

## Socialutskottet

Plats och tid	IFO-huset, den 1 oktober 2024 kl 08.30 - 12.00	
Beslutande	Diana Bergeskans (S), ordförande Anders Svensson (M), v ordförande Kerstin Karlström (C), ledamot	
Ej beslutande	Sven Flink (SD), ersättare	
Övriga deltagande	Susanne Winsth, socialchef Ronja Segerlund, nämnd- och utredningssekreterare Terese Stenander, områdeschef vård och omsorg, § 70 Sabina Ährlin, ekonom, §§ 71–73	
Utses att justera	Kerstin Karlström	
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt	Paragrafer 67 - 73
Underskrifter	Sekreterare	Ronja Segerlund
	Ordförande	Diana Bergeskans
	Justerande	Kerstin Karlström

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Socialutskottet	
Sammanträdesdatum	2024-10-01	
Datum för anslags uppsättande	2024-10-08	Datum för anslags nedtagande 2024-10-30
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset	
Underskrift	Ronja Segerlund	

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialutskottet

2024-10-01

**SU § 67**

DNR: SU.2024.1

**Godkännande av dagordning**

Anders Svensson (M) föreslår att dagordningen kompletteras med följande ärende:

- Åtgärdsplan budget 2024

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar godkänna dagordningen med komplettering.

**SU § 68**

DNR: KU.2024.222

**Kontroll av dataskyddsefterlevnad vård och omsorg**

Dataskyddsförordningen (GDPR) är en lag i Sverige som innehåller regler om hur man får behandla personuppgifter. Högsby kommun är medlemmar i kommunalförbundet Sydarkivera som erbjuder tjänsten dataskyddsombud. Dataskyddsombudet utgörs av ett team vars viktigaste uppgifter är att ge råd, stöd och kontrollera efterlevnad av GDPR och dataskyddslagstiftning. Kontroll av dataskyddsefterlevnad genomförs årligen. I år har även en stickprovskontroll av dataskyddsefterlevnaden inom vård och omsorg utförts.

Högsby kommun har en tillsatt DISA-grupp (dataskydd, informationssäkerhet och arkiv) som arbetar med dessa frågor. I gruppen ingår nämndsekreterare, systemförvaltare, arkivarie och dataskyddssamordnare och informationssäkerhetssamordnare. Nämnd- och utredningssekreterare på socialförvaltningen, även medlem i DISA-gruppen, redovisar Sydarkiveras rapport efter utförd stickprovskontroll för vård och omsorg.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet godkänner informationen.

**Beslutsunderlag**

Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024 för kommunstyrelsen i Högsby kommun.Docx

Tjänsteskrivelse dataskyddsefterlevnad vård och omsorg.docx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2024-10-01

**SU § 69**

DNR: SU.2024.86

**Insatsbeslut i särskilt boende**

Politiker i Högsby kommun har tagit beslut om att biståndshandläggare ska fatta ett separat beslut om insatser/tjänster när beslut om särskilt boende beviljas. Det finns redan riktlinjer som beskriver vad biståndshandläggare ska bevilja, det vill säga särskilt boende. Vad gäller tjänster på särskilt boende beviljas de på samma sätt som hemtjänst och innefattas således i den delen.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar upphäva tidigare beslut, om att det ska fattas ett separat beslut, om insatser när ansökan om särskilt boende beviljas. Beslutet som ska upphävas fattades på socialutskottets sammanträde den 8 februari 2012.

**Beslutsunderlag**

Förslag till beslut SU SÄBO.docx

Skrivelse angående insatsbeslut i särskilt boende.docx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Områdeschef vård och omsorg

IFO-chef

**SU § 70**

DNR: SU.2022.106

**Uppföljning av åtgärder för anpassning av schema utifrån ny arbetstidslag, borttag av delade turer och hantering av resurstid****Bakgrund**

Från och med den 1 oktober 2023 samt i februari 2024 är huvudregeln att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod, och att arbetspass ska följas av dygnsvila.

I samband med denna förändring togs de delade turerna bort inom äldreomsorgen och morgonpass kunde inte schemaläggas om medarbetaren haft en kvällstur kvällen innan. Detta genererade ett ökat behov av personer i verksamheterna, inte minst utifrån att de flesta verksamheter redan arbetade varannan helg.

**Sammanfattning**

Arbetstidslagens nya krav, borttaga av delade turer och ambitionen att kunna erbjuda heltid till de som vill hänger samman då samtliga delar genererar arbetstid utöver budget. Denna arbetstid kallar vi för resurstid och ska användas för planerad och oplanerad frånvaro samt utökad vårdtyngd, exempelvis vak vid livets slut. Uppföljningen har genomförts genom anonym enkät till medarbetarna, slutrapport från Alamanco samt redovisning av hur resurstiden använts. Det finns en variation av hur medarbetarna upplever arbetsmiljön utifrån den nya arbetstidslagen, borttag av delade turer och hur det är att arbeta med resurstid i schemat. Vi kan även konstatera att finns en utvecklingspotential för en ökad användning av resurstiden men det visar även att verksamhetens kostnader har ökat i samband med kravet på ny arbetstidslag.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet tackar för informationen och ger i uppdrag om ett fortsatt arbete för att effektivisera användningen av resurstiden.

Ärendet följs upp igen om 6 månader.

Socialutskottet

2024-10-01

**SU § 70**

DNR: SU.2022.106

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Uppföljning av arbetstidslagen krav på förändrad dygnsvila,  
borttag av delade turer samt resurstid..docx

Uppföljning av Ny ATL borttag av delade turer samt resurstiden.docx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2024-10-01

SU § 71

DNR: SU.2024.53

**Delårsbokslut 2024**

Ekonom och förvaltningschef för socialförvaltningen presenterar delårsbokslut för januari-augusti 2024. Den ekonomiska uppföljningen visar på ett underskott för delåret, med höga kostnader utöver budget. Underskottet baseras främst på ett behov inom verksamheterna utöver budget. Det härrör både till placeringskostnader och personalkostnader. Måluppföljningen för ekonomi resulterar härav till att vi inte uppnår målet, övriga områden ligger vid delåret på en nivå där vi kan nå målen vid bokslutet

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet tackar för informationen och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

**Beslutsunderlag**

Ekonomisk uppföljning delår augusti SU 2024.doc

Tjänsteskrivelse Delårsredovisning augusti 2024.docx

**Beslutsmottagare**

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

## SU § 72

DNR: SU.2024.49

**Åtgärdsplan budget 2024**

Socialchef redogör muntligt om aktuell åtgärdsplan för en budget i balans. Dialog förs om vad socialförvaltningen hittills har åstadkommit och kring det fortsatta arbetet för minskade kostnader. Ett sparbetning om 4,8 miljoner kronor har genomförts.

Åtgärder som pågår:

- Hemmaplanslösningar inom IFO
- Återkommande översyn för hantering av lediga platser inom särskilt boende
- Lokaloptimeringsarbete genom att stänga Kyrkogatan och istället öppna Ekstigen
- Justerad budget för Emådalens trygga hem
- Ansöka om medel ur PUT-schablonen
- Minska drivmedelskostnader
- Regelbundna budgetuppföljningar
- Arbeta med vision, värdegrund och förväntan på dig som anställd
- Modell styrning och ledning samt indirekt ledarskap
- Använda 36 timmars veckovila, i stället för 47 timmar, för ett effektivare schema
- Införa digitala verktyg
- Hyra ut korttidsplatser
- Aktivt sökande och strukturerad användning av statsbidrag
- Lönesatsning för socialekreterare inom enheten barn och familj för att minska antal konsulter
- Utveckla kvalitetledningssystemet
- Effektivare användning och uppföljning av resurstiden
- Aktiv medverkan i skolsocialt team
- Höjning av taxor och avgifter för år 2025



Socialutskottet

2024-10-01

**SU § 72**

DNR: SU.2024.49

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar om vidare arbete med åtgärder för en budget i balans.

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2024-10-01

**SU § 73**

DNR: SU.2024.6

**Information från socialchef 2024**

Socialchef ger en muntlig information om nuläge inom förvaltningen. Informationen berör statistik, inför ny socialtjänstlag, pågående länsövergripande utveckling samt pågående förändringar inom omsorgen om funktionsedsatta.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet godkänner informationen.

**Beslutsunderlag**

Socialchefen informerar.docx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp