

Kommunstyrelsen

2024-09-17

Plats och tid	Tingssalen, tisdagen den 17 september 2024 kl 08.30-14.00	
Beslutande	Per Gröön (C), ordförande Mahmoud Al Mokdad (C), §§ 199-214 Jonas Erlandsson (S) Axel Jonsson (S) Diana Bergeskans (S) Magnus Gabrielsson (S), §§ 199-214 Anders Svensson (M) Carl-Wiktor Svensson (KD) Lars Elmborg (KD) Leif Gustavsson (SD) Sven Flink (SD) Daniela Morodan (S), §§ 215-222 Amara Höstblom (V), §§ 215-222	
Ej beslutande	Amara Höstblom (V), §§ 199-214 Rasmus Evertsson (KD) Daniela Morodan (S), §§ 199-214	
Övriga deltagande	Susanne Winsth, tf kommunchef Agneta Rodriguez, kommunsekreterare Magnus Jönsson, miljö- och byggchef, § 200 Ann-Christin Heimonen, tf dataskyddsombud, §§ 201-202 Bianca Michel, ekonom, § 203 Marie Lööf, skolchef, § 214, Roger Petersson, rektor, § 214 Kjell-Åke Ellström, administrativ chef barn- och utbildningsförvaltningen, § 214, Emil Stille, stadsarkitekt, §§ 219-220	
Utses att justera	Jonas Erlandsson (S) och Anders Svensson (M)	
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt 2024-09-24	Paragrafer 199 - 222
Underskrifter	Sekreterare	Agneta Rodriguez
	Ordförande	Per Gröön §§ 199-215, §§ 217-22, Lars Elmborg § 216
	Justerande	Jonas Erlandsson och Anders Svensson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2024-09-17	
Datum för anslags uppsättande	2024-09-25	Datum för anslags nedtagande 2024-10-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset	
Underskrift	Agneta Rodriguez	

Justerandes sign

| Utdragsbestyrkande

**KS § 199**

DNR: KU.2024.5

**Godkännande av dagordning**

Föreslås att dagordningen kompletteras med följande ärenden:

- Nämndinitiativ angående dialogvecka om framtida skolorganisation och orternas potential
- Politiska prioriteringar
- Fråga om försäljning av kommunala tomter i Allgunnen

**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen, inklusive kompletteringar, godkänns.

KS § 200

DNR: KU.2024.307

### Åtgärdsuppföljning miljömålen 2024

#### Ärendebeskrivning

De nationella miljömålen är åtaganden som nationen Sverige har förbundit sig att följa och de har sin grund och sitt ursprung från bland annat Förenta nationernas miljökonferens som var i Rio de Janeiro i juni 1992.

1999 fattade riksdagen beslut om att följa särskilt nationella miljömål och vilken inriktning som politiken särskilt ska verka för genom att styra mot dessa när det gäller målen. Syftet är att till nästa generation lämna över ett samhälle där ambitionen är att dagens miljöproblem som är identifierade är lösta. Sverige ska inte vara med och bidra till andra länders hälso- och miljöproblem utanför vår nations gränser, är tanken.

Sveriges miljömål är i sin tur indelade i generationsmål, etappmål och miljö kvalitetsmål och dessa finns utförligt beskrivna på [www.sverigesmiljomal.se](http://www.sverigesmiljomal.se). Tidigare har åtgärderna följts upp mot årtalet 2020, det så kallade Agenda 2020-målet som nu har passerats utan att miljömålen för den skull har nåtts. De är därför framflyttade till år 2030, som nu kallas Agenda 2030-arbetet där 17 kvalitetsmål finns framtagna för genomförande.

Programmet har tagits fram i samverkan med samtliga länets kommuner, Region Kalmar län, Energikontor syd samt ett flertal andra länsaktörer, näringsliv och frivilligorganisationer och har som mål att samla miljömålsarbetet i länet. Åtgärderna i programmet ska föra oss närmare målet att lämna över en värld till nästa generation där samtliga miljöproblem är lösta enligt det så kallade generationsmålet som nämndes tidigare.

Åtgärdsprogrammet består av sex temaområden eller fokusområden, där miljömålen har klustrats; fokus klimat, fokus miljögifter, fokus vatten och miljöer vid vatten, fokus levande landskap och fokus god bebyggd miljö. Ett temaområde finns även för övergripande åtgärder, som nedan är benämnt fokus övergripande. Totalt finns 105 åtgärder för att ta länet framåt i detta miljömålsarbetet. Dessa åtgärder är inte inbördes prioriterade och alla aktörer arbetar med åtgärderna efter sina förutsättningar.

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

De nationella miljömålen gäller Sveriges samtliga kommuner och länsstyrelsen önskar höra hur kommunen och det politiska styret i kommunen har arbetat aktivt med åtgärdsprogrammet i den kommunala organisationen. De önskar sig få svar på om de politiska organen; nämnderna och utskotten i Högsby kommun har påbörjat arbetet och på vilket sätt eller nivå de just nu befinner sig i det strategiska arbetet.

Länsstyrelsen har satt upp tre frågor inom respektive fokusområden som de önskar att kommunstyrelsen (KS) inkommer med svar på. Om åtgärder är påbörjade, delvis är genomförda eller inte påbörjade alls gällande de åtgärder som kommunen har förpliktigt sig att göra.

I juni fick Högsbys miljö- och byggchef ett uppdrag från länsstyrelsen att samordna kommunens svar på länsstyrelsens uppdrag och frågan är lyft på kommunledningsgruppens (KLG:s) dagordning i mitten på augusti.

Till senast den 30 september 2024 vill dem att Högsby kommun återkopplar och svarar på deras frågor.

Nytt för i år är att svaren från Högsby kommun ska inrapporteras i länsstyrelsens åtgärdswebb, i fjol var det via en excelfil, gällande det som är gjort sedan förra uppföljningen (oktober 2023 till augusti 2024). Svaren återfinns nedan i detta tjänsteutlåtandet.

Nedanstående frågeställningar är ställda enligt principen inom varje fokusområde:

		Svar
	Ej påbörjat	
	Delvis genomfört	
	Påbörjat	

Sammanställningen totalt för Högsby kommun är (2023 års siffror inom parentes):

- Grönt på 12 mål (16)
- Gult på 11 (6)
- Rött på 21 (22) av målen.

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

Fokus övergripande

**Upphandlingar** - ställs det miljö- och hållbarhetskrav i samband med offentliga upphandlingar?  Ja, befintlig upphandlingspolicy ska verka för att miljö- och hållbara tjänster efterlevs genom att välja varor och tjänster som är miljöanpassade. Både vad gäller den yttre miljön och att sociala- och etiska krav uppfylls.

Uppdatera **kommunala kulturmiljöprogram**. Kommer det att tas fram nya för de kommuner som inga har?  Svaret från Högsby är att kommunen redan har ett sådant program framtaget. Det gjordes 2021 och är fortsatt aktuellt.

Fokus klimat

Ökad **energifokus i miljötillsynen**. Ska energieffektiviseringar in i den ordinarie miljötillsynen?  Inget sådant är planerat då Högsby kommun saknar en uppdaterad energiplan.

Ska **vegetariskt alternativ erbjudas vid samtliga måltider** som tillhandahålls av kommunala serviceenheter (skola, vård och omsorg)? Några gånger per månad ska endast vegetarisk kost serveras. Hur ställer sig kommunen till det?

Öka länets **produktion av gödselbaserad biogas** och att gemensamt aktivt arbeta för att hitta nya marknader. Finns det någon som aktivt arbetar med frågan?  Delvis påbörjad genom ett gemensamt arbete med länets aktörer via Hagelsrum och Kalmar länstrafik.

Rullande **informationskampanjer avseende vedeldning**. Kommer material för det att tas fram?  Högsby kommun planerar inte att ta fram ett eget material utan använder sig av Naturvårdsverkets rekommendationer och det informationsmaterial som finns där.

Rullande informationskampanjer avseende **minskad användning av dubbdäck**. Kommer material att tas fram som riktar sig till kommunens invånare?  Inte som det ser ut i dagsläget.

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

Kartlägga riskområdena i varje kommun där frekvent vedeldning sker i syfte att **byta ut gamla vedpannor till miljögodkända** med ackumulatortankar.

Kommer riskområdena att kartläggas?  Inget arbete kring det här är planerat under 2024 och 2025.

Anpassa **kalkning** till ändrade flödesförhållanden. På vilket sätt kommer Högsby kommun att arbeta med den frågan?  Ett arbete är gjort för att kalka vattendrag i Högsby kommun. Projektet är avslutat sedan tidigare.

Just nu bedrivs provtagning av de största vattendragen i kommunen. I 14 av 15 undersökta vattendrag finns nu ett pH-värde sex. Effekttuppföljning och övervakning i samband med kalkning av sjöar och vattendrag fortsätter.

Fokus miljögifter

Fortsätt projektet "**Giffri vardag**" via Miljösamverkan Sydost. Genomföra konsumentkampanjer, till exempel "Våga fråga" och höja kunskapen hos skolbarn- och ungdomar. Kommer kommunen att arbeta med projektet?  Ett gemensamt arbete med de pedagogiska verksamheterna behövs för att kunna genomföra projektet.

**Ökad tillsyn vid miljöfarlig verksamhet** av kemikalieanvändning för att minska den. Fokus på prioriterade ämnen och särskilt förorenande ämnen.

Hur ställer sig kommunen till det?  Frågan är konstigt ställd då tillsyn redan görs i den ordinarie miljötillsynen. Att bedriva ökad tillsyn är inte aktuellt för Högsby kommun.

**Minska spridning av farliga ämnen från båtbottnfärger** på fritidsbåtar genom tillsyn samt genom information för att öka alkylatbensin användningen till tvåtaksmotorer. Frågan är inte så relevant för Högsby då vi inte är en kustkommun.

Fokus vatten och miljöer vid vatten

**Genomföra projekt med ett helhetsperspektiv på vattenkvalitet och vattenkvantitet.** Fokus på avrinningsområde samt inkluderat miljöövervakning och uppföljning. Hur arbetar kommunen med det?

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

Arbetet är pågående, då vattenresursplanering med vattenförsörjningsplan och nödvattenplan håller på att tas fram. Detta är inte klart ännu och kommer att fortsätta under 2025.

**Restaurera, återskapa och nyanlägga våtmarker** för variation och med ett landskapsperspektiv. - Rätt våtmark på rätt plats! Åtgärden ska inkludera

skötselplaner. Ta hänsyn till kulturmiljön och skapa faunapassager där behovs finns. Finns det planer att göra det?  Emåförbundet har gjort åtgärder men frågan är svår att svara på då det är flera aspekter i samma fråga.

Vid kommunal exploatering av mark behöver användning av skyddsinstrument, som **strandskydd och q-märkning öka**. Q-märkning är en åtgärd som kan göras vid en särskilt skyddsvärd byggnad, kulturminne eller liknande. Detta för att stärka skyddet för värdefull natur och kulturmiljöer i och invid vatten. Är detta något som Högsby kommer att arbeta med?  Ja, Högsby kommun arbetar med det. Strandskyddet gäller alldeles oavsett.

**Minska utsläppen från spillvatten och dagvatten** till sjöar, vattendrag och hav. Till exempel genom enskilda avlopp, dagvattenplaner, klimatanpassade detaljplaner. Är detta gjort?  Arbetet är påbörjat för Högsby men arbetet är inte klart.

Genomföra tillsyn och **ställa de krav som behövs för att miljö kvalitetsnormer (MKN) för vatten ska kunna följas upp per avrinningsområde**.  Svårt att få arbetet tydligt och konkret då flera aktörer behöver samverka. Prover gällande miljö kvalitetsnormerna (MKB) tas i den ordinarie egenkontrollen vid grundvattentäkterna.

**Öka skydd av sjöar och vattendrag** med höga natur- och kulturvärden. Detta inkluderar även byggnader.  Skyddsvärda vattendrag finns inom Högsby kommun, dock inte i kombinationen höga natur- och kulturvärden.

**Restaurera och återskapa ekologiska funktioner i och vid rinnande vatten**. Se till att även skapa fria vandringsvägar för organismer. I arbetet

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

ska hänsyn tas till värdefulla kulturmiljöer beaktas. ■ Just nu saknas det en mottagare av åtgärderna.

Ta fram och **sprida information om vattenuttag i sjöar och vattendrag**. Förtydliga hur vattenuttagen påverkar sjöar och vattendrag samt vilka lagar och regler som gäller. ■ Inget material tas fram lokalt av Högsby kommun utan frågan hänvisas till vattenförsörjningsplanen.

Öka takten i arbetet med att **ta fram, revidera och besluta vattenskyddsområden i länet**. ■ Arbetet sker i samarbete med länsstyrelsen.

Länsstyrelsen reviderar den **regionala vattenförsörjningsplanen och kommunerna fortsätter arbetet med att ta fram motsvarande vattenförsörjningsplaner per kommun** i länet. ■ Arbetet är påbörjat men inte klart.

Förbättra **övervakningen av grundvatten**, såväl kvalitativt som kvantitativt. ■

Ta fram och sprid information om vattenbesparande- och recirkulerande åtgärder för såväl hushåll som näringsliv. Gör även en kampanj mot oönskade ämnen och material i avloppen. ■

Genomföra **skyddsåtgärder vid allmänna vattentäkter** utmed länets statliga och kommunala vägar. ■ Under 2024 har skyltningen av vattentäkterna uppdaterats. Långemåla vattentäkt är kvar att åtgärda.

Informera, **ha dialogmöten och rådgivning kring kust- och skärgårdsanknutna natur- och kulturmiljöer**. ■ För Högsbys del kanske det inte är aktuellt, även om vi har många sjöar och vattendrag inom kommunen.

Genomföra **natur- och kulturmiljöinsatser för att bevara och utveckla vattenanknutna kust- och skärgårdsmiljöer**. Fokusområden är **service, fiske och alternativa sysselsättningar, bete och djurhållning, transporter och turism**. ■ För Högsbys del är denna fråga liknande den



**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

förra inte helt relevant även om vi har sjöar som mycket väl kan falla inom kategorin vattenanknutna kustmiljöer.

**Inventering och restaurering av bottenvegetation i grunda havsvikar** med fokus på till exempel ålgräs, blåstång och kransalger. Ej aktuell för Högsby del då vi inte är en kustkommun.

**Öka antalet vattenåtgärder på land för att minska mängden**

**näringsämnen och miljögifter** som hamnar i havet. ■ Delvis påbörjade via dagvattenanläggningen vid Doktor Mobergs väg. Vid norra delen av

Storgatan är dagvattendammen utredd och planerad på några års sikt. Vid Ruda kommer Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) att upphandla projektering åt Högsby kommun för att anlägga en dagvattendamm.

**Öka skyddet av värdefulla marina natur- och kulturmiljöer** (genom till exempel naturreservat, biotopskydd och strandskydd). ■ Högsby är ingen kustkommun på det sätt som frågan är avsedd.

**Utveckla arbetet med kust- och havsplanering i kommunernas översiktsplaner**, samt ta fram bättre digitala planeringsunderlag som beskriver marina och kustanknutna natur- och kulturvärden i länet. ■ Samma svar som frågan ovan.

**Ökad q-märkning av kulturhistoriskt värdefulla byggnader i kust- och skärgårdsmiljöer.** ■ Samma svar som frågan ovan.

**Genomföra åtgärder för att minska fysisk exploatering, buller från båttrafik och andra störningar** på marint liv i känsliga skärgårds- och kustmiljöer. För Högsbys del inte heller helt relevant frågeställning men kan vara aktuellt i närheten av exploatering av våra sjöar och vattendrag. ■ Samma svar som frågan ovan.

**Identifiera lämplig mark för återvätning av tidigare utdikad torvmark** och gör sedan om dem tillvåtmarker. ■ Kommunen har samarbete med markägare vid Svensbäck/Kalvenässjön och med Skogsstyrelsen.

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

Skapa **grunda och/eller temporära vattenmiljöer** för bland annat hotade fiskar, fåglar och groddjur. ■ Ett LONA-projekt är påbörjat tillsammans med Växjö stift men Högsby kommun bedriver inga egna projekt.

Fokus landskap

Öka **blomrikedomen i landskapet** genom omvandling av grönytor till äng. ■

Öka och **sprida kunskapen om organismernas och naturtypernas betydelse** för ekosystemen. ■

**Ta fram kommunal naturmarkspolicy** med underlag och riktlinjer för kommunal skötsel av naturmark. Detta inkluderar kulturvärden och sociala värden. ■

Öka **tillgängligheten för friluftsliv, fysisk aktivitet och avkoppling** i natur- och kulturlandskapet. ■ Tanken är att denna fråga arbetas in i en ny översiktsplan. Informationsmaterial gällande cykelkartor och utflyktsmål i Högsby kommun finns redan framtagna.

Öka **andelen skyddad natur**, främst genom biotopskydd och reservatsbildning. ■ Dialog kring Hornsö som nationalpark är påbörjad. Högsby kommun har skrivit yttrande och inväntar återkoppling från länsstyrelsen.

Utbilda om **hur kommuner formellt kan skydda samt förvalta natur**. ■ Högsby kommun har varit aktiva tillsammans med länsstyrelsen när det gäller skyddsföreskrifterna vid det kommunala naturreservatet Aboda Klint. Länsstyrelsen behöver fortsätta processen i den här frågan.

Fokus bebyggd miljö

**Ta fram lokala klimatanpassningsplaner för varje kommun**. Kopplat till länets klimat- och Sårbarhetsanalys. ■ Frågan är inte beaktad i nuvarande översiktsplan. Frågan kommer att tas med i en ny översiktsplan.

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

Genomföra en **informationskampanj årligen gentemot hushållen om cirkularitet, återbruk, återvinning och avfallssortering.** ■

**Öka antalet skyddade kulturhistoriskt miljöer genom inventeringar** och identifiering i planarbetet. ■ Skogsförvaltningen betalade för naturinventeringen av Aboda Klint, för att skydda kultur- och naturmiljön i det området. I övrigt har inte Högsby kommun gjort något ytterligare utredningar i frågan då ett kulturmiljöprogram finns framtaget.

Inventera **utemiljöerna vid förskolor, skolor och äldreboenden för att hitta brist på skuggning.** Ta fram åtgärdsprogram med tidsatta åtgärder utifrån inventeringen. ■ Oklart hur denna fråga egentligen ska hanteras.

**Informationskampanj kopplat till radonmätning och radonsäkande åtgärder i bostäder** vid tillsyn. Kommer detta att arbetas djupare med till kommunens invånare? ■ Information på kommunens hemsida. Ännu oklart hur frågan ska hanteras.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Carl-Wiktor Svensson (KD) föreslår att de punkter under rubriken "Fokus vatten och miljöer vid vatten" som ej är aktuella för Högsby kommun inte tas med i rapporten.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) frågar om kommunstyrelsen vill besluta att de punkter under rubriken "Fokus vatten och miljöer vid vatten" som ej är aktuella för Högsby kommun inte tas med i rapporten och finner att så är fallet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Carl-Wiktor Svensson (KD) förslag att de punkter under rubriken "Fokus vatten och miljöer vid vatten" som ej är aktuella för Högsby kommun inte ska tas med i rapporten.

Miljö- och byggchefen får i uppdrag att revidera yttrandet.

I övrig beslutar kommunstyrelsen att godkänna yttrandet och översända detsamma som kommunens svar till länsstyrelsen.

**KS § 200**

DNR: KU.2024.307

Ajournering

Sammanträdet ajourneras i 10 minuter, mellan kl 9.10 - kl 9.20.

**Beslutsunderlag**

Kalmar läns åtgärdsprogram för miljömålen 2023-2027 (003).pdf  
Tjänsteutlåtande KS

**Beslutsmottagare**

Kommunchefen  
Miljö- och byggchefen  
Socialchefen  
Skolchefen  
Förbundsdirektionen ÖSK  
Länsstyrelsen

**KS § 201**

DNR: KU.2023.167

**Kvartalsredovisning av granskningsrapport 2022, 2023 och 2024 avseende dataskydd****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen uppdrog 2022-10-25 § 183 till kommunchefen att kvartalsvis informera om arbetet med Sydarkiveras rekommendationer från granskningen av dataskyddsefterlevnad 2022.

<b>Punkter från bedömning 2022</b>	<b>Tillkommande punkter från bedömning 2023</b>
1. Registerförteckning	5. Arbetsgrupp för dataskyddsfrågor
2. Kartläggning av tredjelandsöverföring	6. Dataskydd vid upphandling
3. Arbetsätt för risk- och konsekvensbedömning	7. Dataskyddsinformation på blanketter och e-tjänster
4. Roller för systemförvaltning	

Arbetsgruppen för frågor gällande dataskydd, informationssäkerhet och arkiv (DISA) har löpande träffar. Då tjänsten informationssäkerhetssamordnare från och med 2024-05-01 är vakant är det arkivarien samordnar arbetsgruppen och upprätthåller dataskyddsarbetet. Gruppen har ett fortsatt fokus på registerförteckningen. Statusen för kommunstyrelsens registerförteckning redovisades för kommunledningsutskottet 2024-02-27 § 42.

I samband med Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK):s avveckling och mottagande i kommunens organisation har ett arbete påbörjats med att inkludera ÖSK:s registerförteckningar och personuppgiftsbehandlings i Högsby kommuns förteckningar. Det måste också ske en uppdatering av information om personuppgiftsbehandling på alla nya tillkommande blanketter och e-tjänster.

**KS § 201**

DNR: KU.2023.167

Arbetet med risk- och konsekvensanalyser fortsätter. Arbetsätt och mallar uppdateras utifrån information och underlag från DSO och redovisas via kommunens intranät. Under hösten 2023 och fram till 2024-05-31 har det genomförts 5 konsekvensanalyser inom kommunkoncernen, varav 4 färdigställts. 2-4 konsekvensanalyser pågår eller planeras framåt.

Arbetet med kartläggning av tredjelandsöverföring, rollbeskrivning för systemförvaltning och utredningar av dataskydd i samband med upphandling fortsätter i samverkan med IT-strateg och berörd verksamhet. Det inkommer frågor om stöd med PUB-avtal löpande. Intrycket är att verksamheterna blir mer och mer medvetna om att dataskyddsfrågorna är en del i arbetet med att köpa in och införa nya system. Det är också ett ökande antal och andra frågor rörande dataskydd och personuppgiftsbehandlingar. Verksamheterna erbjuder möjlighet till möten för att diskutera de uppkomna frågorna.

Uppdaterad policy och riktlinje för dataskydd (KU.2024.245) föredrogs för KLU 2024-08-13. Antagande i kommunfullmäktige beräknas ske under hösten.

Nanoutbildning om dataskydd för samtliga anställda har genomförts under sommaren och kommer att fortsätta under hösten 2024.

**Ekonomiska konsekvenser**

Bristande efterlevnad av dataskyddsförordningen kan medföra sanktionsavgifter.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**

Kvartalsredovisning dataskydd 20240917

**Beslutsmottagare**

Arkivarie

Kommunchef

KS § 202

DNR: KU.2024.245

## Policy och riktlinje för dataskydd

### Ärendebeskrivning

Från den 25 maj 2018 gäller Europeiska unionens dataskyddsförordning (676/2016) för hantering av personuppgifter. Dataskyddsförordningen, även kallad GDPR (General Data Protection Regulation), syftar till att skapa en enhetlig nivå för skyddet av personuppgifter inom Europeiska unionen. Sverige har därutöver beslutat om kompletterande bestämmelser för dataskydd, i *Lag med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordningen (2018:218)*.

Policy och riktlinje för dataskydd gäller inom all kommunal verksamhet som bedrivs av Högsby kommun och är därmed kommunövergripande. Syfte är att tydliggöra hur personuppgifter får behandlas inom Högsby kommuns nämnder, utskott, styrelse och dess verksamhet. Målsättningen är att frågor om dataskydd och hur vi inom Högsby kommun behandlar personuppgifter ska vara en naturlig del av det dagliga arbetet så att alla personer vi kommer i kontakt med har förtroende för oss i hur vi arbetar med dataskyddsfrågor. Högsby kommuns hantering av personuppgifter ska ske på ett korrekt och säkert sätt genom att uppfylla de lagrum som finns.

I policyn anges hur kommunen ska arbeta med personuppgifter på ett övergripande sätt. Policyn kompletteras med en riktlinje för dataskydd som är ett mer detaljerat styrdokument. Rutiner för det dagliga dataskyddsarbetet framgår på Intranätet.

Både policyn och riktlinjen grundar sig på gällande dataskyddslagstiftning, och kan komma att justeras vid förändringar av gällande rätt.

### Kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för dataskydd inom Högsby kommun antas och implementeras kommunövergripande.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Policy för dataskydd inom Högsby kommun antas.

**KS § 202**

DNR: KU.2024.245

**Beslutsunderlag**

POLICY för dataskydd i Högsby kommun.docx

RIKTLINJE för dataskydd i Högsby kommun.docx

Protokoll 2024-08-13 - KU § 140

**Beslutsmottagare**

Kommunfullmäktige

Tf dataskyddsombud

Kommunchef

Skolchef

Socialchef

Personalchef

Ekonomichef



**KS § 203**

DNR: KU.2024.63

**Uppföljning av schablonersättning för nyanlända personers etablering och introduktion år 2024****Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommunstyrelsen har controller Bianca Michel tagit fram en uppföljning för fördelning av schablonersättning för nyanlända.

Schablonersättningen är en ersättning som utbetalas av Migrationsverket för nyanlända flyktingar med uppehållstillstånd som bosatt sig i kommunen.

Ersättningen betalas ut under en tvåårsperiod och ska täcka kommunens kostnader för bland annat:

- Mottagande och praktisk hjälp vid bosättning
- Särskilda introduktionsinsatser/merkostnader inom skola, förskola och fritidshem
- Utbildning i svenska för invandrare
- Samhällsorientering
- Tolk
- Andra kommunala insatser för att underlätta etablering i samhället
- Kvarstående kostnader för ekonomiskt bistånd och administration.

Migrationsverket ger ingen vägledning i hur schablonersättningen ska fördelas mellan olika verksamheter utan det avgör varje kommun. Det förslag som nu tagits fram bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen.

**Schablonersättningen år 2024:**

Personer upp till 65 år 165 000 kr

Personer 65 år och uppåt 92 600 kr

**Fördelning**

Beräkningen grundar sig på ett antagande om inflyttning motsvarande 0 personer och ett antagande om en viss utflyttning på de personer vi idag erhåller schablon för vilket var till och med augusti 569 000 kr – prognos vid årets slut 684 500 kr i intäkt från Migrationsverket. Överflyttade medel från föregående år med 7 202 945 kr summerar intäkterna till augusti 7 771 945 och totalt 7 887 445 kronor.

**KS § 203**

DNR: KU.2024.63

**Intäkterna fördelades enligt följande:**

Utbildningsutskottet:	1 900 000 kr
<u>Kommunledningsutskottet:</u>	<u>2 000 000 kr</u>
<b>Total fördelning:</b>	<b>3 900 000 kr</b>

**Prognos ofördelad Schablonersättning vid årets slut: 3 987 445 kr****Ekonomiska konsekvenser**

I vilken mån kommunen får kompensation som täcker kostnaderna är svårt att bedöma beroende på hur många nyanlända som bosätter sig i kommunen och hur många som väljer att flytta, därför föreslås en kontinuerlig redovisning av schablonersättningen och dess fördelning görs till kommunstyrelsen. Kostnader utgår från en grundberäkning och eftersom antalet mottagna sjunker över tid, är det viktigt att även organisationen anpassas till verksamhetens omfattning. Krävs det däremot en utökning av tjänster eller att större kostnader tillkommer måste ansvarig chef begära en utökning av ersättning från kommunstyrelsen.

Synpunkt under kommunstyrelsens möte

Anders Svensson (M) reagerar på att socialutskottet inte räknas med i fördelningen och anser att även socialutskottet ska få del av intäkterna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse uppföljning prognos schablonersättning nyanlända 2024 delår.docx

**Beslutsmottagare**

Socialchef  
IFO-chef  
Skolchef  
Rektor HLC  
Ekonomiavdelningen

KS § 204

DNR: KU.2024.231

**Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Högsby kommun och Brottsofferjouren Oskarshamn-Mönsterås-Högsby****Ärendebeskrivning**

Brottsofferjouren har under vintern 2023/2024 initierat en diskussion och önskemål om att tillsammans med kommunstyrelsen ingå förnyad överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Idéburet offentligt partnerskap är en samverkansmodell mellan en eller flera idéburna aktörer och den offentliga. Samverkan bygger på ett ömsesidigt ansvar för insatser inom en eller fler samhällsutmaningar där båda aktörernas kunskap och erfarenhet är av betydelse för att uppnå störst nytta.

I överenskommelsen beskrivs på vilket sätt samverkan ska fungera samt följas upp.

**Verksamhet inom Brottsofferjouren Oskarshamn – Mönsterås - Högsby**

Brottsofferjouren Oskarshamn-Mönsterås-Högsby erbjuder kostnadsfri hjälp och stöd till brottsoffer, vittnen och deras anhöriga, bosatta i någon av de tre kommunerna. Brottsofferjouren är en ideell förening utan någon myndighetsanknytning. Föreningen består av en styrelse och ideella stödpersoner ”volontärer”.

Brottsofferjouren har tillgång till lokal i centrala Oskarshamn (genom Studieförbundet Vuxenskolan) där de erbjuder besök och finns även tillgängliga för stödsamtal via telefon och mail.

Under 2022-2023 hade föreningen en medarbetare anställd 50%, denna funktion finns av kostnadsskäl inte längre kvar.

Under år 2023 hade Brottsofferjouren Oskarshamn-Mönsterås-Högsby kontakt med 111 brottsoffer, varav 11 st. var hemmahörande i Högsby kommun. De flesta ärendena förmedlades direkt från polisen. Den samlade statistiken för de tre kommunerna visar att 61 procent av de stödsökande var kvinnor, 39 procent män. En övervägande majoritet var vuxna ( 71%) följt av unga vuxna (12%). Den vanligaste brottstypen, både kvinnor och män varit utsatta för, var misshandel följt av bedrägerier och ofredande.

**KS § 204**

DNR: KU.2024.231

BOJ Oskarshamn – Mönsterås - Högsby erbjuder:

- Tid att lyssna
- Stöd att bearbeta upplevelser i samband med brott
- Information om hur en polisanmälan går till
- Information om rättegångsprocessen
- Stöd vid ev rättegång
- Vägledning i att söka ekonomisk ersättning

Brottsofferjouren är ett komplement till samhällets övriga insatser, samverkar med polis och andra instanser som har ett ansvar för att ge stöd till brottsutsatta.

Föreningen ser ett behov av förbättrad informations-spridning om brottsutsatta och anhörigas rätt till stöd och vägledning när det gäller polisanmälan, rättsprocess och försäkrings- och ersättningsfrågor samt i kontakter med vård, myndigheter och hjälporganisationer enligt intentionerna i 5 kap 11 § socialtjänstlagen 2001:453 samt EU-direktivet ”Brottsoffren i centrum” (2012/29/EU) . Detta gäller särskilt unga människor och utsatta för internetrelaterad brottslighet.

**Kommunens ansvar**

Kommunerna har huvudansvaret för att stödja personer utsatta för brott. I socialtjänstlagens femte kapitel finns särskilda bestämmelser för vissa grupper, bland annat brottsoffer (den så kallade brottsofferparagrafen, 5 kap. 11§ SoL).

Socialnämnden har enligt bestämmelsen ett särskilt ansvar för att den som utsatts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp. Ideella organisationer blir i detta arbete ett viktigt komplement och ett alternativ till myndigheternas stödinsatser.

**Ekonomi**

Som grund för fastställande av kommunens finansiella bidrag för Brottsofferjourens verksamhet ligger invånarantal. Högsby kommuns bidrag i verksamheten är 3,00 kr per invånare, sista kvartalet är 2023, vilket innebär 16 314kr/år.

**Utredarens bedömning**

För att driva en socialt hållbar utveckling i Högsby kommun och för att kunna möta komplexa utmaningar behövs en bred samverkan mellan olika

**KS § 204**

DNR: KU.2024.231

aktörer. Idéburet offentligt partnerskap ger en möjlighet till en mer långsiktig samverkan med civilsamhället.

Alla som utsatts för brott eller är anhörig till någon som utsatts för brott kan ha ett behov att prata om det inträffade. Ett brott utlöser inte sällan en rad tankar, känslor och funderingar som kan vara svåra att hantera på egen hand. Brottet och dess konsekvenser kan dessutom innebära omvälvande förändringar för den utsatta både socialt, psykiskt och ekonomiskt. IOP mellan Högsby kommun och Brottsofferjouren Oskarshamn – Mönsterås - Högsby möjliggör att alla brottsdrabbade (oavsett brott som drabbat personen) i kommunen kan erbjudas stöd

**Konsekvenser för barn och unga**

Även barn och unga drabbas av olika former av brott och kan vara i behov av stöd, de är även ofta närstående till vuxna som utsätts för olika typer av brott och har i den egenskapen rätt till stöd.

Sex procent av de som erhöll stöd av BOJ Oskarshamn- Mönsterås- Högsby 2023, var ungdomar i åldern 12-17 år.

Resultat från BRÅs skolundersökning om brott i Sverige 2021, visar att 45 procent av eleverna (nationella siffror) utsatts för stöld, misshandel, hot, rån eller sexualbrott minst en gång under de senaste 12 månaderna.

Siffrorna pekar på att information om och stöd till brottsutsatta ungdomar behöver stärkas.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ingår överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap med Brottsofferjouren Oskarshamn-Mönsterås-Högsby. Avtalet som ersätter tidigare partnerskap (år 2022- 2023) löper från den 1 januari år 2024 -31 december år 2025 med möjlig förlängning om maximalt tre (3) år.

Högsby kommun bidrar med 3,00 kr per invånare, sista kvartalet är 2023, vilket innebär 16 314 kr/år.

Kostnaden finansieras ur kommunstyrelsens budget för oförutsedda händelser 2025.

**KS § 204**

DNR: KU.2024.231

**Beslutsunderlag**

IOP Avtal Högsby.docx  
statistik A Oskarshamn 2023.pdf  
Vardegrund-2019-09-28.pdf  
Protokoll 2024-08-13 - KU § 135

**Beslutsmottagare**

Brottsofferjouren Oskarshamn-Mönsterås-Högsby  
Säkerhetsskyddschef  
Ekonomichef  
Ekonom  
Kommunikatör  
Socialchef  
Skolchef  
Miljö- och byggchef  
Personalchef

KS § 205

DNR: KU.2024.263

**Remiss Bostadsförsörjningsprogram 2025, Mönsterås kommun****Ärendebeskrivning**

Högsby kommun har bjudits in att yttra sig över Mönsterås kommuns förslag till Bostadsförsörjningsprogram 2025. Remissförfarande pågår till och med den 30 september 2024. Syftet med bostadsförsörjningsprogrammet är att med hjälp av riktlinjer skapa mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet samt att visa kommunens handlingsplan för hur de uppsatta målen ska nås.

Mönsterås kommun sammanfattar således: *Bostadsförsörjning är en viktig del av samhällsplaneringen och bör betraktas ur ett brett samhällsperspektiv. Behovet av bostäder har stor betydelse för hälsa och välbefinnande, och är nära sammanbundet med en utveckling inom viktiga områden såsom arbetsmarknad, utbildning, ekonomisk tillväxt och familjebildning. Bostaden är en social rättighet. Målsättningen är att bostadspolitiken skall skapa förutsättningar för alla att leva i goda bostäder till rimliga kostnader.*

**Högsby kommuns yttrande**

Bostadsförsörjningsprogrammet är ett väl underbyggt och genomarbetat planeringsdokument som belyser utmaningar som till stor del är gemensamma för våra kommuner: demografiska trender som åldrande befolkning, låga födelsetal samt "Storstadens lockelser"/metropolisering. Programmet lyfter även i en bred översyn vilka verktyg kommunen har för att påverka utvecklingen i linje med kommunens mål.

Föga överraskande så finns det en stor rörlighet av människor mellan våra kommuner, både i form av pendling men också flyttrörelser, då vi utgör en arbetsmarknadsregion ihop med Oskarshamn, dock är flyttrörelserna ännu starkare in mot Kalmar. Sett över tid har befolkningsutvecklingen i arbetsmarknadsregionen varit negativ. Det är av stor vikt för näringslivets utveckling i regionen att vi kan erbjuda attraktiva bostäder för människor i arbetsför ålder, där kan våra kommuner erbjuda olika typer av attraktivitet. Det är ingen homogen befolkningsgrupp, utan det finns olika preferenser, familjesituationer och ekonomiska resurser. Det finns anledning att fundera vidare över hur våra kommuner kan erbjuda en bredare palett av boendemöjligheter som gör regionen som helhet starkare.

**KS § 205**

DNR: KU.2024.263

En gemensam utmaning som tas upp i dokumentet, men som kan betonas ännu starkare är den långsiktiga nationella trenden fram mot 2050 med en nästan dubbelt så stor andel av befolkningen i ålderssegmentet 80+. Båda våra kommuner har ett bostadsbestånd med hög andel villor som inte ter sig väl anpassat för en sådan demografisk profil. I kommunernas ytterorter förvärras problematiken med än högre andel villor, samt dåligt underhållna och ej tillgänglighetsanpassade lägenhetshus. Att rusta upp detta bostadsbestånd är en synnerligen krävande uppgift för allmännyttan men kommer också kräva att nya privata aktörer kommer in på den lokala fastighetsmarknaden tillsammans med en större blandning av upplåtelseformer. Riskerna är annars att regionen inte kan erbjuda bra bostäder till en åldrande befolkning och tappa ytterligare befolkningsmässigt. Då riskerar även efterfrågan på villor sjunka, som sen lämnas att förfalla eller samhällen förvandlas mot allt större andel fritidsboende, vilket försvårar möjligheten att upprätthålla kommunal och kommersiell service.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner ovanstående remissyttrande och lämnar det som kommunens.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2024-08-13 - KU § 144

Remissbrev.pdf

Remissversion- Bostadsförsörjningsprogram 2025 Mönsterås kommun.pdf

**Beslutsmottagare**

Mönsterås kommun

Miljö- och byggkontoret



**KS § 206**

DNR: KU.2024.218

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 207**

DNR: KU.2023.304

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 208**

DNR: SU.2024.75

**Information om namnbyte - Bemanningscentra**

Rutinen för sjukanmälningar på helger och röda dagar är att personal ringer till respektive arbetsplats och denna får lösa det vakanta passet. Denna situation har skapat stress och oro bland personalen, eftersom det har varit utmanande att hitta vikarier under helgerna. Dessutom har man hamnat efter i omvårdnadsarbetet när man behövt rekrytera personal på morgonen eller kvällen vilket har påverkat våra brukare negativt.

För att hantera dessa utmaningar har beslut fattats om en omorganisation av Bemanningscentra. Omorganisationen träder i kraft den 2 september och kommer att medföra ändrade öppettider. Bemanningscentra kommer nu även att ha öppet under helger och röda dagar. Personalen på Bemanningscentra kommer att få ett justerat veckoarbetsmått i samband med omorganisationen och kommer därför att vara mer tillgängliga när behovet finns.

I samband med denna förändring är vår önskan att byta namn från Bemanningscentra till Bemanningenheten.

Socialutskottet beslutade 2024-08-15, § 56, att godkänna byte av namn från bemanningscentra till bemanningenheten och att översända beslutet för kännedom till kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen om namnbytet.

**Beslutsunderlag**

tjänsteskrivelse namnbyte.docx  
Protokoll 2024-08-15 - SU § 56

**Beslutsmottagare**

Socialchef  
Nämnd- och utredningssekreterare socialförvaltningen

**KS § 209**

DNR: SU.2023.38

**Information om icke verkställda beslut****Sammanfattning**

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället. Förvaltningen har för andra kvartalet 2024 rapporterat tre ej verkställda beslut. Besluten avser kontaktperson, enligt SoL och LSS. Två tidigare rapporterade beslut om kontaktfamilj har verkställts.

**Bakgrund**

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i avidentifierad form lämnas till socialutskottet som rapporterar vidare till kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

**Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid**

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

**KS § 209**

DNR: SU.2023.38

**Rapporterade insatser enligt LSS och SoL**

För inrapporteringsperioden 1 januari - 31 mars 2024 har förvaltningen rapporterat in totalt fem beslut. Det rör sig om två beslut om kontaktperson beviljat enligt LSS som är återrapporterade, två beslut om kontaktfamilj enligt Socialtjänstlagen som även dessa är återrapporterade samt en ny rapportering om kontaktperson enligt SoL. Ett beslut om korttidsvistelse enligt LSS rapporteras som verkställt och avslutas därmed.

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Orsak
Kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	2023-09-15	Rekryteringsproblem	Verkställd 2024-06-01	
Kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	2023-09-15	Rekryteringsproblem	Verkställd 2024-06-01	
Kontaktperson	9§4 LSS	Avbrott i verkställighet 2023-09-01	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	9§4 LSS	2023-09-28	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap 1 § SoL	2023-12-07	Rekryteringsproblem		

Socialutskottet beslutade 2024-08-15, § 57 att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 april – 30 juni 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapportera vidare till kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för perioden 1 april – 30 juni 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2024-08-15 - SU § 57

**Beslutsmottagare**

Socialchefen

IFO-chefen

Nämnd- och utredningssekreterare socialförvaltningen

KF

**KS § 210**

DNR: SU.2024.78

**Styrkort 2025, socialutskottet**

Kommunfullmäktige har fastställt inriktningsmålen, för styrkortet, fram till och med 2025. Varje år fastställer sociala utskottet resultatmålen. Som ett led i utvecklad styrning och ledning, med tillit som grund, har målen till syfte att följa, följa upp, utveckla och kvalitetssäkra samtliga områden.

Sociala utskottet beslutade 2024-08-18, § 61, att fastställa styrkortet för 2025 samt överlämna ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

**Kommunstyrelsens beslut**

Styrkortet för 2025 avseende socialutskottet antas.

**Beslutsunderlag**

Styrkort SU 2025.docx  
Protokoll 2024-08-15 - SU § 61  
Tjänsteutlåtande KS

**Beslutsmottagare**

IFO-chefen  
Nämnd- och utredningssekreterare socialförvaltningen  
Ekonomichefen  
Ekonom

**KS § 211**

DNR: KU.2024.115

**Delegationsbeslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt individ- och familjeomsorg**

Redovisning av fattade delegationsbeslut av Individ- och familjeomsorgen under perioden 2024-07-01--2024-08-31.

Redovisning av fattade delegationsbeslut av biståndshandläggare enligt SoL och LSS under perioden 2024-07-01--2024-08-31.

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisning av fattade delegationsbeslut av Individ- och familjeomsorgen under perioden 2024-07-01--2024-08-31 godkänns.

Redovisning av fattade beslut av biståndshandläggare enligt SoL och LSS under perioden 2024-07-01--2024-08-31 godkänns.

**Beslutsunderlag**

Delegationsrapport IFO juli.pdf

Delegationsrapport SoLLSS juli.pdf

Delegationsrapport IFO augusti.pdf

Delegationsrapport SoL LSS augusti.pdf

Tjänsteutlåtande KS

**Beslutsmottagare**

IFO-chef

Biträdande IFO-chef

Kommunstyrelsen

2024-09-17

**KS § 212**

DNR: KU.2024.13

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsbeslut fattade av kommunledningsutskottet 2024-09-04 godkänns.

**Beslutsunderlag**

KLU 2024-09-03.pdf

Tjänsteutlåtande KS



**KS § 213**

DNR: KU.2024.299

**Delgivningar KS 2024-09-17**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att redovisade delgivningar godkänns.

**Beslutsunderlag**

Halvårsrapport Högsby 2024.docx

Rapport Högsby januari-juni 2024.pdf

Syskonen Johanssons Stiftelse Protokoll årsmöte 240603 samt årsredovisning, balansräkning och revisionsberättelse 2023.pdf

Protokoll 240904 styrelsesammanträde Syskonen Johanssons stiftelse.pdf

Protokoll hjälpmedelsnämnden 240906.pdf

Planeringsstrategi Uppvidinge antagande.pdf

Beslutsutdrag, KF 2024-09-10, §113 - Uppvidinge kommun.pdf

Tjänsteutlåtande KS

**KS § 214**

DNR: KU.2024.46

**Tema utbildningsutskottet**

Skolchef, rektor HLC och administrativ chef för barn- och utbildningsförvaltningen informerar bland annat om:

*På gång i Högsbys skolor*

- Inspektion av Skolverket gällande nyanländas lärande
- SKUA (Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt)
- FEA (verktyg förebyggande elevhälsoarbete)
- SSPF (samverkan skola, social, polis och fritid)
- LKL (leda kollegialt lärande)
- Skolsociala teamet (består av en personal från socialförvaltningen och en från skolan som jobbar med problematisk frånvaro)
- Trivselledare (barn utbildas för att få igång social verksamhet på rasterna)
- Vårt gemensamma uppdrag - en budget i balans
- Skollagen, kommunallagen

*Det här erbjuds invånare i Högsby kommun*

- Förskola, Grundskola, Fritidshem
- Anpassade utbildningar, yrkesutbildningar
- Komvux
- SFI

*Följande är nödvändigt:*

- Effektiv ekonomistyrning
- Goda studieresultat
- Hög kvalitet
- Behörig personal
- Skapa en attraktiv skolkommun

Ajournering

Sammanträdet ajourneras i 10 minuter mellan kl 11.10-11.20.

*Prioriteringsförslag*

- Anpassning elevhälsan/elevstöd
- Effektivisering av grundskoleorganisationen
- Lokalkostnad

Kommunstyrelsen

2024-09-17

**KS § 214**

DNR: KU.2024.46

*Övrigt*

- 38 elever från Högsby kommun har inför höstterminen 2024 valt skola i annan kommun. Under tiden 2020-2024 har totalt 138 elever valt skola i annan kommun
- Redovisning av totalt antal elever f-3,
- Förändringsförslag och utmaningar

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens tackar för informationen.

**Beslutsmottagare**

Skolchef

Rektor

Administrativ chef barn- och utbildningsförvaltningen

**KS § 215**

DNR: KU.2023.323

**Riktlinjer för politikers kontakt med verksamheter inom Högsby kommun****Ärendebeskrivning**

Kommunledningsutskottet beslutade 2024-02-27, § 34, att skicka upprättat förslag till Riktlinjer för politikers kontakt med verksamheter inom Högsby kommun på remiss till partigrupperna i kommunfullmäktige.

Remissvar har inkommit från Vänsterpartiet, Kristdemokraterna, Moderaterna och från majoritetens ordförandegrupp (Socialdemokraterna och Centerpartiet).

**Beredning**

Nedan redovisas beredningen av ärendet utifrån inkomna remissvar.

**Vänsterpartiet**

Inkommit med besked om att man inte har några synpunkter andra än godkännande av upprättat dokument.

**Kristdemokraterna**

Följande förslag har beaktats vid beredningen:

*Vid behov kan enheter som redan besökts få besökas. Till exempel vid besök som syftar till att visa upp verksamheten för riks-, region- eller andra kommuners politiker.*

(Lagts till under avsnittet "Inför verksamhetsbesök")

*Ett verksamhetsbesök bör innehålla följande moment:*

- verksamhetsöversikt av enhetschef/rektor
- rundvandring i verksamheten
- möte med personal, brukare, elever m.m.
- avslutande dialog med verksamhetschef

(Lagts till under avsnittet "Inför verksamhetsbesök")

*Ekonomisk ersättning utgår för maximalt 2 verksamhetsbesök per år.*

(Lagts till under avsnittet "Arvode och annan ekonomisk ersättning")

**KS § 215**

DNR: KU.2023.323

Följande förslag har inte beaktats vid beredningen:

Under avsnittet "Syfte" har följande inte beaktats:

- Formuleringen "Nämnds- eller styrelseledamots" föreslogs bytas ut till "Nämnds, styrelse- eller fullmäktigeledamots". Det föreslogs också att formuleringen "och dess ersättare" skulle läggas till i anknytning till detta. Denna del, formuleringen "och dess ersättare", har beaktats och lagts till i reviderat förslag.

Under avsnittet "Arvode och annan ekonomisk ersättning" har följande inte beaktats:

- Formuleringen "*För att ekonomisk ersättning för verksamhetsbesök ska kunna utgå krävs beslut om deltagande från respektive ordförande innan besöket genomförs*" föreslogs att tas bort.

**Moderaterna**

Remissvar har inkommit med oklara synpunkter som ej har gått att beakta vid revideringen.

**Majoritetens ordförandegrupp (Socialdemokraterna och Centerpartiet)**

Följande förslag har beaktats vid beredningen:

Benämningen på riktlinjen föreslogs ändras med tillägg av formuleringen "*förtroendevalda*". Namnet på riktlinjen ändras således till "Riktlinjer för förtroendevalda politikers kontakt med verksamheter inom Högsby kommun".

*"2 timmar per tillfälle, max 2 ggr per år"* föreslogs läggas till under avsnittet "Arvode och annan ekonomisk ersättning". Denna synpunkt har beaktats och formulering med samma innebörd har lagts till.

**Övriga synpunkter**

Kommunledningsutskottets ordförande Jonas Erlandsson (S) föreslår att skriftlig rapport efter verksamhetsbesök endast ska lämnas om respektive ordförande godkänt besöket.

Under avsnittet "Efter verksamhetsbesök" föreslås formuleringen "*Efter*

## KS § 215

DNR: KU.2023.323

*verksamhetsbesöket ska ledamoten lämna en skriftlig rapport till nämndsekreteraren" ändras.*

Ny lydelse i riktlinjen är "*Efter verksamhetsbesöket ska ledamoten lämna en skriftlig rapport till nämndsekreteraren om beslut om ekonomisk ersättning har fattats.*"

Förslag under kommunstyrelsens möte

Carl-Wiktor Svensson (KD) framför följande ändringsyrkande: "Högsby kommun har en liten politisk organisation med utskott istället för nämnder. Det är viktigt att ledamöternas engagemang för bygden inte exkluderas, utan tvärtom tas tillvara och att fullmäktigeledamöterna ges möjlighet att hålla sig ajour med utvecklingen i de kommunala verksamheterna.

Jag yrkar därför att första stycket ändras till att inkludera fullmäktigeledamöter och dess ersättare".

Jonas Erlandsson (S) yrkar avslag till Carl-Wiktor Svenssons (KD) ändringsyrkande.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) frågar om kommunstyrelsen vill besluta enligt Carl-Wiktor Svenssons (KD) ändringsyrkande eller enligt Jonas Erlandssons (S) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen vill besluta enligt Jonas Erlandssons (S) avslagsyrkande. Omröstning begärs och genomförs.

Omröstningsordning

Den som vill besluta enligt avslagsyrkandet röstar ja och den som vill besluta enligt ändringsyrkandet röstar nej.

**KS § 215**

DNR: KU.2023.323

Omröstningsresultat

<b>Namn</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>
Jonas Erlandsson (S)	X	
Diana Bergeskans (S)	X	
Axel Jonsson (S)	X	
Daniela Morodan (S)	X	
Amara Höstblom (V)	X	
Lars Elmborg (KD)		X
Carl-Wiktor Svensson (KD)		X
Anders Svensson (M)		X
Leif Gustavsson (SD)		X
Sven Flink (SD)		X
Per Gröön (C)	X	
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

**Kommunstyrelsens beslut**

Reviderat dokument Riktlinjer för politikers kontakt med verksamheter inom Högsby kommun godkänns.

Reservation

Lars Elmborg (KD), Carl-Wiktor Svensson (KD), Anders Svensson (M), Leif Gustavsson (SD) och Sven Flink (SD) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut att inte godkänna Carl-Wiktors (KD) ändringsyrkande.

**Beslutsunderlag**

Rev 240613 - Allmänna riktlinjer för politikers kontakt med Högsby kommuns verksamheter.docx

Protokoll 2024-08-13 - KU § 138

Remissvar från V.pdf

Remissvar från KD

Remissvar från M

Remissvar från majoritetens ordförandegrupp

**Beslutsmottagare**

Kommunchef

Skolchef

Socialchef

Miljö- och byggchef

Personalchef

**KS § 216**

DNR: KU.2024.248

**Årsredovisning Räddningstjänsten Sydost 2023**

Räddningstjänsten Sydost har översänt årsredovisning, granskningsrapport samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2023.

Medlemskommunernas fullmäktige ska var och en besluta om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Räddningstjänsten Sydosts årsredovisning läggs med godkännande till handlingarna.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

**Jäv**

Jonas Erlandsson (S) och Per Gröön (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 - Räddningstjänsten Sydost.pdf

Revisionsberättelse för 2023.pdf

23\_Revisions-PM\_Räddningstjänst\_Sydost\_20231231.pdf

Rapport\_god\_ekonomisk\_hushållning\_och\_balanskravet\_Räddningstjänst\_Sydost.pdf

Räddningstjänsten\_Sydost\_-\_Det\_sakkunniga\_bitrådets\_yttrande.pdf

Tertialuppföljning 1 2024.pdf

Protokoll 2024-08-13 - KU § 139

**Beslutsmottagare**

Kommunfullmäktige



**KS § 217**

DNR: KU.2024.266

**Utseende av parlamentarisk arbetsgrupp avseende organisationsförändringar**

Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-20, § 192, att ledamöter till den parlamentariska gruppen, som ska arbeta med översyn av kommunens politiska organisation, ska utses vid kommunstyrelsens sammanträde den 17 september 2024.

**Kommunstyrelsens beslut**

Till den parlamentariska arbetsgruppen som ska arbeta med översyn av kommunens politiska organisation utses följande ledamöter:

Benno Rohr (M)  
Yvonne Hagberg (S)  
Leif Gustavsson (SD)  
Heléne Danielsson (KD)  
Lina Danlid Burke (C)  
Amara Höstblom (V)

Yvonne Hagberg (S) utses till sammankallande.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2024-08-20 - KS § 192.docx  
Protokoll 2024-08-20 - KS § 175

**Beslutsmottagare**

Samtliga valda  
Kommunchefen

**KS § 218**

DNR: KU.2024.254

**Medborgarförslag om betesmark i Berga**

Silva Lundin, Berga, skriver i medborgarförslag, registrerat 2024-06-03, att ett mer öppet och levande område nära Berga centrum skulle göra samhället mer attraktivt, därför föreslås att ett grönområde mellan Skogsgatan och Norra Storgatan görs om till betesmark. I medborgarförslaget föreslås att kommunen utser en samordnande funktion/kontaktperson bland kommunens tjänstepersonal med uppdrag att bistå projektgruppen med avtalsskrivning gällande arrende för djurägare. Dessutom föreslås att området projekteras för betesmark i samråd med projektgrupp och arrendekontrakterad lantbrukare.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-10, § 106, att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

**Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till kommunledningsutskottet för beredning.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om betesmark  
Namnunderskrifter  
Tjänsteutlåtande KS

**Beslutsmottagare**

KLU  
Kommunchefen

KS § 219

DNR: MARK.2024.306

**Remiss Utredning om ny förköpslag och uppdrag till Lantmäteriet kring elektroniska handlingar inom fastighetsrättens område****Ärendebeskrivning**

Högsby kommun är en av de kommuner som utsetts till remissinstans för förslag till ny förköpslag och uppdrag till Lantmäteriet kring elektroniska handlingar. Svar är frivilligt och ska inlämnas till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet senast 17 oktober 2024.

Utredning kring digitala fastighetsköp och ny förköpslag

Utredningsuppdraget består av två delar. Den första delen har varit att föreslå de ändringar och anpassningar som krävs för att överlåtelse av fast egendom ska kunna ske elektroniskt.

Den andra delen i utredningsuppdraget har varit att föreslå förköpsrätt vid förvärv av fast egendom för det militära och det civila försvaret, samt för att motverka organiserad brottslighet. Staten ska enligt utredningens förslag ha förköpsrätt av fastigheter för såväl det militära som det civila försvaret.

När det gäller förköpsrätt för att motverka organiserad brottslighet, ska det vara ett verktyg för kommunerna i deras brottsförebyggande arbete. . Kommunerna har en central betydelse i det brottsförebyggande arbetet, genom att de kan arbeta på lokal nivå utifrån en lokal problembild, nära människor och nära potentiella brottsfall. Kommunernas brottsförebyggande arbete kan stärkas om de får en bredd av verktyg, där möjligheten till förköp vid överlåtelse av fastigheter kan vara ett sådant verktyg.

Konkret innebär utredningens förslag att en anmälan vid avtalsförvärv av mark ska göras som ger kommun och stat möjlighet att besluta om förköp av fastigheter. För kommunens del så krävs motiv utifrån att förköpet ska motverka organiserad brottslighet. Det kan handla om faktorer knutet till den aktuella fastigheten eller till den som ska förvärva fastigheten. Såväl kommun som stat ska ha 25 arbetsdagar på sig att anmäla intresse kring förköp, med möjlighet till förlängning. Möjligheten till en för stat och kommun gemensam e-tjänst lyfts i utredningen, och hanteringen föreslås vara digital. Markförvärv som omfattas kan vara köp genom Jordabalken, men också enligt Fastighetsbildningslagen eller köp av bolag som äger mark.

**KS § 219**

DNR: MARK.2024.306

Uppdrag kring elektroniska handlingar

Förslaget syftar till att möjliggöra elektroniska rutiner varför formkraven i jordabalken och fastighetsbildningslagen ändras så att skriftliga avtal har slutits när parterna har skrivit under *eller på annat sätt signerat* dessa. Motsvarande ska i tillämpliga delar gälla för övriga rättshandlingar som omfattas av detta uppdrag.

Högsby kommun remissyttrande

Vad gäller statens möjligheter till förköp för militärt och civilt försvar så är Högsby kommun positiva till förslaget och att utredningen föreslår att det civila försvarsintresset ska bevakas av staten, i linje med att försvaret är ett nationellt och statligt intresse. Staten har också resurserna som krävs för att hantera förköpsverktyget och kan göra bedömningar av nytta vägt mot kostnad och ingrepp gentemot den enskilda förvärvaren. Kommunen vill dock skicka med att det kan ställa staten inför en ny uppgift som fastighetsförvaltare av små fastigheter som inte är direkt knutet till statlig verksamhet. Det är angeläget att sådana fastigheter sköts och förvaltas så inte omgivande samhälle påverkas negativt. I områden med starka försvarsintressen behöver stat och kommun ha en nära dialog kring hur staten tänker sig tillämpning av förköpslagen i förhållande till kommunens strategiska planering för till exempel landsbygdsutveckling. Det måste fungera betydligt bättre än vad gäller för vindkraftsutbyggnad, där Försvarsmaktens dialog med kommunerna är i princip obefintlig.

Högsby kommun är positiv till möjligheten för kommunerna att nyttja förköp som en del av brottsförebyggande arbete, men det är av stor vikt att det blir ett valbart arbete. De kommuner som inte kan/vill arbeta med förköp ska inte behöva bygga upp egna e-tjänster och ärendesystem för detta. En samordnad anmälan till stat och kommun av fastighetsförvärv är den bästa och enklaste lösningen för de som förvärvar mark.

För många små kommuner kommer detta vara ett verktyg som är alltför resurskrävande i förhållande till nytta och problembild. Då ska det vara enkelt att på förhand inte delta i hanteringen av anmälan och förköpsbeslut. Kommunen bedömer det som att det blir en stor tillkommande arbetsuppgift att hantera och bedöma alla markförvärv inom kommunterritoriet. För Högsby kommun så är det tveksamt om nyttan av verktyget motiverar dess kostnad.

**KS § 219**

DNR: MARK.2024.306

Högsby kommun vill också uppmärksamma de andra medel som finns i det brottsförebyggande arbetet kopplat till fastigheter, som inte omfattas av utredningens uppdrag. Dels informationsinsatser till fastighetsägare, särskilt kopplat till lokaler, då kriminella organisationer kan vara hyresgäster lika gärna som fastighetsägare. Kommunen ser också ett potentiellt större värde av motverkan av organiserad brottslighet genom expropriation, då fastigheter systematiskt och under tid använts för kriminell verksamhet. Det bör vara möjligt att tillföra motverkan av organiserad brottslighet som ett skäl för expropriation, liksom det idag är möjligt att göra med grovt vanvårdade fastigheter.

Kommunen ställer sig mycket positiv till möjligheten att använda digitala handlingar och signeringar. Detta är till särskild nytta för kommunerna, som idag är hänvisade till "pappersansökan". Högsby kommun förespråkar en skyndsam implementering av digitalisering av ansökningsförfarandet vid lantmäteriförrättningar. Det vore till gagn om existerade plattformar för exempelvis signering kan användas för att förenkla sökandens hantering av ansökningar.

Myndighetsnämnden beslutade 2024-08-29, § 47, att föreslå kommunstyrelsen att anta remissyttrandet som kommunens.

**Kommunstyrelsens beslut**

Remissyttrandet godkänns och antas som kommunens.

**Beslutsunderlag**

Remissmissiv förköpslag och elektroniska handlingar.pdf  
Protokoll 2024-08-29 - MN § 47

**Beslutsmottagare**

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet  
Miljö- och byggkontoret

**KS § 220**

DNR: KU.2022.221

**Fråga om försäljning av kommunalägd mark i Allgunnen**

Leif Gustavsson (SD) frågar om några tomter i Allgunnenområdet sålts ännu?

Stadsarkitekten svarar att en tomt har sålts och utlovar en sammanställning som ska skickas till ledamöterna.

## KS § 221

DNR: KU.2024.335

**Nämndinitiativ om dialogvecka om framtida skolorganisation och orternas potential**

Ett nämndinitiativ lämnas in vid dagens sammanträde av Carl-Wiktor Svensson (KD), Lars Elmborg (KD), Anders Svensson (M), Leif Gustavsson (SD) och Sven Flink (SD). Nämndinitiativet lyder enligt följande:

"Mot bakgrund av den information vi politiker fick under budgetdagen och om den politiska prioriteringen som lyftes om framtida skolorganisation så tycker vi i oppositionen att det är oerhört viktigt att politikerna har en tydlig kommunikation med föräldrar och lokalsamhällena under budgetprocessen. Det är också viktigt att lokalsamhällena lyfts fram som en styrka och att kommunföreträdarna har en dialog om hur befolkningsutvecklingen snarast kunna vändas.

Vi yrkar därför att:

- Högsby kommun sammankallar föräldrar och föreningar till dialogmöten på skolorna i Ruda, Fagerhult, Fågelfors och Berga där information ges och dialog utförs kring elevunderlagsprognoser, betygsutvecklingen, kommunens ekonomi och konsekvenserna av utbildningsutskottets politiska prioritering.
- Föräldrar, samhällsföreningar och allmänhet ges möjlighet att komma med idéer och inspel kring hur de själva respektive Högsby kommun kan göra bygden mer attraktiv och öka invånarantalet.
- Dialogmötena leds av kommunstyrelsens ordförande respektive vice ordförande tillsammans med utbildningsutskottets ordförande. Alla partier ges möjlighet att närvara samt ställa och svara på frågor.
- Dialogmötena hålls under fyra kvällar vecka 46 och ledande tjänsteperson/er finns tillgängliga för sakupplysningar, samt för att göra strukturerade anteckningar som i efterhand presenteras muntligt och skriftligt för kommunstyrelsen."

**Kommunstyrelsens beslut**

Nämndinitiativet tas emot och lämnas för vidare beredning.

**Beslutsmottagare**

KLU

Kommunchefen

**KS § 222**

DNR: KU.2024.162

**Politiska prioriteringar**

Carl-Wiktor Svensson (KD) frågar om partierna kan få del av de dokument som redovisades på budgetdagen den 10 september 2024?

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) svarar att alla partier i kommunfullmäktige ska få tillgång till det framtagna arbetsmaterialet.