

Socialutskottet

2024-08-15

Plats och tid Kommunhuset, kommunchefens kontor, den 15 augusti 2024 kl 08.15-12.05

Beslutande Diana Bergeskans (S), ordförande  
Anders Svensson (M), v ordförande  
Kerstin Karlström (C), ledamot

Ej beslutande Axel Jonsson (S), ersättare  
Sven Flink (SD), ersättare

Övriga deltagande Susanne Winsth, socialchef  
Ronja Segerlund, nämnd- och utredningssekreterare  
Inna Rosén, IFO-chef  
Terese Stenander, områdeschef vård och omsorg  
Erica Williamsson, enhetschef, §56  
Martin Nilsson, ekonomichef, §§59–61  
Sabina Ährlin, förvaltningsekonom, §§59–61  
Maria Johansen, områdeschef hälso-och sjukvård, deltar via teams, §§59–61

Utses att justera Anders Svensson

Tid och plats för justering Protokollat justeras digitalt Paragrafer 55 - 61

Underskrifter	Sekreterare	Ronja Segerlund
	Ordförande	Diana Bergeskans
	Justerande	Anders Svensson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollat är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Socialutskottet		
Sammanträdesdatum	2024-08-15		
Datum för anslags uppsättande	2024-08-27	Datum för anslags nedtagande	2024-09-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Ronja Segerlund		

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialutskottet

2024-08-15

**SU § 55**

DNR: SU.2024.1

**Godkännande av dagordning**

Diana Bergeskans (S) föreslår att dagordningen kompletteras med följande ärende:

- Åtgärdsplan budget 2024

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar godkänna dagordningen med komplettering.

**SU § 56**

DNR: SU.2024.75

**Bemanningscentra namnbyte**

Rutinen för sjukanmälningar på helger och röda dagar är att personal ringer till respektive arbetsplats och denna får lösa det vakanta passet. Denna situation har skapat stress och oro bland personalen, eftersom det har varit utmanande att hitta vikarier under helgerna. Dessutom har man hamnat efter i omvårdnadsarbetet när man behövt rekrytera personal på morgonen eller kvällen vilket har påverkat våra brukare negativt.

För att hantera dessa utmaningar har beslut fattats om en omorganisation av Bemanningscentra. Omorganisationen träder i kraft den 2 september och kommer att medföra ändrade öppettider. Bemanningscentra kommer nu även att ha öppet under helger och röda dagar. Personalen på Bemanningscentra kommer att få ett justerat veckoarbetsmått i samband med omorganisationen och kommer därför att vara mer tillgängliga när behovet finns.

I samband med denna förändring är vår önskan att byta namn från Bemanningscentra till Bemanningsenheten.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar godkänna byte av namn från bemanningscentra till bemanningsenheten och översänder till kommunstyrelsen för kännedom.

**Beslutsunderlag**

tjänsteskrivelse namnbyte.docx

**Beslutsmottagare**

Kommunstyrelsen för kännedom  
Enhetschef bemanningscentra  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

**SU § 57**

DNR: SU.2023.38

**Information om icke verkställda beslut****Sammanfattning**

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället. Förvaltningen har för andra kvartalet 2024 rapporterat tre ej verkställda beslut. Besluten avser kontaktperson, enligt SoL och LSS. Två tidigare rapporterade beslut om kontaktfamilj har verkställts.

**Bakgrund**

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i oidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

**Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid**

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

## SU § 57

DNR: SU.2023.38

**Rapporterade insatser enligt LSS och SoL**

För inrapporteringsperioden 1 januari - 31 mars 2024 har förvaltningen rapporterat in totalt fem beslut. Det rör sig om två beslut om kontaktperson beviljat enligt LSS som är återrapporterade, två beslut om kontaktfamilj enligt Socialtjänstlagen som även dessa är återrapporterade samt en ny rapportering om kontaktperson enligt SoL. Ett beslut om korttidsvistelse enligt LSS rapporteras som verkställt och avslutas därmed.

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Orsak
Kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	2023-09-15	Rekryteringsproblem	Verkställd 2024-06-01	
Kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	2023-09-15	Rekryteringsproblem	Verkställd 2024-06-01	
Kontaktperson	9§4 LSS	Avbrott i verkställighet 2023-09-01	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	9§4 LSS	2023-09-28	Rekryteringsproblem		
Kontaktperson	4 kap 1 § SoL	2023-12-07	Rekryteringsproblem		

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet lägger redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 april – 30 juni 2024 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse icke verkställda beslut april-juni 24.pdf

**Beslutsmottagare**

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

## SU § 58

DNR: SU.2024.76

**Beslut om utförare av familjerådgivning****Bakgrund**

Enligt 5 kap. 3 § andra stycket SoL ska en kommun sörja för att familjerådgivning genom kommunens försorg eller genom lämplig yrkesmässig rådgivare kan erbjudas dem som begär det. En kommun är således skyldig att erbjuda familjerådgivning till dem som så önskar. Den enskilda kommunen avgör om familjerådgivningen ska erbjudas inom den egna verksamheten eller genom upphandling. Kommunen har kvalitets- och kostnadsansvaret för familjerådgivning oavsett i vilken regi den bedrivs. Familjerådgivningen är en viktig förebyggande verksamhet på flera nivåer. När råd och behandling vid relationsproblem ges i ett tidigt skede minskar belastningen på andra verksamheter i samhället, såsom socialtjänst. Kommunen ansvarar för att den familjerådgivning som upphandlas håller samma kvalitet som kommunens egen vad gäller bland annat tillgänglighet och kompetens. Vid upphandling föreslås att kommuner tydliggör sina krav på den som vill bedriva familjerådgivning där det förutom krav på kompetens och tillgänglighet också kan ingå krav gällande väntetider och vilka ärenden som ska prioriteras.

Högsby kommun har under våren 2024 avslutat sitt avtal med Kalmar kommun. Anledningen var att Kalmar kommun inte kunnat tillgodose god tillgänglighet och rimliga väntetider samtidigt som vi såg att vi hade rätt kompetens inom den egna organisationen. Den situationen har förändrats och vi ser hur sårbart det är när kompetensen kan försvinna så snart en medarbetare avslutar sin anställning.

**Aktuellt förslag**

Västerviks kommun föreslår ett upplägg för Familjerådgivning i Högsby. De kommer att vara på plats i Högsby en dag varannan vecka. Västerviks kommun har även ställt frågan vidare till övriga samverkanskommuner som inte har några invändningar i frågan. Västerviks kommun har utgått från att Högsby tillhandahåller ändamålsenlig lokal på plats för träffar och samtal.

**Ekonomiska konsekvenser**

Kostnaden för Högsby kommun kommer att ligga på 100 tkr/år. I det nuvarande läge ryms kostnaden inom vår budget då vi har en medarbetare som arbetar deltid. På längre sikt kommer vi att undersöka möjlighet till att minska en av behandlartjänster till deltid. Detta kan dock både försvåra rekrytering och hindra satsning på förebyggande arbete inom socialtjänsten och därmed utesluta den möjligheten vilket i sin tur gör att kostnaden kan hamna utöver vår nuvarande budget.

Socialutskottet

2024-08-15

**SU § 58**

DNR: SU.2024.76

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar att Högsby kommun ingår ett avtal med Västerviks kommun som ges i uppdrag att utföra familjerådgivningen i Högsby från och med 2024-09-01. Beslutet ska gälla tills vidare och fram till ett beslut om uppsägning av avtalet fattas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse beslut familjerådgivning.docx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialutskottet

2024-08-15

SU § 59

DNR: SU.2024.49

**Åtgärdsplan budget 2024**

Socialförvaltningen har arbetat fram en åtgärdsplan för att få en budget i balans år 2024.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar att anta den framtagna åtgärdsplanen med tillägg av följande punkter:

- Utvärdering av borttag av delade turer/nya arbetstidslagen
- Översyn för att kunna utföra en effektivare användning av resurstiden
- Se över kostnaderna för subventionering av måltider

**Beslutsunderlag**

Åtgärdsplan budget 2024. utskick.xlsx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp



**SU § 60**

DNR: SU.2024.77

**Detaljbudget 2025**

Social utskottets tekniska ram, enligt den nya budgetmodellen, motsvarar 176 571 599 kronor, vilket även inkluderar löneökningar för 2024/2025. I den nya budgetmodellen finns även ett prioriteringsutrymme, med syfte att täcka höga kostnader och/eller att kunna göra vissa satsningar. Varje utskott ska i sitt budgetförslag lämna in sina prioriteringar för vidare ställningstagande.

Social utskottets ram idag är 197 032 000 kronor, prognosen för 2024 motsvarar minus 15 300 000 kronor per den 30 juni. Utfallet per den 31 juli 2024 är minus 11 940 199 kronor. Underskottet står, i stora drag, för lagstadgad verksamhet såsom placeringskostnader inom individ- och familjeomsorgen samt personalkostnader för att kunna utreda och verkställa de beslutade insatserna, inom flera av verksamheterna.

**Ajournering**

Sammanträdet ajourneras i sju minuter, mellan kl. 11.25 - 11.32, samt i fem minuter, mellan kl. 11.42-11.47.

**Socialutskottets beslut**

Socialutskottet beslutar bordlägga ärendet till nästa sammanträde den 4:e september.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från detaljbudget 2025.docx  
Bilaga 2 Ny arbetstidslag & borttag delade turer.xlsx  
Bilaga 3 Hyra regionens lokaler.xlsx  
Bilaga 4 Hyra särskilt boende.xlsx  
Bilaga 5 Öppenvård.xlsx  
Bilaga 7 placeringslista IFO prognos 2025.xls  
Bilaga 8 Ekonomiskt bistånd.xlsx  
Bilaga 10 LSS.xlsx  
Bilaga 11 IT.xlsx  
Förutsättningar Budgetprocess 2025.xlsx  
Prioriteringssammanställning SU.xlsx  
Utfall per sista juli + prognos 2024.xlsx  
Åtgärdsplan budget 2024. utskick.xlsx

**Beslutsmottagare**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

**SU § 61**

DNR: SU.2024.78

**Styrkort 2025**

Kommunfullmäktige har fastställt inriktningsmålen, för styrkortet, fram till och med 2025. Varje år fastställer sociala utskottet resultatmålen. Som ett led i utvecklad styrning och ledning, med tillit som grund, har målen till syfte att följa, följa upp, utveckla och kvalitetssäkra samtliga områden.

**Socialutskottets beslut**

Sociala utskottet beslutar att fastställa styrkortet för 2025 samt överlämna ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Styrkort SU 2025.docx  
Styrkort SU 2025.docx

**Beslutsmottagare**

Kommunstyrelsen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp