje år fastställa en verksamhetsplan samt hur den ska finansieras. Planen är framtagen av folkhälsans styrgrupp, som består av förvaltningschefer, kommunchef och folkhälsosamordnare.

Historik/Beslutsunderlag

Samtliga av kommunens verksamheter har haft möjlighet att lämna in ansökningar om medel ur budgeten för folkhälsa och styrgruppen för folkhälsan har tagit ställning till vilka område samt vilken budget som tilldelas verksamheterna. De avsatta ekonomiska medel som finns i kommunen har fått stort gehör då de inkomna ansökningarna motsvarar 875 750 kronor, Den totala budgeten för folkhälsan är 629 859 kronor för 2025 och ska täcka olika satsningar samt lön för folkhälsosamordnare.

Måluppfyllelse

Stärka, främja och förebygga folkhälsan för de målgrupper de planerade aktiviteterna har.

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet beslutar godkänna verksamhetsplanen folkhälsa för 2025 och överlämnar den till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse verksamhetsplan folkhälsa 2025 1.docx

Verksamhetsplan folkhälsa 2025.xlsx

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 17

DNR: SU.2025.39

Digitala inköp

För att klara framtidens utmaningar med allt fler äldre och minskade antal personer i arbetsför ålder är välfärdsteknik och digitalisering en viktig del. Ett exempel på välfärdsteknik är digitala inköp.

Idag utförs serviceinsatsen inköp av dagligvaror av hemtjänsten till brukare i ordinärt boende. Hemtjänsten i Högsby kommun uppskattas göra cirka 45–50 inköp i veckan. Varje inköp utförs av omvårdnadspersonal genom ett fysiskt besök i butiken, plockning av varor enligt medtagen inköpslista, betalning med brukarens privata medel, packning av varor och därefter transport hem till brukaren. Handlingen tar både tid och resurser i anspråk för omvårdnadspersonalen, tid som i stället kunde fördelas på andra insatser där kompetensen behövs, exempelvis omvårdnad. Förfarandet utgör även en risk utifrån hantering av privata medel.

Förslaget är att samtliga inköp genomförs digitalt i brukarens hem, med hjälp av hemtjänstpersonal om behov finns. Omvårdnadspersonal tar med sig en laptop eller surfplatta till brukarens hem, om inte brukaren själv har detta. Tillsammans lägger omvårdnadspersonal och brukare in ordern direkt till butiken. När ordern är lagd plockar och paketerar butiken brukarens varor och utifrån bokad tid och datum hämtar personal ut varorna och kör hem dem till brukaren. Faktura skickas direkt till brukare från butiken, kommunen behöver därmed inte vara någon mellanhand med privata medel. Fakturan från butiken till brukaren blir 69 kronor per handling.

Uthämtning av varor, transport och upppackning i hemmet behöver inte nödvändigtvis utföras av omvårdnadspersonal då serviceinsatser likt detta kan utföras av andra medarbetare som inte har omvårdnadsutbildning eller liknande erfarenhet. Genom detta förfarande kan resurserna fördelas på ett mer effektivt sätt, arbetsmiljön blir bättre för personalen som slipper plocka ihop varorna, paketera, bära in i bil, ut ur bil och sedan in i kylskåp och skafferi. Inköpen kan dessutom samplaneras så att flera handlingar hämtas upp vid samma tidpunkt och körs ut i samma runda. Detta sparar både tid, resurser och drivmedel.

2025 års taxa är fastställd till 132 kronor per handling, vilket ingår i maxtaxan.

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 17

DNR: SU.2025.39

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar att återremittera ärendet för kompletterande underlag gällande hantering av kommunens maxtaxa för inköp och kostnad per inköp till butiken.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse digitala inköp.docx

Beslutsmottagare

Områdeschef vård och omsorg
Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 18

DNR: SU.2025.36

Korttidsverksamhet för personer inom omsorgen om funktionsnedsatta

Behov om att starta upp en korttidsverksamhet för barn och ungdomar enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionsnedsatta.

Kommuner har ett ansvar att tillgodose den enskildes behov, bland annat enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Om kommunen inte kan verkställa behovet kan det göras genom att köpa platser av annan kommun eller att det tillgodoses på annat sätt. I Högsby kan vi i nuläget inte tillgodose två av dem insatserna som lagen anger, i egen regi, dvs korttidsvistelse och korttidstillsyn

Insatsen korttidsvistelse enligt 9 § 6 i Lagen om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (1993:387). Är till för att ge den enskilde möjlighet till rekreation och miljöombyte eller för att ge anhöriga tillfälle till avlösning. Vi har inte heller någon verksamhet för korttidstillsyn enligt 9 § 7 i samma lagstiftning. Dessa insatser är avsedda för skolungdomar över 12 år och omfattar tillsyn utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagar samt under lov.

I en nulägesanalys kan vi se att vi har 6 aktiva beslut vad gäller korttidsvistelse. Några av dessa verkställs via så kallade kollovistelser några gånger om året, några via kontaktfamilj, samt ett beslut som verkställs på en av våra gruppboheter. Den möjligheten kommer dock att försvinna när Kyrkogatan, med 6 plaster, stänger och Ekstigen öppnar upp med 4 platser, därav stängs 2 platser inom gruppboheter.

Vi ser också att både på kort och lång sikt kommer det att finnas individer som kan komma att bli aktuella att ansöka om ovanstående insatser.

Vi har i dagsläget två beslut på korttidstillsyn, varav i ett ärende köper vi en plats av annan kommun denna termin, avtalet med denna kommun gäller endast terminen ut. Ett beslut verkställs i det egna hemmet.

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 18

DNR: SU.2025.36

Konsekvenser

Ekonomiska konsekvenser

I dagsläget finns inga ekonomiska konsekvenser men uppskattningsvis tillkommer lokalkostnader motsvarande ca 10 000: - per månad och en personalbudget för 3–4 årsarbetare. Det blir dock minskade kostnader för den pågående alternativa verkställigheten vi har för dessa individer i dagsläget

Barnkonsekvensanalys

Den enskildes behov kan tillgodoses enligt bedömt behov, det kan dock bli en omställning för individerna som behöver hanteras inför förändringen

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet beslutar ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett förslag på hur en korttidsverksamhet för brukare inom Lagen om stöd och service till vissa funktionsnedsatta skulle kunna utformas utifrån ekonomiska beräkningar och behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse korttidsverksamhet LSS.docx

Beslutsmottagare

Områdeschef vård och omsorg
Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 19

DNR: SU.2025.37

Korttidsplatser enligt socialtjänstlagen

Inom Högsby Kommun finns det två särskilda boenden, på Kyrkvägen i Fagerhult och på Dr. Mobergers väg i Högsby. En tillbakablick visar att behovet av särskilda boendeplatser har varit lägre än det uppskattade behovet. Inledningsvis fanns det 9 platser, avsedda för korttids- och växelboende på Dr. Mobergers väg och samtliga 9 fanns på en av enheterna där enhetens lokaler, vid ombyggnation, utformades för just det ändamålet. Under 2021 stängdes det nio platser varav 4 var avsedda för korttidsboende och under 2022 stängdes det 1 plats. Under 2023 stängdes ytterligare 8 platser som var avsedda för personer med demenssjukdom. Totalt har vi stängt 18 platser, då behovet av alla platser inte funnits samt att det varit en självklar åtgärd för att minska kostnaderna då det är mycket kostsamt att bemanna för tomplatser. Trots denna minskning av platser finns det fortsatt tomma lägenheter, vilket gör att vi använder dem till ett eget utökat behov av korttidsplatser samt att vi säljer korttidsplatser till andra kommuner. Under 2022 användes särskilda boendeplatser med 510 dygn, 2023 var det 82 dygn och under 2024 var 253 dygn. Utöver detta har vi sålt och säljer vi korttidsplatser till andra kommuner. För hälso- och sjukvårdens personal genererar det bättre förutsättningar om platserna kan centraliseras för att de då snabbt kan infinna sig och utföra hälso- och sjukvårdsinsatser samt rehabinsatser.

Bemanningen på de särskilda boendeplatserna är 0,6 årsarbetare, på korttidsplatserna och på platserna för personer med demenssjukdomar är det 0,7 årsarbetare per plats. Den högre bemanning på just dessa platser är helt relevant då personer med kognitiv svikt och personer med behov av habilitering och rehabilitering har ett större behov av tillgång till personal och stöd i sin vardag.

Med anledning av denna bakgrund ser förvaltningen ett behov av att den enhet som är avsedd för korttidsplatser utformas till det på samtliga 9 platser, vilket innebär en ökning med 4 korttidsplatser och en minskning med 4 särskilda boendeplatser. Vi har dock inte utrymme i budget för att utöka bemanningen med 0,1 årsarbetare per plats för de 4 platserna men förutsättningarna för både personal och boende blir bättre om vi kan samla korttidsplatserna på en enhet, Dr. Mobergers väg 14. Möjligheten att använda särskilda boendeplatser till korttidsplatser bör dock kvarstå.

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 19

DNR: SU.2025.37

Måluppfyllelse

Behovet av korttidsplatser kan tillgodoses bättre

Ekonomiska konsekvenser

Inga

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet beslutar ge förvaltningen i uppdrag att öppna 4 korttidsplatser på Dr. Mobergers väg 14. I samband med detta minskas antalet särskilda boendeplatser med motsvarande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utökat behov av korttidsplatser socialtjänstlagen.docx

Beslutsmottagare

Områdeschef vård och omsorg
Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 20

DNR: SU.2025.38

Redovisning av använda resurstimmar inom äldreomsorgen

Under hösten 2023 genomfördes schemaförändring inom kommunens vård- och omsorg och resurstid planerades ut i schema. Schemaförändringen påverkades av den nya arbetstidslagen, som trädde i kraft 2023-10-01, och att de delade turena togs bort. Detta genererade ett utökat behov av personer som i sin tur gjorde att verksamheterna fick en viss övertalighet i relation till budget och behov. Denna tid, den så kallade resurstiden används för att täcka verksamhetens egen frånvaro. Resultatet av uppföljningen visar att vi inte har kunnat använda all resurstiden för planerad eller oplanerad frånvaro, vilket i stora drag är med anledning av att matchningen mellan frånvaro och resurstid inte alltid finns.

I bilaga redovisas användandet av resurstiden för den första schemaperioden 2025.

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet tackar för informationen och önskar tätare rapporter samt mer detaljerad information om frånvarotimmar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse resursspass användning (002).docx

Sammanställning feb. 25.docx

Beslutsmottagare

Områdeschef vård och omsorg

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 21

DNR: SU.2025.40

Maxtak för hemtjänsttimmar

På socialutskottets sammanträde den 21 januari, § 3, uppstod dialog tillsammans med enhetscheferna för hemtjänsten kring möjligheter för riktlinjer och hantering av maxtak för beviljade hemtjänsttimmar innan bedömning och beslut för särskilt boende behöver fattas. Vidare dialog om detta förs under dagens sammanträde.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar ge socialchef i uppdrag att utreda hur arbetet och implementering kring ärendet kan genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse maxtak för hemtjänsttimmar.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 22

DNR: SU.2025.41

Information från hjälpmedelsnämnden

Kommunerna i region Kalmar län samverkar genom en gemensam nämnd som rör rehabiliterings- och försörjningsverksamhet för tekniska hjälpmedel där Kalmar står som värdkommun. Högsby kommuns representanter ger muntlig information om februari månads sammanträde med hjälpmedelsnämnden där bland annat ett ärende kring hjälpmedlet "Innowalk" lyftes.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar ge socialchef i uppdrag att undersöka hur behovet av hjälpmedlet "Innowalk" ser ut i kommunen.

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 23

DNR: SU.2025.49

Heldag SU i mars

Sociala utskottet upplever ett behov av en heldag för sammanträdet i mars 2025.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar att sammanträdet den 25 mars 2025 genomförs under en heldag där tema hemtjänst, särskilt boende och omsorg om funktionsnedsatta lyfts.

Beslutsmottagare

Områdeschef vård och omsorg
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2025-02-25

SU § 24

DNR: SU.2025.50

Genomlysning av socialförvaltningen

Socialutskottet för dialog kring den genomlysning av socialförvaltningen som kommer att genomföras under år 2025.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar att lyfta ärendet igen vid nästa sammanträde med socialutskottet i mars 2025.

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 25

DNR: SU.2025.51

Statistik hemtjänsten

Kerstin Karlström (C) efterfrågar statistik kring hur mycket tid som ägnas åt serviceinsatser jämfört med omvårdnadsinsatser i ordinärt boende.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar ge socialchefen i uppdrag att ta fram aktuell statistik och lyfta det på sammanträdet med socialutskottet i mars 2025.

Beslutsmottagare
Socialförvaltningens ledningsgrupp