



Tillkännagivande

Kallelse

vid sammanträde med Kommunfullmäktige

Tid: Måndagen den 3 februari 2025 kl. 18.00

Lokal: Tingssalen

Justerare: Marinett Målberg och Weronicha Svaleng

Tid för justering: Måndagen den 10 februari 2025 digitalt

Nr	Ärendemening	Beslut	Info
1	Val av justerare		
2	Upprop		
3	Godkännande av dagordning		
4	Fråga om sammanträdet blivit i laga ordning kungjort		
5	Allmänhetens frågestund		
6	Information kring arbetet med Vision, mål och värdegrund (Hanna Jerlmark kl 18.20-18.50)		X
7	Information kring förändringsarbetet med enskilda vägar i Högsby kommun (Aline Sales Xavier kl 18.50-19.05)		X
8	Ekonomisk omvärldsanalys (Martin Nilsson kl 19.05-19.35)		X
9	Miljö- och byggnämndens reglemente	X	
10	Revidering stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris	X	
11	Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25 (omställningsstöd och pension för förtroendevalda)	X	
12	Information om icke verkställda beslut		X
13	Avsägelse från politiska uppdrag, Albin Herdinius	X	

14	Fyllnadsval till valnämnden och valberedningen efter Albin Herdinius	X	
15	Medborgarförslag om betesmark och att fler djur ger ett attraktivare samhälle	X	
16	Medborgarförslag om näringslivsråd	X	
17	Medborgarförslag om kallbadhus	X	
18	Medborgarförslag om en vindkraftsfri kommun	X	
19	Motion informationskasse till nya invånare	X	
20	Enkla frågor		
21	Motioner		
22	Interpellationer		

Åke Gustavsson
ordförande

(1)

DNR: KU.2025.4

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(2)

DNR: KU.2025.5

Upprop

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(3)

DNR: KU.2025.6

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(4)

DNR: KU.2025.7

Fråga om sammanträdet blivit i laga ordning kungjort

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(5)

DNR: KU.2025.8

Allmänhetens frågestund

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

2025-02-03

(6)

DNR: KU.2024.100

Information kring arbetet med Vision, mål och värdegrund (Hanna Jerlmark kl 18.20-18.50)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Styrdokument vision, mål, värdegrund 2026.docx

Press vision.pdf

Protokoll 2025-01-14 - KS § 12

Beslutsmottagare

Bakgrund

I juni 2023 fick kommunchefen i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja arbetet med att ta fram en ny vision över framtidens Högsby kommun. Visionsarbetet skulle också mynna ut i kommunens övergripande mål samt en ny värdegrund för kommunens medarbetare.

En vision är ett önskvärt framtida tillstånd med ett långt tidsperspektiv om 10–15 år. Visionen ska prägla kommunen i sin helhet och ge en färdriktning mot vart kommunen ska. Den ska också vara relevant i alla kommunens verksamheter, i näringslivet, föreningslivet och hos invånarna. En vision är avgörande för styrningen eftersom den ger en tydlig riktning och långsiktiga mål, vilket fungerar som en kompass för strategiska beslut. Den inspirerar och engagerar både anställda och ledning, vilket skapar en känsla av gemenskap och ökar produktiviteten. En tydlig vision attraherar talanger och kompetens som delar kommunens värderingar och mål.

Den bidrar också till att bygga lojalitet, eftersom kommunens invånare och medarbetare ska kunna identifiera sig med kommunens vision. Visionen fungerar som en referenspunkt för beslutsfattande, vilket hjälper kommunen att avgöra vilken väg som bäst stödjer de långsiktiga målen. Slutligen kan en unik och tydlig vision differentiera kommunen från andra, skapa en stark identitet och ett varumärke som är svårt att kopiera.

Metod

För att få insyn i hur invånare i alla åldrar, föreningar och näringsliv tänker om framtidens Högsby kommun gjordes ett flertal enkäter och intervjuer. Fritidsledare var aktiva med att fråga elever, kultur- och fritidsmedarbetare vände sig till de föreningar som är verksamma i kommunen och även näringslivet fick lämna sina synpunkter.

Under en månads tid fick alla invånare som bor eller verkar i Högsby kommun möjlighet att lämna inspel via en e-tjänst på kommunens hemsida.

Även kommunfullmäktiges politikers fick bidra till visionsarbetet genom en workshop.

Efter inhämtandet av information från alla forum följde ett intensivt arbete i både tjänstemannaorganisationen och även med en parlamentarisk grupp med representanter från alla partier i kommunfullmäktige. Arbetet gick då ut på att sammanställa alla svar från kommunens invånare samt att omvärldsbevaka trender för att ta höjd för pågående och kommande samhällsförändringar så att visionen hålls aktuell under de åren den är gällande.

Resultat

Arbetet med uppdraget att ta fram en ny vision, övergripande mål och värdegrund mynnade ut i en ny styrmodell för kommunen. Styrmodellen syftar till att tydliggöra den politiska viljeriktningen, tydliggöra en gemensam struktur och ett gemensamt arbetssätt för styrning och ledning av kommunen och dess verksamheter. Styrmodellen beskriver helheten för hur kommunen ska styras.

Sammanställningen av svar från kommunens invånare samt den omvärldsbevakning som utfördes, gjorde att styrmodellen kunde fyllas med innehåll som visar invånarnas och politikens vilja samt tar pågående och kommande samhällsförändringar i beaktning.



Vision

Kommunens nya vision lyder ”Framåtanda i en nytänkande landsbygd”. Visionen speglar det som framkom i alla de forum där information inhämtades och gäller fram till 2040.

- Ord som möjligheter och potential förekom frekvent i alla forum och har omvandlats till ordet framåtanda.
- Nytänkande syftar till de utmaningar som finns och att vi måste tänka i nya banor för att möta dem. Även att vi välkomnar nya idéer och vågar ligga i framkant i förändringar.
- Begreppet nytänkande landsbygd visar på att vi vill framhäva att vi är stolta över vår landsbygd. Här är det fullt av liv med landsbygdspuls. Syftar också till de många egenföretagare och föreningar som gör bygden levande.

Övergripande mål

Kommunens övergripande mål är främst inhämtade från forum där kommunens politiker har varit representerade. Kommunens övergripande mål är en del av visionen och gäller under samma tidsperiod. De övergripande målen bryter ner visionen i tre delar som förklarar vad kommunen behöver ta hänsyn till för att nå visionen. De övergripande målen har sin grund i vad just Högsby kommun har identifierat som viktiga utifrån de samhällsutmaningar som finns både lokalt, nationellt och globalt. De tre delarna är:

- En stolt kommun – Vi vill skapa ett starkt varumärke
- Lätt att leva hållbart – Vi vill arbeta för att möta kompetensförsörjningen
- Livslång utveckling – Vi vill ha invånarna i fokus

Agenda 2030

Agenda 2030 är en global handlingsplan framtagen av FN och antagen av alla världens ledare för snart 10 år sedan. Handlingsplanen innehåller 17 mål för hållbar utveckling. Målen innefattar både socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar utveckling och ska vara uppnådda till år 2030. Agenda 2030 gäller för alla människor och länder och innehar en självklar plats i den styrmodell som finns i Högsby kommun. I kommunstyrelsens

verksamhetsplan kopplas de långsiktiga mål som har utpekats i årets budget, även till mål i Agenda 2030.

Fokusområden



Nästa steg i kommunens styrmodell är fokusområden. Fokusområden uppstod för att ge en tydligare bild av den politiska viljeriktningen med målsättningen att de ska gälla minst två mandatperioder. Fokusområdena är ytterst specifika för Högsby kommun och pekar på inom vilka områden som den politiska ledningen vill framhäva, satsa på och investera i.

- Attraktivt och välkomnande – en attraktiv kommun för boende, arbete och fritid som vi kan vara stolta över
- Innovativ landsbygd – tillsammans med andra aktörer och satsning på näringslivet skapar vi en nytänkande landsbygd
- Hållbar ekonomi – ansvarsfulla investeringar skapar trygghet
- Högkvalitativ välfärd – Nyfikenhet på våra invånare och på nya sätt att bedriva välfärd skapar en hög kvalitet

Långsiktiga mål

I styrmodellen beskrivs de områden som politiskt har utpekats inför varje budgetår som långsiktiga mål. Dessa mål gäller 1–4 år beroende på omfattning, viljeriktning och rådande samhällsklimat. De långsiktiga målen är de som närmast och mest konkret styr kommunens verksamheter. Varje fokusområde har 1–3 långsiktiga mål och varje långsiktigt mål har en indikator knuten till sig. Indikatorn framgår i den verksamhetsplan som tas fram av kommunstyrelsen och följs upp varje år enligt den modell som kommunen använder. Ett långsiktigt mål kan även ha ett delmål. Nedan följer exempel på långsiktiga mål som togs fram inför arbetet med den nya styrmodellen. Här har också de långsiktiga målen kopplats ihop med mål från Agenda 2030.

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Attraktivt och välkomnande		Högsby kommun ska vara en attraktiv kommun för alla att bo och leva i		Medborgarundersökning andel% (4:e år) Befolkningsförändring antal utifrån prognos SCB %
		Högsby kommun ska värna och vårda natur och närmiljö	Grönområden ska vårdas för att öka den biologiska mångfalden	Antal grönytor på kommunal mark som brukas för biologisk mångfald i m ²

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Innovativ landsbygd		Högsby kommun ska stötta och samverka med lokala entreprenörer och näringsliv		Antal företagsbesök/år (minst 100)
		Högsby kommun ska ha attraktiva tätorter och en levande landsbygd.		Ortsanalys gjord
		Högsby kommun ska skapa möjligheter för fler att starta företag.		Antal deltagare starta eget kurser/upphandlingsskola, antal

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Hållbar ekonomi		Högsby kommun ska ha en långsiktigt hållbar resultatnivå.		Årets resultat som andel av samlade intäkter från skatt, kommunal utjämning och generella statsbidrag >=2% <i>Medel rullande 5 år</i>
		Högsby kommun ska förbättra soliditet inklusive pensionsåtagande.		Öka en %-enhet om året
		Högsby kommun ska öka självfinansieringsgraden på investeringar.		Självfinansieringsgrad i %

Fokus-område	Globala mål	Långsiktigt mål	Delmål	Indikatorer
Högkvalitativ välfärd		Högsby kommun ska vara en av länets bästa äldreomsorgskommuner		Brakarundersökning särskilt boende nöjdhet, andel % Brakarundersökning hemtjänst nöjdhet, andel %
		Högsby kommun ska ha en skola med stort elevfokus.	Förflyttning från rött till gult i Koladas jämförelse	Genomsnittligt meritvärde C åk 9, index Elever med behörighet till nationellt program på gymnasiet ska vara 100 %
		Högsby kommun ska vara en kommun med stort fokus på social hållbarhet.		Polisens trygghetsundersökning, index

Värdegrund

En värdegrund talar om hur alla som representerar organisationen Högsby kommun ska bemöta invånare och företag. Den talar också om vilka önskvärda beteenden och förhållningssätt som medarbetare, chefer och politiker ska ha för att det ska finnas möjlighet att nå visionen. Värdegrunden består av ett antal värdeord som anses vara viktiga för hur vi förhåller oss till den vision och de övergripande mål som kommunens verksamheter vilar på och strävar mot. Det kan också beskrivas som en uppsättning normer som är önskvärda och som anger en riktning för vårt sätt att handla. Utifrån den vision som är framtagen och med det också de övergripande målen har följande egenskaper identifierats som viktiga:

- Stolt – Vi känner en stolthet över vad vi åstadkommer. Genom att visa stolthet över vårt arbete, inspirerar vi andra att också sträva efter hög kvalitet och engagemang. Vi framhäver det som är positivt och pratar gott om kommunen. Stoltheten skapar framtidstro för oss.
- Ansvarsfull – Vi tar ansvar för vårt uppdrag, för de vi är till för och känner tillit till varandra. Vi tar också ansvar för vår miljö, vår ekonomi och för att alla ska känna sig trygga och välkomna hos oss.
- Nyfiken – Vi tar oss an nya utmaningar med nyfikenhet för att lära oss, förstå och utvecklas. Nyfikenheten skapar kreativitet och inspirerar oss att våga prova nya saker. Vi vågar tänka nytt och vågar misslyckas för att lyckas.
- Tillsammans – Vi ser det som självklart att arbeta tillsammans för att förverkliga våra mål. Att samarbeta med näringslivet, med andra organisationer, med leverantörer och mellan förvaltningar ger oss stor förståelse och skapar ett helhetsperspektiv.

Varför ska vi ha en vision?

”Om du inte har en vision har du inte ett välutvecklat mål och om du inte har ett mål har du ingen riktning. Och det betyder att du är vilse.”

”Har du inget kollektivt mål, har du en konflikt eftersom det inte finns något som förenar.”



Bakgrund

- I juni 2023 fick kommunchefen i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja arbetet med att ta fram en ny vision över framtidens Högsby kommun. Visionsarbetet skulle också mynna ut i kommunens övergripande mål samt en ny värdegrund för kommunens medarbetare.
- För att få insyn i hur invånare i alla åldrar, föreningar och näringsliv tänker om framtidens Högsby kommun har ett flertal enkäter och intervjuer gjorts. Fritidsledare har varit aktiva med att fråga elever, kultur- och fritidsmedarbetare har vänt sig till de föreningar som är verksamma i kommunen och även näringslivet har fått lämna sina synpunkter.
- Under oktober månad har alla invånare som bor eller verkar i Högsby kommun kunnat lämna inspel via en e-tjänst på kommunens hemsida.
- I december var det kommunfullmäktiges politikers tur att göra sin inspel till visionsarbetet under en workshop.

Resultat

Ord som förekommer ofta hos både invånare, skolungdomar, föreningar, näringsliv och politiker

Gemenskap Personkännedom Aktiviteter
Nära Tillsammans Stolthet Potential
Fiske Trygghet Möjligheter Landsbygd
Utvecklas Emån Skog Företag
Enkelt Natur Marknadsföring



Vision

Syftar till de utmaningar som finns och att vi måste tänka i nya banor för att möta dem. Även att vi välkomnar nya idéer och vågar ligga i framkant i förändringar.

Framåtanda i en nytänkande landsbygd!

Ord som möjligheter och potential förekom frekvent i alla forum och detta har vi omvandlat till ordet framåtanda.

Syftar till att vi vill framhäva att vi är stolta över vår landsbygd. Här är det fullt av liv med landsbygdspuls. Syftar också till de många egenföretagare och föreningar som gör bygden levande.



Vision

Utmaningarna har omvandlats till utvecklingsområden till visionen som blir våra övergripande mål

1. Att skapa ett starkt varumärke → "En stolt kommun"
2. Att möta de demografiska förändringarna → "Livslång utveckling"
3. Att skapa ett hållbart samhälle → "Lätt att leva hållbart"



Värdegrund

- **Stolt** - Vi känner en stolthet över vad vi åstadkommer. Genom att visa stolthet över vårt arbete, inspirerar vi andra att också sträva efter hög kvalitet och engagemang. Vi framhäver det som är positivt och pratar gott om kommunen. Stoltheten skapar framtidstro för oss.
- **Ansvarsfull** - Vi tar ansvar för vårt uppdrag, för de vi är till för och känner tillit till varandra. Vi tar också ansvar för vår miljö, vår ekonomi och för att alla ska känna sig trygga och välkomna hos oss.
- **Nyfiken** – Vi tar oss an nya utmaningar med nyfikenhet för att lära oss, förstå och utvecklas. Nyfikenheten skapar kreativitet och inspirerar oss att våga prova nya saker. Vi vågar tänka nytt och vågar misslyckas för att lyckas.
- **Tillsammans** - Vi ser det som självklart att arbeta tillsammans för att förverkliga våra mål. Att samarbeta med näringslivet, med andra organisationer, med leverantörer och mellan förvaltningar ger oss stor förståelse och skapar ett helhetsperspektiv.

Värdegrunden anger tonen i det vi

vill ska prägla vår kommun!



KS § 12

DNR: KU.2024.100

Information kring arbetet med mål, vision och värdegrund

Utveckling- och digitaliseringsstrategen informerar kring arbetet med visionen, kommunens mål och värdegrundsarbetet.

Bakgrund

I juni 2023 fick dåvarande kommunchef i uppdrag av kommunstyrelsen att påbörja arbetet med att ta fram en ny vision över framtidens Högsby kommun. Visionsarbetet skulle också mynna ut i kommunens övergripande mål samt en ny värdegrund för kommunens medarbetare.

För att få insyn i hur invånare i alla åldrar, föreningar och näringsliv tänker om framtidens Högsby kommun gjordes ett flertal enkäter och intervjuer. Fritidsledare var aktiva med att fråga elever, kultur- och fritidsmedarbetare vände sig till de föreningar som är verksamma i kommunen och även näringslivet fick lämna sina synpunkter.

Under en månads tid fick alla invånare som bor eller verkar i Högsby kommun möjlighet att lämna inspel via en e-tjänst på kommunens hemsida.

Även kommunfullmäktiges politikers fick bidra till visionsarbetet genom en workshop.

Efter inhämtandet av information från alla forum följde ett intensivt arbete i både tjänstemannaorganisationen och även med en parlamentarisk grupp med representanter från alla partier i kommunfullmäktige. Arbetet gick då ut på att sammanställa alla svar från kommunens invånare samt att omvärldsbevaka trender för att ta höjd för pågående och kommande samhällsförändringar så att visionen hålls aktuell under de åren den är gällande.

Arbetet med uppdraget att ta fram en ny vision, övergripande mål och värdegrund mynnade ut i en ny styrmodell för kommunen.

Vision

Förslag på kommunens nya vision lyder ”Framåtanda i en nytänkande landsbygd”. Visionen är tänkt att gälla fram till 2040.

KS § 12

DNR: KU.2024.100

Övergripande mål

Förslag på kommunens övergripande mål är följande

- En stolt kommun
- Lätt att leva hållbart
- Livslång utveckling

Förslag på fokusområden:

- Attraktivt och välkomnande – en attraktiv kommun för boende, arbete och fritid som vi kan vara stolta över
- Innovativ landsbygd – tillsammans med andra aktörer och satsning på näringslivet skapar vi en nytänkande landsbygd
- Hållbar ekonomi – ansvarsfulla investeringar skapar trygghet
- Högkvalitativ välfärd – Nyfikenhet på våra invånare och på nya sätt att bedriva välfärd skapar en hög kvalitet

Värdegrund

En värdegrund talar om hur alla som representerar organisationen Högsby kommun ska bemöta invånare och företag. Den talar också om vilka önskvärda beteenden och förhållningssätt som medarbetare, chefer och politiker ska ha för att det ska finnas möjlighet att nå visionen. Värdegrunden består av ett antal värdeord som anses vara viktiga för hur kommunen ska förhålla sig till den vision och de övergripande mål som kommunens verksamheter vilar på och strävar mot.

Förslag på värdeord: Stolt, Ansvarsfull, Nyfiken och Tillsammans

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för redovisningen.

Beslutsunderlag

Högsby kommuns styrmodell 2026.docx
Styrdokument vision, mål, värdegrund 2026.docx

Beslutsmottagare

Utveckling- och digitaliseringsstrategen

(7)

DNR: KU.2023.76

Information kring förändringsarbetet med enskilda vägar i Högsby kommun (Aline Sales Xavier kl 18.50-19.05)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(8)

DNR: KU.2025.9

Ekonomisk omvärldsanalys (Martin Nilsson kl 19.05-19.35)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Benchmark 2023 ver 250110.pdf

Beslutsmottagare

Högsby kommun
Kommunledningskontoret
Martin Nilsson

2024-12-19

EKONOMISK OMVÄRLDSANALYS FÖR HÖGSBY KOMMUN

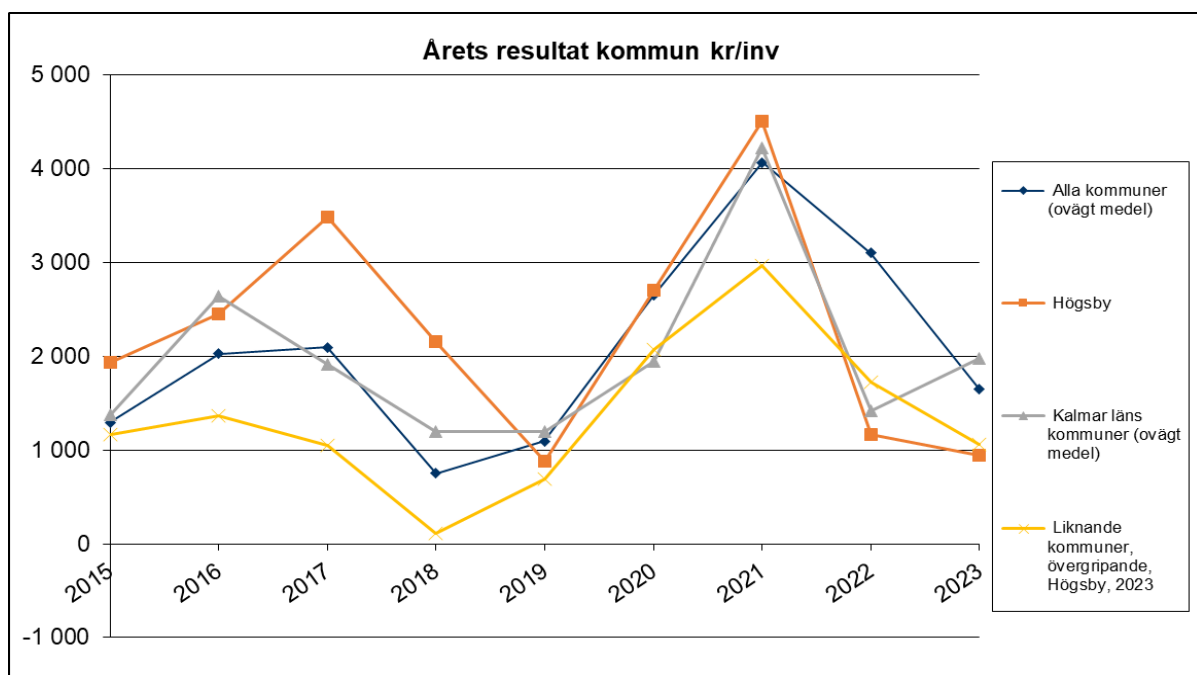
Den ekonomiska omvärldsanalysen har som syfte att ge en bild av Högsby kommuns ekonomiska situation i ett omvärldsperspektiv och utifrån detta fungera som ett underlag för resursfördelning i det kommande budgetarbetet.

Högsby kommun har en svagare finansiell ställning i förhållande till många andra kommuner, en relativt stor låneskuld och låg soliditet. Detta får till följd att kommunen inte har råd med obalanser i de löpande verksamheterna och det finns inte heller något utrymme för större utsvävningar utöver de kommunala kärnverksamheterna. Vidare har kommunen ett konstant behov av att anpassa verksamheterna utifrån ett förändrat kundunderlag.

Under de senaste 15 åren har kommunen redovisat positiva resultat vilket medfört att tidigare underskott kunnat återställas och att soliditeten kunnat förbättrats. Orsakerna till kommunens positiva resultat de senaste åren beror till stor del på orsaker som kommunen inte kunnat påverka. Bland annat har AFA återbetalat premier flertalet år, staten har betalat ut ersättningar för kommunens flyktingmottagande, avkastningen på KLP-placeringen har gått över förväntan och kommunen har fått ersättningar för kostnader som rör pandemin. Allt detta har inneburit att kommunen kunnat visa goda resultat de senaste åren.

Resultat

Högsby kommun har under perioden 2015 till 2023 redovisat överskott. Totalt under perioden har resultatet, i genomsnitt, för Högsby kommun varit positivt med 2 246 kr per invånare.

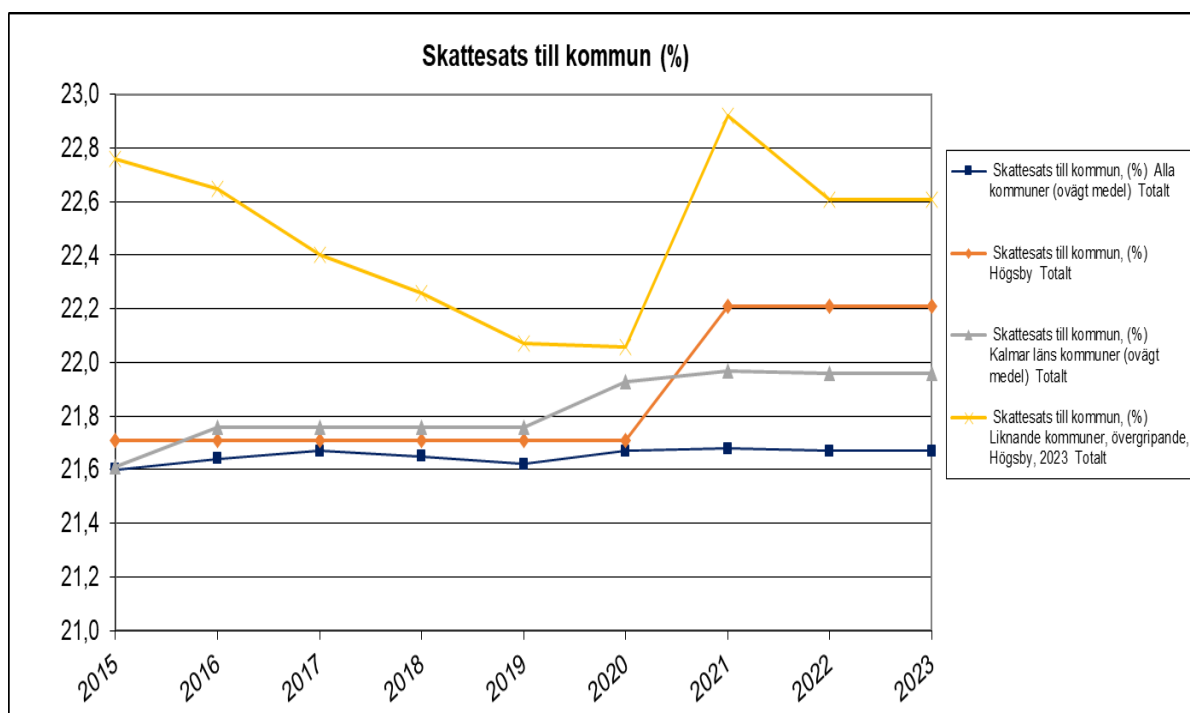


År 2000 infördes balanskravet för Sveriges kommuner. Sammanställningen på föregående sida visar att Högsby kommun, totalt under perioden, inte haft några underskott att återställa.

Det ackumulerade kommunsnittet avseende resultat under perioden 2015 till 2023 har varit positivt med 2 081 kr per invånare och genomsnittet i Kalmar län har varit positivt med 1 986 kr per invånare.

Utdebitering

Inför budgetåret 2012 gjordes en skatteväxling med regionen avseende kollektivtrafiken, vilket innebar en minskning av den kommunala utdebiteringen med 41 öre. Samtidigt höjdes den dåvarande landstingsskatten med motsvarande belopp. Under perioden 2012–2020 låg den kommunala utdebiteringen oförändrad, inför år 2021 höjdes den kommunala utdebiteringen i Högsby kommun med 50 öre till 22,21.



Den kommunala utdebiteringen för Högsby kommun år 2024 är 22,21 kr och den totala skattesatsen, kommunal skattesats och skattesats till regioner, uppgår till 34,07 kr. År 2024 är snittet i länet 22,00 kr för den kommunala utdebiteringen. Snittet för den kommunala utdebiteringen i riket låg år 2024 på 21,69 kr. Lägst kommunal utdebitering hade Österåkers kommun på 16,90 kr medan Dorotea kommun hade den högsta kommunala utdebiteringen på 23,80 kr.

Högsby kommun har en utdebitering på 0,21 kr över genomsnittet för kommunerna i Kalmar län, vilket genererar ungefär 2,5 mkr mer i skatteintäkter jämfört med om Högsby kommun haft samma utdebitering som länsnittet. En förändring av utdebiteringen med 10 öre innebär för Högsby kommun cirka 1,2 mkr per år i ökade/minskade skatteintäkter.

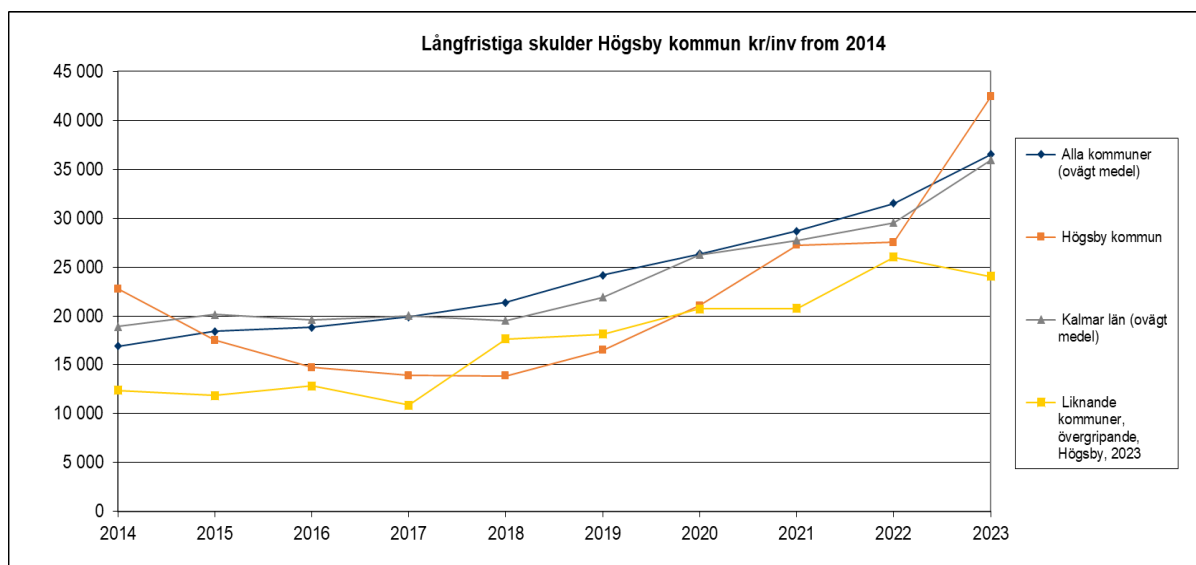
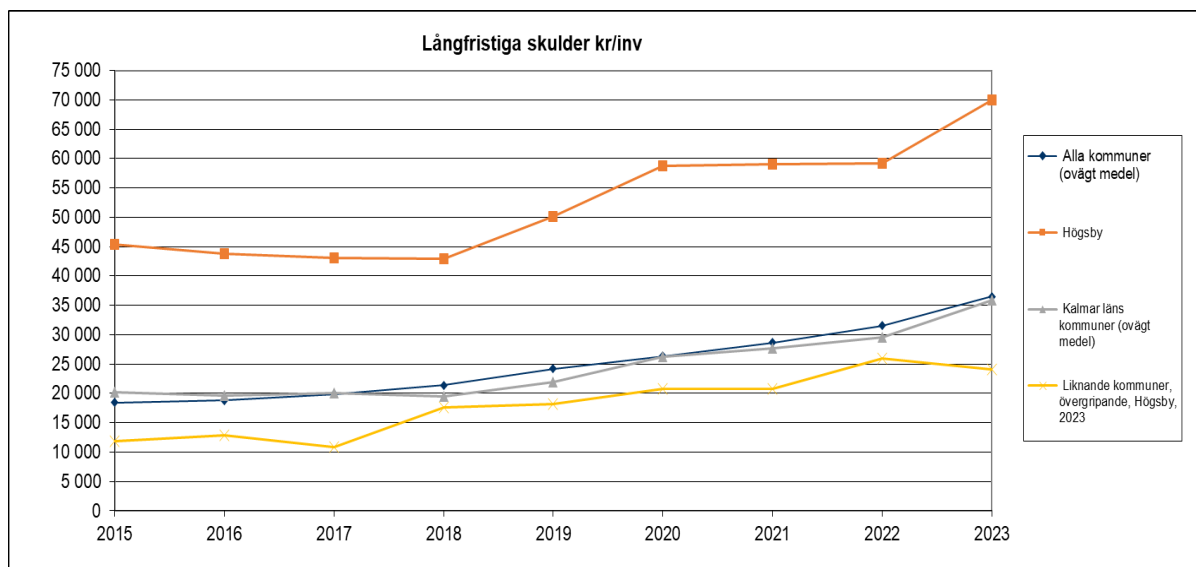
Utdebiteringen lämnades oförändrad inför budget 2025 och planeras inte, i utgångsläget, förändras inför budget 2026, planperiod 2027–2028.



Kommunernas långfristiga skulder

Högsby kommuns långfristiga skulder uppgår till 70,0 (59,3) tkr per invånare. Kommunens långfristiga skulder per invånare ligger betydligt högre än kommunsnittet, snittet i Kalmar län och i liknande kommuner. Kommunsnittet i riket ligger på 36,5 (31,5) tkr per invånare och snittet för Kalmar län ligger på 35,9 (29,5) tkr per invånare.

Högsby kommuns långfristiga skulder ökade väsentligt under åren 2008 till 2014 för att därefter minska i samband med att kommunen fick stora bidrag från staten för sitt flyktingmottagande. Under åren 2019–2023 minskade kommunens invånare, samtidigt minskade bidragen från staten vilket ledde till att kommunen tvingades öka låneskulden. Den stora differensen mot övriga kommuner har tidigare motiverats med att skulderna redovisas olika av kommunerna i räkenskapsammandraget och att i Högsby kommuns siffror ingår även kommunens utlåning till koncernbolagen. Nu ser vi att under 2023 skedde en markant ökning av skulderna per invånare i Högsby kommun. Siffran för Högsby kommun exklusive bolagens lån hamnar på 42,5 (27,6) tkr per invånare, vilket är en ökning på 14,9 tkr per invånare. Se även det nedre diagrammet.

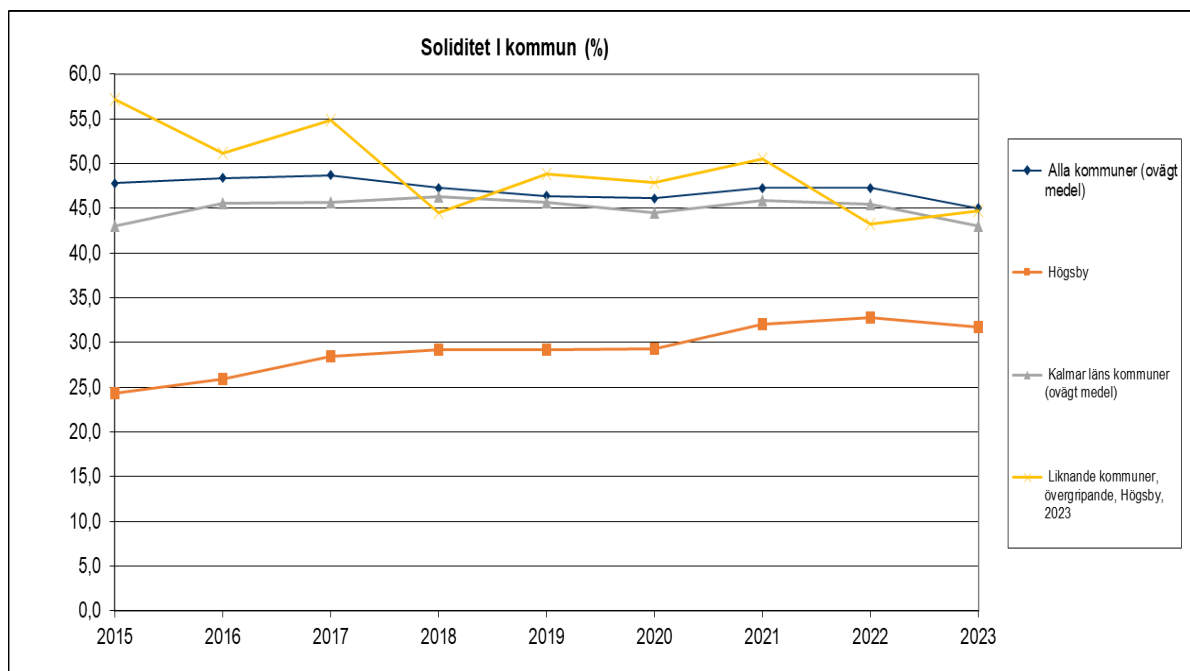


Kommunernas soliditet

Högsby kommuns soliditet, eget kapital dividerat med totalt kapital, minskade med 12 procentenheter mellan 2000 och 2008, från 27 % till 15 %. Förklaringen till detta är framför allt de negativa resultaten under början på 2000-talet samt en jämförelsestörande post i bokslutet 2008 (återställande av deponi).

Under de senaste åren har Högsby kommuns soliditet ökat i takt med de positiva resultaten och uppgår år 2023 till 31,7 (32,8) %. Kommunsnittet i riket ligger på 45,0 (47,3) % medan snittet i Kalmar län ligger på 43,0 (45,5) %. Högsby kommuns soliditet ligger även lågt i förhållande till liknande kommuner. Ett av Högsby kommuns finansiella mål är att långsiktigt stärka kommunens soliditet.

Kommunens soliditet skulle hamna på 40,2 % (41,9) % om bolagens skulder exkluderades, vilket är mer i paritet med övriga kommuner.

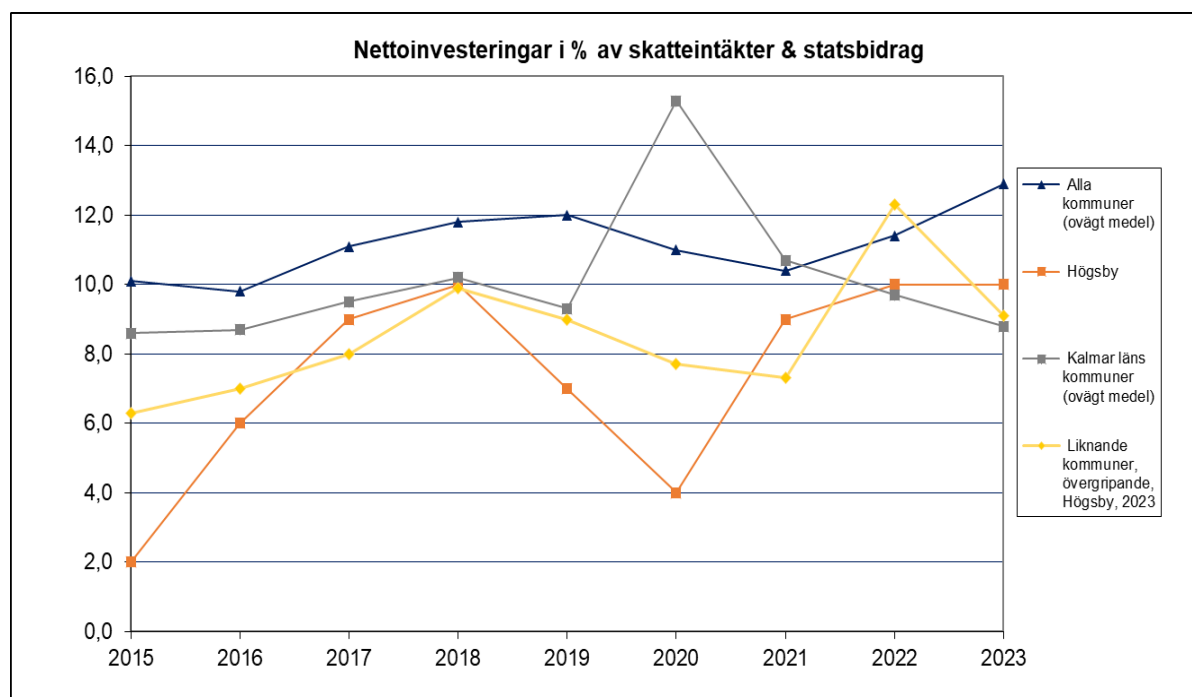


Nettoinvesteringar

Nettoinvesteringar för respektive kommun redovisas i % som andel av skatteintäkter och statsbidrag. Detta har också varit ett av de mått som använts för att räkna fram Högsby kommuns skattefinansierade investeringsbudget fram till och med år 2022.

Fram till och med år 2020 var investeringsmålen att, 0,9 % av förväntade skatteintäkter och statsbidrag budgeteras för avgiftsfinansierade investeringar medan 1,75 % av förväntade skatteintäkter och statsbidrag budgeteras för skattefinansierade investeringar. Inför investeringsbudget 2021 ändrades målet för de skattefinansierade investeringarna får uppgå till maximalt 3 % av skatteintäkter och statsbidrag för att inför investeringsbudget 2023 helt tas bort. Inför 2022 beslutades att det finansiella målet gällande avgiftsfinansierade investeringar skulle tas bort. Framöver ska Högsby kommun utgå från ett mål gällande självfinansieringsgraden av investeringar.

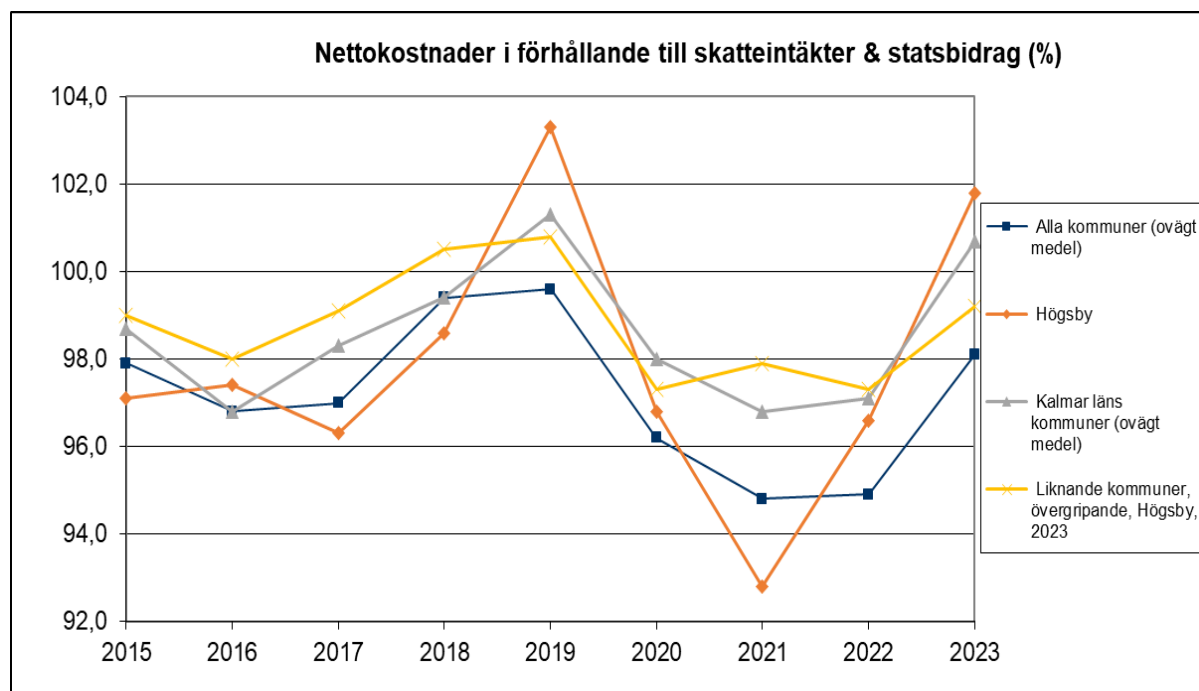
Bortsett från år 2017, 2018, 2021 och 2023 har Högsby kommuns årliga nettoinvesteringar legat lägre eller i paritet med jämförbara kommuner, genomsnittet för Kalmar län och kommuner som helhet. Viktigt att komma ihåg är dock att kommunen skjuter en stor investeringsbudget framför sig, avseende investeringar som inte blivit genomförda alternativt planeras göras inom en snar framtid. Om dessa investeringar verkställs under de kommande åren kommer investeringsvolymerna för Högsby kommun att öka väsentligt och detta medför även en ökad skuldsättning.



Verksamheternas nettokostnader

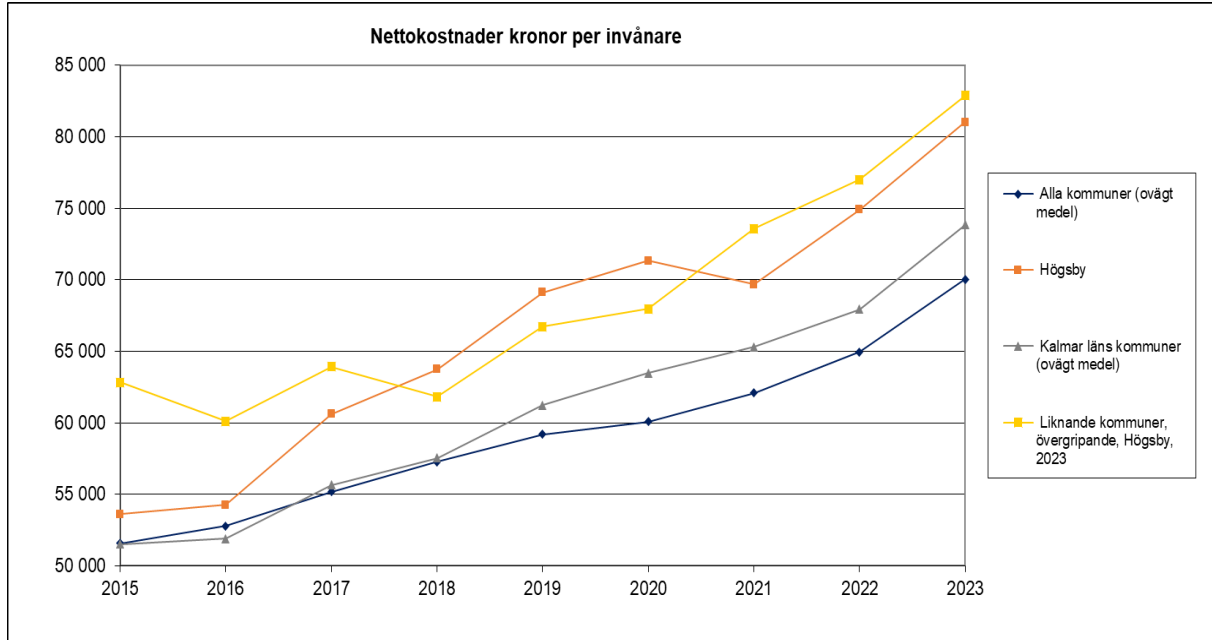
Högsby kommuns nettokostnader i förhållande till skatteintäkter och statsbidrag uppgick för verksamhetsåret 2023 till 101,8 (96,6) %. Den genomsnittliga nivån under perioden 2014 till 2023 uppgår till 97,8 %. Högsby kommuns finansiella mål avseende verksamheternas nettokostnader innebär att dessa inte får uppgå till högre än 99,0 % från och med år 2021 med undantag för budget 2023 och 2024 då verksamhetens nettokostnad fick uppgå till 100 %. Mellan åren 2016 och 2018 fick nettokostnaderna maximalt uppgå till 97,5 % av skatteintäkter och statsbidrag. År 2019 och år 2020 fick kommunen maximalt förbruka 98,5 % av skatteintäkter och statsbidrag. Anledningen till att målet justerats ett par gånger är för att stärka kommunens ekonomi, få bättre resultat för att kunna förbättra soliditeten och på sätt stärka kommunens finansiella ställning. Kommunsnittet i riket för verksamhetsåret 2023 var 98,1 %.

Den genomsnittliga nivån för alla kommuner har under perioden 2014 till 2023 varit 97,4 %. Jämförbara kommuner ligger på en genomsnittlig nivå på 98,8 % vilket även kommunerna i Kalmar län ligger på under motsvarande period.



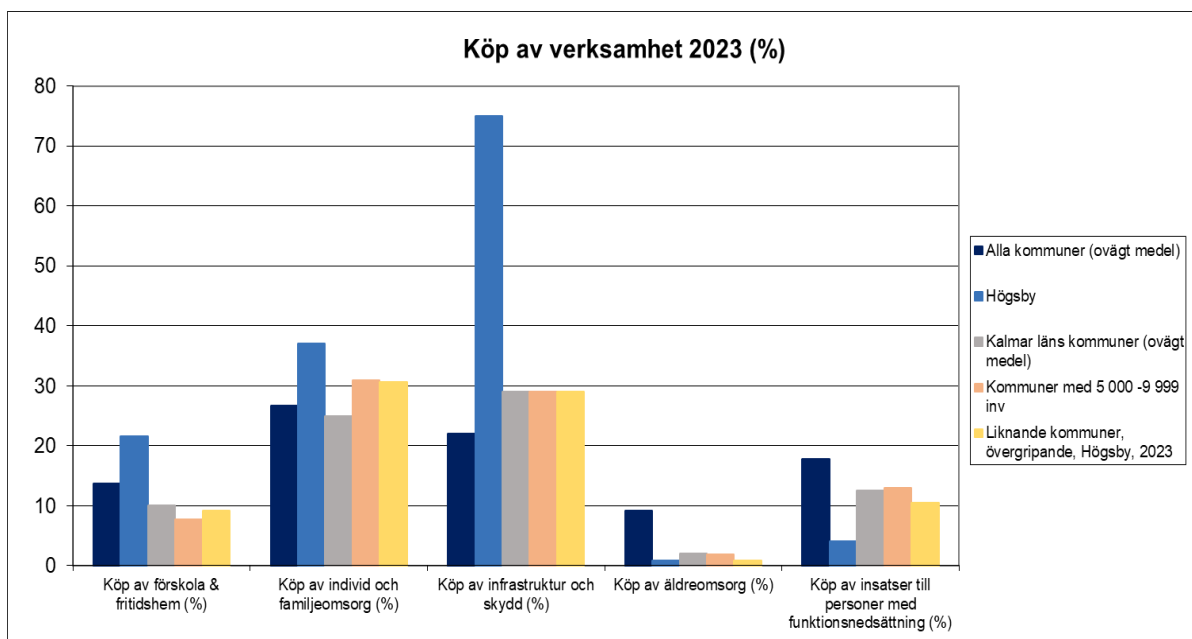


Högsby kommun ligger år 2023 på en högre nivå avseende nettokostnader i kr per invånare jämfört med genomsnittet i kommuner, liknande kommuner och i Kalmar län.



Köp av verksamhet

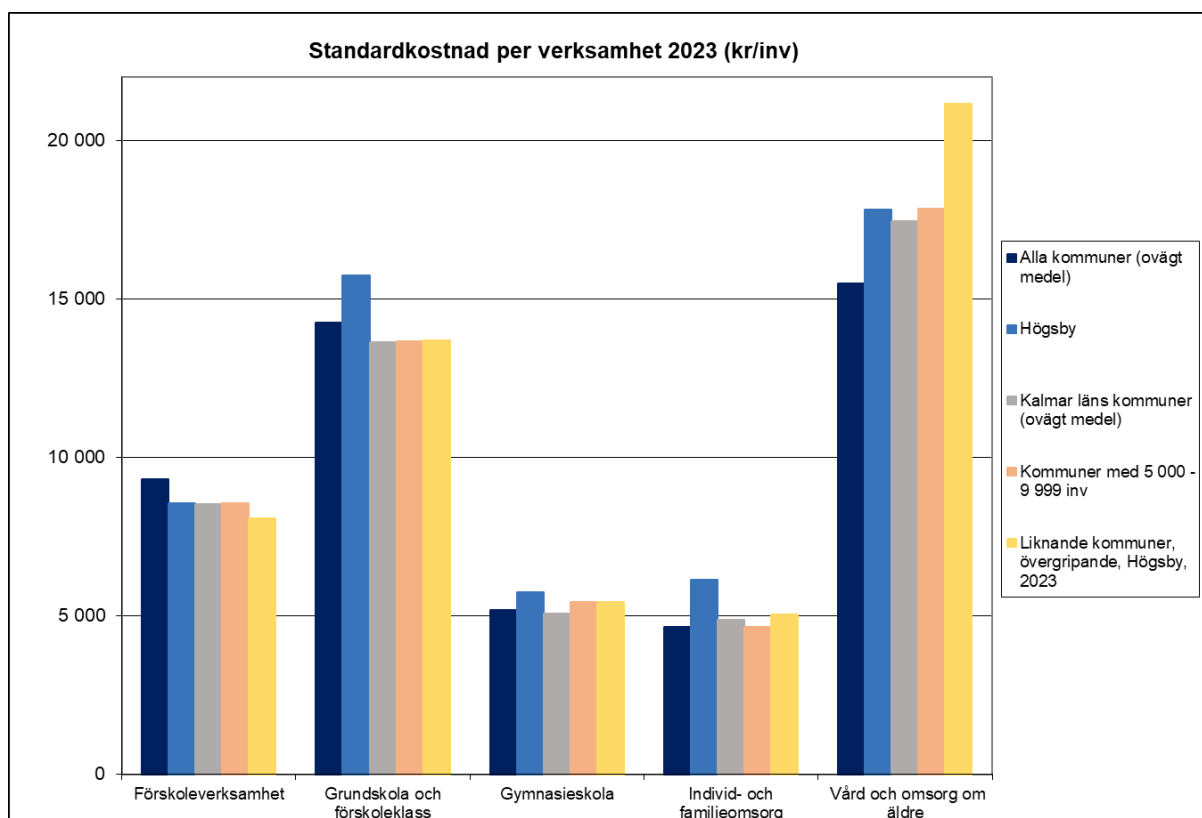
Diagrammet nedan visar, utifrån räkenskapssammandraget 2023, andelen köp av verksamhet av extern motpart per verksamhetsområde. Högsby kommun har tidigare år i stort sett legat i paritet med andra liknande kommuner gällande köp av verksamhet inom individ- och familjeomsorgen, men perioden 2019 till 2023 har Högsby kommun legat högre. När det gäller köp av verksamhet inom infrastruktur och skydd samt köp av verksamhet inom förskola och fritidshem ligger Högsby kommun högt vid en jämförelse med övriga kommuner. Inom äldreomsorg och insatser till personer med funktionsnedsättning ligger Högsby kommun lägre vid en jämförelse.



Standardkostnad per verksamhet

Standardkostnad används för att kunna jämföra olika kommuner med varandra när det gäller kostnad per verksamhet. Standardkostnad tar hänsyn till befolkningsstruktur, bebyggelsestruktur, andel befolkning med utländsk bakgrund, familjesammansättning etcetera.

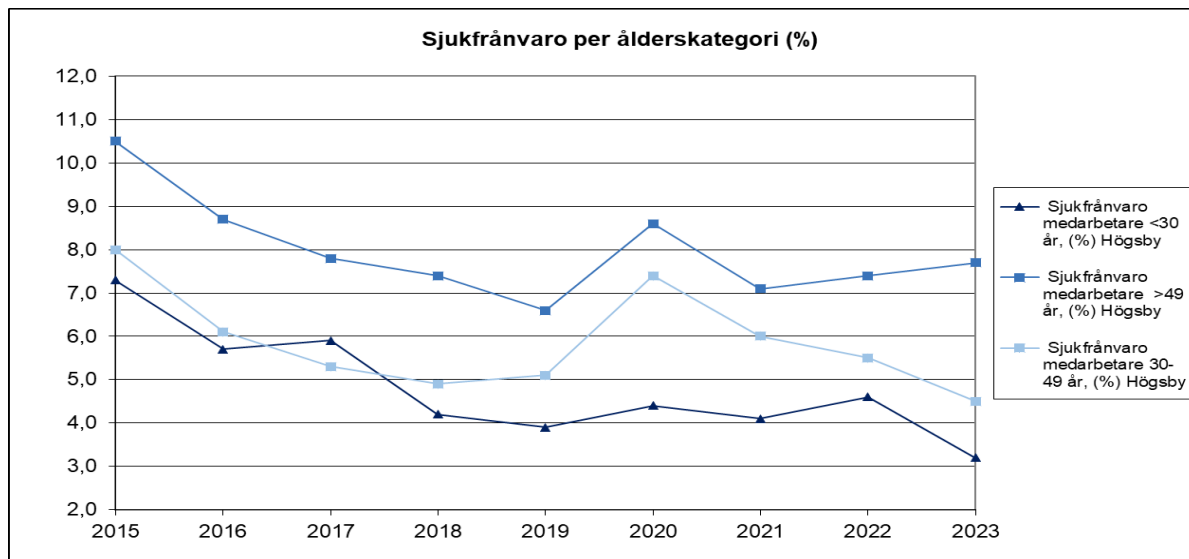
Mer än hälften av Högsby kommuns kostnader för de olika verksamheterna sticker ut och ligger högt vid en jämförelse med övriga kommuner i länet, kommunsnittet samt i liknande kommuner. Kostnaderna för vård och omsorg om äldre sticker också ut och ligger högt förutom mot liknande kommuner då dessa kostnader ligger högre än Högsby kommuns.



Sjukfrånvaro

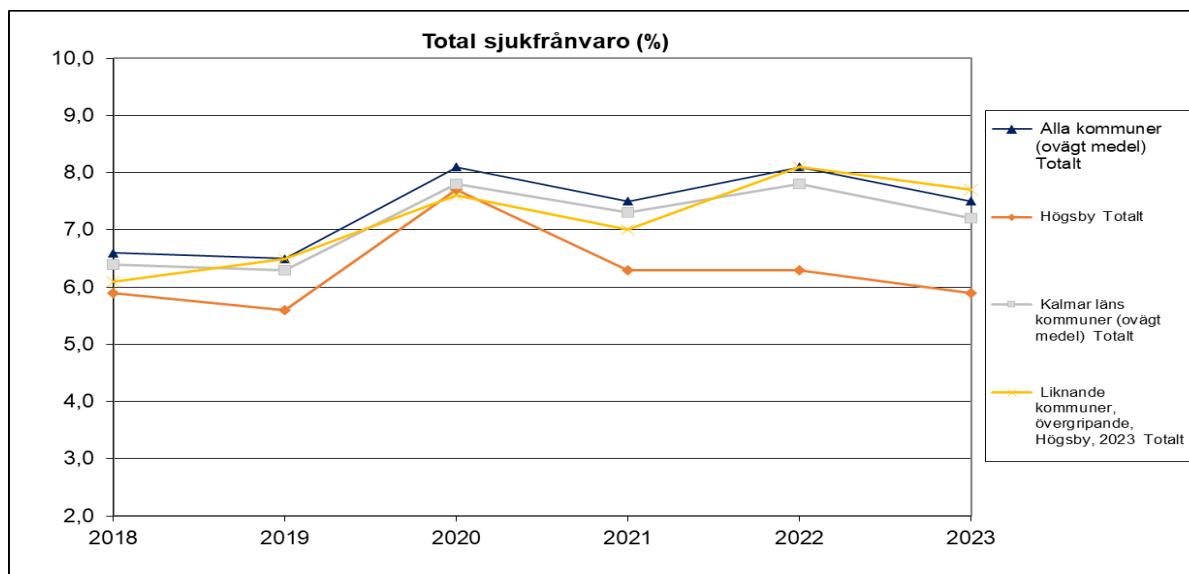
Diagrammet nedan visar sjukfrånvaron för Högsby kommun under perioden 2015 till 2023. Diagrammet visar sjukfrånvaron i tre olika åldersklasser i Högsby kommun; <30 år, 30–49 år samt >49 år.

Det syns tydligt att sjukfrånvaron i den äldre åldersklassen är betydligt högre än i de lägre åldersklasserna. Åldersklassen <30 år är en relativt liten grupp räknat till antalet medarbetare. Det innebär att en längre sjukskrivning kan ge stort utfall i statistiken.



Vid jämförelse med andra kommuner har Högsby kommun historiskt haft hög sjukfrånvaro. Under 2012–2015 ökade sjukfrånvaron men gick ner under perioden 2016–2019.

Sjukfrånvaron gick upp igen under 2020, för samtliga, och den ökade frånvaron kan förklaras med pandemin som bröt ut i början av år 2020. År 2021 minskade sjukfrånvaron, för samtliga, vilket kan förklaras med utvecklade vaccin och vaccinering mot covid-19 samt möjlighet till hemarbete för vissa arbetsgrupper. Den positiva trenden har fortsatt även 2022 och 2023.

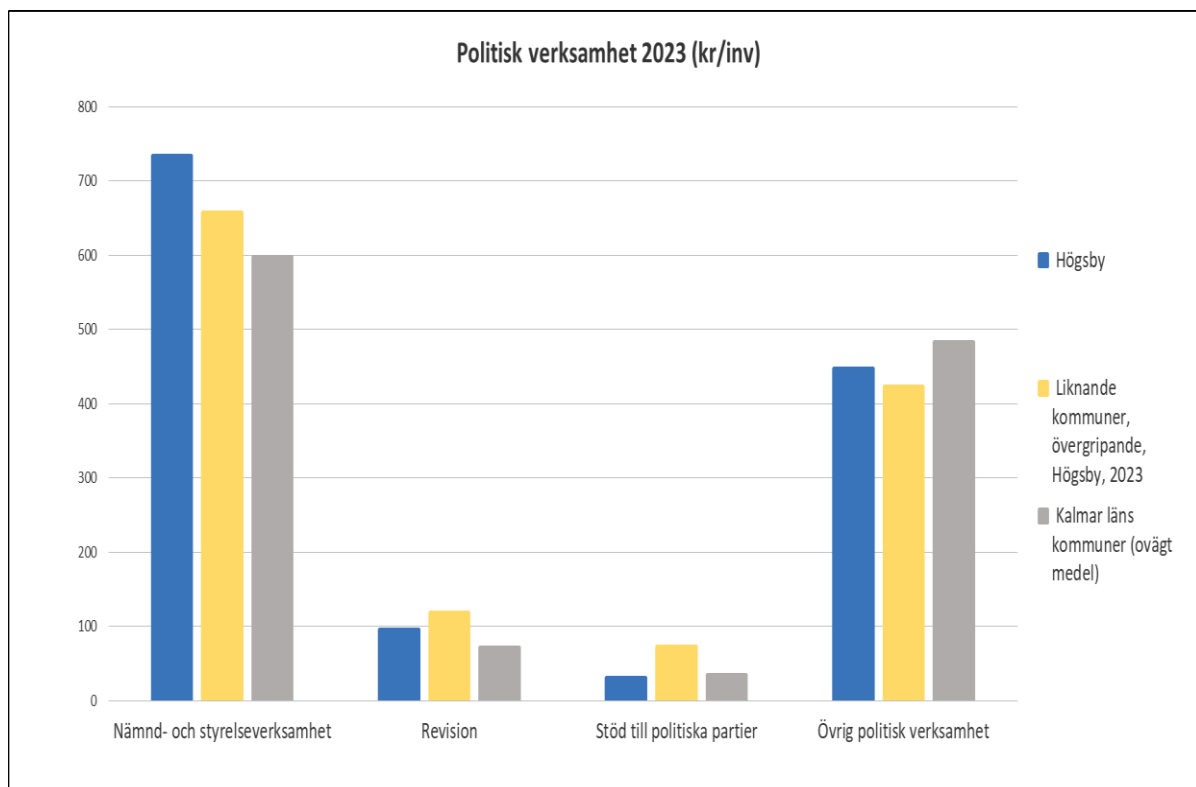


Kostnader för de kommunala verksamheterna

I nedanstående nedbrytning av verksamhetsområden görs jämförelse med andra kommuner (liknande kommuner) samt Kalmar län. De jämförbara kommunerna är utvalda utifrån Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) grupperingar i den statistiska databasen KOLADA. Grupperingarna bygger kortfattat på kommuner som har liknande struktur gällande demografi och andra icke påverkbara faktorer. Olika grupper används beroende på om det handlar om övergripande verksamhet, utbildningsverksamhet, individ- och familjeomsorg etcetera. Detta för att jämföra med de kommuner som bäst liknar Högsby kommun inom respektive verksamhetsområde. I slutet av dokumentet finns information om vilka kommuner som räknas till jämförbara kommuner för Högsby kommun inom respektive verksamhetsområde.

Politisk verksamhet

Högsby kommuns kostnader för politisk verksamhet gällande verksamhetsåret 2023, ligger högre eller i paritet med både jämförbara kommuner och snittet i Kalmar län, inom alla de ingående delarna i den politiska verksamheten.

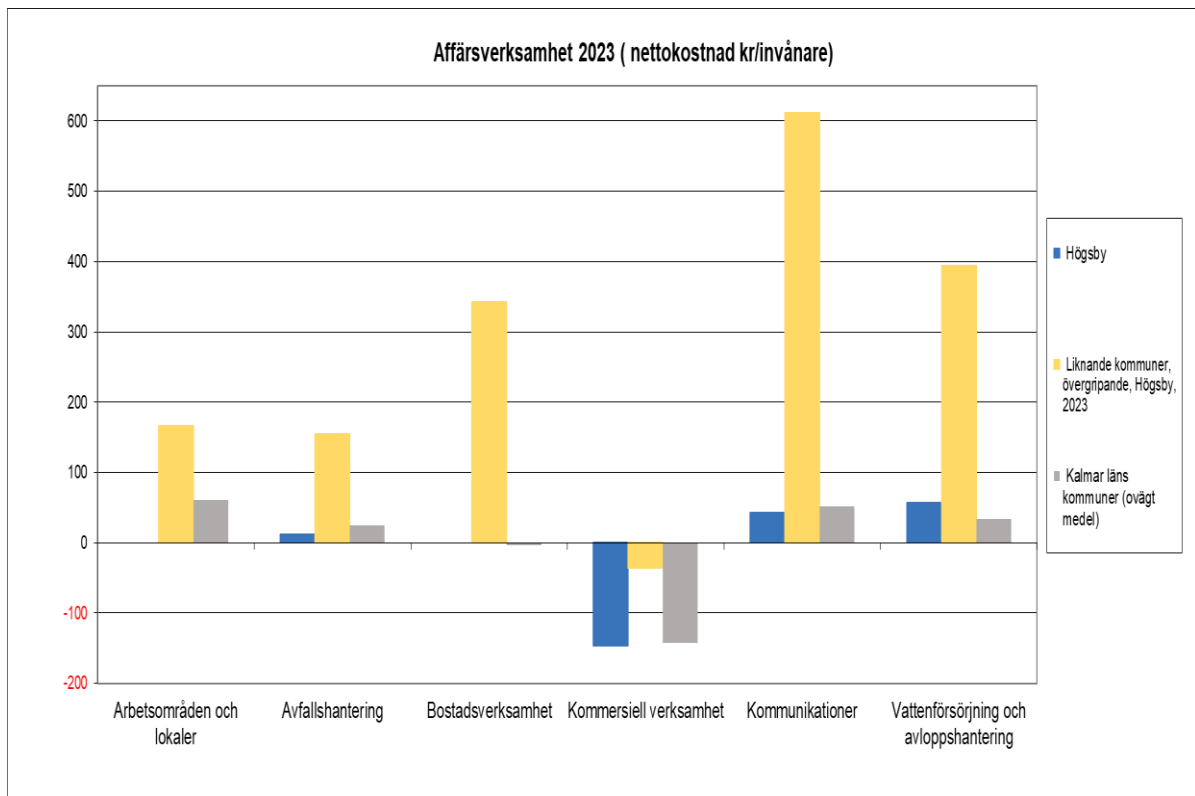


Högsby kommun förbrukade totalt 1 309 (1 110) kr per invånare, att jämföra med liknande kommuner där genomsnittet låg på 1 273 (1 481) kr per invånare. Det innebär att Högsby kommun förbrukade totalt 36 (- 371) kr mer resurser per invånare eller totalt 0,2 mkr mer resurser på politisk verksamhet jämfört med liknande kommuner under 2023.

Affärsverksamhet

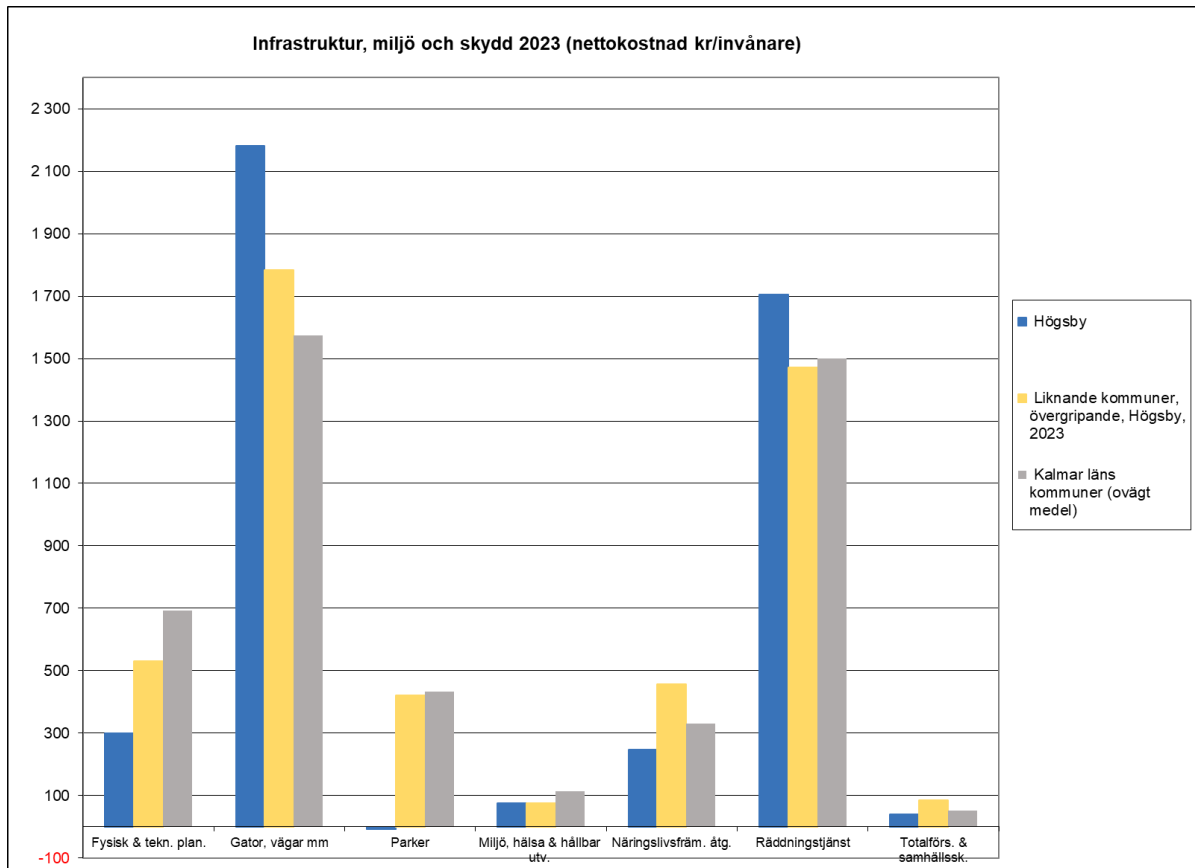
Inom affärsverksamheten avfallshantering ligger Högsby kommun lägre jämfört med både liknande kommuner och snittet i Kalmar län. Övriga verksamheter ligger betydligt lägre i Högsby kommun eller är obefintliga.

Den kommersiella verksamheten består av skogsförvaltning och skogsavverkning. Högsby kommuns skogsinnehav genererar intäkter, vilket förklarar varför stapeln ligger under 0-strecket.



Infrastruktur, miljö och skydd

De totala nettokostnaderna för infrastruktur, miljö och skydd i Högsby kommun ligger år 2023 totalt sett lägre jämfört med motsvarande verksamheter i liknande kommuner och snittet i Kalmar län. När det gäller bland annat kostnader för parker, näringslivsfrämjande åtgärder samt fysisk- och teknisk planering så är det verksamheter där Högsby kommun lägger mindre resurser per invånare än liknande kommuner. Åt andra hållet, det vill säga där kommunen lägger mer resurser, finns gator, vägar och parkeringar samt räddningstjänst.

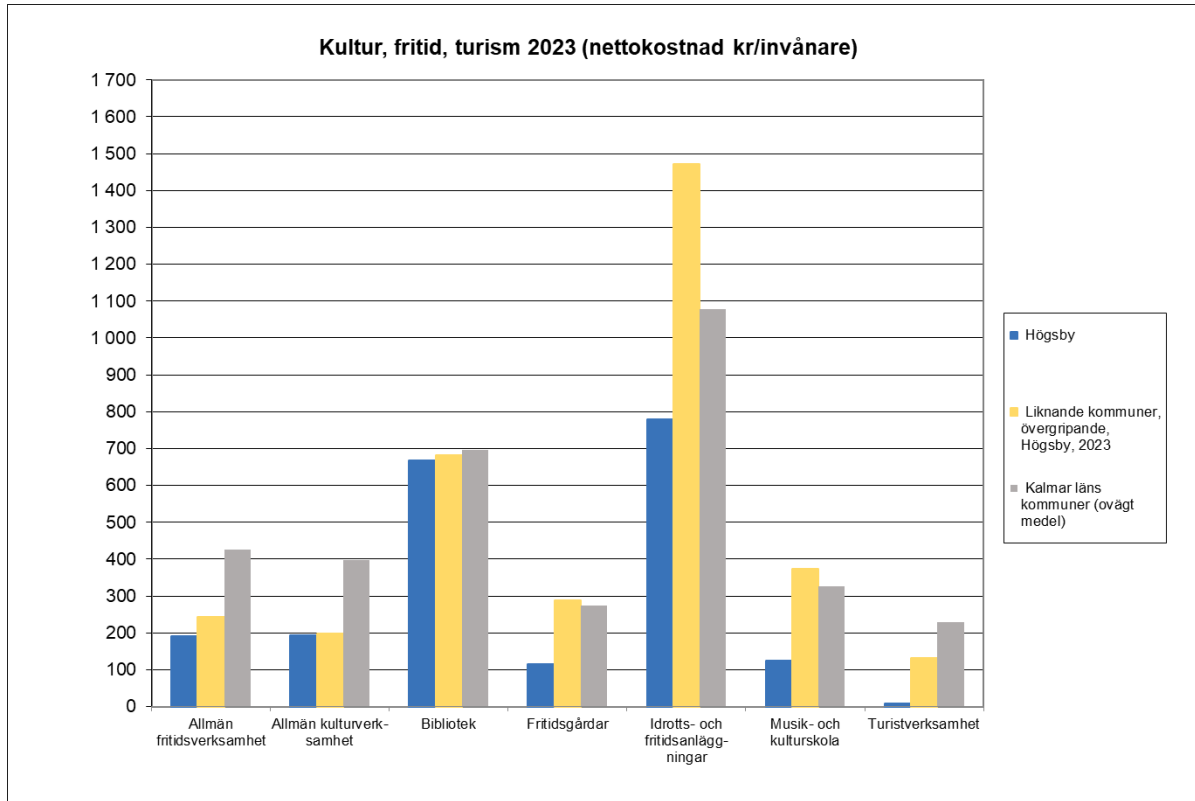


Högsby kommun förbrukade totalt - 285 (473) kr mindre resurser per invånare, vilket innebär totalt 1,5 mkr mindre resurser på verksamheterna inom infrastruktur, miljö och skydd jämfört med liknande kommuner under 2023.



Kultur, fritid och turism

Inom området kultur, fritid och turism så ligger Högsby kommun lägre eller i paritet med liknande kommuner och i Kalmar län år 2023 inom samtliga områden.

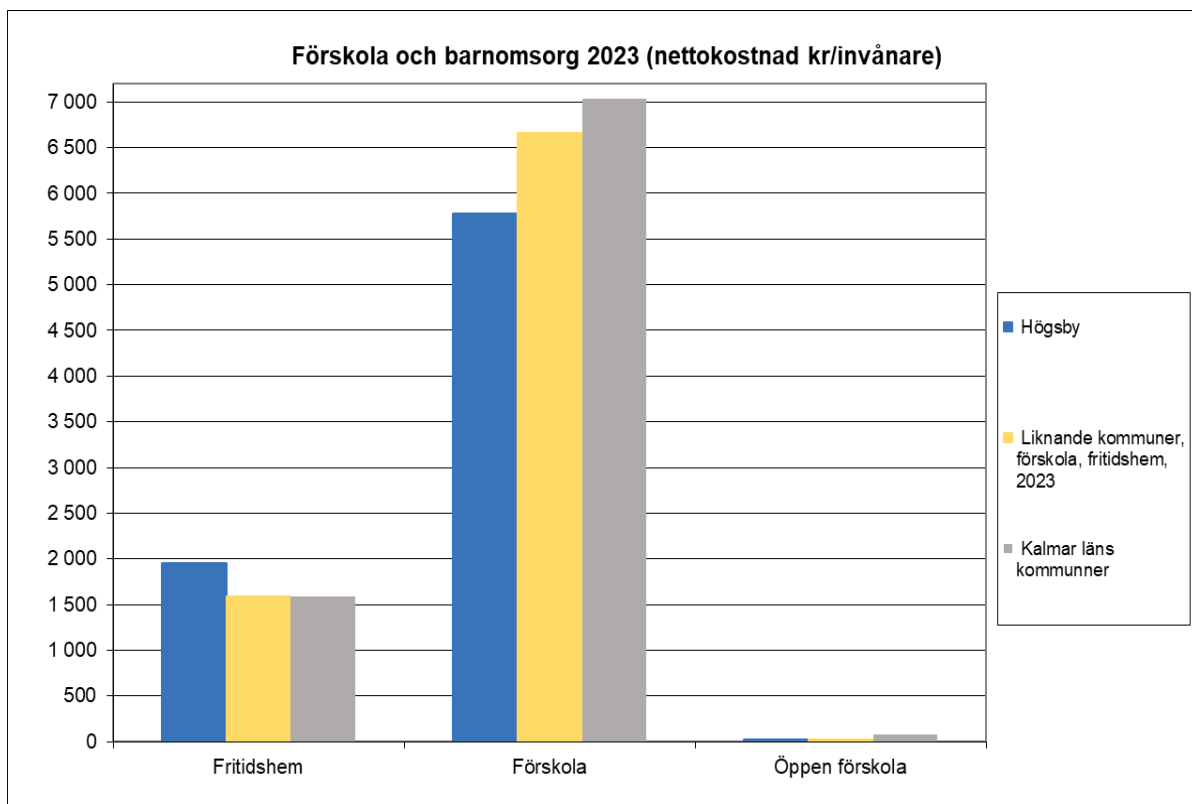


Vid jämförelse med liknande kommuner förbrukade Högsby kommun totalt, för kultur, fritid- och turismverksamheterna, - 1 305 (- 1 517) kr mindre resurser per invånare under 2023. Det motsvarar totalt 7,3 mkr mindre resurser jämfört med liknande kommuner.

Förskola och barnomsorg

Inom förskola och barnomsorg redovisade Högsby kommun totalt sett en lägre kostnad per invånare jämfört med liknande kommuner under 2023. Det är inom förskoleverksamheten som de lägre kostnaderna finns, medan kostnaderna för fritidshem ligger något över jämfört med liknande kommuner. Högsby kommun, liksom många andra liknande kommuner finansierar sin öppna förskola genom statsbidrag alternativt bedrivs ingen öppen förskola.

Vid jämförelse med liknande kommuner förbrukade Högsby kommun totalt - 524 (- 393) kr mindre resurser per invånare på verksamheterna förskola och barnomsorg under 2023. Det motsvarar totalt 2,8 mkr mindre nedlagda resurser jämfört med liknande kommuner.



Nedan visas nyckeltal över kostnad per inskrivet barn samt andel inskrivna barn i jämförelse med liknande kommuner. För Högsby kommuns del har kostnaderna per inskrivet barn ökat ganska mycket både avseende fritidshem och förskola. Andel inskrivna barn på fritidshem har minskat med 1 procentenheter jämfört med år 2022. Andel inskrivna barn inom förskola under 2023 har ökat i Högsby kommun, vilket det även gjort i jämförbara kommuner. Högsby kommuns kostnader per inskrivet barn ligger högre inom både fritidshem och förskola i jämförelse med liknande kommuner.



Fritidshem	2023	2022	2021	2020	2019
Kostnad per inskrivet barn, Högsby (tkr)	82,6	75,6	79,4	75,0	48,5
Kostnad per inskrivet barn, liknande (tkr)	49,3	45,1	41,6	42,3	44,1
Andel inskrivna barn, Högsby (%)	33	34	31	34	41
Andel inskrivna barn, liknande (%)	51	46	47	48	52

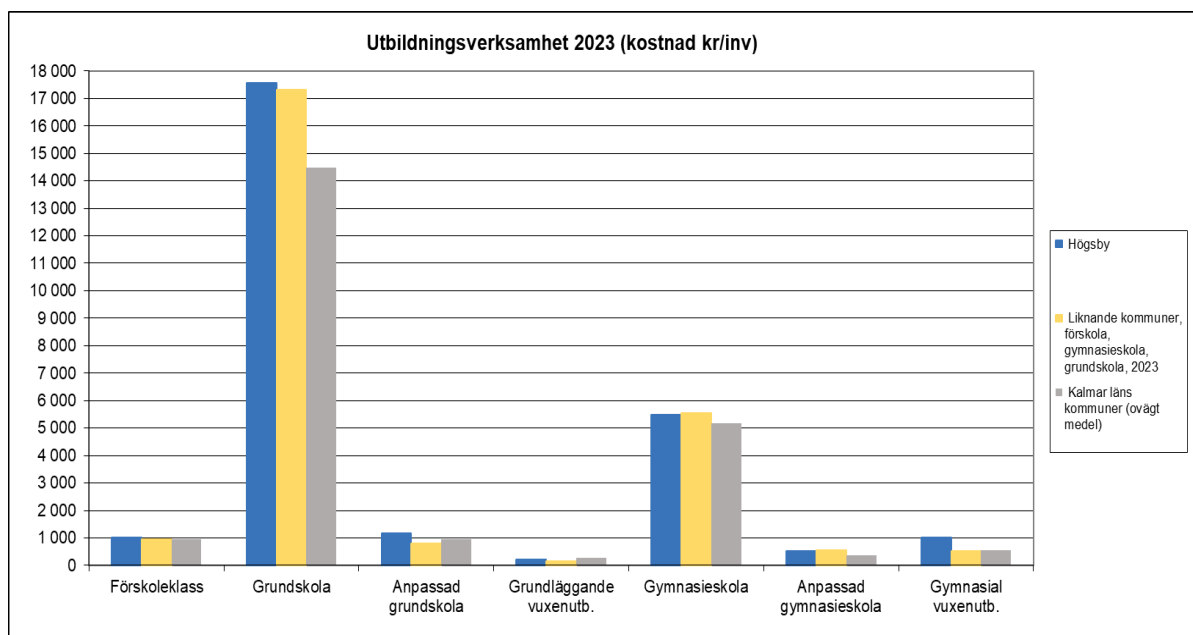
Förskola	2023	2022	2021	2020	2019
Kostnad per inskrivet barn, Högsby (tkr)	186,2	163,5	148,8	139,7	139,2
Kostnad per inskrivet barn, liknande (tkr)	183,7	169,8	159,3	160,8	151,0
Andel inskrivna barn, Högsby (%)	81,6	79,9	83,3	94	90
Andel inskrivna barn, liknande (%)	86,9	83,5	86,0	84	83

Utbildning

De totala kostnaderna per invånare för utbildningsverksamheten ligger högre i Högsby kommun jämfört med liknande kommuner år 2023. Gymnasieskola och anpassad gymnasieskolan ligger något lägre i jämförelse med liknande kommuner medan förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, och vuxenutbildningen ligger högre i kostnad per invånare än jämförbara kommuner.

Högsby kommun förbrukade 1 195 (1 163) kr mer resurser per invånare på utbildningsverksamheterna under 2023 jämfört med liknande kommuner. Det motsvarar 6,5 mkr mer förbrukade resurser inom utbildningsverksamheterna jämfört med liknande kommuner.

Inom grundskoleverksamheten, inklusive förskoleklass, förbrukade Högsby kommun 331 (443) kr mer resurser per invånare jämfört med liknande kommuner under 2023. Detta innebär totalt 1,8 mkr mer resurser jämfört med liknande kommuner. Inom gymnasieskolan, grundläggande vuxenutbildning och gymnasial vuxenutbildning förbrukade Högsby kommun 497 (261) kr mer resurser per invånare jämfört med liknande kommuner under 2023. Detta innebär totalt 2,7 mkr mer resurser jämfört med liknande kommuner.



I nedanstående tabell redovisas nyckeltal för grundskolan inklusive förskoleklass jämfört med liknande kommuner.

Antal elever per pedagogisk personal fortsätter att ligga lägre i Högsby, jämfört med liknande kommuner. Det vill säga lärartätheten är högre i Högsby jämfört med liknande kommuner. Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen har ökat något både i Högsby kommun i liknande kommuner sedan år 2022.

Grundskola F-9	2023	2022	2021	2020	2019
Kostnad per elev, Högsby (kr)	165 894	149 813	137 919	137 970	138 751
Kostnad per elev, liknande (kr)	155 689	145 348	138 359	123 431	129 160
Antal elever/pedagogisk personal, Högsby	10,5	10,1	9,6	9,8	10,6
Antal elever/pedagogisk personal, liknande	11,3	11,2	11,6	11,9	11,7
Andel lärare med pedagogisk examen, Högsby (%)	71,9	71,3	67,4	65,5	70,4
Andel lärare med pedagogisk examen, liknande (%)	82,8	80,7	78,4	80,6	81,4

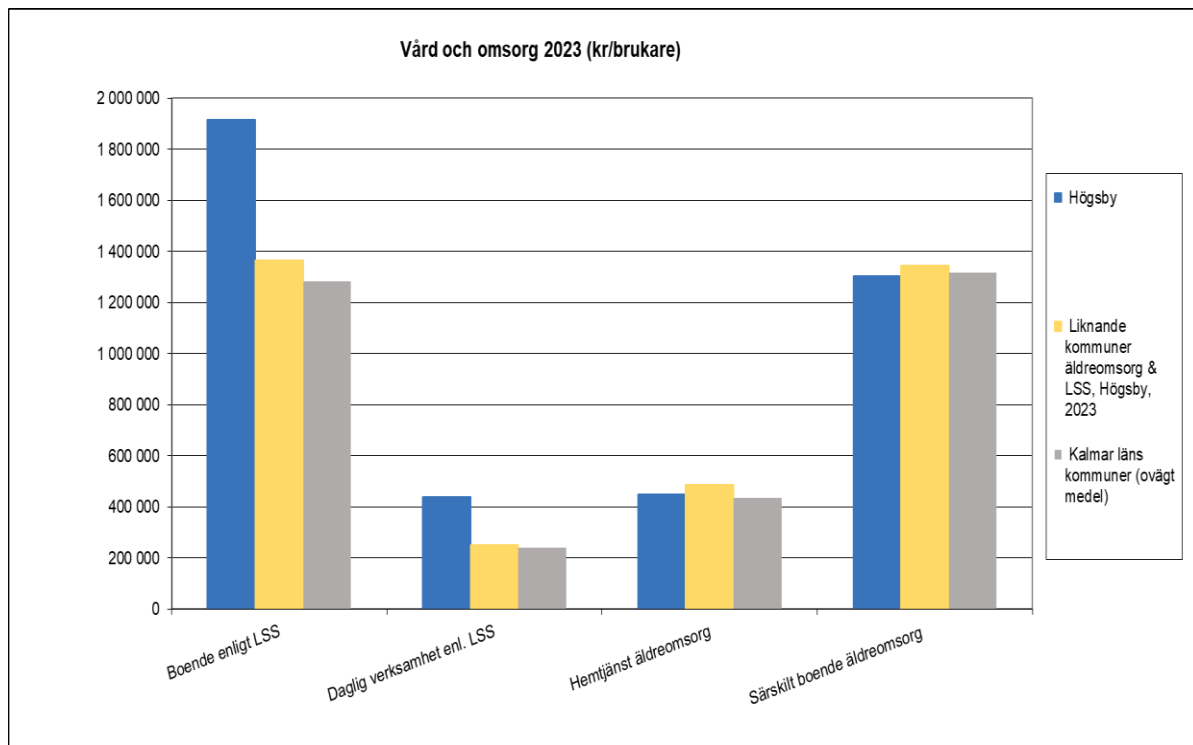
I nedanstående tabell redovisas nyckeltal för gymnasieskolan jämfört med liknande kommuner inom gymnasieskoleverksamheten. Högsby kommuns kostnader per elev ligger även för år 2023 lägre jämfört med vad liknande kommuner har för sin gymnasieskola.

Fördelningen av gymnasieeleverna skiljer sig mest mellan Högsby kommun och liknande kommuner när det gäller andel elever i andra kommunala skolor.

Gymnasieskola	2023	2022	2021	2020	2019
Kostnad per elev, Högsby (kr)	157 619	148 773	146 644	149 843	149 516
Kostnad per elev, liknande (kr)	163 051	162 705	149 993	135 847	151 169
Andel elever i kommunens egna skolor, Högsby (%)	15,5	14,6	11,5	29,6	35,5
Andel elever i kommunens egna skolor, liknande (%)	6,3	24,0	10,7	11,0	27,5
Andel elever i andra kommunala skolor, Högsby (%)	69,5	71,2	74,9	56,3	48,2
Andel elever i andra kommunala skolor, liknande (%)	73,2	59,7	70,7	73,6	61,6
Andel elever i fristående skolor, Högsby (%)	14,9	14,1	13,6	14,2	16,3
Andel elever i fristående skolor, liknande (%)	20,5	16,2	18,6	23,3	16,4

Vård och omsorg

De totala kostnaderna per brukare för vård och omsorg ligger högre i Högsby kommun jämfört med liknande kommuner 2023. Kostnaderna inom vård och omsorg är högre för Högsby kommun inom LSS-verksamheten men något lägre inom äldreomsorgens verksamhet jämfört med liknande kommuner.

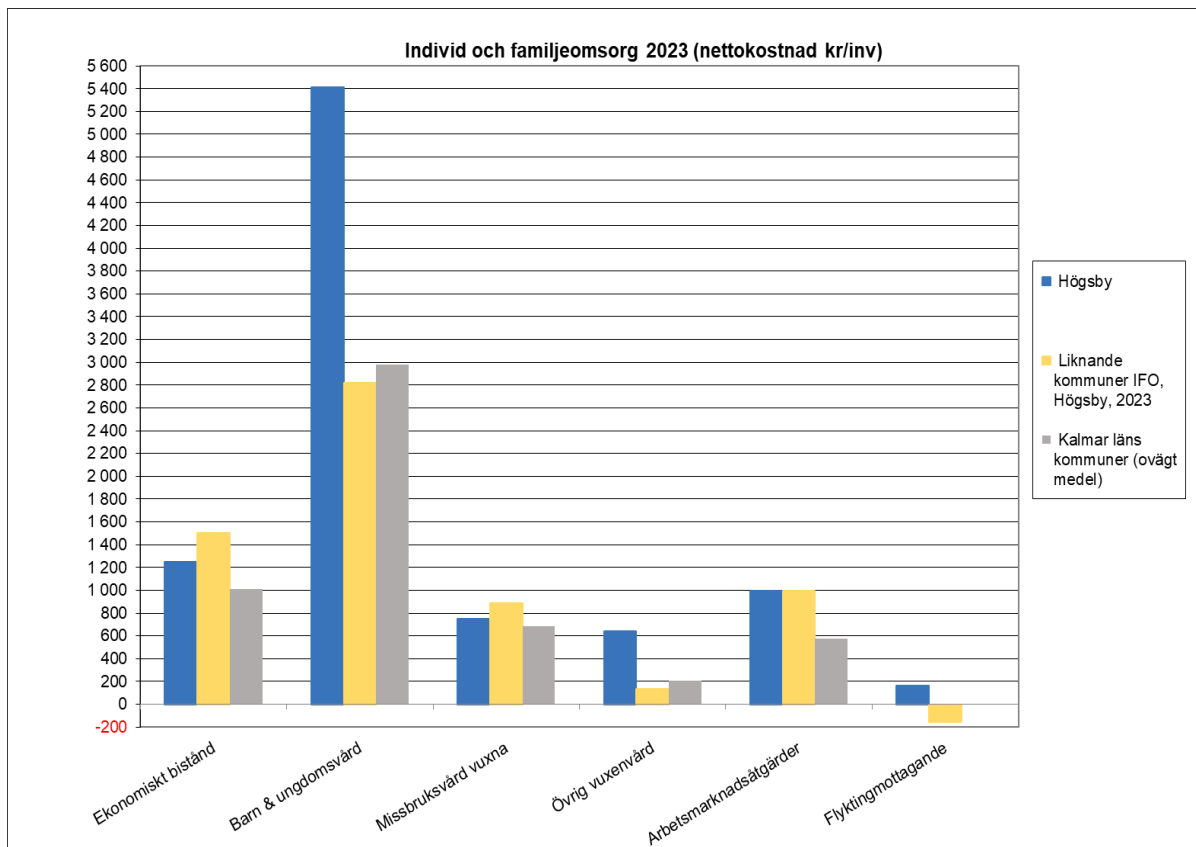


I nedanstående tabell redovisas kostnader per invånare för vård och omsorg jämfört med liknande kommuner. Högsby kommuns kostnader för omsorg för funktionsnedsatta och för äldreomsorg ligger högre än jämförbara kommuners kostnader, mätt i kronor per invånare.

Omsorg funktionsnedsatta, kr/invånare	2023	2022	2021	2020	2019
Insatser funktionsnedsatta, Högsby	10 440	10 017	9 413	10 176	9 162
Insatser funktionsnedsatta, liknande	9 006	10 040	9 543	9 816	7 734
Äldreomsorg, kr/invånare	2023	2022	2021	2020	2019
Insatser äldreomsorg, Högsby	25 412	23 732	22 619	22 667	21 550
Insatser äldreomsorg, liknande	24 093	21 183	20 129	18 998	21 309

Individ- och familjeomsorg

Inom individ- och familjeomsorg redovisade Högsby kommun totalt sett en högre kostnad per invånare jämfört med liknande kommuner under 2023. Det är inom barn- och ungdomsvård och övrig vuxenvård som de högre kostnaderna finns, medan kostnaderna för ekonomiskt bistånd och missbruksvård vuxna ligger lägre jämfört med liknande kommuner.



Totalt för verksamheterna inom individ- och familjeomsorgen förbrukade Högsby kommun 3 034 (1 908) kr mer resurser per invånare jämfört med liknande kommuner år 2023. Det motsvarar 16,5 mkr mer resurser jämfört med liknande kommuner.



Sammanställning över liknande kommuner per verksamhetsområde 2023

Övergripande

- Bräcke
- Filipstad
- Hällefors
- Norsjö
- Strömsund
- Vindeln
- Övertorneå

Grundskola

- Bollebygd
- Hylte
- Malå
- Norsjö
- Perstorp
- Sorsele
- Vännäs

Äldreomsorg

- Dals-Ed
- Gullspång
- Laxå
- Orsa
- Skinnskatteberg
- Valdemarsvik
- Ydre

Individ- och familjeomsorg

- Bräcke
- Fagersta
- Hultsfred
- Lessebo
- Ockelbo
- Söderhamn
- Östra Göinge

Förskola

- Arvidsjaur
- Bräcke
- Grästorp
- Gullspång
- Hällefors
- Norberg
- Ragunda

Gymnasieskola

- Bräcke
- Dals-Ed
- Munkedal
- Storfors
- Torsås
- Vindeln
- Örkelljunga

LSS

- Borgholm
- Gullspång
- Hällefors
- Laxå
- Lessebo
- Ockelbo
- Vindeln

Integration

- Hallsberg
- Håbo
- Knivsta
- Mullsjö
- Nykvarn
- Strömstad
- Valdemarsvik

Fritidshem

- Bjurholm
- Boxholm
- Dals-Ed
- Grästorp
- Ydre
- Ödeshög
- Örkelljunga

(9)

DNR: MA.2024.490

Miljö- och byggnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Under våren har kommunchef och kommunledningskontor initierat en översyn av Högsby kommuns reglementen. Detta görs med anledning av KF-beslutet 2024-02-05 (KF §8, DNR: KU.2023.440) gällande en avveckling av Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK).

Myndighetsnämndens reglemente är från 2004 och har med vissa justeringar och uppdateringar gällt under de senaste 20 åren.

Verksamhetsuppdrag och lagstiftning är sedan dess förändrat och en aktualisering av dokumentet är nu gjord med hänsyn till den mall som Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram för landets miljö- och byggnadsnämnder i Sverige.

Myndighetsnämnden har under 2024 reviderat sin delegationsordning utifrån SKR:s mall vilket gör att det nu finns en transparens mellan de båda dokumenten.

Kommunstyrelsen tog den 20 augusti 2024 (KS §175, DNR: KU.2024.266) beslut om namnändring i samband med att reviderat reglemente fastställs.

För enkelhetens skull föreslås namnändring, från myndighetsnämnd till miljö- och byggnämnd, att göras vid kalenderåret 1 januari 2025.

Detta görs med anledning av att räddningstjänsten övergick i ett nytt kommunförbund 1 januari 2023, förändringar på lagstiftningsområdet, förändrat verksamhetsuppdrag och att inte sammanblanda övrig myndighetsutövning som sker inom Högsby kommuns andra verksamheter.

Beslut gällande miljö- och byggnämndens reglemente tas därefter på de närmaste kommunstyrelse- och kommunfullmäktigesammanträdena som ligger närmast i tid efter myndighetsnämndens beslut i december.

Myndighetsnämnden beslutade 2024-12-12, § 82, att godkänna miljö- och byggnämndens reglemente samt att myndighetsnämnden byter namn till miljö- och byggnämnd från 1 januari 2025.

Kommunfullmäktige

2025-02-03

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Miljö- och byggnadsnämndens reglemente godkänns.

Myndighetsnämnden byter namn till miljö- och byggnämnden från och med 1 januari 2025.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämndens reglemente
Protokoll 2024-12-12 - MN § 82
Protokoll 2025-01-14 - KS § 10

Beslutsmottagare

Miljö- och byggnämnden



HÖGSBY
KOMMUN

Reglemente för miljö- och byggnämnden

Framtagen av: Kommunchef & kommunsekreterare	Diarienummer:	Sida 1 (16)
Godkänd och fastställd av: Fullmäktige	Version:	Ersätter:
Implementeras av: Miljö- och byggnämnden	Fastställd:	Gäller from:

INNEHÅLL

MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDENS UPPGIFTER	3
Uppdrag och verksamhet	3
Personalansvar och arbetsmiljöansvar	5
Behandling av personuppgifter	5
Processbehörighet	5
Rätt att ingå avtal	6
Rätt att yttra sig	6
Organisation inom verksamhetsområdet	6
Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige	6
Information och samråd	7
Medborgarförslag	7
MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDENS ARBETSFORMER	8
Tidpunkt för sammanträden	8
Kallelse	8
Sammanträde på distans	8
Närvarorätt	9
Sammansättning	9
Ordföranden	10
Presidium	10
Ersättare för ordföranden och vice ordföranden	10
Förhinder	10
Ersättarnas tjänstgöring	10
Jäv, avbruten tjänstgöring	11
Reservation	11
Justering av protokoll	11
Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter	11
Delgivningsmottagare	12
Undertecknande av handlingar	12
Expediering	12

REGLEMENTE FÖR MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDENS UPPGIFTER

UPPDRAG OCH VERKSAMHET

1 § Miljö- och byggnämnden ska inom sina verksamhetsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. Miljö- och byggnämnden ska följa det som fullmäktige, genom reglemente, i samband med budget eller annat beslut, har bestämt att miljö- och byggnämnden ska fullgöra samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och riktlinjer.

Miljö- och byggnämndens verksamhet regleras i huvudsak av miljöbalken (MB), plan- och bygglagen (PBL) och livsmedelslagen.

Miljö- och byggnämnden fullgör kommunens myndighetsutövande uppgifter enligt vad som i särskild lagstiftning anges för:

- byggnadsnämnd eller motsvarande
- miljö- och hälsoskyddsnämnd eller motsvarande

Miljö- och byggnämnden ansvarar för de uppgifter som med stöd av lag eller annan författning överlämnas från statliga myndigheter och som fullmäktige beslutat ska ligga inom miljö- och byggnämndens verksamhetsområde.

Miljö- och byggnämnden beslutar i ärenden som utgör myndighetsutövning såväl gentemot enskild som gentemot kommunens verksamheter, med stöd av följande lagar, förordningar och kommunala styrdokument:

- Plan- och bygglagen samt anslutande författningar och föreskrifter
- Fastighetsbildningslagen

- Ledningsrättslagen
 - Anläggningslagen
 - Lagen om färdigställandeskydd
 - Lagen om lägenhetsregister
 - Förordningen om funktionskontroller av ventilationssystem
 - Antagna detaljplaner, områdesbestämmelser och översiktsplan
 - Miljöbalken med tillhörande författningar och föreskrifter
 - Strålskyddslagen
 - Livsmedelslagen samt anslutande författningar och föreskrifter
 - Lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen
 - Lagen om tobak och liknande produkter
 - Ordningslagen
 - Bostadsanpassningslagen
 - Lokala hälsoskydds föreskrifter
 - Renhållning och avfall enligt renhållningsordning och föreskrifter
- Övrig lagstiftning som ankommer på kommunens nämnd för myndighetsutövning inom plan- och bygglovsområdet, miljö och hälsoskyddsområdet och livsmedelshantering.

Miljö- och byggnämnden ska medverka vid namngivning i samband med detaljplaneläggning.

Miljö- och byggnämnden utlyser miljö- och byggpriset för ansökan, utser pristagare och delar ut detsamma vid fullmäktiges sista sammanträde för året.

PERSONALANSVAR OCH ARBETSMILJÖANSVAR

2 § Miljö- och byggnämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av styrelsen.

Miljö- och byggnämnden har hand om personalfrågor med undantag för de frågor som kommunstyrelsen har hand om som gäller arbetsmiljö och övergripande personalpolitik.

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

3 § Miljö- och byggnämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom dess verksamhet.

Miljö- och byggnämnden ska utse dataskyddsombud.

PROCESSBEHÖRIGHET

4 § Miljö- och byggnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde.

RÄTT ATT INGÅ AVTAL

5 § Miljö- och byggnämnden får på kommunernas vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal inom sitt verksamhetsområde.

RÄTT ATT YTTRA SIG

6 § Miljö- och byggnämnden får på kommunens vägnar avge yttranden gällande remisser, planer, utredningar och liknande handlingar som berör miljö- och byggnämndens verksamhetsområden. Är yttrandet av principiell beskaffenhet och därför ska behandlas av fullmäktige ska miljö- och byggnämnden ta fram yttrande och överlämna det till fullmäktige för fastställande.

ORGANISATION INOM VERKSAMHETSOMRÅDET

7 § Miljö- och byggnämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

UPPFÖLJNING, ÅTERREDOVISNING OCH RAPPORTERING TILL FULLMÄKTIGE

8 § Miljö- och byggnämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet. Nämndens ekonomiska ansvar följer av den budget kommunfullmäktige beslutar för nämndens verksamhet. Nämnden ska yttra sig över taxor och avgifter som berör nämndens ansvarsområden.

Miljö- och byggnämnden ska två gånger per år redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem i reglemente.

Miljö- och byggnämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts. Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs i fullmäktiges arbetsordning.

Miljö- och byggnämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

INFORMATION OCH SAMRÅD

9 § Styrelsen och nämnderna ska i möjligaste mån från miljö- och byggnämnd erhålla den information och de underlag de behöver för sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör styrelsens eller annan nämnds verksamhet. Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Miljö- och byggnämnden beslutar om formerna för samrådet.

HANDLÄGGNING AV E-FÖRSLAGET HÖGSBYRÖSTEN

10 § Fullmäktige kan i vissa fall överlåta till miljö- och byggnämnden att besluta i e-förslaget. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet.

E-förslag bör beredas så att beslut kan fatta inom ett år från det att förslaget väcktes. När ett e-förslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

Miljö- och byggnämnden får besluta att den eller de som har väckt ett ärende genom e-förslag får närvara när miljö- och byggnämnden behandlar ärendet, men inte närvara när beslut fattas.

Miljö- och byggnämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats med anledning av ett e-förslag.

Miljö- och byggnämnden ska två gånger per år redovisa de e-förslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDENS ARBETSFORMER

TIDPUNKT FÖR SAMMANTRÄDEN

11 § Miljö- och byggnämnden sammanträder på dag och tid som miljö- och byggnämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av miljö- och byggnämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordföranden om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordföranden.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

KALLELSE

12 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i miljö- och byggnämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem vardagar före sammanträdesdagen.

Kallelse sker i första hand elektroniskt, i andra hand i pappersform. Ordföranden bestämmer formen för kallelse. I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid och/eller på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Ordföranden ska i kallelsen ange om utelämnande av handlingar har skett.

SAMMANTRÄDE PÅ DISTANS

13 § Miljö- och byggnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Miljö- och byggnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

NÄRVARORÄTT

14 § Kommunstyrelsens ordförande har rätt att närvara vid miljö- och byggnämndens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte delta i besluten. Miljö- och byggnämnden får därutöver medge ledamot av kommunstyrelsen rätt att närvara på nämndens sammanträden och att delta i överläggningarna, men inte delta i besluten. Den förtroendevalde har i båda fallen, i den utsträckningen miljö- och byggnämnden beslutar om det, rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Miljö- och byggnämnden får medge förtroendevald eller annan person som inte är ledamot eller ersättare i miljö- och byggnämnden närvarorätt vid dess sammanträden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om miljö- och byggnämnden beslutar det, får den som kallats även delta i överläggningarna, men inte delta i besluten.

Miljö- och byggnämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden. Den som har kallats till ett sammanträde får, om nämnden beslutar det, delta i överläggningarna, men inte i besluten.

SAMMANSÄTTNING

15 § Miljö- och byggnämnden består av tre ledamöter och tre ersättare.

ORDFÖRANDEN

16 § Det åligger ordföranden att

1. leda miljö- och byggnämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i miljö- och byggnämnden vid behov är beredda,
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i miljö- och byggnämnden,
6. bevaka att miljö- och byggnämndens beslut verkställs.

PRESIDIUM

17 § Miljö- och byggnämndens presidium består av ordförande och vice ordförande.

Vice ordföranden ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

ERSÄTTARE FÖR ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE

18 § Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får miljö- och byggnämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa.

Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i miljö- och byggnämnden längst tid (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens eller vice ordförandens uppgifter.

FÖRHINDER

19 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till miljö- och byggnämndens sekreterare eller någon annan anställd vid miljö- och bygghuset.

Den som är förhindrad att delta i sammanträde ska snarast själv kalla den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

ERSÄTTARENS TJÄNSTGÖRING

20 § Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte väljs proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

JÄV, AVBRUTEN TJÄNSTGÖRING

21 § En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

En ledamot som en gång avbrutit sin tjänstgöring under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får återinträda i sammanträdet om miljö- och byggnämnden ledamöter beslutar det.

YRKANDEN

22 § När miljö- och byggnämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutat, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt. Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte miljö- och byggnämnden enhälligt beslutar att medge det. Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande göra det skriftligt.

DELTAGANDE I BESLUT

23 § En ledamot som, där det är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot i miljö- och byggnämnden som deltar i handläggningen av ett ärende ska delta i avgörandet av ärendet, om ärendet avser myndighetsutövning mot någon enskild.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om miljö- och byggnämnden fattar det med acklamation.

RESERVATION

24 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

JUSTERING AV PROTOKOLL

25 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Miljö- och byggnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

KUNGÖRELSER OCH TILLKÄNNAGIVANDEN AV FÖRESKRIFTER M.M.

26 § Styrelsen och nämnderna ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Miljö- och byggnämnden ska underrätta styrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

DELGIVNINGSMOTTAGARE

27 § Delgivning med miljö- och byggnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som miljö- och byggnämnden beslutar.

UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR

28 § Skrivelser, avtal och andra handlingar från miljö- och byggnämnden ska på miljö- och byggnämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av förvaltningschefen eller dennes ställföreträdare.

Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som nämnden utser.

Miljö- och byggnämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av miljö- och byggnämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på miljö- och byggnämndens vägnar.

Kallelse och andra skrivelser som är ett led i den löpande nämndsadministrationen undertecknas av miljö- och byggnämndens sekreterare eller tjänstgörande ersättare för denne.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet enligt gällande delegationsordning.

EXPEDIERING

29 § Beslut expedieras så snabbt som möjligt efter det att protokollet justerats. Utdrag ur protokollet ska tillställas de nämnder, andra organ och personer, som berörs av besluten i protokollet. Kommunens revisorer ska dock alltid tillställas hela protokollet.

Expediering av beslut ska i normalfallet ske elektroniskt, men kan även göras per post.

MN § 82

DNR: MA.2024.490

Miljö- och byggnämndens reglemente 2024

BESLUT

Myndighetsnämnden beslutar att godkänna miljö- och byggnämndens reglemente.

Att myndighetsnämnden byter namn till miljö- och byggnämnd från 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Under våren har kommunchef och kommunledningskontor initierat en översyn av Högsby kommuns reglementen. Detta görs med anledning av KF-beslutet 2024-02-05 (KF §8, DNR: KU.2023.440) gällande en avveckling av Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK).

Myndighetsnämndens reglemente är från 2004 och har med vissa justeringar och uppdateringar gällt under de senaste 20 åren.

Verksamhetsuppdrag och lagstiftning är sedan dess förändrat och en aktualisering av dokumentet är nu gjord med hänsyn till den mall som Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram för landets miljö- och byggnadsnämnder i Sverige.

Myndighetsnämnden har under 2024 reviderat sin delegationsordning utifrån SKR:s mall vilket gör att det nu finns en transparens mellan de båda dokumenten.

KS tog den 20 augusti 2024 (KS §175, DNR: KU.2024.266) beslut om namnändring i samband med att reviderat reglemente fastställs.

För enkelhetens skull föreslås namnändring, från myndighetsnämnd till miljö- och byggnämnd, att göras vid kalenderåret 1 januari 2025.

Detta görs med anledning av att räddningstjänsten övergick i ett nytt kommunförbund 1 januari 2023, förändringar på lagstiftningsområdet, förändrat verksamhetsuppdrag och att inte sammanblanda övrig myndighetsutövning som sker inom Högsby kommuns andra verksamheter.

MN § 82

DNR: MA.2024.490

Beslut gällande miljö- och byggnämndens reglemente tas därefter på de närmaste KS- och KF-sammanträdena som ligger närmast i tid efter myndighetsnämndens beslut i december.

Beslutsmottagare

KS

KF

Kommunchef

Miljö- och byggchef

Kommunsekreterare

Utredningssekreterare

Bilagor

Bilaga 1 - Miljö- och byggnämndens reglemente

KS § 10

DNR: MA.2024.490

Miljö- och byggnämndens reglemente**Ärendebeskrivning**

Under våren har kommunchef och kommunledningskontor initierat en översyn av Högsby kommuns reglementen. Detta görs med anledning av KF-beslutet 2024-02-05 (KF §8, DNR: KU.2023.440) gällande en avveckling av Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK).

Myndighetsnämndens reglemente är från 2004 och har med vissa justeringar och uppdateringar gällt under de senaste 20 åren.

Verksamhetsuppdrag och lagstiftning är sedan dess förändrat och en aktualisering av dokumentet är nu gjord med hänsyn till den mall som Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram för landets miljö- och byggnadsnämnder i Sverige.

Myndighetsnämnden har under 2024 reviderat sin delegationsordning utifrån SKR:s mall vilket gör att det nu finns en transparens mellan de båda dokumenten.

Kommunstyrelsen tog den 20 augusti 2024 (KS §175, DNR: KU.2024.266) beslut om namnändring i samband med att reviderat reglemente fastställs.

För enkelhetens skull föreslås namnändring, från myndighetsnämnd till miljö- och byggnämnd, att göras vid kalenderåret 1 januari 2025.

Detta görs med anledning av att räddningstjänsten övergick i ett nytt kommunförbund 1 januari 2023, förändringar på lagstiftningsområdet, förändrat verksamhetsuppdrag och att inte sammanblanda övrig myndighetsutövning som sker inom Högsby kommuns andra verksamheter.

Beslut gällande miljö- och byggnämndens reglemente tas därefter på de närmaste kommunstyrelse- och kommunfullmäktigesammanträdena som ligger närmast i tid efter myndighetsnämndens beslut i december.

Myndighetsnämnden beslutade 2024-12-12, § 82, att godkänna miljö- och byggnämndens reglemente samt att myndighetsnämnden byter namn till miljö- och byggnämnd från 1 januari 2025.

KS § 10

DNR: MA.2024.490

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Miljö- och byggnadsnämndens reglemente godkänns.

Myndighetsnämnden byter namn till miljö- och byggnämnden från och med 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämndens reglemente
Protokoll 2024-12-12 - MN § 82

Beslutsmottagare

KF

Miljö- och byggchefen för kännedom

(10)

DNR: MA.2024.576

Revidering stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris**Ärendebeskrivning**

Kommunen har fått en prisplakett som syftar till att göra arbete med miljö- och byggfrågor mer synligt i kommunen. En fysisk plakett blir en påminnelse om om värdet av att lyfta fram miljö- och byggnadsvård som varar betydligt längre än ett pressmeddelande.

Plaketten är en gåva av Raw Cut studio, baserade i Gösjön, vilken kan uppdateras för kommande år med det aktuella årtalet. För att reproducera plaketten kommande år kommer det dock krävas en liten budget, vilket inte finns avsatt i dagsläget. Med tanke på kommunens ansträngda ekonomi så föreslås att kostnad för plakett tas från prissumman, och att denna då blir enhetlig oberoende av om det är en eller flera pristagare. Idag så är prissumman 5 000 kr för en enskild person och 10 000 kr för flera pristagare eller en förening. Att ha en enhetlig prissumma på 5 000 kr innebär också att man slipper eventuella tolkningsproblem om det är en eller flera som ska ta emot priset för en viss åtgärd.

Stadgarna uppdateras även med nya namnet för Miljö- och byggnämnden, samt att ordförande för nämnden vid behov kan dela ut priset på lämplig annan plats, istället för kommunfullmäktige. Pristagare ska dock tillkännages på fullmäktiges sammanträde i december. I övrigt är stadgarna oförändrade.

Reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris

Högsby kommuns miljö- och byggpris delas varje år ut för att stimulera bra insatser för vår gemensamma livsmiljö. Detta ska ses som en belöning för ett bra miljöarbete eller god byggnadskonst.

Med miljö menar vi både naturvård och miljöskydd. God byggnadskonst kan omfatta både ny arkitektur och väl utförd byggnadsvård. Priset kan ges till antingen enskilda personer, företag, föreningar eller organisationer som utfört ett arbete eller en åtgärd enligt ovan i Högsby kommun. Priset delas ut till byggherren eller den som låtit utföra åtgärden.

Med naturvård menas att man vill värna om specifika livsmiljöer och de djur och växter som lever där, i syfte att bevara och gynna den biologiska

Kommunfullmäktige

2025-02-03

mångfalden. Miljöskydd däremot handlar om att förebygga eller eliminera avfall och utsläpp till mark, vatten och luft, men även andra miljöolägenheter som orsakas av människan.

God byggnadskonst avser här byggande som tillför värdefulla kvaliteter för sin omgivning och sina brukare, som är hållbart såväl estetiskt, funktionellt, tekniskt som miljömässigt.

Förslag på lämpliga kandidater ska vara miljö- och byggkontoret tillhanda senast 1 oktober årligen. De som lämnar förslagen ska motivera sitt förslag och uppge eget namn och telefonnummer eller adress.

På kommunen är det Miljö- och byggnämnden som beslutar om vem som ska utses till mottagare av Högsby kommuns miljö- och byggpris. Prissumman ska vara 5 000 kronor. Utdelningen av priset och ett diplom görs av Miljö- och byggnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges decembersammanträde. Nämndens ordförande kan besluta att priset delas ut på annan plats, varvid pristagaren istället tillkännages vid fullmäktiges sammanträde.

Myndighetsnämnden beslutade 2024-12-12, § 85 att föreslå Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige att anta reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris antas.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Fotobilaga_plakett.docx

Protokoll 2024-12-12 - MN § 85

Protokoll 2025-01-14 - KS § 9

Beslutsmottagare

Miljö- och byggnämnden

Fotobilaga plakett





MN § 85

DNR: MA.2024.576

Revidering stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris

BESLUT

Myndighetsnämnden beslutar

att föreslå Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige att anta reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Kommunen har fått en prisplakett som syftar till att göra arbete med miljö- och byggfrågor mer synligt i kommunen. En fysisk plakett blir en påminnelse om om värdet av att lyfta fram miljö- och byggnadsvård som varar betydligt längre än ett pressmeddelande.

Plaketten är en gåva av Raw Cut studio, baserade i Gösjön, vilken kan uppdateras för kommande år med det aktuella årtalet. För att reproducera plaketten kommande år kommer det dock krävas en liten budget, vilket inte finns avsatt i dagsläget. Med tanke på kommunens ansträngda ekonomi så föreslås att kostnad för plakett tas från prissumman, och att denna då blir enhetlig oberoende av om det är en eller flera pristagare. Idag så är prissumman 5 000 kr för en enskild person och 10 000 kr för flera pristagare eller en förening. Att ha en enhetlig prissumma på 5 000 kr innebär också att man slipper eventuella tolkningsproblem om det är en eller flera som ska ta emot priset för en viss åtgärd.

Stadgarna uppdateras även med nya namnet för Miljö- och byggnämnden, samt att ordförande för nämnden vid behov kan dela ut priset på lämplig annan plats, istället för kommunfullmäktige. Pristagare ska dock tillkännages på fullmäktiges sammanträde i december. I övrigt är stadgarna oförändrade.

Reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris

Högsby kommuns miljö- och byggpris delas varje år ut för att stimulera bra insatser för vår gemensamma livsmiljö. Detta ska ses som en belöning för ett bra miljöarbete eller god byggnadskonst.

Med miljö menar vi både naturvård och miljöskydd. God byggnadskonst kan omfatta både ny arkitektur och väl utförd byggnadsvård. Priset kan ges till antingen enskilda personer, företag, föreningar eller organisationer som utfört ett arbete eller en åtgärd enligt ovan i Högsby kommun. Priset delas ut till byggherren eller den som låtit utföra åtgärden.

MN § 85

DNR: MA.2024.576

Med naturvård menas att man vill värna om specifika livsmiljöer och de djur och växter som lever där, i syfte att bevara och gynna den biologiska mångfalden. Miljöskydd däremot handlar om att förebygga eller eliminera avfall och utsläpp till mark, vatten och luft, men även andra miljöolägenheter som orsakas av människan. God byggnadskonst avser här byggande som tillför värdefulla kvaliteter för sin omgivning och sina brukare, som är hållbart såväl estetiskt, funktionellt, tekniskt som miljömässigt.

Förslag på lämpliga kandidater ska vara miljö- och byggkontoret tillhanda senast 1 oktober årligen. De som lämnar förslagen ska motivera sitt förslag och uppge eget namn och telefonnummer eller adress.

På kommunen är det Miljö- och byggnämnden som beslutar om vem som ska utses till mottagare av Högsby kommuns miljö- och byggpris. Prissumman ska vara 5 000 kronor. Utdelningen av priset och ett diplom görs av Miljö- och byggnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges decembersammanträde. Nämndens ordförande kan besluta att priset delas ut på annan plats, varvid pristagaren istället tillkännages vid fullmäktiges sammanträde.

Beslutsmottagare
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Bilagor
Bilaga 1 - Foto på plakett

KS § 9

DNR: MA.2024.576

Revidering stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris**Ärendebeskrivning**

Kommunen har fått en prisplakett som syftar till att göra arbete med miljö- och byggfrågor mer synligt i kommunen. En fysisk plakett blir en påminnelse om om värdet av att lyfta fram miljö- och byggnadsvård som varar betydligt längre än ett pressmeddelande.

Plaketten är en gåva av Raw Cut studio, baserade i Gösjön, vilken kan uppdateras för kommande år med det aktuella årtalet. För att reproducera plaketten kommande år kommer det dock krävas en liten budget, vilket inte finns avsatt i dagsläget. Med tanke på kommunens ansträngda ekonomi så föreslås att kostnad för plakett tas från prissumman, och att denna då blir enhetlig oberoende av om det är en eller flera pristagare. Idag så är prissumman 5 000 kr för en enskild person och 10 000 kr för flera pristagare eller en förening. Att ha en enhetlig prissumma på 5 000 kr innebär också att man slipper eventuella tolkningsproblem om det är en eller flera som ska ta emot priset för en viss åtgärd.

Stadgarna uppdateras även med nya namnet för Miljö- och byggnämnden, samt att ordförande för nämnden vid behov kan dela ut priset på lämplig annan plats, istället för kommunfullmäktige. Pristagare ska dock tillkännages på fullmäktiges sammanträde i december. I övrigt är stadgarna oförändrade.

Reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris

Högsby kommuns miljö- och byggpris delas varje år ut för att stimulera bra insatser för vår gemensamma livsmiljö. Detta ska ses som en belöning för ett bra miljöarbete eller god byggnadskonst.

Med miljö menar vi både naturvård och miljöskydd. God byggnadskonst kan omfatta både ny arkitektur och väl utförd byggnadsvård. Priset kan ges till antingen enskilda personer, företag, föreningar eller organisationer som utfört ett arbete eller en åtgärd enligt ovan i Högsby kommun. Priset delas ut till byggherren eller den som låtit utföra åtgärden.

Med naturvård menas att man vill värna om specifika livsmiljöer och de djur och växter som lever där, i syfte att bevara och gynna den biologiska

KS § 9

DNR: MA.2024.576

mångfalden. Miljöskydd däremot handlar om att förebygga eller eliminera avfall och utsläpp till mark, vatten och luft, men även andra miljöolägenheter som orsakas av människan.

God byggnadskonst avser här byggande som tillför värdefulla kvaliteter för sin omgivning och sina brukare, som är hållbart såväl estetiskt, funktionellt, tekniskt som miljömässigt.

Förslag på lämpliga kandidater ska vara miljö- och byggkontoret tillhanda senast 1 oktober årligen. De som lämnar förslagen ska motivera sitt förslag och uppge eget namn och telefonnummer eller adress.

På kommunen är det Miljö- och byggnämnden som beslutar om vem som ska utses till mottagare av Högsby kommuns miljö- och byggpris. Prissumman ska vara 5 000 kronor. Utdelningen av priset och ett diplom görs av Miljö- och byggnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges decembersammanträde. Nämndens ordförande kan besluta att priset delas ut på annan plats, varvid pristagaren istället tillkännages vid fullmäktiges sammanträde.

Myndighetsnämnden beslutade 2024-12-12, § 85 att föreslå Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige att anta reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderade stadgar för Högsby kommuns miljö- och byggpris antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Miljö & Bygg

Fotobilaga_plakett.docx

Protokoll 2024-12-12 - MN § 85

Beslutsmottagare

KF

Miljö- och byggkontoret för kännedom

(11)

DNR: KU.2024.385

**Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25
(omställningsstöd och pension för förtroendevalda)****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-03-04 att anta Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18) att gälla från och med 2019-01-01.

Den 4 november inkom till Högsby kommun från Sveriges Kommuner och Regioner - Meddelande från styrelsen 2024-10-31 nr 11/2024 - Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25 (omställningsstöd och pension för förtroendevalda).

I meddelandet framgår att Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 18 oktober 2024 beslutat att paragraf 5 i OPF-KL18 revideras för att följa samma nivå för pensionsavgifter som tjänstepensionsavtalet AKAP-KR och byta namn till OPF-KR 25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Informationen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Meddelande 11_2024_Revidering av opf-kl 18.pdf
Protokoll 2025-01-14 - KS § 7

Beslutsmottagare

Personalchef

2024-10-31

Kommunstyrelserna
Regionstyrelserna

Meddelande från styrelsen - Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25 (omställningsstöd och pension för förtroendevalda)

Ärendenr: SKR2024/01212

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 18 oktober 2024 beslutat

att anta föreslagna revideringar i OPF-KL18 gällande § 5 pensionsavgifter,

att det reviderade regelverket byter namn till OPF-KR 25,

att informera samtliga kommuner och regioner om ändringarna,

att uppdra åt kansliet att under perioden 2025-01-01-2025-10-01 se över regelverket i dess helhet och identifiera om det föreligger behov av andra eventuella förändringar. Översynen ska ske i dialog med medlemmarna.

Sammanfattning

Paragraf 5 i OPF-KL18 revideras för att följa samma nivå för pensionsavgifter som tjänstepensionsavtalet AKAP-KR och byta namn till OPF-KR 25.

Ärendebeskrivning

SKR (och tidigare Kommunförbundet och Landstingsförbundet) har genom åren haft ett förslag på standardregelverk för förtroendevaldas pensioner m.m. för lokalt antagande. Regelverken har haft olika benämningar, och anpassats utifrån ändrade förutsättningar i omvärlden.

Sedan 2014 benämns SKRs regelverk **OPF** – förslag till **bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda**. En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till

de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund.

Dåvarande SKL:s styrelse beslöt i § 157/2018-09-14 att anta OPF-KL 18. Nivån för pensionsavgift följde dåvarande tjänstepensionsavtal AKAP-KL.

Sedan den 1 januari 2023 gäller pensionsavtalet AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %, vilket är högre än föreliggande avgiftsnivåer i OPF.

Kansliet ska under perioden 2025-01-01-2025-10-01 se över regelverket i dess helhet och identifiera om det föreligger behov av andra eventuella förändringar. Översynen ska ske i dialog med medlemmarna.

Ett antal mindre justeringar av redaktionell karaktär har också gjorts.

Regelverket redovisas i **bilaga 1**.

Sveriges Kommuner och Regioner

Anders Henriksson
Ordförande

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 25)

Allmänt om bestämmelserna

OPF-KR 25 innehåller omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen. OPF-KR 25 antas lokalt av fullmäktige inom kommun, region eller kommunalförbund.

OPF-KR 25 indelas i fyra kapitel:

1. Inledande bestämmelser
 - Lokal pensionsmyndighet
 - Ändringar av och tillägg till bestämmelserna
2. Omställningsstöd
 - Aktiva omställningsinsatser
 - Ekonomiskt omställningsstöd
 - Förlängt ekonomiskt omställningsstöd
3. Pensionsbestämmelser
 - Avgiftsbestämd pensionsbehållning
 - Sjukpension
 - Efterlevandeskydd
4. Familjeskydd

Kapitel 1

Inledande bestämmelser

§ 1 Lokal pensionsmyndighet

I anslutning till att OPF-KR 25 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 25.

§ 2 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

Kapitel 2

Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Omställningsstöd

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

§ 3 Aktiva omställningsinsatser

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt (sina) uppdrag.

Respektive kommun, region och kommunalförbund har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Underlaget för det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året. Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent av underlaget under de två första åren och med 60 procent under år tre.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått riktåldern för pension enligt 2 kap. 10 a-10 c §§ SFB .

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen i minst motsvarande omfattning.

§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått riktåldern för pension enligt 2 kap. 10 a-10 c §§ SFB.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, regionen eller kommunalförbundet efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Det förlängda ekonomiska omställningsstödet utges med 60 procent av underlaget enligt § 4.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet, eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen.

§ 6 Samordning

Ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med förvärvsinkomster eller andra inkomster som ersätter förvärvsinkomster.

Om en förtroendevald utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller får annan ersättning än förvärvsinkomst enligt ovan, kan pensionsmyndigheten besluta att minska omställningsstödet med ett uppskattat inkomstbelopp, motsvarande den inkomst som kan anses vara skälig.

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning.

§ 7 Uppgiftsskyldighet

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas. Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

§ 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

§ 9 Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetalat inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Kapitel 3

Pensionsbestämmelser

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

§ 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd ålderspension
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd

§ 3 Avgiftsbestämd ålderspension

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9.

§ 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller

föräldraledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap. 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

§ 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 6 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 31,5 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 6 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB.

Anmärkning

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, regionen eller kommunalförbundet endast om den för kalenderåret är högre än 3 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen, regionen eller kommunalförbundet ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande. Från och med 2019 uppräknas nivån 200 kr årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

§ 6 Pensionsbehållning

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, region eller kommunalförbund, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun, region eller kommunalförbund.

Pensionsbehållningen räknas upp årligen (indexeras) med förändringen av inkomstbasbeloppet.

Pensionsbehållningen innehåller ett efterlevandeskydd enligt § 11.

§ 7 Information

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis, livsvarigt, tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och pensionsmyndigheten.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

§ 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning till pensionsbehållning. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skälig omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

§ 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen avgår från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Anmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras på motsvarande sätt som i de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

§ 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd enligt § 6 innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn.

Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

§ 12 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsoförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

§ 13 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar kommun, region och kommunalförbund.

§ 14 Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd

Utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension och efterlevandeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension eller efterlevandeskydd utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

§ 15 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension och efterlevandeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

Kapitel 4

Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KR 25 antas av fullmäktige, eller från den tidpunkt som fullmäktige beslutar.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Rätt till familjeskydd

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen, och
- familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

§ 3 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a) under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b) under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10

Rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c) inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna

- b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

§ 4 Familjeskydd till efterlevande vuxen

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make, maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

§ 5 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde 1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB.

Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionsyfte.

§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn

Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp det år dödsfallet inträffade delat med tolv.

Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolfedel av värdet av 1,5 inkomstbasbelopp året då den förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet.

Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 8 Utbetalning av förmåner

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att kommunen, regionen eller kommunalförbundet har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses kommun, region eller kommunalförbund ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligen har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.

KS § 7

DNR: KU.2024.385

**Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25
(omställningsstöd och pension för förtroendevalda)****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-03-04 att anta Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18) att gälla från och med 2019-01-01.

Den 4 november inkom till Högsby kommun från Sveriges Kommuner och Regioner - Meddelande från styrelsen 2024-10-31 nr 11/2024 - Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25 (omställningsstöd och pension för förtroendevalda).

I meddelandet framgår att Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 18 oktober 2024 beslutat att paragraf 5 i OPF-KL18 revideras för att följa samma nivå för pensionsavgifter som tjänstepensionsavtalet AKAP-KR och byta namn till OPF-KR 25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Informationen godkänns.

Beslutsunderlag

Meddelande 11_2024_Revidering av opf-kl 18.pdf
Protokoll 2024-12-03 - KU § 227

Beslutsmottagare

Personalchefen
KF

(12)

DNR: SU.2023.38

Information om icke verkställda beslut**Sammanfattning**

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället. Förvaltningen har för tredje kvartalet 2024 rapporterat fyra ej verkställda beslut. Besluten avser kontaktperson.

Bakgrund

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i oidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Rapporterade insatser enligt LSS och SoL

För inrapporteringsperioden 1 juli - 30 september 2024 har förvaltningen rapporterat in totalt fyra beslut. Det rör sig om två beslut om kontaktperson beviljat enligt LSS, två beslut om kontaktperson enligt Socialtjänstlagen. Ett ärende är nyrapportering övriga tre är återrapporteringar.

Kommunfullmäktige

2025-02-03

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Orsak
Kontaktperson	9§4 LSS	Avbrott i verkställighet 2023-09-01	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	9§4 LSS	2023-09-28	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap 1 § SoL	2023-12-07	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2024-05-17	Rekryteringsproblem		

Socialutskottet beslutade 2024-11-05, § 81, att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 juli – 30 september 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för perioden 1 juli – 30 september 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

Informationen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-11-05 - SU § 81

Protokoll 2025-01-14 - KS § 5

Beslutsmottagare

Socialchefen

IFO-chefen

Nämnd- och utredningssekreterare socialförvaltningen

SU § 81

DNR: SU.2023.38

Information om icke verkställda beslut**Sammanfattning**

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället. Förvaltningen har för tredje kvartalet 2024 rapporterat fyra ej verkställda beslut. Besluten avser kontaktperson.

Bakgrund

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i aidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

SU § 81

DNR: SU.2023.38

Rapporterade insatser enligt LSS och SoL

För inrapporteringsperioden 1 juli - 30 september 2024 har förvaltningen rapporterat in totalt fyra beslut. Det rör sig om två beslut om kontaktperson beviljat enligt LSS, två beslut om kontaktperson enligt Socialtjänstlagen. Ett ärende är nyrapportering övriga tre är återrapporteringar.

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Orsak
Kontaktperson	9§4 LSS	Avbrott i verkställighet 2023-09-01	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	9§4 LSS	2023-09-28	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap 1 § SoL	2023-12-07	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2024-05-17	Rekryteringsproblem		

Socialutskottets beslut

Socialutskottet lägger redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 juli – 30 september 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ej verkställda beslut juli-september 24.pdf

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer
Socialförvaltningens ledningsgrupp

KS § 5

DNR: SU.2023.38

Information om icke verkställda beslut**Sammanfattning**

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället. Förvaltningen har för tredje kvartalet 2024 rapporterat fyra ej verkställda beslut. Besluten avser kontaktperson.

Bakgrund

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i oidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Rapporterade insatser enligt LSS och SoL

För inrapporteringsperioden 1 juli - 30 september 2024 har förvaltningen rapporterat in totalt fyra beslut. Det rör sig om två beslut om kontaktperson beviljat enligt LSS, två beslut om kontaktperson enligt Socialtjänstlagen. Ett ärende är nyrapportering övriga tre är återrapporteringar.

KS § 5

DNR: SU.2023.38

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Orsak
Kontaktperson	9§4 LSS	Avbrott i verkställighet 2023-09-01	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	9§4 LSS	2023-09-28	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap 1 § SoL	2023-12-07	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2024-05-17	Rekryteringsproblem		

Socialutskottet beslutade 2024-11-05, § 81, att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 juli – 30 september 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för perioden 1 juli – 30 september 2024 av ej verkställa gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-11-05 - SU § 81

Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Socialchefen

IFO-chefen

Nämnd- och utredningssekreterare socialförvaltningen

KF

(13)

DNR: KU.2025.1

Avsägelse från politiska uppdrag, Albin Herdinius

Albin Herdinius (V) avsäger sig sina politiska uppdrag i Högsby kommun såsom ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i valnämnden och ledamot i valberedningen.

Förslag till beslut

Albin Herdinius (V) avsägelse från politiska uppdrag godkänns.

Beslutet översänds till Länsstyrelsen i Kalmar län för sammanräkning avseende ny ledamot i kommunfullmäktige för Vänsterpartiet.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Avsägelse politiska uppdrag
Tjänsteutlåtande KF

Beslutsmottagare

Länsstyrelsen i Kalmar län
Albin Herdinius

Med vänlig hälsning

Agneta Rodriguez
Kommunsekreterare
Kommunledningskontoret
Högsby kommun | 579 80 Högsby
Tfn: 010-356 50 16
agneta.rodriguez@hogsby.se<mailto:agneta.rodriguez@hogsby.se> |
www.hogsby.se<http://www.hogsby.se/>

[cid:image003.jpg@01DB5DC6.ABB2EF60]

Från: Albin Herdinius <albinherdiniusv@gmail.com>
Skickat: den 2 januari 2025 05:14
Till: Agneta Rodriguez <agneta.rodriguez@hogsby.se>
Ämne: Avsägelse politiska uppdrag

Hej!

Jag vill avsäga mig samtliga av mina politiska uppdrag i Högsby Kommun av privata anledningar.

Det gäller:
Ledamot i kommunfullmäktige
Ledamot i Valnämnden
Ledamot i Valberedningen

Tack!

Vänligen,
Albin Herdinius
2024-01-02

Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

KU.2025.1

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

Avsägelse från politiska uppdrag, Albin Herdinius

Albin Herdinius (V) avsäger sig sina politiska uppdrag i Högsby kommun såsom ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i valnämnden och ledamot i valberedningen.

Ny ledamot i valnämnden och ny ledamot i valberedningen behöver utses efter Albin Herdinius (V). Även ny ersättare i valberedningen för Vänsterpartiet behöver utses.

Förslag till beslut

Albin Herdinius (V) avsägelse från politiska uppdrag godkänns.

Beslutet översänds till Länsstyrelsen i Kalmar län för sammanräkning avseende ny ledamot i kommunfullmäktige för Vänsterpartiet.

Kommunfullmäktige

2025-02-03

(14)

DNR: KU.2025.1

Fyllnadsval till valnämnden och valberedningen efter Albin Herdinus

Ny ledamot i valnämnden och ny ledamot i valberedningen behöver utses efter Albin Herdinus (V). Även ny ersättare i valberedningen för Vänsterpartiet behöver utses.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

2025-02-03

(15)

DNR: KU.2024.254

Medborgarförslag om betesmark och att fler djur ger ett attraktivare samhälle

Silva Lundin, Berga, föreslår i medborgarförslag, registrerat 2024-06-03, att den tätortsnära kommunala marken i samhället Berga ska röjas upp och iordningställas så att djur kan beta på området. Det skulle hålla markerna öppna och göra samhället mer attraktivt.

Beredning av medborgarförslaget

Högsby kommun är en stor fastighetsägare och i varje tätort finns det markområden som behöver tillsyn och ändamålsenlig skötsel.

I samband med att skogsförvaltning övergår till kommunen från Östra Smålands Kommunalteknikförbund finns det möjlighet att mer detaljerat styra åtgärder också i de tätortsnära fastigheterna och markerna. I de fall det är lämpligt att erbjuda mark för betande djur får ställning tas på förslag från skogsförvaltare.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget hänvisas som kommande uppdrag till skogsförvaltare.

Medborgarförslaget anses därmed för besvarat.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om betesmark
Protokoll 2025-01-14 - KS § 19

Beslutsmottagare

Förslagsställaren
Skogsförvaltaren

Med vänlig hälsning

Agneta Rodriguez
Kommunsekreterare
Kommunledningskontoret
Högsby kommun | 579 80 Högsby
Tfn: 010-356 50 16
agneta.rodriguez@hogsby.se<mailto:agneta.rodriguez@hogsby.se> |
www.hogsby.se<http://www.hogsby.se/>

[cid:image003.jpg@01DAB65A.26C07570]

Från: Servicecenter <kommun@hogsby.se>
Skickat: den 4 juni 2024 08:23
Till: Agneta Rodriguez <agneta.rodriguez@hogsby.se>
Ämne: VB: Meddelande från hogsby.se: FLERA DJUR GER ETT
ATTRAKTIVARE SAMHÄLLE

Från: kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>
<kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>>
Skickat: den 3 juni 2024 20:36
Till: Servicecenter <kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>>
Ämne: Meddelande från hogsby.se: FLERA DJUR GER ETT ATTRAKTIVARE
SAMHÄLLE

Meddelande från hemsidan

Du har fått nedanstående meddelande från hemsidan. Kontrollera noga att svarsadressen blir rätt i din e-postklient innan du skickar ett svar.

Namn: Silva Olsson Lundin

Telefon: 0706858683

E-post: silva.lundin@gmail.com<mailto:silva.lundin@gmail.com>

Medborgarförslag, ämne: FLERA DJUR GER ETT ATTRAKTIVARE SAMHÄLLE

Medborgarförslag, meddelande: Ett mer öppet och levande område nära Berga Centrum skulle göra samhället mer attraktivt, därför föreslår vi att grönområde mellan skogsgatan och norra storgatan görs om till betesmark.

Området är idag helt igenväxt och svårt att sköta. Vi vill skapa ett skogsbeta med nötkreatur.

Förslaget skulle skapa ett rekreativt område och öka den biologiska mångfalden.

Villaägarna på Skogsgatan är positiva till en förändring då området idag är mörkt, slyigt o myggigt.

Det är viktigt att kommunen kommer igång med avverkning innan ÖSK-samarbetet upphör och det ger också en vinst till kommunen då det finns

mycket skog som behöver avverkas i området.

Vi har undersökt förutsättningarna för området med aktiv lantbrukare lokalt, som är positiv.

Om lantbrukaren står för betesdjur och stängslar till ett antal djur som de finner lämpligt, vilket är en stor kostnad, behöver djurägaren ett arrende på minst 10 år och hjälp med vatten till djuren. De är inte själva i behov av betesmark utan det är för att göra området mer attraktivt.

Vad vi konkret önskar kommunen ska hjälpa oss med är därför att besluta om följande:

Att en samordnande funktion/kontaktperson utses bland kommunens tjänstepersonal med uppdrag att bistå projektgruppen med avtalsskrivning gällande arrende för djurägare.

Att området projekteras för betesmark i samråd med projektgrupp och arrendekontrakterad lantbrukare.

Vår målsättning är att betande djur kan släppas på i området våren 2025.

Med vänlig hälsning,

Berga Samhällsförening / Projekt grupp

Silva Lundin

Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

KS § 19

DNR: KU.2024.254

Medborgarförslag om betesmark och att fler djur ger ett attraktivare samhälle

Silva Lundin, Berga, föreslår i medborgarförslag, registrerat 2024-06-03, att den tätortsnära kommunala marken i samhället Berga ska röjas upp och iordningställas så att djur kan beta på området. Det skulle hålla markerna öppna och göra samhället mer attraktivt.

Beredning av medborgarförslaget

Högsby kommun är en stor fastighetsägare och i varje tätort finns det markområden som behöver tillsyn och ändamålsenlig skötsel.

I samband med att skogsförvaltning övergår till kommunen från Östra Smålands Kommunalteknikförbund finns det möjlighet att mer detaljerat styra åtgärder också i de tätortsnära fastigheterna och markerna. I de fall det är lämpligt att erbjuda mark för betande djur får ställning tas på förslag från skogsförvaltare.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget hänvisas som kommande uppdrag till skogsförvaltare.

Medborgarförslaget anses därmed för besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om betesmark
Protokoll 2024-11-05 - KU § 206

Beslutsmottagare

KF
Förslagsställaren för kännedom

(16)

DNR: KU.2024.187

Medborgarförslag om näringslivsråd

Lennart Karlsson, Gillberga, Högsby, föreslår i medborgarförslag, daterat 2024-04-05, att ett näringslivsråd bör inrättas i kommunen och att en utredning startas för att utreda och genomföra förslaget.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-20, § 191, att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda ett svar på medborgarförslaget.

Beredning av medborgarförslaget

Under hösten 2023 genomfördes flera företagsbesök för att kartlägga vilka insatser som behövde göras för att stärka näringslivet i Högsby kommun. En av slutsatserna från företagsbesöken var att starta ett forum för näringslivsfrågor, för att strategiskt arbeta med etablering och näringslivsfrågor. Efter närmare utredning så blev slutsatsen att starta en strategisk etablering- och näringslivsgrupp med mål att stärka näringslivet.

Medverkade i gruppen planeras vara representanter från lokala företagsorganisationer, tjänstemän i olika roller i kommunen samt representanter från kommunledningsutskottet.

Den strategiska etablering- och näringslivsgruppen planerar att starta i slutet av 2024.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Då medborgarförslaget går i liknade linje med de planer som tagits fram efter genomförda företagsbesök anses medborgarförslaget därmed för besvarat.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om näringslivsråd.pdf
Protokoll 2025-01-14 - KS § 20

Beslutsmottagare

Förslagsställaren
Näringslivsutvecklaren

fredag den 5 april 2024

Medborgarförslag

Högsby kommun
Kyrkogatan 8
579 80 Högsby

Lennart Karlsson
Gillberga 203
579 92 Högsby
Lennart.karlsson@gmail.com
Tel : 070-857-7421

Näringslivsråd

Ett gott näringslivsklimat i Högsby kommun är centralt för att skapa ett växande näringsliv och kommunala verksamheter som kännetecknas av kvalitet, service och sund ekonomi.

Vår kommun är beroende av entreprenörskap och småföretag. I ett nationellt perspektiv är Högsby en av de befolkningsmässigt minsta kommunerna i landet och det lokala entreprenörskapet är därför helt centralt för näringslivets utveckling i kommunen och i förlängningen kommunens överlevnad. En del företagare är mångsysslare med stor bredd i sin verksamhet, andra kombinerar företagande med anställning. Gemensamt för dessa är att de flesta företag är ganska små och alla har sina särskilda behov.

För att stärka företagsklimatet och öka attraktionskraften för företag att etablera sig i kommunen, få fler att våga starta ett företag, och få till en ökad utveckling av de företag som redan finns i kommunen bör ett näringslivsråd inrättas.

Syftet med Näringslivsrådet är att:

- Vara rådgivande remissinstans till kommunen i frågor kring näringslivsutveckling för det lokala företagandet.
- Ha en beredande funktion i frågor kring näringslivsutveckling i kommunen.
- Vara ett arena och forum för dialog och ökad samverkan mellan näringslivet och kommunen.
- Driva näringslivsfrämjande frågor som är viktiga för både näringslivet och kommunen.
- Arbeta för en strategisk och långsiktig hållbar näringslivsmiljö i kommunen

Det är viktigt att de målsättningar som rådet har är dynamiska och lätt kan förändras för att möta de förändringar och behov som identifieras i det lokala näringslivet. I förlängningen leder detta till :

- En ökad förståelse för varandras möjligheter, förutsättningar och utmaningar
- En utvecklad god och nära dialog mellan kommunen och näringslivet
- En ökad stolthet och attraktion för kommunen som en plats att bo, leva och verka i
- Ökade möjligheter att det lokala näringslivet tar del av de utvecklingsplaner som kommunen har och förverkligandet av dessa
- En ökad form av en myndighetsutövning som är öppen, transparent, smidig och förtroendeskapande.

Medlemmar i rådet bör komma från olika verksamheter och storlekar på verksamheten samt kommunen.

Jag förslår att en utredning startas för att utreda och genomföra ovanstående idé.

Lennart Karlsson

KS § 20

DNR: KU.2024.187

Medborgarförslag om näringslivsråd

Lennart Karlsson, Gillberga, Högsby, föreslår i medborgarförslag, daterat 2024-04-05, att ett näringslivsråd bör inrättas i kommunen och att en utredning startas för att utreda och genomföra förslaget.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-20, § 191, att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda ett svar på medborgarförslaget.

Beredning av medborgarförslaget

Under hösten 2023 genomfördes flera företagsbesök för att kartlägga vilka insatser som behövde göras för att stärka näringslivet i Högsby kommun. En av slutsatserna från företagsbesöken var att starta ett forum för näringslivsfrågor, för att strategiskt arbeta med etablering och näringslivsfrågor. Efter närmare utredning så blev slutsatsen att starta en strategisk etablering- och näringslivsgrupp med mål att stärka näringslivet.

Medverkade i gruppen planeras vara representanter från lokala företagsorganisationer, tjänstemän i olika roller i kommunen samt representanter från kommunledningsutskottet.

Den strategiska etablering- och näringslivsgruppen planerar att starta i slutet av 2024.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Då medborgarförslaget går i liknade linje med de planer som tagits fram efter genomförda företagsbesök anses medborgarförslaget därmed för besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om näringslivsråd.pdf
Protokoll 2024-11-05 - KU § 195

Beslutsmottagare

KF
Förslagsställaren för kännedom

(17)

DNR: KU.2024.207

Medborgarförslag om kallbadhus

Sonia-Maria Ask, Högsby, föreslår i medborgarförslag, inkommit 2024-04-23, att platsen vid Garvaregränd, som tidigare användes till kallbadhus, rustas upp så att området klipps, bänkarna och grillplatsen lagas, några soptunnor placeras ut och så småningom kanske bygga en brygga och någonstans att byta om.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-20, § 190 att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda ett svar på medborgarförslaget.

Beredning av medborgarförslaget

Medborgarförslaget är intressant ur perspektivet att det är viktigt att skapa platser för upplevelser och rekreation i Högsby tätort. Det ger värden för invånare i kommunen. Det bör noteras att det finns etablerade badplatser i närområdet.

Strandkanten utmed Maskhagen är kraftigt igenvuxen. med sjögräs. Det krävs stora insatser för att göra platsen tillgänglig. Bedömningen är också att det krävs dispens från strandskyddet för att göra mer omfattande åtgärder. Det är då förknippat med krav på extra resurser som på ett kort perspektiv inte kan prioriteras. I en framtid där ett helhetsgrepp över området kan tas och där det finns intressenter från samhället kan det vara aktuellt att göra en djupare utredning om förutsättningarna.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med anledning av ovanstående beredning anses medborgarförslaget för besvarat.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om kallbadhus
Protokoll 2025-01-14 - KS § 21

Beslutsmottagare

Förslagsställaren

Med vänlig hälsning

Agneta Rodriguez
Kommunsekreterare
Kommunledningskontoret
Högsby kommun | 579 80 Högsby
Tfn: 010-356 50 16
agneta.rodriguez@hogsby.se<mailto:agneta.rodriguez@hogsby.se> |
www.hogsby.se<http://www.hogsby.se/>

[cid:image003.jpg@01DA9593.41B2F7F0]

Från: Servicecenter <kommun@hogsby.se>
Skickat: den 23 april 2024 15:16
Till: Agneta Rodriguez <agneta.rodriguez@hogsby.se>
Ämne: VB: Meddelande från hogsby.se: Kallbadhus

Från: kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>
<kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>>
Skickat: den 23 april 2024 14:37
Till: Servicecenter <kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>>
Ämne: Meddelande från hogsby.se: Kallbadhus

Meddelande från hemsidan

Du har fått nedanstående meddelande från hemsidan. Kontrollera noga att svarsadressen blir rätt i din e-postklient innan du skickar ett svar.

Namn: Sonia-Maria Ask

Telefon: 0736915617

E-post: sonia.maria@live.se<mailto:sonia.maria@live.se>

Medborgarförslag, ämne: Kallbadhus

Medborgarförslag, meddelande: Hej,

Jag har nyligen flyttat in till Högsby och jag förstår att det tidigare funnits ett kallbadhus vid Garvaregränd. Området ser idag väldigt tråkigt ut med trasiga bänkar, grillplats, nedfallna träd och krossade flaskor. Det skulle vara trevligt om det gick att rusta upp platsen så att området klipps av kommunen, bänkarna och grillplatsen lagas. Lite soptunnor och så småningom kanske en brygga och någonstans att byta om?

Borde inte vara en jättekostnad att alla fall städa upp och laga det som redan finns så att högsbyborna har lite mer möjlighet att njuta av ån. Ån är det enda fina i Högsby så det är tråkigt att den inte utnyttjas mer för att göra Högsby finare och attraktivare. Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

KS § 21

DNR: KU.2024.207

Medborgarförslag om kallbadhus

Sonia-Maria Ask, Högsby, föreslår i medborgarförslag, inkommit 2024-04-23, att platsen vid Garvaregränd, som tidigare användes till kallbadhus, rustas upp så att området klipps, bänkarna och grillplatsen lagas, några soptunnor placeras ut och så småningom kanske bygga en brygga och någonstans att byta om.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-20, § 190 att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda ett svar på medborgarförslaget.

Beredning av medborgarförslaget

Medborgarförslaget är intressant ur perspektivet att det är viktigt att skapa platser för upplevelser och rekreation i Högsby tätort. Det ger värden för invånare i kommunen. Det bör noteras att det finns etablerade badplatser i närområdet.

Strandkanten utmed Maskhagen är kraftigt igenvuxen. med sjögräs. Det krävs stora insatser för att göra platsen tillgänglig. Bedömningen är också att det krävs dispens från strandskyddet för att göra mer omfattande åtgärder. Det är då förknippat med krav på extra resurser som på ett kort perspektiv inte kan prioriteras. I en framtid där ett helhetsgrepp över området kan tas och där det finns intressenter från samhället kan det vara aktuellt att göra en djupare utredning om förutsättningarna.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med anledning av ovanstående beredning anses medborgarförslaget för besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om kallbadhus
Protokoll 2024-11-05 - KU § 207

Beslutsmottagare

KF
Förslagsställaren för kännedom

(18)

DNR: KU.2024.30

Medborgarförslag om en vindkraftsfri kommun

Niclas Karlsson, Grönskåra, föreslår i medborgarförslag daterat 2023-01-14 att Högsby kommun blir en vindkraftsfri kommun och därmed skulle kunna marknadsföra sig som en kommun där människor kan hitta lugn, stillsamhet och en närhet till naturen.

Beredning av medborgarförslaget

Medborgarförslaget *Högsby - en vindkraftsfri kommun* argumenterar för att kommunen ska förklaras som en vindkraftsfri kommun och marknadsföra detta som en styrka för kommunen där "*människor kan hitta lugn, stillsamhet och en närhet till naturen istället*".

Vindkraft är en fossilfri och förnyelsebar energikälla som behövs för omställningen till ett cirkulärt samhälle med minskad klimatpåverkan. Växthuseffekten med allt högre globala genomsnittstemperaturer är ett stort hot mot biologisk mångfald och den natur som medborgarförslaget vill värna.

Vindkraft är en omdiskuterad energikälla med en miljö- och landskapspåverkan och av den anledningen omgärdad med lagar och bestämmelser om hur etablering och utbyggnad ska ske. Bedömningen är att det idag inte finns något lagligt utrymme för en kommun att generellt förklaras vindkraftsfri med de argument som medborgarförslaget anför. Kommunen har möjlighet att till- eller avstyra vindkraftsprojekt inom det kommunala territoriet, utifrån en bedömning av det specifika projektet.

Kommuner har möjlighet att utarbeta en vindkraftsplan där det kan anges inom vilka områden vindkraft bedöms kunna etableras. Den vindkraftsplan som finns för Högsby kommun ska enligt beslut i kommunfullmäktige revideras inom ramen för översyn av gällande översiktsplan. Uppdatering av översiktsplanen ska påbörjas under 2025. Inom ramen för detta arbete får ställning tas till i vilken omfattning vindkraft kan etableras i Högsby kommun.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Mot bakgrund av ovanstående föreslås medborgarförslaget besvarat.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om en vindkraftsfri kommun

Protokoll 2025-01-14 - KS § 22

Beslutsmottagare

Förslagsställaren

Från: kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>
<kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>>
Skickat: den 14 januari 2024 14:31
Till: Servicecenter <kommun@hogsby.se<mailto:kommun@hogsby.se>>
Ämne: Meddelande från hogsby.se: Högsby, en vindkraftsfri kommun

Meddelande från hemsidan

Du har fått nedanstående meddelande från hemsidan. Kontrollera noga att svarsadressen blir rätt i din e-postklient innan du skickar ett svar.

Namn: Niclas Karlsson

Telefon: 070-623 85 46

E-post: niclasiklo@gmail.com<mailto:niclasiklo@gmail.com>

Medborgarförslag, ämne: Högsby, en vindkraftsfri kommun

Medborgarförslag, meddelande: För oss boende i Högsby kommun har djur och natur alltid varit mycket viktigt. Vi har i generationer levt sida vid sida med ett djurrike vi fortfarande delvis livnär oss på. Men vi lever i en tid där människan skoningslöst och med fruktansvärd hastighet förstör mark där djur och natur i årtusenden levt och utvecklats. Högsby kommun är dessutom för tillfället ingen stor tjänstemarknad och inte heller någon industrimagnet. Därav inte en kommun som simmar i investeringar. Avbefolkningstakten är också mycket oroväckande samtidigt som de ekonomiska förutsättningarna för kommunen ständigt försämras. Ett långsiktigt tänkande inom djur och natur, näringsliv och människans trivsel är därför av yttersta vikt för att Högsby Kommun ska överleva och utvecklas. Vi anser att potentiella vindparker slår undan benen för en fortsatt utveckling av Högsby kommun.

Vindkraftsparker är mycket destruktiva för flora och fauna. Vid en byggnation behövs stora mängder skogsmark skövlas och vägar byggas. Detta leder så klart bland annat till att vissa djurs habitat försvinner. Exempel på djur som hotas av byggnationer är tjäder och havsörn. När vindparker byggs skövlas skog försvinner tjäderns uråldriga spelplatser. Dessutom har havsörn börjat etablera sig i kommunen. Vindkraftverkens vingar utgör ett stort hot mot varje havsörn (även andra fågelarter) som riskerar att flyga in i dem. De uråldriga spelplatserna måste skyddas, precis som den fridlysta havsörnen.

Utöver det kommer även turismen i området nästan tillintetgöras då de tysta, stilla sommarkvällarna förstörs på grund av buller. Dessutom leder risken för isbildning på vindkraftverkens vingar till att man inte kan vistas i närheten av vindparken under årets kallare tider. Det medför att det blir svårare att bedriva ett aktivt skogsbruk. Men även jakten som i dagsläget är mycket lockande bland jaktturister och en populär fritidssyssla i området påverkas negativt på grund av att mycket jakt just bedrivs under årets kalla tider.

Utöver skadan som en vindkraftspark har på djur & natur, och det störningsmoment för lokalt skogsbruk och rekreation som den innebär finns dessutom en ekonomisk förlust för både privatpersoner och kommunen.

Det tydligaste och mest påtagliga av dessa exempel är den stora minskningen av fastighetsvärden i närhet av en vindkraftspark. Den stora minskningen beror självklart på att det blir avsevärt mindre attraktivt att bo i ett område där vindkraft finns. Denna minskning av fastighetsvärden får flertalet konsekvenser för de drabbade. Först och främst kommer det bli svårare att få låna pengar av banker för att kunna exempelvis köpa skogsmark och bostäder eller göra andra investeringar. Mindre och färre investeringar blir en ond spiral av ännu mindre och färre investeringar som är

svår att bryta.

Om vi blickar långt in i framtiden kan vi dra fler slutsatser om Vindkraftsparkers påverkan. I dagsläget får kommuner som säger ja till etablering av vindkraft ingen kompensation. Med andra ord ger detta projekt ingen direkt monetär vinst för Högsby kommun.

Istället kan dock hävdas att en byggnation av vindpark för med sig mycket jobbtillfällen och uppdrag till företag i kommunen. Vilket i sin tur leder till högre diverse indirekta intäkter så som skatter. Men detta är självklart väldigt kortsiktigt eftersom uppdragen och jobbtillfällena sinar så fort byggnationen närmar sig sitt slut. Istället påverkas kommunen negativt på ett flertal sätt. Först och främst leder en etablering av Vindparker till att områden i Högsby kommun blir mycket mindre attraktiva att bo på. Det kommer i sin tur leda till att fler människor flyttar därifrån och att inflyttningen minskar. Avbefolkningstakten i Högsby kommun är redan idag oroväckande och vindparker skulle alltså bara förvärra denna situation. Då de som väljer att flytta dessutom är i övervägande ung och arbetsför ålder kommer andelen pensionärer i kommunen att öka. En befolkning med högre andel pensionärer och färre invånare överlag kommer att få konsekvensen att det blir än svårare för Högsby kommun att upprätthålla den offentliga sektorn. Skolor kan tvingas läggas ned, affärer försvinner och vården hamnar under enorm press. Vindkraftparker som medför dessa konsekvenser är alltså tvärt mot vad en glesbygdskommun som Högsby behöver.

Sammanfattningsvis, för vindparker i Högsby kommun med sig flertalet nackdelar. Djur och natur i kommunen skulle hotas och ta skada samtidigt som friluftsliv och turism försvåras. Självklart medför en byggnation jobbtillfällen och uppdrag för kommunens företag. Men de kortsiktiga vinsterna överskuggas av förlorade fastighetsvärden, mindre investeringar och en ökad avbefolkning i kommunen. Varför inte marknadsföra Högsby kommun som en vindkraftsfri kommun, där människor kan hitta lugn, stillsamhet och en närhet till naturen istället?

KS § 22

DNR: KU.2024.30

Medborgarförslag om en vindkraftsfri kommun

Niclas Karlsson, Grönskåra, föreslår i medborgarförslag daterat 2023-01-14 att Högsby kommun blir en vindkraftsfri kommun och därmed skulle kunna marknadsföra sig som en kommun där människor kan hitta lugn, stillsamhet och en närhet till naturen.

Beredning av medborgarförslaget

Medborgarförslaget *Högsby - en vindkraftsfri kommun* argumenterar för att kommunen ska förklaras som en vindkraftsfri kommun och marknadsföra detta som en styrka för kommunen där "*människor kan hitta lugn, stillsamhet och en närhet till naturen istället*".

Vindkraft är en fossilfri och förnyelsebar energikälla som behövs för omställningen till ett cirkulärt samhälle med minskad klimatpåverkan. Växthuseffekten med allt högre globala genomsnittstemperaturer är ett stort hot mot biologisk mångfald och den natur som medborgarförslaget vill värna.

Vindkraft är en omdiskuterad energikälla med en miljö- och landskapspåverkan och av den anledningen omgärdad med lagar och bestämmelser om hur etablering och utbyggnad ska ske. Bedömningen är att det idag inte finns något lagligt utrymme för en kommun att generellt förklaras vindkraftsfri med de argument som medborgarförslaget anför. Kommunen har möjlighet att till- eller avstyrka vindkraftsprojekt inom det kommunala territoriet, utifrån en bedömning av det specifika projektet.

Kommuner har möjlighet att utarbeta en vindkraftsplan där det kan anges inom vilka områden vindkraft bedöms kunna etableras. Den vindkraftsplan som finns för Högsby kommun ska enligt beslut i kommunfullmäktige revideras inom ramen för översyn av gällande översiktsplan. Uppdatering av översiktsplanen ska påbörjas under 2025. Inom ramen för detta arbete får ställning tas till i vilken omfattning vindkraft kan etableras i Högsby kommun.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Mot bakgrund av ovanstående föreslås medborgarförslaget besvarat.

KS § 22

DNR: KU.2024.30

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om en vindkraftsfri kommun
Protokoll 2024-11-05 - KU § 189

Beslutsmottagare

KF
Förslagsställaren för kännedom

(19)

DNR: KU.2024.66

Motion informationskasse till nya invånare

Kristdemokraterna föreslår i motion inlämnad 2024-02-05 att alla nya invånare i Högsby kommun får en kasse med samlad information om hur det fungerar i kommunen, var det finns olika sociala kontaktpunkter, fritidsaktiviteter, föreningslivet, vandringsleder med mera.

Kristdemokraterna föreslår att kommunen tar fram en informationskasse som kan lämnas ut till nya kommuninvånare.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-03-19, § 90, att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda svar på motionen.

Beredning av medborgarförslaget

Högsby kommun samverkar med Region Kalmar län och samtliga kommuner i Kalmar län i ett nätverk för att få fler att flytta till Kalmar län och därmed också Högsby kommun. I nätverket anordnas det digitala träffar för personer som är nyfikna på att flytta hit och Högsby kommun lyfts via nätverkets gemensamma hemsida, flyttahit.nu.

Via inflyttningsservice erbjuder kommunen stöd och välkomnar alla som funder på att flytta eller har flyttat till Högsby kommun. Via personliga samtal berättar ansvarig för inflyttningsservice vad det finns att uppleva, göra och vilken service kommunen har att erbjuda. Erbjudandet om välkomnade nämns bland annat på Högsby kommuns hemsida.

I nuläget går det inte ut något personligt brev eller kasse till nyinflyttade. Frågan om att starta en liknande insats, välkomstbrev eller välkomstkasse, har tidigare varit uppe i kommunledningsutskottet och i andra forum. Det har i forumen framgått att man ställer sig positiv till en liknande satsning när resurser finns att kunna genomföra satsningen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun börjar under 2025 att välkomna nyinflyttade via välkomstbrev och erbjuda nyinflyttade kassar med ett grundmaterial om kommunen.

Föreningar och företag erbjuds att delta med material för att tillsammans med kommunen skapa möjligheten att välkomna nyinflyttade.

En utvärdering av satsningen görs sista kvartalet av 2025. Motionen är därmed bifallen.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Motion till KF från Kristdemokraterna
Protokoll 2025-01-14 - KS § 23

Beslutsmottagare



Motion ställd till

Kommunfullmäktige

Högsby Kommun

Samlad information till nya invånare i Högsby kommun

Högsby kommun önskar och behöver fler invånare. För att lyckas locka hit nya invånare behöver vi naturligtvis en bra marknadsföring men lika viktigt är att vi kan erbjuda relevant information och bra service till möjliga inflyttare för att skapa en attraktiv helhetsbild av Högsby kommun.

Att komma helt ny till kommunen innebär att man inte självklart vet hur allt fungerar tex. hur sophantering fungerar, prisuppgifter på kommunala taxor, vart de olika verksamheterna finns och vem man ska kontakta i den nya kommunen. Vad kommunen har att erbjuda vad gäller friluftaktiviteter, vilka föreningar som finns m.m.

Självklart kan det mesta sökas upp via internet och kommunens hemsida, (efter ett antal klickande) men ibland är det personliga mottagandet mer värt och ger ett positivt välkomnande.

Kristdemokraterna har fått tipset av nyinflyttade kommuninvånare och som saknade en samlad information om hur allt fungerade i kommunen, var det fanns olika sociala kontaktpunkter, fritidsaktiviteter, föreningslivet, vandringsleder m.m.

Tipset var att det skulle finnas en "kasse" där information från olika verksamheter fanns samlad, karta över kommunen och tips på friluftaktiviteter och besöksmål i kommunen. Kanske kunde det även finnas med reklam från olika föreningar och företag.

Ett ytterligare förslag är att skapa en egen ny webbplats – flyttatillhogsby.se – som erbjuder all information som den som är nyfiken på Högsby kan behöva. Man kan samla information som vi tror att nyinflyttade har nytta av, som boende, familjeliv, arbete och utbildning. Kanske även berättelser och erfarenheter från människor som flyttat till Högsby och som vill dela med sig av sin resa till att bli Högsbybo.

Klart är att en samlad informationskasse som går att hämta ut på kommunkontoret är en bra början att välkomna nya kommuninvånare.

Med hänvisning till ovanstående yrkas att:

Kommunen tar fram en informationskasse som kan lämnas ut till nya kommuninvånare.

Kristdemokraterna Högsby

Heléne Danielsson
Högsby 2024-02-02

KS § 23

DNR: KU.2024.66

Motion informationskasse till nya invånare

Kristdemokraterna föreslår i motion inlämnad 2024-02-05 att alla nya invånare i Högsby kommun får en kasse med samlad information om hur det fungerar i kommunen, var det finns olika sociala kontaktpunkter, fritidsaktiviteter, föreningslivet, vandringsleder med mera.

Kristdemokraterna föreslår att kommunen tar fram en informationskasse som kan lämnas ut till nya kommuninvånare.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-03-19, § 90, att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda svar på motionen.

Beredning av medborgarförslaget

Högsby kommun samverkar med Region Kalmar län och samtliga kommuner i Kalmar län i ett nätverk för att få fler att flytta till Kalmar län och därmed också Högsby kommun. I nätverket anordnas det digitala träffar för personer som är nyfikna på att flytta hit och Högsby kommun lyfts via nätverkets gemensamma hemsida, flyttahit.nu.

Via inflyttningsservice erbjuder kommunen stöd och välkomnar alla som funder på att flytta eller har flyttat till Högsby kommun. Via personliga samtal berättar ansvarig för inflyttningsservice vad det finns att uppleva, göra och vilken service kommunen har att erbjuda. Erbjudandet om välkomnade nämns bland annat på Högsby kommuns hemsida.

I nuläget går det inte ut något personligt brev eller kasse till nyinflyttade. Frågan om att starta en liknande insats, välkomstbrev eller välkomstkasse, har tidigare varit uppe i kommunledningsutskottet och i andra forum. Det har i forumen framgått att man ställer sig positiv till en liknande satsning när resurser finns att kunna genomföra satsningen.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Carl-Wiktor Svensson (KD) föreslår att kommunledningsutskottets förslag "Motionen är därmed besvarad" ändras till "Motionen är därmed bifallen".

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) frågar om kommunstyrelsen godkänner att i kommunstyrelsens förslag till beslut ändra ordet besvarad till bifallen och finner att så är fallet.

KS § 23

DNR: KU.2024.66

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun börjar under 2025 att välkomna nyinflyttade via välkomstbrev och erbjuda nyinflyttade kassar med ett grundmaterial om kommunen.

Föreningar och företag erbjuds att delta med material för att tillsammans med kommunen skapa möjligheten att välkomna nyinflyttade.

En utvärdering av satsningen görs sista kvartalet av 2025.

Motionen är därmed bifallen.

Beslutsunderlag

Motion till KF från Kristdemokraterna
Protokoll 2024-11-05 - KU § 196

Beslutsmottagare

KF

(20)

DNR: KU.2025.21

Enkla frågor

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(21)

DNR: KU.2025.22

Motioner

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(22)

DNR: KU.2025.23

Interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare