



## Hjälpmedelsnämnden

### Tid

Fredagen den 25 oktober 2024 kl. 12:45

### Plats

Oskarshamns Folkhögskola, Axel Munthes stig 1, Oskarshamn samt digitalt via Microsoft Teams

### Omfattning

§ 20-25

### Beslutande

Michael Ländin (S), ordförande

Maud Ärlebrant (KD), 1:e vice ordförande

Rolf Lindström (M), 2:e vice ordförande

Emma Halme (C), deltog på distans

Stig-Roland Fagergård (S)

Diana Bergeskans (S), deltog på distans

Per-Inge Pettersson (C)

Renée Solstad (S), tjänstgörande ersättare,

Lars Häggbring (S), deltog på distans

Eva Folkesdotter Paradis (M), tjänstgörande ersättare, deltog på distans

Joel Schäfer (S)

Susanne Linder (C)

### Ersättare

Liselotte Ammert (KD)

Maud Lindqvist (S)

Eva Berglund (S)

### Övriga

Pierre Börjesson, verksamhetschef KHS

Peter Notini, nämndsekreterare

Marcus Gustavsson, controller KHS

Lena Meijer, enhetschef KHS

Hugo Carlsson

Erika Freij Ledel

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

**Sekreterare**

Peter Notini

**Justeras**

Michael Ländin  
ordförande

Susanne Linder

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

## Föredragningslista

### § 20

#### Fastställande av dagordning samt protokolljusterare

Susanne Linder (C) föreslås som justerare för sammanträdesprotokollet.

Därefter frågar ordförande Michael Ländin (S) om nämnden kan godkänna dagordningen för sammanträdet varpå dagordningen fastställs av nämnsledamöterna.

#### Beslut

Hjälpmedelsnämnden fastställer den upprättade dagordningen för sammanträdet och utser Susanne Linder (C) att tillsammans med ordförande Michael Ländin (S) justera protokollet för sammanträdet.

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

## § 21

### **Tertialuppföljning tertial 2 för KHS inklusive intern kontrollplan**

Dnr KHMN 2024/0016

#### **Handlingar**

- Tjänsteskrivelse 2024-10-15
- Tertialrapport augusti 2024

#### **Bakgrund**

Hjälpmedelsnämndens verksamhetsplan omfattar nämndens mål och aktiviteter för 2024. Samtliga mål som nämnden beslutat om är utdelade och arbetas med inom KHS:s verksamhet. Hjälpmedelsnämndens mål är bedömda efter var arbetet befinner sig efter augusti månad. Som en del av tertialuppföljningen ingår också ekonomisk delårsrapport för KHS:s verksamhet till och med augusti 2024. Den ekonomiska uppföljningen för KHS visar till och med augusti på ett prognosticerat överskott på 500 tkr.

En uppföljning av hjälpmedelsnämndens interna kontrollplan har utförts för att säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig samt bedöma huruvida det finns behov av särskilda insatser för att hantera de riskområden som finnas inom verksamheten.

#### **Överläggning**

Verksamhetschef Pierre Börjesson och controller Markus Gustavsson ger en muntlig redogörelse av tertialuppföljningen för tertial 2 för KHS:s verksamhet inklusive uppföljningen av intern kontrollplan. Efter genomgången så finner ordförande Michael Ländin (S) att det förekommer inget annat förslag till beslut utöver det liggande att nämnden godkänner tertialuppföljningen för tertial 2 inklusive uppföljningen av intern kontrollplan. Ordförande finner att hjälpmedelsnämnden godkänner tertialuppföljningen och uppföljningen av intern kontrollplan.

#### **Beslut**

Hjälpmedelsnämnden godkänner tertialuppföljningen för tertial 2 inklusive uppföljningen av intern kontrollplan.

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

## § 22

### Information om verksamhetsplan och budget 2025

Verksamhetschef Pierre Börjesson informerar om det planerade innehållet och upplägg för KHS:s verksamhetsplan för 2025. Pierre berättar KHS kommer följa inslagen linje och verksamhetsplanen kommer använda den struktur som Kalmar kommuns använder för verksamhetsplaner. Detta medför att verksamhetsplanen kommer innehålla fokusområden med tillhörande mål, indikatorer och nyckeltal. De fokusområden som kommer ingå i verksamhetsplanen är:

- Ordning och reda i ekonomin
- Ett grönare Kalmar Län
- Ett växande attraktivt Kalmar Län
- Hög kvalitet i välfärden
- Ett föredöme som arbetsgivare

Verksamhetsplanen kommer även innehålla ett stycke med ekonomiska förutsättningar samt preliminär budget för KHS:s verksamhet fördelad på; (1) Administration, (2) Hjälpmedelscentralen Kalmar och (3) Hjälpmedelscentralen Västervik. KHS:s interna kontrollplan kommer ingå också som en del av verksamhetsplanen. Fokus för intern kontrollplan kommer vara att säkerställa att ledningsprocesser, huvudprocesser och stödprocesser bedrivs på ett korrekt och tillfredsställande sätt.

Efter genomgång av den föreslagna strukturen för verksamhetsplanen och intern kontrollplan så presenterar Pierre de äskande som KHS behöver göra för att möta verksamhetens behov för 2025. Pierre inleder med att redogör för nämnsledamöterna de förändringar som skett gällande aktivitetsbelastning inom KHS jämfört med föregående år (2023) samt de projekterade volymökningar som kommer ske till följd av den demografiska utvecklingen. Pierre beskriver att KHS har ökat sina aktiviteter i flera avseende. Pierre presenterar tre äskande för 2025 som KHS upplever behöver göras för att kunna bemöta den ökade belastningen och den projekterade volymökningen. Ett äskande, som avser medel för att kunna utföra fler transporter för att tillgodose kommunernas beställningar av hjälpmedel, upplever KHS som absolut nödvändig. Pierre redovisar därefter om hur mycket de föreslagna äskande skulle påverka den avgift som respektive kommun i så fall skulle betala till KHS för 2025.

### Beslut

Hjälpmedelsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

## § 23

### Sammanträdesdatum för Hjälpmedelnsämnden 2025

Dnr KHMN 2024/0017

#### Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-10-15

#### Bakgrund

Enligt beslut i hjälpmedelnsämnden från september 2017, så ska ledningsgrupp för KHS och hjälpmedelnsämnden ha ett gemensamt möte per termin. Datumen för de gemensamma mötena med hjälpmedelnsämnd och ledningsgrupp föreslås bli 2025-05-23 och 2025-10-31.

Alla sammanträdena börjar klockan 13.00 om inget annat anges. Sammanträdesort för nämndsammanträdena kommer var Oskarshamn om inget annat anges.

#### Överläggning

Nämndsekreterare Peter Notini redogör för nämndsledamöterna den föreslagna sammanträdesplanen för 2025. 2:e vice ordförande Rolf Lindström (M) påpekar att sammanträdesdatumet för den 7 februari kommer krocka med ett möte som Region Kalmar län anordnar samma dag. Därmed är det rekommenderat att nämnden sammanträder vid ett annat tillfälle i februari. Nämndsekreterare Peter Notini föreslår därmed att sammanträdesdatumet i februari ändras till den 14 februari.

Ordförande Michael Ländin (S) finner därefter att det liggande förslaget till beslut är därmed att hjälpmedelnsämnden godkänna de föreslagna sammanträdesdatumen för 2025 med förändringen att nytt sammanträdesdatum i februari månad är den 14 februari. Ordförande frågar om nämndsledamöterna kan godkänna den föreslagna sammanträdesplanen för 2025 med förändringen av sammanträdesdatumet i februari varpå sammanträdesplanen godkänns av nämnden.

#### Beslut

Hjälpmedelnsämnden beslutar att under 2025 sammanträda vid följande tillfällen:

- Fredag 2025-02-14
- Fredag 2025-03-28
- Fredag 2025-05-23, som är avsedd att vara en heldag då det är planerat att nämnden ska både ha ett nämndsammanträde samt ett gemensamt möte med KHS:s ledningsgrupp
- Fredag 2025-09-12
- Fredag 2025-10-31, som är avsedd att vara en heldag då det är planerat att nämnden ska både ha ett nämndsammanträde samt ett gemensamt möte med KHS:s ledningsgrupp
- Fredag 2025-12-05

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

## § 24

### Delegationsbeslut

Dnr KHMN 2024/0002

#### Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-10-15

#### Bakgrund

Delegationsärenden från KHS period 2024-09-06 till och med 2024-10-18 redovisas för hjälpmedelsnämnden och avser beslut tagna av verksamhetschef Pierre Börjesson. Enligt avtal ska överenskommelse om förlängning ske senast 6 månader innan avtalets slut. Notera att förlängningen av avtalet avseende leverans av gånghjälpmedel är med fyra leverantörer. De leverantörsavtal som ingår i denna upphandling har därmed samma referensnummer

- **Förlängning av avtal U-133-2019 avseende leverans av gånghjälpmedel. Avtalet gäller för perioden 2024-10-01 till och med 2024-11-30 och är med följande företag:**
  - Human Care HC AB
  - Direct Healthcare Group Sverige AB
  - Swereco AB
  - Etac Sverige AB
- **Ramavtal i form av en läsupphandling för stationära lyftar, ref U-082-2024.** Detta ramavtal med Guldmann Sverige AB gäller för perioden 2024-11-01 – 2026-08-31.

#### Beslut

Hjälpmedelsnämnden antecknar informationen om delegationsärenden från 2024-09-06 till och med 2024-10-18 till protokollet.

Sammanträdesdatum  
2024-10-25

## § 25

### **Verksamhetschefen informerar**

- Verksamhetschef Pierre Börjesson och controller Marcus Gustavsson inleder med att informerar att den ekonomiska uppföljningen efter september månad fortsatt uppvisar ett prognosticerat överskott för KHS:s verksamhet.
- Nämndsledamöterna får därefter information om att KHS har påbörjat en upphandling av positioneringskuddar. KHS:s ledningsgruppen har framfört att det finns ett behov av en gemensam upphandling för de samverkande kommunerna avseende positioneringskuddar.
- Pierre informerar att rekrytering av en lageransvarig till hjälpmedelscentralen i Kalmar har avslutats. Den nyanställda lageransvarige kommer påbörja sin tjänst från och med 2025-01-01. Introduktionen för de nya medarbetarna kommer dock redan inledas i november.
- Ledamöterna får sedan en uppdatering kring hur arbetet fortgår avseende uppdraget att hantera en gemensam försörjning av digitala hjälpmedel för länets kommuner. KHS arbetar med bland annat kommunförbundet Kalmar Län för att se vilka digitala hjälpmedel som vore initialt lämpliga för KHS att upphandla för kommunerna.
- Pierre informerar att arbetet med ett övertagande av sänghantering från Regionens hjälpmedelscentral fortgår.
- Avslutningsvis så informerar Pierre om en överprövning av en upphandling med Human Care HC AB avseende gånghjälpmedel som har behandlats av förvaltningsrätten i Växjö. Förvaltningsrätten har meddelat beslut och konstaterade att båda parter framföranden i upphandlingen kan ses korrekta. Beslutet medför att KHS därmed kan gör om tilldelningsbeslutet och anta det anbud som Human Care HC AB inkommit med.

### **Beslut**

Hjälpmedelsnämnden antecknar informationen till protokollet.



# UNDERSKRIFTSSIDA

---

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter: