



## Tillkännagivande

### Kallelse

vid sammanträde med Kommunfullmäktige

Tid: Måndagen den 3 mars 2025 kl. 18.00

Lokal: Tingssalen

Justerare: Kerstin Karlström och Anders Svensson

Tid för justering: Måndagen den 10 mars 2025 digitalt

Nr	Ärendemening	Beslut	Info
1	Val av justerare		
2	Upprop		
3	Godkännande av dagordning		
4	Fråga om sammanträdet blivit i laga ordning kungjort		
5	Allmänhetens frågestund		
6	Vision, övergripande mål och värdegrund (Hanna Jerlmark kl 18.20)	X	
7	Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse till föreningar i Grönskåra för år 2024	X	
8	Avsägelse från uppdrag i Syskonen Johanssons Stiftelse samt fyllnadsval	X	
9	Information om nytt efterträdaravtal efter Albin Herdinius		X
10	Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun	X	
11	Motion om Trafikterminalen i Högsby	X	
12	Motion om fångvårdsetablering	X	
13	Motion om vikten av att uppmärksamma ett gryende befolkningstillskott	X	

14	Motion om skötsel av kommunens skog och mark	X	
15	Motion om att uppmärksamma Greta Garbo	X	
16	E-förslag/Högsbyrösten - Åsebobron	X	
17	Besvarande av enkel fråga om sophanteringen		
18	Besvarande av enkel fråga om markförvaltning		
19	Enkla frågor		
20	Motioner		
21	Motion om byte av låsmetod avseende kommunens idrottshallar		
22	Interpellationer		

Åke Gustavsson  
ordförande

**(1)**

DNR: KU.2025.4

**Val av justerare**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslutsunderlag**

**Beslutsmottagare**

(2)

DNR: KU.2025.5

## Upprop

## Kommunfullmäktiges beslut

## Beslutsunderlag

## Beslutsmottagare

**(3)**

DNR: KU.2025.6

**Godkännande av dagordning**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslutsunderlag**

**Beslutsmottagare**

(4)

DNR: KU.2025.7

**Fråga om sammanträdet blivit i laga ordning kungjort**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslutsunderlag**

**Beslutsmottagare**

(5)

DNR: KU.2025.8

### Allmänhetens frågestund

### Kommunfullmäktiges beslut

**Beslutsunderlag**

**Beslutsmottagare**

(6)

DNR: KU.2024.100

**Vision, övergripande mål och värdegrund (Hanna Jerlmark kl 18.20)****Ärendebeskrivning**

I juni 2023 fick kommunchefen i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja arbetet med att ta fram en ny vision över framtidens Högsby kommun. Visionsarbetet skulle också mynna ut i kommunens övergripande mål samt en ny värdegrund för kommunens medarbetare.

Under hösten 2023 utfördes ett flertal aktiviteter för att inhämta synpunkter från skolungdomar, närings- och föreningsliv, kommunens politiker och invånare i stort.

Under våren 2024 har alla inspel sammanställts och arbetats igenom av både tjänstemannaorganisationen och representanter från den politiska organisationen. Modellen har också varit på remiss till kommunens partigrupper och även diskuterats i formen av en parlamentarisk grupp. Resultatet har blivit en ny vision, övergripande mål och värdegrund för kommunen där syftet är att tydligt sätta färdriktningen för kommunkoncernen, skapa samsyn runt gemensamma målbilder och ge verksamheten förutsättningar till helhetsperspektiv, att samverka över organisatoriska gränser och genom medarbetarnas engagemang utveckla arbetssätt och våga tänka nytt. Det ska bli tydligt vad vi ska uppnå tillsammans.





Visionen, som är en sammanställning av alla inspel, lyder "Framåtanda i en nytänkande landsbygd" med de tre övergripande målen "livslång utveckling", "lätt att leva hållbart" och "en stolt kommun", "

En ny värdegrund är också framtagen som är förankrad i kommunens vision och övergripande mål. Värdegrunden har mynnat ut i Högsbymodellen SANT.

S-tolt  
A-nsvarsfull  
N-yfiken  
T-illsammans

### **Konsekvenser**

Följande behöver tas i beaktning inför att införa ny vision, övergripande mål och värdegrund

- Den nya modellen ställer krav på ledningen att fastställa en verksamhetsplan med mål, indikatorer och nyckeltal som verksamheterna ska förhålla sig till.
- Övergripande verksamhetsplan behöver vara fastställd under våren för att verksamheterna ska hinna möta upp i sina verksamhetsplaner under hösten inför kommande års planering

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Den nya visionen fastställs, de övergripande målen samt värdegrunden att gälla för kommunens verksamheter.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

#### **Beslutsunderlag**

Protokoll 2025-02-11 - KS § 33

Styrdokument vision, mål, värdegrund 2026.docx

#### **Beslutsmottagare**

KS § 33

DNR: KU.2024.100

## Vision, övergripande mål och värdegrund

### Ärendebeskrivning

I juni 2023 fick kommunchefen i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja arbetet med att ta fram en ny vision över framtidens Högsby kommun. Visionsarbetet skulle också mynna ut i kommunens övergripande mål samt en ny värdegrund för kommunens medarbetare.

Under hösten 2023 utfördes ett flertal aktiviteter för att inhämta synpunkter från skolungdomar, närings- och föreningsliv, kommunens politiker och invånare i stort.

Under våren 2024 har alla inspel sammanställts och arbetats igenom av både tjänstemannaorganisationen och representanter från den politiska organisationen. Modellen har också varit på remiss till kommunens partigrupper och även diskuterats i formen av en parlamentarisk grupp. Resultatet har blivit en ny vision, övergripande mål och värdegrund för kommunen där syftet är att tydligt sätta färdriktningen för kommunkoncernen, skapa samsyn runt gemensamma målbilder och ge verksamheten förutsättningar till helhetsperspektiv, att samverka över organisatoriska gränser och genom medarbetarnas engagemang utveckla arbetssätt och våga tänka nytt. Det ska bli tydligt vad vi ska uppnå tillsammans.



**KS § 33**

DNR: KU.2024.100

Visionen, som är en sammanställning av alla inspel, lyder "Framåtanda i en nytänkande landsbygd" med de tre övergripande målen "livslång utveckling", "lätt att leva hållbart" och "en stolt kommun", "

En ny värdegrund är också framtagen som är förankrad i kommunens vision och övergripande mål. Värdegrunden har mynnat ut i Högsbymodellen SANT.

S-tolt  
A-nsvarsfull  
N-yfiken  
T-illsammans

**Konsekvenser**

Följande behöver tas i beaktning inför att införa ny vision, övergripande mål och värdegrund

- Den nya modellen ställer krav på ledningen att fastställa en verksamhetsplan med mål, indikatorer och nyckeltal som verksamheterna ska förhålla sig till.
- Övergripande verksamhetsplan behöver vara fastställd under våren för att verksamheterna ska hinna möta upp i sina verksamhetsplaner under hösten inför kommande års planering

Förslag under kommunstyrelsens möte

Carl-Wiktor Svensson (KD) föreslår att mötet ajourneras i 10 minuter.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras i 10 minuter, mellan kl 09.05-09.15.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen fastställer den nya visionen, de övergripande målen samt värdegrunden att gälla för kommunens verksamheter.

Reservation

Carl-Wiktor Svensson (KD), Rasmus Evertsson (KD), Leif Gustavsson (SD), Sven Flink (SD) och Anders Svensson (M) reserverar sig mot beslutet. Skriftlig motivering lämnas enligt följande:

**KS § 33**

DNR: KU.2024.100

"Oppositionen har samsyn med majoriteten i delar av vision, målsättning och värdegrund. Vi tycker också att layouten är mycket attraktiv. Vi värdesätter därtill också möjligheten att ha fått vara med och påverka resultatet.

Vad vi skarpt vänder oss emot är delar i värdegrunden och sättet den förväntas hanteras av kommunen enligt redovisning och framläggning av majoritetsföreträdare.

*"Den ska alla anställda skriva under"*

*"Viktigt att kunna anställa personer med rätt värdegrund"*

*"Vi ska prata gott om kommunen"*

Ovan är exempel på saker som vi vänt oss emot, men som inte reviderats utifrån våra inkomna synpunkter om att det är viktigt att kommunens objektivitet bibehålls och att personer inte anställs beroende av politiska värdegrunder och/eller strikt lojalitet.

Dessa syften är inget vi vill stå bakom och det är därför rimligt att majoriteten C-S-V står själva för resultatet av sitt arbete."

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande KS

Styrdokument vision, mål, värdegrund 2026.docx

**Beslutsmottagare**

KF

Utvecklings- och digitaliseringsstrateg för kännedom

## **Bakgrund**

I juni 2023 fick kommunchefen i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja arbetet med att ta fram en ny vision över framtidens Högsby kommun. Visionsarbetet skulle också mynna ut i kommunens övergripande mål samt en ny värdegrund för kommunens medarbetare.

En vision är ett önskvärt framtida tillstånd med ett långt tidsperspektiv om 10–15 år. Visionen ska prägla kommunen i sin helhet och ge en färdriktning mot vart kommunen ska. Den ska också vara relevant i alla kommunens verksamheter, i näringslivet, föreningslivet och hos invånarna. En vision är avgörande för styrningen eftersom den ger en tydlig riktning och långsiktiga mål, vilket fungerar som en kompass för strategiska beslut. Den inspirerar och engagerar både anställda och ledning, vilket skapar en känsla av gemenskap och ökar produktiviteten. En tydlig vision attraherar talanger och kompetens som delar kommunens värderingar och mål.

Den bidrar också till att bygga lojalitet, eftersom kommunens invånare och medarbetare ska kunna identifiera sig med kommunens vision. Visionen fungerar som en referenspunkt för beslutsfattande, vilket hjälper kommunen att avgöra vilken väg som bäst stödjer de långsiktiga målen. Slutligen kan en unik och tydlig vision differentiera kommunen från andra, skapa en stark identitet och ett varumärke som är svårt att kopiera.

## **Metod**

För att få insyn i hur invånare i alla åldrar, föreningar och näringsliv tänker om framtidens Högsby kommun gjordes ett flertal enkäter och intervjuer. Fritidsledare var aktiva med att fråga elever, kultur- och fritidsmedarbetare vände sig till de föreningar som är verksamma i kommunen och även näringslivet fick lämna sina synpunkter.

Under en månads tid fick alla invånare som bor eller verkar i Högsby kommun möjlighet att lämna inspel via en e-tjänst på kommunens hemsida.

Även kommunfullmäktiges politikers fick bidra till visionsarbetet genom en workshop.

Efter inhämtandet av information från alla forum följde ett intensivt arbete i både tjänstemannaorganisationen och även med en parlamentarisk grupp med representanter från alla partier i kommunfullmäktige. Arbetet gick då ut på att sammanställa alla svar från kommunens invånare samt att omvärldsbevaka trender för att ta höjd för pågående och kommande samhällsförändringar så att visionen hålls aktuell under de åren den är gällande.

## Resultat

Arbetet med uppdraget att ta fram en ny vision, övergripande mål och värdegrund mynnade ut i en ny styrmodell för kommunen. Styrmodellen syftar till att tydliggöra den politiska viljeriktningen, tydliggöra en gemensam struktur och ett gemensamt arbetssätt för styrning och ledning av kommunen och dess verksamheter. Styrmodellen beskriver helheten för hur kommunen ska styras.

Sammanställningen av svar från kommunens invånare samt den omvärldsbevakning som utfördes, gjorde att styrmodellen kunde fyllas med innehåll som visar invånarnas och politikens vilja samt tar pågående och kommande samhällsförändringar i beaktning.



## **Vision**

Kommunens nya vision lyder ”Framåtanda i en nytänkande landsbygd”. Visionen speglar det som framkom i alla de forum där information inhämtades och gäller fram till 2040.

- Ord som möjligheter och potential förekom frekvent i alla forum och har omvandlats till ordet framåtanda.
- Nytänkande syftar till de utmaningar som finns och att vi måste tänka i nya banor för att möta dem. Även att vi välkomnar nya idéer och vågar ligga i framkant i förändringar.
- Begreppet nytänkande landsbygd visar på att vi vill framhäva att vi är stolta över vår landsbygd. Här är det fullt av liv med landsbygdspuls. Syftar också till de många egenföretagare och föreningar som gör bygden levande.

## **Övergripande mål**

Kommunens övergripande mål är främst inhämtade från forum där kommunens politiker har varit representerade. Kommunens övergripande mål är en del av visionen och gäller under samma tidsperiod. De övergripande målen bryter ner visionen i tre delar som förklarar vad kommunen behöver ta hänsyn till för att nå visionen. De övergripande målen har sin grund i vad just Högsby kommun har identifierat som viktiga utifrån de samhällsutmaningar som finns både lokalt, nationellt och globalt. De tre delarna är:

- En stolt kommun – Vi vill skapa ett starkt varumärke
- Lätt att leva hållbart – Vi vill arbeta för att möta kompetensförsörjningen
- Livslång utveckling – Vi vill ha invånarna i fokus

## **Agenda 2030**

Agenda 2030 är en global handlingsplan framtagen av FN och antagen av alla världens ledare för snart 10 år sedan. Handlingsplanen innehåller 17 mål för hållbar utveckling. Målen innefattar både socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar utveckling och ska vara uppnådda till år 2030. Agenda 2030 gäller för alla människor och länder och innehar en självklar plats i den styrmodell som finns i Högsby kommun. I kommunstyrelsens

verksamhetsplan kopplas de långsiktiga mål som har utpekats i årets budget, även till mål i Agenda 2030.

### **Fokusområden**

Nästa steg i kommunens styrmodell är fokusområden. Fokusområden uppstod för att ge en tydligare bild av den politiska viljeriktningen med målsättningen att de ska gälla minst två mandatperioder. Fokusområdena är ytterst specifika för Högsby kommun och pekar på inom vilka områden som den politiska ledningen vill framhäva, satsa på och investera i.

- Attraktivt och välkomnande – en attraktiv kommun för boende, arbete och fritid som vi kan vara stolta över
- Innovativ landsbygd – tillsammans med andra aktörer och satsning på näringslivet skapar vi en nytänkande landsbygd
- Hållbar ekonomi – ansvarsfulla investeringar skapar trygghet
- Högkvalitativ välfärd – Nyfikenhet på våra invånare och på nya sätt att bedriva välfärd skapar en hög kvalitet

### **Långsiktiga mål**

I styrmodellen beskrivs de områden som politiskt har utpekats inför varje budgetår som långsiktiga mål. Dessa mål gäller 1–4 år beroende på omfattning, viljeriktning och rådande samhällsklimat. De långsiktiga målen är de som närmast och mest konkret styr kommunens verksamheter. Varje fokusområde har 1–3 långsiktiga mål och varje långsiktigt mål har en indikator knuten till sig. Indikatorn framgår i den verksamhetsplan som tas fram av kommunstyrelsen och följs upp varje år enligt den modell som kommunen använder. Ett långsiktigt mål kan även ha ett delmål. Nedan följer exempel på långsiktiga mål som togs fram inför arbetet med den nya styrmodellen. Här har också de långsiktiga målen kopplats ihop med mål från Agenda 2030.





# HÖGSBY KOMMUN

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Attraktivt och välkomnande		Högsby kommun ska vara en attraktiv kommun för alla att bo och leva i		Medborgarundersökning andel% (4:e år) Befolkningsförändring antal utifrån prognos SCB %
		Högsby kommun ska värna och vårda natur och närmiljö	Grönområden ska vårdas för att öka den biologiska mångfalden	Antal grönytor på kommunal mark som brukas för biologisk mångfald i m <sup>2</sup>

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Innovativ landsbygd		Högsby kommun ska stötta och samverka med lokala entreprenörer och näringsliv		Antal företagsbesök/år (minst 100)
		Högsby kommun ska ha attraktiva tätorter och en levande landsbygd.		Ortsanalys gjord
		Högsby kommun ska skapa möjligheter för fler att starta företag.		Antal deltagare starta eget kurser/upphandlingsskola, antal

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Hållbar ekonomi		Högsby kommun ska ha en långsiktigt hållbar resultatnivå.		Årets resultat som andel av samlade intäkter från skatt, kommunal utjämning och generella statsbidrag >=2% <i>Medel rullande 5 år</i>
		Högsby kommun ska förbättra soliditet inklusive pensionsåtagande.		Öka en %-enhet om året
		Högsby kommun ska öka självfinansieringsgraden på investeringar.		Självfinansieringsgrad i %

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Högkvalitativ välfärd		Högsby kommun ska vara en av länets bästa äldreomsorgskommuner		Brakarundersökning särskilt boende nöjdhet, andel % Brakarundersökning hemtjänst nöjdhet, andel %
		Högsby kommun ska ha en skola med stort elevfokus.	Förflyttning från rött till gult i Koladas jämförelse	Genomsnittligt meritvärde C åk 9, index Elever med behörighet till nationellt program på gymnasiet ska vara 100 %
		Högsby kommun ska vara en kommun med stort fokus på social hållbarhet.		Polisens trygghetsundersökning, index

Högsby kommun, 579 80 Högsby. Tel vx 010-356 50 00, bg 855-3307

kommun@hogsby.se www.hogsby.se

## Värdegrund

En värdegrund talar om hur alla som representerar organisationen Högsby kommun ska bemöta invånare och företag. Den talar också om vilka önskvärda beteenden och förhållningssätt som medarbetare, chefer och politiker ska ha för att det ska finnas möjlighet att nå visionen. Värdegrunden består av ett antal värdeord som anses vara viktiga för hur vi förhåller oss till den vision och de övergripande mål som kommunens verksamheter vilar på och strävar mot. Det kan också beskrivas som en uppsättning normer som är önskvärda och som anger en riktning för vårt sätt att handla. Utifrån den vision som är framtagen och med det också de övergripande målen har följande egenskaper identifierats som viktiga:

- Stolt – Vi känner en stolthet över vad vi åstadkommer. Genom att visa stolthet över vårt arbete, inspirerar vi andra att också sträva efter hög kvalitet och engagemang. Vi framhäver det som är positivt och pratar gott om kommunen. Stoltheten skapar framtidstro för oss.
- Ansvarsfull – Vi tar ansvar för vårt uppdrag, för de vi är till för och känner tillit till varandra. Vi tar också ansvar för vår miljö, vår ekonomi och för att alla ska känna sig trygga och välkomna hos oss.
- Nyfiken – Vi tar oss an nya utmaningar med nyfikenhet för att lära oss, förstå och utvecklas. Nyfikenheten skapar kreativitet och inspirerar oss att våga prova nya saker. Vi vågar tänka nytt och vågar misslyckas för att lyckas.
- Tillsammans – Vi ser det som självklart att arbeta tillsammans för att förverkliga våra mål. Att samarbeta med näringslivet, med andra organisationer, med leverantörer och mellan förvaltningar ger oss stor förståelse och skapar ett helhetsperspektiv.

Kommunfullmäktige

2025-03-03

(7)

DNR: KU.2024.423

**Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse till föreningar i Grönskåra för år 2024**

Styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse har 2024-11-28 beslutat om utdelning till föreningar och organisationer inom gamla Kråksmåla kommun för år 2024.

Styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse beslutade om bidrag på 46 103 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och bidrag på 46 103 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening och föreslår att kommunfullmäktige i Högsby fastställer utdelningen enligt styrelsens förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse om 46 103 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och 46 103 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening fastställs.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Följebrev från Syskonen Johanssons Stiftelse  
Protokoll Syskonen Johanssons Stiftelse 2024-11-28  
Ansökan från Isabogården Hembygdsförening  
Ansökan från Grönskåra Nya Samhällsförening  
Protokoll 2025-02-11 - KS § 41

**Beslutsmottagare**

Syskonen Johanssons Stiftelse  
Nybro kommun

# Syskonen Johanssons stiftelse

Branthult i Kråksmåla socken



Alsterbro den 2 december 2024

Till kommunfullmäktige

Högsby kommun  
Kyrkogatan 8  
579 80 Högsby

## Syskonen Johanssons stiftelse - utdelning till föreningar i Grönskåra för år 2024

Översänder styrelsens beslut vid sammanträdet i Alsterbro den 28 november 2024 angående utdelning till föreningar och organisationer inom gamla Kråksmåla kommun för år 2024.

Styrelsen för Syskonen Johanssons stiftelse beslutade om bidrag 46 103 kr till Hembygdsföreningen Isabogården och bidrag 46 103 kr till Grönskåra Nya Samhällsförening.

Syskonen Johanssons stiftelse föreslår, att kommunfullmäktige i Högsby fastställer utdelningen enligt styrelsens förslag.

Bifogat protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för Syskonen Johanssons stiftelse den 28 november 2024 i Alsterbro, samt ansökan från Hembygdsföreningen Isabogården och Grönskåra Nya Samhällsförening.

Med vänlig hälsning

Leif Urup  
ordförande

Syskonen Johanssons stiftelse

Andekulla Fröskelås 335, 382 74 Alsterbro

telefon 0481-57093 mobil 070-3540700  
e-post urup@telia.com www.branthult.se

## Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för Syskonen Johanssons stiftelse torsdagen den 28 november 2024 kl. 18.00 – 20.30 i Folkets hus, Alsterbro

Närvarande: *Ingemar Jonsson, Jan Enarsson, Jenny Jakobsson, Leif Urup, Marcus Nyström, Linda Karlsson (tjänstgörande ersättare) samt Björn Lagercrantz (ersättare) och Kenneth Hinsegård (ersättare)*

### § 1 Sammanträdets öppnande

*Leif Urup* hälsade samtliga välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

### § 2 Val av justerare

Till att justera dagens protokoll valdes *Ingemar Jonsson*.

### § 3 Stiftelsens förvaltning

*Leif Urup* informerade om, att *Krister Knutsson* lämnar uppdraget som ersättare i styrelsen på grund av flyttning från Grönskåra. Ordförande har tackat *Krister Knutsson* för hans goda och positiva arbete i styrelsen genom flera år.

*Leif Urup* informerade om kontakter med Högsby och Nybro kommun angående upprustning av vandringsleden runt Kleven, samt om förfrågan om möjligheten för bidrag från stiftelsen till renovering av bron över Badebodaån. För att stiftelsen eventuellt kan gå in med delfinansiering av broprojektet önskas ytterligare information från Högsby kommun och härunder kostnadsunderlag. *Leif Urup* informerade om resultaten av analysrapport för dricksvatten till stiftelsens hus i Branthult, bedömningen från laboratoriet är, att vattnet är tjänligt med anmärkning.

Styrelsen beslutade, att lägga informationen till protokollet.

### § 4 Hyresreglering mangårdsbyggnad i Branthult

*Leif Urup* informerade om hyreskontrakten för mangårdsbyggnaden, som inte har varit reglerad sedan januari 2006, och hyran har utgått med 20 000 sek per år. Stiftelsens firmatecknare finner att det är tid för en hyresreglering med start från 1 juli 2025 på grund av den generella prisutvecklingen på hyresmarknaden sedan 2006 samt på grund av en del extra kostnader från skador på vattenledningar med mera under senaste åren. Ledamöterna diskuterade frågan om hyreshöjningen och kom fram till att en årshyra om 30 000 sek kan vara rimlig.

Styrelsen beslutade, årshyran för mangårdsbyggnaden regleras till 30 000 kr gällande från 1 juli 2025, och att ordförande meddelar detta till hyresgästerna.

### § 5 Rapport om skogsbruket

*Jan Enarsson* informerade om skogsbruket. Rotposten (avd. 28) är avverkad. Värendskog har gallrat avd. 95, 95, 96, 100 och 121, samt avverkat 100 m<sup>3</sup> angripna granar, netto nästan 270 000 kr + moms, 15 m<sup>3</sup> är kvar att mäta in, en underröjningskostnad på 7 350 kr + moms tillkommer. Värendskog har röjt avd. 222 och 225 kostnad 46 950 kr + moms. Viktor Jonsson har röjt avd. 211 och har börjat på avd. 183. Melvin Karlsson röjer avd. 208. Markberedning och plantering har beställts på avd. 10, 13 och 20 (8,7 ha) hos Värendskog. En självfaktura är på gång från Natur & Skogstjänst AB avseende kantröjning intill kraftledningen i Branthult.

Styrelsen beslutade, att lägga informationen till protokollet.

## § 6 Status för tidigare styrelsebeslut om beställning av diverse arbeten

*Leif Urup* informerade om problemen med vattenförsörjningen i Branthult, och att det inte trots en stor insats har lyckats att hitta rätta brunnen, samt att kostnaden för en ny brunnsborrning för vatten enligt offert är ca 80 000 kr.

Styrelsen diskuterade frågan och kom fram till, att arbetet med att hitta rätta brunnen får återupptagas eventuellt med hjälp av en grävmaskin, då vi har vatten som är tjänligt (med anmärkning) enligt analysrapporten från oktober 2024 och kostnaden för ny brunn är betydlig utan garanti för vattnets tjänlighet.

Styrelsen beslutade, att *Jan Enarsson* kontakter brunnsborrningsfirman för att ta reda på var brunnen finns eventuellt med hjälp av en grävmaskin.

## § 7 Svenska kraftnäts planering av ny 400 kV-ledning genom Branthult

*Ingemar Jonsson* informerade om den senaste utvecklingen i ledningsfrågan efter att Energimarknadsinspektionen nyligen har godkänt den del av ledningen som går från Oskarshamn till Nybro. Ledamöterna diskuterade frågan om kommande ersättning från Svenska kraftnät, som kan tänkas att bli en engångsersättning eller eventuellt som en arrendering av marken. Det är viktigt, att stiftelsen får rätt ersättning, och att det i samband med detta kan bli aktuellt att vi möjligen kan gå samman med övriga markägare och om nödvändigt ta in externt konsultbistånd, när vi har fått något konkret från Svenska kraftnät.

Styrelsen beslutade, att vi noga följer utvecklingen och lägger informationen till protokollet.

## § 8 Ekonomisk rapport

*Jan Enarsson* lämnade en ekonomisk balans- och resultatrapport (kopior delades ut till ledamöterna) med en aktuell kassa- och bankbehållning om 3 063 235 kr.

*Leif Urup* konkluderade, att stiftelsen har en bra ekonomi, och att vi på grund av årets betydande virkesinkomster från slutavverkning och gallring till rekordhöga virkespriser i år har möjlighet för betydligt högre utdelning än tidigare år.

Styrelsen beslutade att lägga informationen till protokollet.

## § 9 Fördelning av 2024 års anslag

*Leif Urup* informerade om, att föreningar och organisationer i gamla Kråksmåla kommun i år har sökt bidrag för 632 500 kr.

*Jan Enarsson* och *Leif Urup* har innan sammanträdet gått genom alla årets ansökningar, och lämnade ett förslag för årets anslag till ledamöterna. Förslaget följer stort sett alla föreningars ansökan om bidrag.

Syskonen Johanssons stiftelse har som ändamål att avkastningen av den donerade fastigheten skall användas till för Kråksmåla borgerliga kommun nyttigt och nödvändigt ändamål, som icke enligt lag skall bestridas med skattemedel. Fördelningen skall vara 85 % till den delen, som ligger inom Nybro kommun och 15 % till den delen, som ligger inom Högsby kommun.

Anslag år 2024 till föreningar och organisationer samt till delen av Grönskåra (Högsby kommun) som förut tillhörde Kråksmåla kommun.

Styrelsens utdelningsförslag måste sen fastställas av Nybro kommunfullmäktige.

Efter genomgång av inkomna ansökningar beslöt styrelsen för Syskonen Johanssons stiftelse att fördela anslagen enligt följande:

- 1 Alsterbro Idrottsförening: Driftsbidrag och bidrag till vattenpump 50 000 kr
- 2 Alsterbro IF barfotasektionen: Driftsbidrag 20 000 kr
- 3 Alsterbro Folkets Hus: Driftsbidrag 65 000 kr och bidrag till server till biografen 40 000 kr
- 4 Alsterbro ungdomsskytteförening: Driftsbidrag 20 000 kr
- 5 Alsterbro fritidsgård, Fritte: Driftsbidrag och bidrag till bussresa 25 500 kr
- 6 Alsterbro-Bäckebo UVG: Driftsbidrag 30 000 kr och bidrag till Alsterbrodagen i 2025 50 000 kr samt bidrag till hjärtstartare vid badet 20 000 kr
- 7 Kråksmåla samhällsförening: Driftsbidrag och bidrag till infotavlor samt elverk 55 000 kr
- 8 Alsterbro-Bäckebo PRO: Driftsbidrag 25 000
- 9 Kråksmåla skytteförening: Driftsbidrag 5 000 kr
- 10 Alsterbro Skolas Föräldraförening: Bidrag till lärande och utvecklande elevresa 35 000 kr
- 11 Boasjö Fiskevårdsområde: Driftsbidrag 3 000 kr
- 12 Skoghult samhällsförening: Driftsbidrag 1 500 kr
- 13 Boken "Hem till skogen" av Anders Johansson: Bidrag till tryckningskostnaden 14 000 kr
- 14 Fröjdekulla bevattningsförening: Bidrag till ny bevattningspump 34 500 kr
- 15 Kråksmåla m fl byars jaktvårdsklubb: Driftsbidrag och bidrag till skjutvallen 29 000 kr
- 16 Grönskåra, delen av gamla Kråksmåla kommun (15 %) 92 206 kr

**SUMMA 614 706 kr**

*Ingemar Jonsson* anmälde jäv angående pkt. 6, *Marcus Nyström* angående pkt. 1, 2, 10 och 14 och *Björn Lagercrantz* angående pkt.8.

#### **§ 10 Ansökan om bidrag från två föreningar i Grönskåra**

*Leif Urup* orienterade om ansökan från två föreningar i Grönskåra.

Ansökan har lämnats in från Hembygdsföreningen Isabogården i Grönskåra om 60 000 kr i bidrag till att färdigställa utbyggnaden av entrén och toaletterna, och ansökan från Grönskåra Nya Samhällsförening om 50 000 kr i bidrag till förbättring av lekplatsen och nya utemöbler vid badplatsen i Grönskåra.

*Jenny Jakobsson* anmälde jäv angående ansökan från Hembygdsföreningen Isabogården och ansökan från Grönskåra Nya Samhällsförening.

Styrelsen beslutade om bidrag 46 103 kr till Hembygdsföreningen Isabogården i Grönskåra och bidrag 46 103 kr till Grönskåra Nya Samhällsförening.

Enligt stiftelsens reglemente ska styrelsens utdelningsföreslag fastställas av Nybro kommunfullmäktige samt av Högsby kommunfullmäktige, som endast besluter om bidragen till föreningar och organisationer inom den del av Högsby kommun (Grönskåra-delen) som tidigare var Kråksmåla borgerliga kommun.

#### § 11 Nästa sammanträde

Datum för nästa sammanträde hålls öppet.

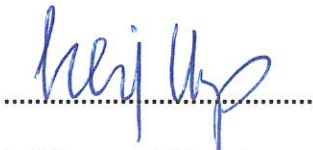
#### § 12 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden behandlades.

#### § 13 Avslutning

Ordförande tackade ledamöterna för samarbetet under året och önskade God Jul och Gott Nytt År.

Vid protokollet



Leif Urup, ordförande

Justeras



Ingemar Jonsson





(19)  
Mottagit 5/11-24

Till Syskonen Johanssons Stiftelse  
Co. Leif Urup  
Andekulla - Fröskelås 335  
382 74 Alsterbro

2024-10-30

Ansökan om Bidrag

Vi ansöker om ytterligare bidrag för att kunna färdigställa utbyggnaden av Entrén och toaletterna.

Isabogården Hembygdsförening ansöker härmed om 60 000kr till färdiställande av utbyggnad.

Med Vänliga hälsningar  
Hembygd-föreningen Isabogården

Jenny Jakobsson  
Ordförande Isabogården

--- Jenny Jakobsson

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

### Hembygdsföreningen Isabogården

Styrelsen 2023

- \* Jenny Jakobsson- Ordförande
- \* Elin Nilsson - Kassör
- \* Krister Knutsson- Sekreterare
- \* Eva Boqvist- Ledamot
- \* Odd Sjöqvist- Ledamot
- \* John Johnsson Ledamot
- \* Edvin Sandberg - Ledamot

Revisorer: Ingrid Axelsson och Sten Petersson

Under året har traditionsenliga firande anordnats så som valborg, nationaldag och midsommarfirande. Dessa tre är uppskattade evenemang och vi upplever att det skett en ökning av besökare under året. Vi har anordnat höstmarknad som även den lockar många besökare, något färre än tidigare, men ändå med god uppslutning.

Projektet med tillbyggnad av lokalen fortsätter framåt och under 2024 hoppas vi att entré och toaletter står färdiga. Utöver detta har vi haft styrelsemöten, vi har skött underhåll av fastighet och tomt.

Grönskåra 2024.04.07

Hembygdsföreningen Isabogården  
organisations nr: 802534-8429

**Balansräkning**

Tillgångar	2023-01-01	2023-12-31
Kassa	8618,99	16 012,77
Bank	502 138,77	<u>355 866,77</u>
Summa kronor	510 757,76	<u>371 879,54</u>

**Eget kapital**

Balanserad vinst och förlust	447 580,83	510 757,76
Årets resultat	+ 63 176,93	-138 878,22
Summa kronor	510 757,76	<u>371 879,54</u>

**Resultaträkning**

Intäkter	År 2023
Bidrag	56 799,00
Hyror	1 200,00
Medlemsavgifter	1 400,00
Servering	17 790,00
Lotteri	5 730,00
Summa kronor	<u>82 919,00</u>

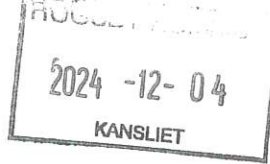
**Kostnader**

Bankavgifter	1 250,00
Driftskostnader	180 956,00
El	21 440,00
Medlemsavgift distrikt och förbund	1 250,00
Diverse utgifter	3 568,50
Servering	6 828,80
Lotteri	3 130,20
Underhållning	1 000,00
Kommunala avgifter	2 994,00
Årets resultat	-138 878,22
Summa kronor	<u>83 539,28</u>

**Birger Axelssons minnesfond**

Ingående saldo	26 831,67
Ränta	401,19
Utgående saldo	27 232,86

Grönskåra 31/12- 23  
Elin Nilsson



20

Mottagit 5/11-24

**Till Syskonen Johanssons Stiftelse  
Co. Leif Urup  
Andekulla - Fröskelås 335  
382 74 Alsterbro**

**2024-10-30**

**Vår styrelse består av Elin Nilsson ordförande, Jenny Jakobsson  
Sekreterare, Eva Boqvist Kassör, Rolf Nilsson Ledamot, Krister knutsson  
Ledamot, Thim Israelsson Ledamot, Daniel Ledamot  
Vi jobbar för att göra vår By mer attraktiv och en fröjd för ögat.**

**Vi Ansöker om bidrag till för att förbättra lekplasten och ersätta den  
gamla lekställningen med en ny samt pengar till nya utemöbler vid badet.  
Vi ansöker om 50 000 kr  
Bankkonto: 8138-0,3054396-1**

**Med Vänliga Hälsningar  
GRÖNSKÅRA NYA SAMHÄLLSFÖRENING**

*Elin Nilsson*

**Elin Nilsson Ordförande**

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

### Grönskåra Nya samhällsförening

Styrelsen 2023

- \* Elin Nilsson - Ordförande
- \* Jenny Jakosson - Sekreterare
- \* Eva Boqvist- Kassör
- \* Thim Israelsson - Ledamot
- \* Krister Knutsson- Ledamot
- \* Rolf Nilsson - Ledamot
- \* Stefan Amsell - Ledamot

Revisorer: Lihna Thuresson och Edvin Sandberg

Samhällsföreningen har under året skött underhåll av badplats och vissa grönytor i samhället. Föreningen har under året haft styrelsemöten, städdagar, jaksoppa och adventsfirande. Under året har fortsatt arbete skett med belysning vid badet och under 2024 är planen att båda etapperna med lyse ska stå klart.

Grönskåra 2024.04.07

Grönskåra Nya Samhällsförening

Organisationsnr. 832800-9678

Balansräkning

Tillgångar	230101	231231
Kassa	3 999.00	3 811.00
Bank	350 086.99	266 088.83
<u>Summa kr.</u>	<u>354 085.99</u>	<u>269 899.83</u>

Eget kapital

Balanserad

Vinst/förlust	438 272.15	354 085.99
Årets resultat	-84 186.16	-84 186.16
<u>Summa kr.</u>	<u>354 085.99</u>	<u>269 899.83</u>

## Resultaträkning

Intäckter	år 2023
Bidrag/ersättning	51 258.00
Ränta	4 638.84
Jägarsoppa/pant	548.00
<b>Summa kr.</b>	<b>56 444.84</b>

## Kostnad

Bankavgift	400.00
EON	6 759.00
Försäkring	3 065.00
Lagfart/mäklare	10 443.00
Hjärtstartare	23 625.00
Boule/grillplats	48 569.00
Grus/asfalt	32 075.00
Drift	13 005.00
Diverse	2 690.00
Uttag kontantkassa	8 000.00
Årets resultat	-84 186.16
Uttag kontant	-8 000.00
<b>Summa kr.</b>	<b>56 444.84</b>

Grönskåra 20231231

Eva Boqvist

**KS § 41**

DNR: KU.2024.423

**Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse till föreningar i Grönskåra för år 2024**

Styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse har 2024-11-28 beslutat om utdelning till föreningar och organisationer inom gamla Kråksmåla kommun för år 2024.

Styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse beslutade om bidrag på 46 103 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och bidrag på 46 103 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening och föreslår att kommunfullmäktige i Högsby fastställer utdelningen enligt styrelsens förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse om 46 103 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och 46 103 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening fastställs.

**Beslutsunderlag**

Följebrev från Syskonen Johanssons Stiftelse  
Protokoll Syskonen Johanssons Stiftelse 2024-11-28  
Ansökan från Isabogården Hembygdsförening  
Ansökan från Grönskåra Nya Samhällsförening  
Protokoll 2025-01-21 - KU § 21

**Beslutsmottagare**

KF



Kommunfullmäktige

2025-03-03

(8)

DNR: KU.2024.433

**Avsägelse från uppdrag i Syskonen Johanssons Stiftelse samt fyllnadsväl**

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-06, § 33, att utse Jenny Jakobsson, Grönskåra till ordinarie styrelseledamot och Krister Knutsson, Grönskåra till ersättare i styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse för tiden 2023-01-01--2026-12-31.

Krister Knutsson önskar avsäga sig sitt uppdrag som ersättare i styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse. Daniel Svensson, Grönskåra föreslås som ny ersättare.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Krister Knutssons avsägelse godkänns.

Daniel Svensson, Grönskåra, utses till ny ersättare i styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse för tiden fram till 2026-12-31.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Protokoll 2025-02-11 - KS § 42

**Beslutsmottagare**

Syskonen Johanssons Stiftelse  
Nybro kommun  
Krister Knutsson  
Daniel Svensson

**KS § 42**

DNR: KU.2024.433

**Avsägelse från uppdrag i Syskonen Johanssons Stiftelse samt fyllnadsval**

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-06, § 33, att utse Jenny Jakobsson, Grönskåra till ordinarie styrelseledamot och Krister Knutsson, Grönskåra till ersättare i styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse för tiden 2023-01-01--2026-12-31.

Krister Knutsson önskar avsäga sig sitt uppdrag som ersättare i styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse. Daniel Svensson, Grönskåra föreslås som ny ersättare.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Krister Knutssons avsägelse godkänns.

Daniel Svensson, Grönskåra, utses till ny ersättare i styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse för tiden fram till 2026-12-31.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2025-01-21 - KU § 22

Protokoll 2023-03-06 - KF § 33.docx

**Beslutsmottagare**

KF

Kommunfullmäktige

2025-03-03

(9)

DNR: KU.2025.1

**Information om nytt efterträdaravtal efter Albin Herdinius**

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-03, § 11, att godkänna Albin Herdinius (V) avsägelse från politiska uppdrag samt att översända beslutet till Länsstyrelsen i Kalmar län för sammanräkning avseende ny ledamot i kommunfullmäktige för Vänsterpartiet.

Länsstyrelsen meddelar i beslut daterat 2025-02-17, att Mikael Rudolfsson har utsetts till ny ledamot från och med den 17 februari 2025 till och med den 14 oktober 2026, däremot har inte någon ny ersättare kunnat utses.

**Förslag till beslut**

Informationen godkänns.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Beslut ny ledamot i kommunfullmäktige: Mikael Rudolfsson.pdf

Bilaga till bevis(31369426) - efterträdaravtal.pdf

Protokoll 2025-02-03 - KF § 11

**Beslutsmottagare**

Mikael Rudolfsson

Kommunsekreteraren

IT



Högsby kommun  
agneta.rodriquez@hogsby.se

## Ny ledamot i kommunfullmäktige

### Beslut

Länsstyrelsen i Kalmar län beslutar att utse ny ledamot i kommunfullmäktige från och med den 17 februari 2025 till och med den 14 oktober 2026.

**Kommun:** Högsby kommun

**Parti:** Vänsterpartiet

**Ny ledamot:** Mikael Rudolfsson

**Avgången ledamot:** Albin Herdinius

**Ny ersättare:** Ny ersättare har inte kunnat utses

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Högsby kommun har kommit in med en begäran om ny sammanräkning. Detta med anledning av att Albin Herdinius har avsagt sig uppdraget.

### Motivering till beslutet

Om en ledamot i kommunfullmäktige avgår under valperioden, ska länsstyrelsen efter anmälan utse en ny ledamot. Länsstyrelsen ska vid behov även utse ersättare i kommunfullmäktige.

### Bestämmelser som beslutet grundas på

14 kap. 13–23 §§ vallagen (2005:837).

### Information

Bevis (protokollsutdrag) utfärdas för de som berörs av beslutet.

### Du kan överklaga beslutet

Se bilaga med överklagandehänvisning.

## Beslutande

Beslutet har fattats av valsamordnare Anna Strömbeck.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

## Kopia till

Vänsterpartiet  
Mikael Rudolfsson  
Albin Herdinius

## Bilagor

1. Överklagandehänvisning Valprovsnämnden

## Du kan överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

### Hur överklagar jag beslutet?

Lämna eller skicka din skriftliga överklagan till Länsstyrelsen Kalmar län antingen via e-post; [kalmar@lansstyrelsen.se](mailto:kalmar@lansstyrelsen.se), eller med post; Länsstyrelsen Kalmar län, 391 86 Kalmar.

### Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tio dagar** från dagen för beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det Valprövningsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

### Ditt överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som du överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om du har handlingar som du anser stödjer din överklagan så bör du bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om du behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

### Ombud

Om du anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt dig ska ombudet underteckna skrivelsen samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

### Behöver du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta Länsstyrelsen via e-post, [kalmar@lansstyrelsen.se](mailto:kalmar@lansstyrelsen.se), eller via växeltelefonnummer 010-223 80 00. Ange diarienummer 1455-2025.

## Aktuella ledamöter och ersättare

De som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (\*) i följande sammanställning.

**Kommun/region:** Högsby

**Valkrets:** Högsby

**Parti:** Vänsterpartiet

**Invalsdatum:** 2025-02-17

Ledamot

Rudolfsson, Mikael \*

Ersättare

1. Palmgren, Tommy

Kommunfullmäktige

2025-02-03

**KF § 11**

DNR: KU.2025.1

**Avsägelse från politiska uppdrag, Albin Herdinius**

Albin Herdinius (V) avsäger sig sina politiska uppdrag i Högsby kommun såsom ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i valnämnden och ledamot i valberedningen.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Albin Herdinius (V) avsägelse från politiska uppdrag godkänns.

Beslutet översänds till Länsstyrelsen i Kalmar län för sammanräkning avseende ny ledamot i kommunfullmäktige för Vänsterpartiet.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse politiska uppdrag  
Tjänsteutlåtande KF

**Beslutsmottagare**

Länsstyrelsen i Kalmar län  
Albin Herdinius  
IT



(10)

DNR: SOT.2024.6

**Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun****Sammanfattning**

Revidering av befintlig riktlinje ha gjorts i samband med att likvidering av Östra Smålands Kommunalteknikförbund.

**Ärendebeskrivning**

En revidering av befintligt regelverk har gjorts. Det som ändrats är:

- Det är mindre namn- och språkändringar
- Ändringar av felaktigheter kring markavtal
- Snällare tidsperiod gällande hantering av tillstånd
- Striktare följder om man inte följer avtalet.

Dokumentet avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark har även detta setts igenom för att uppdaterat efter dagens priser men även gjort att kommunen har mer alternativ med entreprenörer som inte sköter sig vid entreprenadarbeten än man haft tidigare.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark antas.

Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark ska årligen ses över.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun

250121.docx

Bilaga 1 - Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark Ny

Högsby.docx

Protokoll 2025-02-11 - KS § 40

**Beslutsmottagare**

Chefen för samhällsservice och teknik

Ekonomichef

Ekonom



HÖGSBY  
KOMMUN

# Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun

Organisation	Dokumenttyp	Diarienummer: SOT.2024.6
Framtagen av: Aline Sales	Gäller fr.o.m	Revideringsdatum
Beslutsdatum	Beslutad av: Kommunfullmäktige	Fastställd version:
Ersätter:	Implementeras av:	Sidor: 1 (11)



## Innehållsförteckning

§ 1 Syfte.....	3
§ 2 Ansvarig förvaltning/enhet.....	3
§ 3 Befogenhet.....	3
§ 4 Uppdatering.....	3
§ 5 Markavtal.....	3
§ 6 Tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark.....	4
§ 6.1 Tider för tillstånd.....	4
§ 6.2 Ansökan.....	4
§ 6.3 Inför ansökan.....	4
§ 6.4 Anmälan om påbörjat respektive avslutat arbete.....	5
§ 6.5 Större arbeten.....	5
§ 6.6 Vite.....	5
§ 7 Under arbetets gång.....	5
§ 7.1 Fotodokumentation.....	5
§ 7.2 Asfaltsytor.....	5
§ 7.3 Plattor/marksten.....	6
§ 7.4 Träd och buskar.....	6
§ 7.5 Vegetationsytor.....	6
§ 7.6 Transporter och upplag.....	6
§ 7.7 Viten.....	6
<b>§ 8 Återställningskrav (när entreprenaden ska avslutas).....</b>	<b>6</b>
§ 8.1 Asfaltsytor.....	7
§ 8.2 Nybelagd asfaltsyta.....	7
§ 8.3 Vegetationsytor.....	7
§ 8.4 Träd och buskar.....	7
§ 8.5 Plattor/marksten.....	7
§ 8.6 Ledningar.....	7
§ 8.7 Viten.....	7
§ 8.8 Avgift.....	8
§ 9 Tillfälliga TA-planer (trafikanordningsplaner).....	8
§ 9.1 Tider för när TA-plan kan beviljas.....	8
§ 9.2 Ansökan.....	9
§ 9.3 Anmälan om aktiverad respektive avaktiverad TA-plan.....	9



§ 9.4 Aktuellt trafikläge.....	9
§ 9.5 Under arbetets gång.....	9
§ 9.6 Viten.....	9
§ 10 Krav som gäller vid alla arbeten på eller vid gator och kommunal mark.....	10
§ 10.1 Viten.....	10
§ 11 Undantag.....	10
§ 12 Upprepande misskötsamhet av riktlinjen.....	10

Antaget av kommunfullmäktige den XXXX

Utöver vad som föreskrivs i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter samt kommunens föreskrifter för nyttjande av allmän platsmark och torghandel gäller nedanstående reglemente riktlinje vid entreprenadarbeten på kommunal mark.

## § 1 Syfte

*Syftet med detta regelverk är att upprätthålla den allmänna ordningen, säkerställa tillgängligheten till allmän platsmark och gator samt för att öka säkerheten för tredje man, entreprenören, dennes personal och väghållarens personal.*

## § 2 Ansvarig förvaltning/enhet

Kommunens organ för hantering och efterlevnad av detta reglemente är *Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik.*

## § 3 Befogenhet

Kommunfullmäktiges senaste beslutade reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark är det regelverk som *Högsbys tekniska avdelning* har att verkställa och följa.

## § 4 Uppdatering

Kommunfullmäktige ska uppdatera avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark vid behov. Uppdatering sker i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark.*

## § 5 Markavtal

Avser entreprenadarbetet förläggning av ny infrastruktur ska markavtal, servitut eller ledningsrätt finnas innan tillstånd kan sökas. Vid långa handläggningstider hos andra myndigheter kan tillfälliga skriftliga överenskommelser godkännas. Glöm inte att kontrollera så att befintligt markavtal, servitut eller ledningsrätt även omfattar eventuell utbyggnad av ny infrastruktur. Markavtal, servitut eller ledningsrätt ska reglera markägarens respektive ägaren av infrastrukturens skyldigheter och rättigheter samt hur framtida drift- och underhåll ska ske. Kommunens standardavtal återfinns i *Bilaga 2 – Markavtalsmall.*

## § 6 Tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark

Tillstånd krävs för att utföra entreprenadarbeten på kommunens mark.

### § 6.1 Tider för tillstånd

Tillstånd ges ej för arbeten under perioden *1 november* – 31 januari. Gäller ej akutarbeten på befintliga ledningar.

Sista dag för ansökan under tillståndssäsong är 15 augusti. Ansökningar som inkommer efter detta kan inte Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik garantera igångsättning på tidigare än 1 februari året efter.

Ansökningar som inkommer under perioden 1 februari – 15 augusti har en garanterad handläggningstid på max fyra veckor.

## § 6.2 Ansökan

Ansökan sker via tillgänglig e-tjänst.

## § 6.3 Inför ansökan

Inför ansökan ska den som söker ha genomfört samråd med berörda parter. Såsom exempelvis kollektivtrafik, räddningstjänst, boende, näringsidkare eller andra anläggnings- och/eller ledningsägare.

Den som ansöker ska välja både arbetsmetod och tidpunkt så att arbetet och skyltningen stör omgivningen så lite som möjligt. Man ska kunna garantera tillgänglighet och säkerhet i samband med arbetets genomförande.

I den mån gatan, som berörs av arbetet, är upplåten för allmän trafik ska arbetet alltid bedrivas på sådant sätt att trafiken utan nämnvärd svårighet och skaderisk kan fortgå. Går inte detta får trafiken först efter Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik godkännande hänvisas till annan väg. Hänsyn ska tas till närboendes och affärsinnehavares anspråk på in och utfart. Erfordras tillfälligt total avstängning för någon fastighet ska överenskommelse göras mellan fastighetsägaren och arbetet ska bedrivas så att tiden för avstängningen blir kortast möjlig. Gångtrafik ska alltid vara möjlig till varje fastighet under hela byggtiden.

Avser arbetet grävning/schaktning ska alltid ledningskoll genomföras innan ansökan, på minst projekteringsnivå. [www.ledningskollen.se](http://www.ledningskollen.se)

Se alltid till att erforderliga tillstånd och avtal finns tillgängliga eller tecknas innan ansökan.

## § 6.4 Anmälan om påbörjat respektive avslutat arbete

Anmälan ska göras till Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik senast två veckor innan planerad igångsättning. Igångsättningstiden kan meddelas i ansökan.

Vid ledningsbrott eller annat akutarbete skall anmälan göras omgående dock senast nästkommande vardag efter att arbetet startat. Entreprenören är skyldig att anmäla när man ska starta och avsluta sitt arbete.

## § 6.5 Större arbeten

Vid större arbeten så kan kommunen kräva att arbetet delas upp i etapper och löpande återställning hanteras.



## § 6.6 Vite

Saknas tillstånd och/eller om några krav/restriktioner missköts har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att stoppa arbetet och även rätt att ge vite för detta. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 7 Under arbetets gång

Den som erhållit tillstånd ansvarar alltid för att arbetet utförs på korrekt sätt enligt nedanstående instruktioner:

### § 7.1 Fotodokumentation

Ska utföras före och efter varje schakt.

### § 7.2 Asfaltsytor

Ska sågas eller skäras med raka kanter före grävning.

### § 7.3 Plattor/marksten

Vid schaktning i plattor/marksten ska plattor/marksten förvaras på säker plats så att återställningen efteråt är möjlig med befintligt material.

### § 7.4 Träd och buskar

Schaktning inom rotzon får inte ske utan särskilt medgivande från Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik. Om sådan schakt ändå tillåts invid träd och buskar gäller nedanstående:

- Träd och buskar som tas bort värderas innan arbetet påbörjas.
- Träd och buskar ska skyddas med t ex inplankning av stammen.

### § 7.5 Vegetationsytor

När man arbetar på eller vid vegetationsyta så ska man alltid utföra jobbet på sådant sätt att minsta möjliga skada uppkommer. Entreprenören är alltid ansvarig för ytan tills dess att den är övertagen av Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik.

### § 7.6 Transporter och upplag

Transporter till och från arbetsområdet ska alltid minimeras i möjligaste mån. Upplag på kommunal mark hanteras enligt särskild ansökan till polisen och kommuniceras med kommunen i samband med ansökan (kräver polistillstånd och i vissa större arbeten kan tillfälligt bygglov krävas).



### § 7.7 Viten

Om några krav/restriktioner missköts har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att stoppa arbetet och även rätt att ge vite för detta. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark.

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har även rätt under tillståndstiden att om så krävs vid avbrutet arbete återställa de grävningar som inte uppfyller reglementets krav.

### § 8 Återställningskrav (när entreprenaden ska avslutas)

Den som erhållit tillstånd ansvarar alltid för att marken återställs på korrekt sätt. Asfaltsåterställning hanteras av kommunen, justering sker såsom nedanstående instruktioner:

#### § 8.1 Asfaltsytor

Återställs med minst samma material- och bärighetsstandard som tidigare. Översta 10 cm ska alltid återfyllas med 0-18. Om återställningen sker under perioden 1 november – 30 april ska schaktens sista 10 cm återfyllas med 5 cm 0-18 följt av 5 cm välpackad kallasfalt. Vid schakt på gata så återställs upp till 50cm på var sida om schakten beroende på schaktens djup.

Är det på en GC-väg (gång-och cykelväg), trottoar eller vinge så kommer den alltid att justeras hela bredden dock högst 50 cm i längdriktning om skarv saknas.

Vid återfyllning kring ventiler, rännstensbrunnar och dylikt krävs upphuggning så att packningsredskapet kan utnyttjas helt.

#### § 8.2 Nybelagd asfaltsyta

Vid nybelagd yta (1-3 år gammal) debiteras entreprenör större omläggingskostnad då större delar av vägen kommer nybeläggas för att minimera antalet skarvar. Hela gatan ska beläggas i bredd till närmsta skarv och/eller närmsta korsning/infart samt minst 2 m i längdriktning alternativt skarv eller korsning/infart.

#### § 8.3 Vegetationsytor

Entreprenören ska återställas med 10 cm matjord på alla vegetationsytor där det schaktats, dressas på körskador och sås in på båda ytorna. Överblivet material ska transporteras bort direkt efter schaktning.

#### § 8.4 Träd och buskar

Schakt kring träd återställs med matjord i hela schaktens djup inom en radie motsvarande trädkronan oavsett tidigare material, i vegetationsytor. Skadade träd och buskar ersätts enligt § 7.7.





### § 8.5 Plattor/marksten

Vid schaktning i plattor/marksten ska entreprenören återställa hela ytan tillbaka till befintligt skick eller bättre.

### § 8.6 Ledningar

Kringfyllning utförs enligt respektive ledningsägares föreskrifter.

### § 8.7 Viten

För bristfällig/otillräcklig återställning, skador på träd eller felaktigt hanterade massor etc. utgår vite. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har även rätt att under tillståndstiden om så krävs avbryta arbetet och återställa de grävningar som inte uppfyller regelverkets krav på bekostnad av entreprenören.

### § 8.8 Avgift

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik svarar för återställning av permanent beläggning på aktuella ytor vilket debiteras den som angetts som betalningsansvarig enligt tillståndet. Vid större projekt (där återställningskostnaden bedöms uppgå till mer än 150 tkr) ska den som ansöker om tillstånd erlägga 50 % av återställningskostnaden i förskott (innan arbetena startar).

Vid samförläggning mellan flera ledningsägare krävs att en ledningsägare står som fakturamottagare. Ingen rabatt är aktuell i detta fall och fördelning bestäms av ledningsägarna själva.

Samförläggning med kommunen där ledningsägare anpassar sig efter kommunens tidplan utgår ingen avgift för återställning av permanent beläggning och/eller vegetationsytor. Däremot får ledningsägaren stå för de merkostnader (självkostnad) som drabbar kommunen genom samförläggningen.

Vid samförläggning med kommunen där kommunen anpassar sig efter ledningsägarens tidplan utgår en rabatt på avgifterna med 50 % utöver de merkostnader som drabbar kommunen genom samförläggningen.

Avgifterna regleras i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 9 Tillfälliga TA-planer (trafikanordningsplaner)

En TA-plan (trafikanordningsplan) ska alltid finnas när ett arbete ska utföras som påverkar vägområdet. Med vägområde åsyftas gata/väg och GC-väg (gång- och cykelväg) eller trottoar. Det kan vara att förlägga eller laga en kabel genom schaktningsarbete men det kan även vara när man ska ha en byggställning eller skylift som kommer befinna sig i vägområdet. Alltså kan TA-plan krävas även när tillstånd för entreprenadarbeten inte är aktuellt och tvärtom. Mängden skyltar beror på hur mycket man påverkar trafiken/gående.

### § 9.1 Tider för när TA-plan kan beviljas

Tillstånd ges ej för arbeten som påverkar vägområdet under perioden 1 december – 31 mars. Gäller ej akutarbeten.

Sista dag för ansökan under tillståndssäsong är 1 oktober. Ansökningar som inkommer efter detta kan inte Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik garantera igångsättning på tidigare än 1 april året efter.

Ansökningar som inkommer under perioden 1 april – 1 oktober har en garanterad handläggningstid på max fyra veckor.

### § 9.2 Ansökan

Man måste alltid ansöka om TA-plan när man ska vara inom kommunens vägområde. Det finns mallar med minikrav på skyltning och skydd uppdelade i olika nivå. Nivåerna är reglerade efter hur stor gata det är och trafikflöde. Nivå 1 är lägst klassad osv. Det finns även en TA-plansmall för byggnation av ställning på vägbana. Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik avgör om den TA-plan du väljer är tillräcklig för den gatan du ska jobba på. Om Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik anser att TA-planen inte uppfyller säkerhetskraven kan en högre nivå begäras.

### § 9.3 Anmälan om aktiverad respektive avaktiverad TA-plan

Anmälan ska göras till Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik senast två veckor innan planerad aktivering av TA-plan (avspärningar, skyltning placeras ut). Igångsättningstiden ska meddelas i ansökan om TA-plan.

Vid ledningsbrott eller annat akutarbete skall anmälan göras omgående dock senast nästkommande vardag efter att arbetet startat. Entreprenören är skyldig att anmäla när man ska starta och avsluta sitt arbete.

### § 9.4 Aktuellt trafikläge

Inför ansökan måste entreprenören noggrant ta reda på vilket trafikläge som kan uppstå på aktuell gata och hur man ska säkerställa att tillgänglighet och säkerhet ska råda även under arbetets genomförande. Det är även av stor vikt att entreprenören håller sig uppdaterad om förändringar i trafikläget som kan påverka tillgänglighet och säkerhet under arbetets gång. Om förändringar uppstår i trafikläget, och entreprenören inte vidtar åtgärder, kan Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik stoppa arbetet.

### § 9.5 Under arbetets gång

Entreprenören ansvarar för att TA-planen efterlevs. TA-planen ska alltid finnas på arbetsplatsen så den kan visas upp på begäran. Skyddsanordningarna ska ägnas fortlöpande tillsyn så att de är hela och rena och inte t.ex. blåst omkull.

### § 9.6 Viten

Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har rätt att göra stickprov och kolla så att entreprenören skyltar som TA-planen säger. Följer man inte TA-planen så har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att stoppa arbetet tills åtgärderna är hanterade. Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik har även rätt att ta ut vite om arbetet missköts. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.



## § 10 Krav som gäller vid alla arbeten på eller vid gator och kommunal mark

- Det ska finnas ett giltigt, godkänt tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark.
- Tillståndet ska vara aktivt och arbetet skall ha utförts inom tillståndstiden. Vid förlängning av arbetet ska detta meddelas innan tillståndet går ut.
- TA-plan (trafikanordningsplan) ska vara godkänd av *Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik*.
- De som arbetar på, eller vid gata ska använda skyddskläder/varselkläder med reflex. Klädsel skall uppfylla EN 471 klass 3. Fluorescerande material skall vara i gul och/eller orange färg.
- All personal ska ha erforderlig kravställd utbildning för att arbeta på eller vid väg.

### § 10.1 Viten

Följs inte dessa krav kan viten utgå. Vilka viten och åtgärder som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

## § 11 Undantag

Detta reglemente gäller inte vid arbeten beställda och upphandlade av kommunen och Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik. I dessa fall regleras arbetet i förfrågningsunderlagen.

## § 12 Upprepande misskötsamhet av riktlinjen

Om riktlinjen vid upprepade tillfällen inte uppfylls av entreprenören så har Högsbys verksamhet för samhällsservice och teknik rätt att avbryta pågående arbeten och även rätt att neka kommande tillstånd från denna entreprenör.

## Avgifter och viten

Gäller från och med XXXX

XXX

## Avgifter och viten

Antaget av kommunfullmäktige den XXXX.

	Ändamål	Avgift
§ 1	<b>Avgift beläggning och vegetationsytor efter grävning.</b>	
§ 1.1	Villagata	1000 kr/m <sup>2</sup>
§ 1.2	Matargata	1150 kr/m <sup>2</sup>
§ 1.3	Huvudgata	1300 kr/m <sup>2</sup>
§ 1.4	Vegetationsytor	50 kr/m <sup>2</sup>
§ 1.5	Plattor, kantsten, marksten och dylikt	1000 kr/m <sup>2</sup> eller 750 kr/lpm

## Avgifter och viten

2 (4)

Gäller från och med XXXX

	Ändamål	Vite
§ 2	Viten för grävning på kommunal mark utan tillstånd.	
§ 2.1	Villagata	20 000 kr och arbetet avbryts
§ 2.2	Matargata	20 000 kr och arbetet avbryts
§ 2.3	Huvudgata	20 000 kr och arbetet avbryts
§ 2.4	Parkmark "grönytor"	10 000 kr och arbetet avbryts

	Ändamål	Vite
§ 3	Viten för att inte slutrapporterat grävarbete/TA-plan på kommunal mark.	
§ 3.1	Villagata	5 000 kr
§ 3.2	Matargata	10 000 kr
§ 3.3	Huvudgata	20 000 kr
§ 3.4	Parkmark "grönytor"	5 000 kr



## Avgifter och viten

3 (4)

Gäller från och med XXXX

	Ändamål	Vite
§ 4	Viten för otillräcklig återställning vid grävning på kommunal mark.	
§ 4.1	Villagata	Ordinarie avgift enligt § 1.1 + 200 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 4.2	Matargata	Ordinarie avgift enligt § 1.2 + 250 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 4.3	Huvudgata	Ordinarie avgift enligt § 1.3 + 300 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 4.4	Parkmark "grönytor"	Ordinarie avgift enligt § 1.4 + 300 kr/m <sup>2</sup> och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 4.5	Plattor, kantsten, marksten och dylikt	Ordinarie avgift enligt § 1.5 + 250 kr/m <sup>2</sup> /lpm och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 4.6	Skadat träd eller buskar	50 000 kr/träd eller 5 000 kr/buske och arbetet kan pausas/avbrytas



## Avgifter och viten

4 (4)

Gäller från och med XXXX

	Ändamål	Vite
§ 5	Viten för att TA-plan inte efterlevs.	
§ 5.1	Villagata	5 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 5.2	Matargata	10 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 5.3	Huvudgata	20 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas
§ 5.4	Parkmark "grönytor"	5 000 kr och arbetet kan pausas/avbrytas

	Ändamål	Vite
§ 6	Personal och arbetsområde.	
§ 6.1	Om utmärkningsansvarig inte befinner sig på arbetsområdet eller är nåbar på en fast arbetsplats.	5 000 kr och arbetet pausas/avbryts
§ 6.2	Om personal saknar godkänd utbildning.	5 000 kr och arbetet pausas/ avbryts
§ 6.3	Om personal saknar varselkläder eller brister i varselklädseln förekommer.	3 000 kr per person och dag
§ 6.4	Om personal på plats inte medverkar till att anmärkning åtgärdas vid anmodan.	5 000 kr och arbetet pausas/avbryts

**KS § 40**

DNR: SOT.2024.6

**Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun****Sammanfattning**

Revidering av befintlig riktlinje ha gjorts i samband med att likvidering av Östra Smålands Kommunalteknikförbund.

**Ärendebeskrivning**

En revidering av befintligt regelverk har gjorts. Det som ändrats är:

- Det är mindre namn- och språkändringar
- Ändringar av felaktigheter kring markavtal
- Snällare tidsperiod gällande hantering av tillstånd
- Striktare följder om man inte följer avtalet.

Dokumentet avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark har även detta setts igenom för att uppdaterat efter dagens priser men även gjort att kommunen har mer alternativ med entreprenörer som inte sköter sig vid entreprenadarbeten än man haft tidigare.

**Förslag under kommunstyrelsens möte**

Rasmus Evertsson (KD) föreslår att bilagan "Avgifter och viten" årligen ses över.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark antas.

Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark ska årligen ses över.

**Beslutsunderlag**

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark Högsby kommun  
250121.docx

Bilaga 1 - Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark Ny  
Högsby.docx

Protokoll 2025-01-21 - KU § 11

**Beslutsmottagare**

KF



(11)

DNR: KU.2024.217

**Motion om Trafikterminalen i Högsby**

Sverigedemokraterna har 2024-05-02 inkommit med en motion om att trafikterminalen i Högsby ska renoveras istället för att rivas. I motionen anføres att det är resursslöseri att riva byggnaden även om den har brister.

**Beredning av motionen**

Terminalbyggnaden vid Högsby station fyller ingen funktion. Den tidigare Pressbyrån är nedlagd och byggnaden drabbades tidigare av en allvarlig vattenskada. Byggnaden bedömdes inte fylla någon funktion och därtill mycket kostsam att rusta upp.

Mot bakgrund av detta beslutades om att byggnaden skulle rivas och detta beslut vann laga kraft under hösten 2024. Därefter har rivning av byggnaden upphandlats och genomförts under december 2024 och slutförts i januari 2025.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Motion om Trafikterminalen i Högsby .pdf  
Protokoll 2025-02-11 - KS § 55

**Beslutsmottagare**

## **Motion rörande Trafikterminalen Högsby**

Jag anser det är viktigt att man får ett positivt intryck av Högsby både som resenär och kommuninvånare. Det är också viktigt med grundläggande service och bekvämlighet som öppna toaletter, väntrum och trafikinformation för de resande.

1981 revs den gamla ståtliga stationsbyggnaden och ersattes med en ny byggnad.(se bild ). Den invigdes med pompa och ståt och var länge Högsbys stolthet. Där fanns utrymmen för taxi , kiosk, resecenter, väntrum och toaletter för resande och allmänhet. Byggnaderna som de facto är bland de yngsta allmänna lokalerna i Högsby har emellertid haft eftersatt underhåll och förra vintern drabbades (på grund av försumlighet) en del av byggnaden av en invändig vattenskada.

Toaletter och väntrum har dessutom en längre tid hållits låsta. Resande har vid akuta behov utnyttjat papperskorgar och klagomål har framförts om urinlukt längs väggarna. Besiktning och bedömning av underhållsbehovet har gjorts av företaget Conservators konsult. I rapporten från konsulten rapporterades inga akuta mögelskador.

Enligt konsulten beräknades en grundreparation av den skadade delen kosta ca 3.1 miljoner kronor. Lämpligt i det läget vore att ta in anbud på de aktuella reparationerna från lokala hantverkare! Istället tar kommunledningen utan konsekvensanalys och under kuppattade former beslut att riva byggnaden!

I min värld är detta inte minst en enorm kapitalförstöring och innebär negativ PR för kommunen när resenärer och kommuninvånare möts av rivningsruiner. Inga beslut har tagits och inga medel har avsatts för nya toaletter och väntrum för resenärer efter fullbordad rivning.

Vi borde istället värdesätta den tillgång som järnväg och goda bussförbindelser innebär och prioritera service vid resecentret!

En ny byggnad i samma format på platsen bedöms kosta minst 20 miljoner. Pengar som inte finns i budgeten. Jag anser dessutom att beslutsfattarna inte tagit med alla följdkostnader i den förhastade rivningskalkylen, tex rivning och deponi av rivningsmassorna minst en halv miljon kr. Ombyggnad av buss och bilparkeringen 4,5 milj (enligt stadsarkitekten). Sedan tillkommer kostnader för elcentral, nya toaletter, vindskydd och förlust av det bokförda värdet 550.000 kr. Vilket konto ska belastas med detta? Jag anser att beslutet att riva byggnaden med bristande eller obefintlig konsekvensanalys är förhastad och innebär förutom en enorm kapitalförstörelse och en goodwillförlust för kommunen!

Därför yrkar jag som som representant för kommunens näst största parti, Sverigedemokraterna,  
**att beslutet om rivning av trafikterminalen omprövas och rivs upp.**

Jag yrkar också  
**att slutligt beslut i ärendet hemställs till kommunalfullmäktige i Högsby kommun!**

**Leif Gustavsson**  
**ledamot i Högsby kommunstyrelse och ersättande ledamot i**  
**kommunledningsutskottet [2024 04 30](#)**

**KS § 55**

DNR: KU.2024.217

**Motion om Trafikterminalen i Högsby**

Sverigedemokraterna har 2024-05-02 inkommit med en motion om att trafikterminalen i Högsby ska renoveras istället för att rivas. I motionen anføres att det är resursslöseri att riva byggnaden även om den har brister.

**Beredning av motionen**

Terminalbyggnaden vid Högsby station fyller ingen funktion. Den tidigare Pressbyrån är nedlagd och byggnaden drabbades tidigare av en allvarlig vattenskada. Byggnaden bedömdes inte fylla någon funktion och därtill mycket kostsam att rusta upp.

Mot bakgrund av detta beslutades om att byggnaden skulle rivas och detta beslut vann laga kraft under hösten 2024. Därefter har rivning av byggnaden upphandlats och genomförts under december 2024 och slutförts i januari 2025.

Synpunkt under kommunstyrelsens möte

Leif Gustavsson (SD) förklarar sig inte nöjd med hanteringen av motionen.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

**Beslutsunderlag**

Motion om Trafikterminalen i Högsby .pdf  
Protokoll 2025-01-21 - KU § 16

**Beslutsmottagare**

KF

(12)

DNR: KU.2024.312

**Motion om fångvårdsetablering**

Sverigedemokraterna har 2024-09-02 inkommit med en motion om att Högsby kommun särskilt ska uppvakta Statens Kriminalvård i syfte att etablera ett ungdomsfängelse i Högsby kommun.

**Beredning av motionen**

Högsby kommun har få större arbetsplatser och för den lokala arbetsmarknaden är det önskvärt med fler diversifierade arbetsplatser. Statlig verksamhet inom kriminalvården vore definitivt önskvärt för Högsby kommuns utveckling.

Högsby kommun är framför allt en boendekommun där den största privata arbetsgivaren är lastbilstillverkaren Scania i Oskarshamn. Mot bakgrund av det är alla etableringar i kommunen både från privat och offentlig sektor välkomna.

Ett mer strategiskt arbete att locka etableringar såväl privata som offentliga till Högsby kommun bör inledas. Kontakt med Kriminalvården och andra offentliga aktörer bör övervägas. Lämpliga tomter för olika verksamheter bör inventeras och detta uppdrag kan med fördel genomföras av näringslivsutvecklaren som en del i Högsby kommuns näringslivsarbete.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunchefen får i uppdrag att initiera ett arbete för etablering av privat och offentlig verksamhet i Högsby kommun.

Motionen anses därmed besvarad.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Motion om fångvårdsetablering.pdf  
Protokoll 2025-02-11 - KS § 56

**Beslutsmottagare**

Kommunchefen  
Näringslivsutvecklaren för kännedom



Samhälldebatten präglas nu av utbredd kriminalitet, främst med focus på relativt unga personer som med stort våldskapital breddar sin verksamhet med allt grövre våld till allt fler samhällen.

Staten har beslutat att utbyggnad av kriminalvårdsanstalter om exempelvis ungdomsfängelser är av stor vikt. Utbyggnad av sådana förväntas och lämpliga platser för byggnation sökes.

Här kan Högsby kommun bidra med beredd mark och utrymme samt läge som mycket väl lämpar sig för placering vid statlig etablering av ungdomsfängelse alternativt vårdinstitution för ungdomar.

Sverigedemokraterna yrkar att kommunen undersöker och ansöker om etablering av ungdomsfängelse då det visar sig att möjligheten och förväntat utfall av ekonomi och befolkningstillväxt gynnar Högsby kommun.

Sverigedemokraterna Högsby, 2024 09 02

Hans Gustavsson

Sven Flink

**KS § 56**

DNR: KU.2024.312

**Motion om fångvårdsetablering**

Sverigedemokraterna har 2024-09-02 inkommit med en motion om att Högsby kommun särskilt ska uppvakta Statens Kriminalvård i syfte att etablera ett ungdomsfängelse i Högsby kommun.

**Beredning av motionen**

Högsby kommun har få större arbetsplatser och för den lokala arbetsmarknaden är det önskvärt med fler diversifierade arbetsplatser. Statlig verksamhet inom kriminalvården vore definitivt önskvärt för Högsby kommuns utveckling.

Högsby kommun är framför allt en boendekommun där den största privata arbetsgivaren är lastbilstillverkaren Scania i Oskarshamn. Mot bakgrund av det är alla etableringar i kommunen både från privat och offentlig sektor välkomna.

Ett mer strategiskt arbete att locka etableringar såväl privata som offentliga till Högsby kommun bör inledas. Kontakt med Kriminalvården och andra offentliga aktörer bör övervägas. Lämpliga tomter för olika verksamheter bör inventeras och detta uppdrag kan med fördel genomföras av näringslivsutvecklaren som en del i Högsby kommuns näringslivsarbete.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunchefen får i uppdrag att initiera ett arbete för etablering av privat och offentlig verksamhet i Högsby kommun.

Motionen anses därmed besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion om fångvårdsetablering.pdf  
Protokoll 2025-01-21 - KU § 17

**Beslutsmottagare**

KF

(13)

DNR: KU.2024.313

**Motion om vikten av att uppmärksamma ett gryende befolkningstillskott**

Sverigedemokraterna motionerar 2024-09-03 om att alla nyfödda barn och deras föräldrar ska uppmärksammas genom att de uppvakts med en gåva som nya Högsby-bor.

**Beredning av motionen**

Högsby kommuns biblioteksverksamhet har idag ett väl utbyggt samarbete med den öppna förskola och familjecentralen att möta de nyfödda barnen och deras familjer. Bland annat får varje nyfödd Högsby-bo en bokgåva som syftar till att stimulera till läsning för barnen. Högläsning för barn redan i spädbarnsålder främjar deras språkliga utveckling.

Arbetet med att uppmärksamma nyfödda och nyinflyttade Högsbybor kan ytterligare förstärkas och utvecklas exempelvis genom någon ytterligare gåva i enlighet med motionens förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunchefen ges i uppdrag att initiera ett arbete tillsammans med kultur- och fritidsenheten att utarbeta förslag på hur nya Högsby-barn kan uppvakts.

Motionen anses därmed vara bifallen.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Motion SD.pdf  
Protokoll 2025-02-11 - KS § 57

**Beslutsmottagare**

Kommunchefen  
Kultur- och fritidschefen



## **Motion om vikten av att uppmärksamma ett gryende befolkningstillskott.**

Att uppskatta möda och flit för att utöka kommunens folkmängd är en grannliga uppgift för vår nya kommunchef.

Ett viktigt uppdrag är exempelvis att uppmärksamma och uppvakta varje nyfödd Högsbybo med en gåva, möjligen ett mjukisdjur av vår svarta stork som etablerat sig i kommunen.

Undertecknad yrkar  
att kommunledningen ser möjligheten i att uppskatta och uppvakta varje nyfödd Högsbybo och samtidigt sprida glädjen i att bo och verka i Högsby kommun.

Sverigedemokraterna 2024 09 03

Sven Flink  
*Vice gruppledare SD Högsby*



KS § 57

DNR: KU.2024.313

**Motion om vikten av att uppmärksamma ett gryende befolkningstillskott**

Sverigedemokraterna motionerar 2024-09-03 om att alla nyfödda barn och deras föräldrar ska uppmärksammas genom att de uppvakts med en gåva som nya Högsby-bor.

**Beredning av motionen**

Högsby kommuns biblioteksverksamhet har idag ett väl utbyggt samarbete med den öppna förskola och familjecentralen att möta de nyfödda barnen och deras familjer. Bland annat får varje nyfödd Högsby-bo en bokgåva som syftar till att stimulera till läsning för barnen. Högläsning för barn redan i spädbarnsålder främjar deras språkliga utveckling.

Arbetet med att uppmärksamma nyfödda och nyinflyttade Högsbybor kan ytterligare förstärkas och utvecklas exempelvis genom någon ytterligare gåva i enlighet med motionens förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunchefen ges i uppdrag att initiera ett arbete tillsammans med kultur- och fritidsenheten att utarbeta förslag på hur nya Högsby-barn kan uppvakts.

Motionen anses därmed vara bifallen.

**Beslutsunderlag**

Motion SD.pdf  
Protokoll 2025-01-21 - KU § 18

**Beslutsmottagare**

KF

Kommunfullmäktige

2025-03-03

(14)

DNR: KU.2024.346

**Motion om skötsel av kommunens skog och mark**

Sverigedemokraterna har 2024-10-01 inkommit med en motion där de föreslår att kommunens skogliga innehåll förvaltas genom styrning av ett särskilt utskott om tre förtroendevalda.

**Beredning av motionen**

Högsby kommun äger cirka 1 300 hektar produktiv skogsmark. Skogsinnehavet har fram till 2024-12-31 förvaltats via Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) och den skogsförvaltare som utsetts. Från och med 2025-01-01 avvecklas ÖSK och skogsförvaltningen går tillbaka till Högsby kommun.

Nuvarande beslut är att den fortsatta förvaltningen av Högsby kommuns skog ska ligga direkt under kommunledningsutskottet (KLU). Högsby kommuns medlemskap i skogsägarföreningen SÖDRA ska nyttjas som grund för förvaltning av skogen. Ett förvaltningsavtal är tecknat mellan Högsby kommun och SÖDRA i december 2024.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Motion om skötsel av kommunens skog och mark  
Protokoll 2025-02-11 - KS § 58

**Beslutsmottagare**



## **Skötsel av kommunens skog och mark**

Högsby kommun är idag ägare till en avsevärd skogsareal. Både produktionsskog, tätortsnära rekreativ mark och även områden med naturvårdsrestriktioner. Detta ger kommunen ett stort förvaltarens ansvar.

För skötseln av kommunens skog och mark har anlåtats inhyrd konsult genom ÖSK. När nu samarbetet med ÖSK upphör avslutas även detta konsultuppdrag.

Vi sverigedemokrater anser att det är viktigt med både kunskap, erfarenhet och närhet till kommuninvånarna.

**Därför hemställer vi  
att ett utskott eller nämnd bildas med förslagsvis 3 förtroendevalda med  
ansvaret för skötseln av kommunens skogsmarkstillgångar.**

***Sverigedemokraterna Högsby 2024 10 01***

***Leif Gustavsson***

**KS § 58**

DNR: KU.2024.346

**Motion om skötsel av kommunens skog och mark**

Sverigedemokraterna har 2024-10-01 inkommit med en motion där de föreslår att kommunens skogliga innehåll förvaltas genom styrning av ett särskilt utskott om tre förtroendevalda.

**Beredning av motionen**

Högsby kommun äger cirka 1 300 hektar produktiv skogsmark. Skogsinnehavet har fram till 2024-12-31 förvaltats via Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) och den skogsförvaltare som utsetts. Från och med 2025-01-01 avvecklas ÖSK och skogsförvaltningen går tillbaka till Högsby kommun.

Nuvarande beslut är att den fortsatta förvaltningen av Högsby kommuns skog ska ligga direkt under kommunledningsutskottet (KLU). Högsby kommuns medlemskap i skogsägarföreningen SÖDRA ska nyttjas som grund för förvaltning av skogen. Ett förvaltningsavtal är tecknat mellan Högsby kommun och SÖDRA i december 2024.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

Reservation

Leif Gustavsson (SD) och Sven Flink (SD) reserverar sig mot avslagsbeslutet till förmån för motionens intention.

**Beslutsunderlag**

Motion om skötsel av kommunens skog och mark  
Protokoll 2025-01-21 - KU § 19

**Beslutsmottagare**

KF

(15)

DNR: KU.2024.347

**Motion om att uppmärksamma Greta Garbo**

Sverigedemokraterna har 2024-10-01 inkommit med en motion om att Högsby kommuns bibliotek bör få ett särskilt uppdrag att uppmärksamma Greta Garbo och hennes kopplingar till Högsby.

**Beredning av motionen**

Skådespelaren Greta Garbo har en koppling till Högsby där hennes mormor bodde och enligt uppgift var Greta Garbo i sin barndom ofta på besök i Högsby. Mot bakgrund av detta bildades Greta Garbo-sällskapet i Högsby kommun och ett särskilt museum har funnits fram till november 2024 i det gamla bankhuset på Storgatan. En mindre del av museets utställningsföremål kommer att visas på gallerian - fd Karlssons handelsområde.

Högsby kommuns bibliotek har i närtid flyttat till Storgatan 40 i Helge Hammerts tidigare affärslokal. Dessa utrymmen är bra men allt för små för att i dagsläget kunna inhysa en Garbo-utställning. På sikt är planen att biblioteksverksamheten ska ges mer ändamålsenliga lokaler. När det blir aktuellt kommer biblioteket att få ett särskilt uppdrag i linje med motionens förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses i och med ovanstående beredning för besvarad.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Motion om att uppmärksamma Greta Garbo.pdf  
Protokoll 2025-02-11 - KS § 59

**Beslutsmottagare**

Kultur- och fritidskontoret för kännedom



## **Motion om vikten av att uppmärksamma Greta Garbo och betydelsen därav för Högsby kommun.**

Greta Garbokänslan i Högsby för en tynande tillvaro med lokalbrist och utebliven marknadsföring.

Biblioteket är en kulturell centralpunkt som kan bereda plats för detta smycke i reklamhänseende genom att se till att Garbofilmer blir tillgängliga för utlåning i ett möblerat "hörn" med utvalda kläder och fotografier, filmaffischer, litteratur med mera.

Undertecknad yrkar att kommunledningen tillser att biblioteket på allvar enligt ovanstående medverkar till att sprida kunskapen om Högsbys roll i Greta Garbos liv.

Sverigedemokraterna 2024 10 01

Sven Flink  
Vice gruppleddare SD Högsby

**KS § 59**

DNR: KU.2024.347

**Motion om att uppmärksamma Greta Garbo**

Sverigedemokraterna har 2024-10-01 inkommit med en motion om att Högsby kommuns bibliotek bör få ett särskilt uppdrag att uppmärksamma Greta Garbo och hennes kopplingar till Högsby.

**Beredning av motionen**

Skådespelaren Greta Garbo har en koppling till Högsby där hennes mormor bodde och enligt uppgift var Greta Garbo i sin barndom ofta på besök i Högsby. Mot bakgrund av detta bildades Greta Garbo-sällskapet i Högsby kommun och ett särskilt museum har funnits fram till november 2024 i det gamla bankhuset på Storgatan. En mindre del av museets utställningsföremål kommer att visas på gallerian - fd Karlssons handelsområde.

Högsby kommuns bibliotek har i närtid flyttat till Storgatan 40 i Helge Hammerts tidigare affärslokal. Dessa utrymmen är bra men allt för små för att i dagsläget kunna inhysa en Garbo-utställning. På sikt är planen att biblioteksverksamheten ska ges mer ändamålsenliga lokaler. När det blir aktuellt kommer biblioteket att få ett särskilt uppdrag i linje med motionens förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses i och med ovanstående beredning för besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion om att uppmärksamma Greta Garbo.pdf  
Protokoll 2025-01-21 - KU § 20

**Beslutsmottagare**

KF

**(16)**

DNR: KU.2024.436

**E-förslag/Högsbyrösten - Åsebobron**

Sören Gustafsson, Högsby, har lämnat in ett e-förslag om upprustning av Åsebobron.

Förslaget har varit publicerat på kommunens hemsida i 60 dagar och fått totalt 43 röster och därmed passerat gränsen på 20 röster som krävs för att ett e-förslag ska gå vidare till kommunfullmäktige.

**Förslag till beslut**

E-förslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**


Högsbyrösten - Åsebron.pdf  
Tjänsteutlåtande KF

**Beslutsmottagare**

KS  
Förslagsställaren





**Inskickat:** 2024-12-15 14:42 av SÖREN FOLKE THORBJÖRN GUSTAFSSON  
**Senast ändrat:** 2024-12-15 14:42 av SÖREN FOLKE THORBJÖRN GUSTAFSSON  
**Handläggare:**  Agneta Rodriguez (arz)  
**Aktuell status:** Publicera

 Visa ärende  Ärendehistorik  Meddelanden (0)  Interna noteringar (0)

## 1. Här lämnar du ditt förslag!

Förslagsrubrik \*  
Åsebobron

Högsbyrösten \*

Här lämnar du ditt förslag. Förslaget du lämnar kommer att vara synligt för alla som vill lägga en röst. Var därför tydlig i din beskrivning.

NU knske det är dags att återställa bron så att den går att avända igen. Med tanke på dom boende, vanligt folk som vll ut plocka bär campa mm.Inte minst med tanke på att försvarsmakten behöver utnyttja den. Vi har .ju ett hemskt krig inte så långt ifrån oss.

### Högsby Servicecenter

kommun@hogsby.se (mailto:kommun@hogsby.se)

Röststyrd telefonist 010-356 50 00 (tel:0103565000)

Uppge "växel" för att bli kopplad till servicecenter

www.hogsby.se (http://www.hogsby.se)

(https://www.facebook.com/hogsby/)

(https://www.instagram.com/hogsbykommun/)

KU.2024.436

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

### **E-förslag/Högsbyrösten - Åsebron**

Sören Gustafsson, Högsby, har lämnat in ett e-förslag om upprustning av Åsebobron.

Förslaget har varit publicerat på kommunens hemsida i 60 dagar och fått totalt 43 röster och därmed passerat gränsen på 20 röster som krävs för att ett e-förslag ska gå vidare till kommunfullmäktige.

### **Förslag till beslut**

E-förslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### Utdrag ur kommunfullmäktiges arbetsordning gällande e-förslag:

Från och med 1 augusti 2024 ersätts det tidigare medborgarförslaget med en e-tjänst ("Högsbyrösten"). Det innebär att det från och med 1 augusti 2024 krävs minst 20 röster på ett förslag för att det ska tas upp och besvaras av kommunens politiker.

Ett e-förslag kan bara behandlas i sak i fullmäktige om det ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde.

Fullmäktige kan i vissa fall överlåta till styrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om fullmäktige har överlåtit ärendet till en nämnd gäller inte följande bestämmelser som avser handläggningen i fullmäktige.

E-förslag ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det förslaget väcktes.

När ett e-förslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

Styrelse och övriga nämnder ska två gånger per år redovisa de e-förslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Kommunfullmäktige

2025-03-03

(17)

DNR: KU.2025.32

**Besvarande av enkel fråga om sophanteringen**

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2025-02-03 vände sig Sven Flink (SD) till kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) och frågade med anledning av att återvinningslagen från den 1 januari 2025 förbjuder att textilier kastas bland vanliga sopor och ansvaret överlämnas till kommunen för hantering, om kommunen har beredskap för denna hantering? Fråga ställs också kring en specifik uppsamlingscontainer som står uppställd vid Kolsrums deponi och om avtal finns upprättat för den.

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) svarade att insamlingscontainrar gällande textilier finns uppställda vid kommunens återvinningscentraler samt vid Kolsrumsdeponin. Kommunen har samarbetsavtal med Human Bridge och Emmaus.

Kommunstyrelsens ordförande lovade att undersöka vad som gäller för den efterfrågade containern vid Kolsrumsdeponin och återkommer med skriftligt svar till nästa kommunfullmäktige

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2025-02-03 - KF § 18  
Skriftligt svar till KF 250303.docx

**Beslutsmottagare**

Kommunfullmäktige

2025-02-03

**KF § 18**

DNR: KU.2025.32

**Enkel fråga om sophantering**

Sven Flink (SD) vänder sig till kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) och frågar, med anledning av att återvinningslagen från den 1 januari 2025 förbjuder att textilier kastas bland vanliga sopor och ansvaret överlämnas till kommunen för hantering, om kommunen har beredskap för denna hantering? Fråga ställs också kring en specifik uppsamlingscontainer som står uppställd vid Kolsrums deponi och om avtal finns upprättat för den.

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) svarar att insamlingscontainrar gällande textilier finns uppställda vid kommunens återvinningscentraler samt vid Kolsrumsdeponin. Kommunen har samarbetsavtal med Human Bridge och Emmaus.

Kommunstyrelsens ordförande lovar att undersöka vad som gäller för den efterfrågade containern vid Kolsrumsdeponin och återkommer med skriftligt svar till nästa kommunfullmäktige

**Beslutsmottagare**

KSO  
Sven Flink



2025-02-21

Svar på Sven Flinks fråga om kommunen har planering för att hantera och samla in textilier för återvinning. Detta med anledning av den nya lagen som trädde i kraft 1 januari 2025.

På våra återvinningscentraler i tätorten samt i ett antal av våra yttersamhällen, finns genom samarbete med Human Bridge och Emmaus, containers eller liknande kärl för insamling av framför allt kläder.

På kommunens deponi i Kolsrum finns öppna containers för insamling av textilier i alla dess olika former samt insamling av skor.

Någon ytterligare container som efterfrågas av frågeställaren finns inte, och således inte heller något avtal med någon ytterligare aktör/samarbetspart.

Med vänlig hälsning

Per Gröön  
Kommunstyrelsens ordförande

010-3565035  
[per.groon@hogsby.se](mailto:per.groon@hogsby.se)

Kommunfullmäktige

2025-03-03

**(18)**

DNR: KU.2024.175

**Besvarande av enkel fråga om markförvaltning**

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2025-02-03 vände sig Carl-Wiktor Svensson (KD) till kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) och frågade hur det kommer sig att kommunstyrelsens ordförande själv berett ärendet till kommunledningsutskottet angående ny skogsförvaltare och varför en offentlig upphandling kring förvaltning av kommunens skogar inte har genomförts?

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) besvarar frågorna vid nästa kommunfullmäktigesammanträde.

**Kommunfullmäktiges beslut****Beslutsunderlag**

Protokoll 2025-02-03 - KF § 19

**Beslutsmottagare**

Kommunfullmäktige

2025-02-03

**KF § 19**

DNR: KU.2024.175

**Enkel fråga om markförvaltning**

Carl-Wiktor Svensson (KD) vänder sig till kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) och frågar hur det kommer sig att kommunstyrelsens ordförande själv berett ärendet till kommunledningsutskottet angående ny skogsförvaltare och varför en offentlig upphandling kring förvaltning av kommunens skogar inte har genomförts?

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) besvarar frågorna vid nästa kommunfullmäktigesammanträde.

**Beslutsmottagare**

KSO

KF

**(19)**

DNR: KU.2025.21

**Enkla frågor**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslutsunderlag**

**Beslutsmottagare**



**(20)**

DNR: KU.2025.22

**Motioner**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslutsunderlag**

**Beslutsmottagare**

Kommunfullmäktige

2025-03-03

(21)

DNR: KU.2025.53

**Motion om byte av låsmetod avseende kommunens idrottshallar**

Sverigedemokraterna föreslår i motion, registrerad 2025-02-12, att låsmetod till kommunens idrottshallar ses över och byts ut till ett digitalt kodlås.

**Förslag till beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Beslutsunderlag**

Motion SD.pdf

Tjänsteutlåtande KF

**Beslutsmottagare**

KS

## **Motion om byte av låsmetod avseende kommunens idrottshallar**

Kultur och fritid har i dag elektroniska lås som är taggstyrda via ett fysiskt kort. Taggstyrda lås är inte så mycket annorlunda än mekaniska lås.

För att göra det enklare föreslår Sverigedemokraterna att byta ut låsen så dom blir WiFi-styrda, det vill säga att, när en förening eller andra vill hyra hallen på annan tid än skoltid, får en kod som gäller den beställda/godkända tiden som dom disponerar hallen. Det gör administrationen enklare och mer säker då den som hyr hallen nu måste hämta öppningskortet i biblioteket under öppettid.

Det vill säga att, dom har tillgång till lokalen i ca 65 timmar om man hämtar taggen fredag middag, då man hyr den 1 timma söndagskväll. Därefter skall man lämna tillbaka kortet med taggen till biblioteket. Bor man i ytterområden blir det många onödiga mil.

### **Sverigedemokraterna yrkar**

**att digitalt kodlås som vid godkänt tillträde till lokalen sänder ny kod (för varje enskilt tillfälle) till ansvarig ungdomsledare för upplåsning, ersätter nuvarande system med kortlås, för att underlätta för föreningar och andras tillträde till hallen till fromma för gymnastik, lek och idrott på andra tider än skoltid.**

Rølant Pridaen

Sverigedemokraterna Högsby

KU.2025.53

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

**Motion om byte av låsmetod avseende kommunens idrottshallar**

Sverigedemokraterna föreslår i motion, registrerad 2025-02-12, att låsmetod till kommunens idrottshallar ses över och byts ut till ett digitalt kodlås.

**Förslag till beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

(22)

DNR: KU.2025.23

### **Interpellationer**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

### **Beslutsunderlag**

### **Beslutsmottagare**