

Kommunledningsutskottet

2024-06-04

Plats och tid

Notariet , tisdagen den 4 juni 2024 8.30-14.16

Beslutande

Jonas Erlandsson (S), ordförande §112, 114-129  
Per Gröön (C) §112-129  
Lars Elmborg (KD) §112-129

Ej beslutande

Övriga deltagande

Susanne Winst, Tllf. kommunchef §112-129  
Frida Olsson, kommunsekreterare §112-129  
Lars Thelin, upphandlingsenheten §114  
Emil Stille, stadsarkitekt §118-120  
Karolina Morczynska, markhandläggare §119-120  
Martin Nilsson, ekonomichef §122-125  
Bianca Michel, ekonom §123  
Åsa Landgren, näringslivsutvecklare §121  
Ann-Chistine Heimonen, arkivarie §117

Utses att justera

Tid och plats för justering

Protokollet justeras digitalt

Paragrafer 112 - 129

Underskrifter

Sekreterare

Frida Olsson

Ordförande

Jonas Erlandsson

Justerande

Per Gröön

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunledningsutskottet

Sammanträdesdatum

2024-06-04

Datum för anslags uppsättande

2024-06-13

Datum för anslags nedtagande 2024-07-05

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Frida Olsson

**KU § 112**

DNR: KU.2024.5

**Godkännande av dagordning**

Dagordningen föreslås kompletteras med ett ärende om Högsby Energi AB.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Dagordningen inklusive kompletteringen godkänns.

**KU § 113**

DNR: KU.2024.232

**Samordningsförbundets årsredovisning 2023**

Samordningsförbundet i Kalmar län har översänt årsredovisning, granskningsrapport samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2023.

Förbundsmedlemmarna skall var för sig pröva frågan om årsredovisningen kan godkännas och om styrelsen skall beviljas ansvarsfrihet.

**Kommunledningsutskottets förslag**

Samordningsförbundets årsredovisning läggs med godkännande till handlingarna.

Samordningsförbundets styrelse beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

**Jäv**

Jonas Erlandsson (S) anmäler jäv och deltar varken i handläggning eller beslut i ärendet. Lars Elmborg (KD) utses till ny ordförande under aktuellt ärende.

**Beslutsunderlag**

Brev till parterna om årsredovisning 2023

Årsredovisning 2023 med bilagor

Revisionsberättelse Samordningsförbundet i Kalmar län 2023 signerad.

Granskningsrapport 2023 FINSAM Kalmar.

Rapport basgranskning samordningsförbundet 2023

Tjänsteutlåtande KLU

**Beslutsmottagare**

KLU

**KU § 114**

DNR: KU.2024.184

**Årsrapport 2023 Upphandlingsenheten**

Lars Thelin från upphandlingsenheten i Västervik redovisade om årsrapporten från 2023. Samt berättade om året som gått. Utveckling och framdrift, viktiga händelser och trender, organisation och styrning.

Förslag under kommunledningsutskottets möte

Kommunledningsutskottets ordförande Jonas Erlandsson (S) föreslår att kommunchef får i uppdrag att ta fram en mer effektiv upphandling inom organisationen för inköp.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunchef ges i uppdrag att ta fram en mer effektiv upphandling inom organisationen.

Kommunledningsutskottet tackar för informationen från upphandlingsenheten.

**Beslutsunderlag**

Årsrapport 2023 Upphandlingsenheten  
Tidredovisning 2024 Q1 Högsby

**Beslutsmottagare**

KLU

**KU § 115**

DNR: KU.2024.20

**Redovisning av arbetsskador och tillbud**

Kommunledningsutskottet beslutade 2023-08-23, § 127, att till varje sammanträde ska en skriftlig månadsuppföljning gällande arbetsskador och tillbud redovisas för kommunledningsutskottet.

Under januari-april månad 2024 har 59 tillbud och 12 arbetsskador rapporterats.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**

Arbetskada & Tillbud KLU 240604

Tjänsteutlåtande Utskott

**Beslutsmottagare**

Personalchefen

**KU § 116**

DNR: KU.2022.334

**Halvårsuppföljning angående tillämpning av riktlinjer för distansarbete**

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-13, § 161 att godkänna Riktlinje för flexibel arbetsplats, med tillhörande bilagor, och att implementering i organisationen sker hösten 2022.

Kommunstyrelsen beslutade vidare att ge personalchefen i uppdrag att genomföra halvårsuppföljningar över hur riktlinjen tillämpas i kommunen och att dessa redovisas för kommunledningsutskottet.  
Personalchef meddelar att det har fungerat och fungerar bra.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet tackar för redovisningen.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2022-09-13 - KS § 161

**Beslutsmottagare**

Personalchefen

## KU § 117

DNR: KU.2023.167

**Kvartalsredovisning av granskningsrapport 2022 och 2023 avseende dataskydd****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen uppdrog 2022-10-25 § 183 till kommunchefen att kvartalsvis informera om arbetet med Sydarkiveras rekommendationer från granskningen av dataskyddsefterlevnad 2022.

<b>Punkter från bedömning 2022</b>	<b>Tillkommande punkter från bedömning 2023</b>
1. Registerförteckning	5. Arbetsgrupp för dataskyddsfrågor
2. Kartläggning av tredjelsöverföring	6. Dataskydd vid upphandling
3. Arbetssätt för risk- och konsekvensbedömning	7. Dataskyddsinformation på blanketter och e-tjänster
4. Roller för systemförvaltning	

Arbetsgruppen för frågor gällande dataskydd, informationssäkerhet och arkiv (DISA) har löpande träffar. Då tjänsten informationssäkerhetssamordnare från och med 2024-05-01 är vakant är det arkivarien samordnar arbetsgruppen och upprätthåller dataskyddsarbetet. Gruppen har ett fortsatt fokus på registerförteckningen. Statusen för kommunstyrelsens registerförteckning redovisades för kommunledningsutskottet 2024-02-27 § 42.

I samband med ÖSK:s avveckling och mottagande i kommunens organisation har ett arbete påbörjats med att inkludera ÖSK:s registerförteckningar och personuppgiftsbehandlingar i Högsby kommuns förteckningar. Det måste också ske en uppdatering av information om personuppgiftsbehandling på alla nya tillkommande blanketter och e-tjänster.

Arbetet med risk- och konsekvensanalyser fortsätter. Arbetssätt och mallar redovisas via kommunens intranät. Under hösten 2023 och fram till 2024-05-31 har det genomförts 5 konsekvensanalyser inom kommunkoncernen, varav 4 färdigställda. 2-4 konsekvensanalyser planeras framåt.

Kartläggning av tredjelsöverföring, rollbeskrivning för systemförvaltning och utredningar av dataskydd i samband med

Kommunledningsutskottet

2024-06-04

**KU § 117**

DNR: KU.2023.167

upphandling genomförs i samverkan med IT-strateg och berörd verksamhet.

Uppdatering av policy och riktlinje för dataskydd pågår. Kontorsremiss har skickats till ledningsgruppen och DISA-gruppen. Senaste svarsdag 2024-06-14.

Nanoutbildning om dataskydd genomförs under sommaren och hösten 2024 för samtliga anställda.

**Ekonomiska konsekvenser**

Bristande efterlevnad av dataskyddsförordningen kan medföra sanktionsavgifter.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**

Kvartalsredovisning dataskydd 20240604

**Beslutsmottagare**

Arkivarie

Kommunchef

**KU § 118**

DNR: PLAN.2024.227

**Detaljplan för Högsholm 1:19 och 1:26**

Kommunen utreder för närvarande byggnation av ett kommunalt arkiv, i samverkan med andra kommunala och regionala organisationer.

Arkivverksamheten ställer lokalkrav som är svåra att uppfylla i befintliga byggnader, varför nybyggnad är huvudspåret. Dock är det en fördel med koppling till en befintlig byggnad där funktioner som arbetsplats för personal kan finnas. En nybyggnad i anknäytning Högsholm LärCenter (HLC) är därför föreslagen.

Projektet skulle beröra Högsholm 1:26 där HLC är beläget och grannfastigheten Högsholm 1:19 med en äldre villa. HLC ägs idag av Högsholm Bostads AB och villan av Högsholm kommun. Villan är tom förutom källarplanet och HLC är inte fullutnyttjat idag. Gällande detaljplan föreskriver användning som Bostad respektive Skola, vilket innebär att en ny detaljplan behöver upprättas för att möjliggöra projektet. Förutom arkiv kan även andra användningar som kontor, besöksverksamhet, kultur och kafé bli aktuella, varför en flexibel markanvändning är lämplig. Reglering av bebyggelse och utformning behöver även ses över.

Arkivbyggnader är till sin art slutna byggnader, vilket gör att man behöver arbeta med andra uttrycksmedel för att få till en attraktiv helhet av området. Det skulle exempelvis kunna vara gröna växtfasader. Kopplingen mellan ny och befintlig byggnad är en viktig del att utforma rätt så att grönytan kring HLC blir inbjudande för vistelse och en tillgång för verksamheten. Där kan en utökning med gårdsyta på Högsholm 1:19 lyfta utemiljön radikalt. Kopplingen mellan byggnaderna bör vara i form av en bro så inte grönytan blir avstängd från Ringvägen.

I övrigt kan trafikfrågor kopplade till Ringvägen och gång- och cykelvägen mellan Ringvägen och Kyrkogatan komma att behöva utredas. Ett första möte med trafikplanerare på Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) berörde inlastning till 1:19 och 1:26, där möjlighet sågs att nyttja nuvarande gång- och cykelväg till inlastning till båda husen om en del kringtor på 1:26 användes. Denna del kan i så fall vara inlastning på kvartersmark. Vidare så skulle Ringvägen kunna få ett cykelfält om gatuparkering togs bort, vilket också skulle ge ett bättre visuellt samband mellan bebyggelsen och Lanhagen. Grusplanen öster om Ringvägen skulle kunna vara lämpad som ersättningsparkering, idag planlagd som parkmark.

**KU § 118**

DNR: PLAN.2024.227

***Varför uppkom förfrågan om planläggning?***

Arkivfrågan har varit uppe till beslut i Kommunledningsutskottet 2024-04-30, där uppdrag gavs att arbeta vidare för ett kommunalt arkiv.

***Vilket mål och syfte ska den nya planen ha?***

En ny detaljplan ska möjliggöra en flexibel kommunal användning av fastigheterna, samtidigt som ny bebyggelse utformas med hänsyn till Lanhagens och Ringvägens gröna upplevelsemässiga värden.

***Hur omfattande ska planen vara?***

Viss del av gatumarken kan behöva ingå i planområdet. I övrigt så bedöms inte övriga delar av kvartersbebyggelsen vid Ringvägen behöva någon planändring. All mark inom området ägs av Högsby Bostads AB eller kommunen. Se situationsplan.

***Utredningar***

Det finns historiska uppgifter om att Högsby Tryckeri har verkat i lokalerna på Högsholm 1:26. Troligen kommer det krävas en miljöteknisk undersökning av marken med historisk inventering och ett antal fältprov, för att säkerställa markens lämplighet för ny användning. Vid upprättande av ny detaljplan så ska en lämplighetsprövning av markanvändning göras.

***När ska planen vara klar?***

Utifrån planstart sommaren 2024 så bedöms en ny detaljplan kunna vara antagen 2-3 kvartalet 2025. Planen kan handläggas med standardförfarande och antas av Kommunstyrelsen efter godkännande i Myndighetsnämnden.

***Var i prioriteringsordningen ska förfrågan läggas in?***

Det nya uppdraget ska föras in i prioriteringsordningen som godkändes av kommunstyrelsen genom beslut från 2024-01-16, KS § 15 (PLAN.2023.621):

**Prioritet 1**

- Detaljplan för Högsby resecentrum
- Vändplan och cykelväg vid Hasselstigen
- Ändring av planprogram vid Snuggan
- 10 stycken planändringar i Berga samhälle
- Detaljplan för Kvillgården

**KU § 118**

DNR: PLAN.2024.227

**Prioritet 2**

- 17 stycken planändringar för utökad byggrätt i Högsby kommun
- Frövi 1:93, program för fastigheten Frövi 1:93 med omnejd
- Frövi 1:72, utredning för bebyggelse mellan kanalen och Emån
- Högsby 1:32 med flera, Storgatan etapp 3
- Högsby 1:32 med flera, Storgatan etapp 5
- Högsby 1:32, Krukmakargatan - Orrstigen
- Planprogram för Gösjön
- Detaljplan för Frövi 1:55

**Prioritet 3**

- Gösjön, området kring badplatsen och utmed Gösjön norrut
- Gösjön, nytt område norr om Gösjön

**Intressentplan**

- Ingen aktuell

**Övrigt**

- Planeringsstrategi för Högsby kommun
- Utvecklings- och skötselplan för Emån och Lanhagen (vilar)
- Dagvattenplan, arbete under 2021-2024 med ÖSK och Hultsfreds kommun

En ändring av prioriteringsordningen för att kunna inrymma ärendet bedöms befogad, nämligen att planärendet Vändplan och cykelväg vid Hasselstigen flyttas ner till prioritet 2.

**Motivering till uppdragets plats**

Högsby kommun har stort behov av en ny och ändamålsenlig arkivlösning. Det är också angeläget att möjliggöra ett utökat nyttjande av HLC lokaler.

***Vad får arbetet kosta – ekonomiska konsekvenser?***

Preliminärt så bedöms planarbetet bestå i analys, utarbetande av planförslag, bedömning av konsekvenser och upprättande av formella handlingar.

Utifrån planområdets omfattning så uppskattas tidsåtgången till 200 timmar till en sammanlagd kostnad på cirka 200 000 kronor. Dessutom tillkommer en miljöteknisk utredning vilket utifrån liknande undersökning i planarbetet för södra delen av Storgatan uppskattas kosta mellan 50 000 till 100 000 kronor. Eftersom objektet inte är budgeterat/inplanerat för år 2024 och 2025 bedöms detta påverka andra aktuella planprojekt, om total

**KU § 118**

DNR: PLAN.2024.227

budgetram för strategisk planering ska kunna hållas. Planarbetet för Hasselstigen behöver därför skjutas fram. Objektet Hasselstigen har en budget på 50 000 kronor under år 2024 för externa utredningskostnader, det

är alltså osäkert om det kan täcka markutredning för det aktuella planärendet. Kontorets preliminära bedömning är att detaljplanarbetet under perioden kan hanteras med interna resurser om konsulter anlitas för översiktsplanarbetet.

Eventuella gatubyggnadsåtgärder som påkallas av projektet kan inte kostnadsberäknas innan planarbetet påbörjats. Kostnaden för byggnation av arkiv ligger inte inom ramen för planarbetet att ta fram.

**Kommunledningsutskottets förslag**

att med ovanstående som bakgrund föreslå Kommunstyrelsen att ge myndighetsnämnden i uppdrag att upprätta en detaljplan för Högsholm 1:19 med flera fastigheter för flexibel användning för kommunal verksamhet. Planen ges prioritet 1 i kommunens prioritetsordning.

Samtidigt flyttas planärendet Vändplan och cykelväg vid Hasselstigen ner till prioritet 2 och investeringsmedel (planering) för det projektet nyttjas istället för föreslaget planärende.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Att sätta Gösjön som prioritet 1.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse för planuppdrag  
Planområde\_prel\_240514

**Beslutsmottagare**

Kommunstyrelsen  
Stadsarkitekten

**KU § 119**

DNR: MARK.2023.396

**Markupplåtelse för laddstolpar****Ärendebeskrivning**

Fastigheten Ruda 18:1 är planlagd för park- och gatuändamål. Aktuell gata är inte aktuell att bygga inom överskådlig tid. Markområdet är asfalterat och uppfattas hänga ihop med parkering för Ruda Livs.

Ägaren till Ruda Livs önskar erbjuda laddparkering och det inryms inte på lämpligt sätt på den egna fastigheten. Den kommunala marken är redan hårdgjord och har ett bra läge vid riksvägen och butik/pizzeria. Laddparkering är en service av allmänt intresse och kan därför inrymmas på allmän platsmark. Den privatiserar inte marken då området är tillgängligt när inte bilar laddparkerar där. Eftersom laddstolparna ansluts till elcentral för Ruda Livs och parkeringen har anknytning till deras verksamhet är det rimligt ur konkurrenssynpunkt att upplåta marken till en enskild aktör utan vidare konkurrensutsättning. Kommunen har upplåtit mark för liknande ändamål till andra aktörer och det finns i dagsläget gott om kommunal mark att erbjuda i förhållande till efterfrågan hos aktörerna.

Nyttjanderättshavaren har skrivit under avtalet som vinner giltighet i och med Kommunledningskontorets beslut.

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) har fått in ansökan om grävstillstånd.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet beslutar att godkänna nyttjanderättsavtal avseende fastigheten Högsby Ruda 18:1.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande MARK  
Intresseanmälan mark  
Avtal med påskrift  
Kartbilaga

**Beslutsmottagare**

Sökande  
ÖSK  
Miljö- och byggkontoret

**KU § 120**

DNR: MARK.2023.408

**Fastighetsreglering Högsby 1:32, Högsby 1:17 och Högsby 1:81****Ärendebeskrivning**

Högsby Bostads AB (HBAB) planerar att sälja del av en bebyggd fastighet, Högsby 1:81, till Statens Bostadsomvandling, SBO. Delen ska föras till Högsby 1:17 som säljs i sin helhet. Delar av fastigheterna Högsby 1:17 och 1:81 är planlagda för gatu- och naturändamål och utgör en del av Storgatan och Ådalsvägen.

Dessa delar bör lösas in av kommunen, och det är kostnadseffektivt att göra detta samtidigt som HBAB reglerar gränsen mellan fastigheterna. Det handlar uppskattningsvis om cirka 1 900 kvadratmeter. I vissa fall är skillnaden mellan gräns i plan och fastighetsgräns så liten att kommunen önskar att förrättning följer fastighetsgräns för att undvika fördyring av förrättning.

En överenskommelse har gjorts mellan kommun och bostadsbolag att kommunen köper in marken enligt gängse inlösenvärde och HBAB bekostar förrättningen, då det är av stort värde för bolaget att få en bättre gräns mellan fastigheterna. Kommunen bistår med framställan av en ansökan till Lantmäteriet och att hantera kontakterna i förrättningsärendet. HBAB är medsökande till förrättningen. Det är även lämpligt att skapa en ledningsrätt för VA-ledningar till den ena fastigheten som korsar den andra fastigheten. Det är inte lämpligt att lösa in all allmän platsmark på HBAB:s fastigheter inom Ådalsområdet, då gällande detaljplaner är inaktuella. En ny detaljplan behöver först upprättas.

Inlösen och ledningsrätt bekostas av kommunens projektkonto för inköp av mark.

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) har fått förslaget till fastighetsreglering på remiss 2023-12-13 och hade inga synpunkter.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet beslutar att godkänna upprättat köpeavtal.

Paragrafen förklaras för omedelbart justerad.

**KU § 120**

DNR: MARK.2023.408

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande MARK  
Köpekontrakt med fastighetsreglering  
Bilaga\_regleringar\_240523  
Fastighetsgräns\_rev\_ritning

**Beslutsmottagare**

HBAB  
ÖSK  
Miljö- och byggkontoret

**KU § 121**

DNR: KU.2024.17

**Redovisning av näringslivsfrågor**

Näringslivsutvecklaren arbetar tillsammans med kommunikatören med marknadsföring för att få fler att flytta till Högsby, permanentboende. Marknadsföring som sticker ut.

Förslag på att utforma och börja med välkomstbrev till nyinflyttade.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet tackar för informationen

## KU § 122

DNR: KU.2024.171

**Upprustningsbidrag 2024**

Samtliga föreningar i Kultur och Fritids föreningsregister är berättigade att ansöka om upprustningsbidrag. Bidraget syftar till att stimulera underhåll, upprustning och nybyggnation av föreningens anläggningar samt till inköp av utrustning och inventarier för att bedriva föreningens verksamhet.

Upprustningsbidraget utgår efter godkännande och beslut med 30–50% av sökt bidrag utifrån den fastställda budgetram som finns till upprustningsbidrag.

Ansökan har inkommit från 14 föreningar.

Förening	Bidraget avser	Upprustningsbidrag
Allgunnens samhällsförening	Ommålning av fasad. Byte av ytterdörrar.	10 170 kr
Emådalens Segelsällskap	Ny bensinmotor, inköp av gräsklippare/trimmer. Renovering av 4 båtar med mera	41 500 kr
Fågelfors Sockens Hembygdsförening	Byte av luftvärmepump	7 800 kr
Hanåsa Aktivitetsförening	Byggnation av sittytta/läktare	10 000 kr
Högsby Brukshundklubb	Byte av golv, isolering med mera	30 000 kr
Högsby Hästsportklubb	Har bytt belysning till LED, ommålning	15 000 kr
Högsby Idrottsklubb	Inköp av vattenspridare, fritös, stekbord med mera	19 000 kr
Långemåla idrottsförening	Byte av kök i klubbhus på Långemåla IP	31 474 kr
Ruda Idrottsförening	Inköp av robotgräsklippare	45 000 kr
Sinnerbo Bygdeförening	Renovering av vägg i trapphus, reparation övriga väggar och fönster	28 500 kr
<b>Summa</b>		<b>238 444 kr</b>

Kommunledningsutskottet

2024-06-04

**KU § 122**

DNR: KU.2024.171

Förslag på totalbelopp att bevilja är **238 444 kronor**.

Förslaget innebär att kommunen stödjer 10 av de 14 ansökningar om upprustningsbidrag med 30-50 % där totalkostnaden är inom ramen 10 000 – 100 000 kr.

Bidraget eller delar av utbetalas mot redovisade fakturakopior, bidraget ska vara slutredovisat före 2024-12-15.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet beslutar att bevilja upprustningsbidrag enligt kultur- och fritidskontorets förslag avseende ovan redovisade ansökningar som gäller upp till och med 100 000 kronor.

Bidraget eller delar därav utbetalas mot redovisade fakturakopior, bidraget ska vara slutredovisat före 2024-12-15.

**Beslutsunderlag**

240516 Upprustningsbidrag 2024

**Beslutsmottagare**

Fritidsutvecklaren  
Kultur- och fritidschef  
Ekonom  
Ekonomichef

**KU § 123**

DNR: KU.2024.19

**Ekonomisk uppföljning 2024**

Ekonomichef och ekonom informerar om tidsredovisning 2024 Q1.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**

Tidredovisning 2024 Q1 Högsby

**KU § 124**

DNR: KU.2024.240

**Uppföljning av finanspolicy för Högsby kommun samt utvecklingen av KLP-placeringarna**

Ekonomichefen redovisar en uppföljning av finanspolicy samt en fördelning av lån i koncernen och bolagen var för sig.

Information lämnas också om utvecklingen av Kalmar Läns Pensionskapitalförvaltnings AB:s (KLP) utveckling till och med 2024-04-30.

**Kommunledningsutskottets förslag**

Uppföljningen av finanspolicy samt informationen om utvecklingen av KLP-placeringarna godkänns.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Utskott

Uppföljning finanspolicy 2024-05-30

KLP 240430

## KU § 125

DNR: KU.2024.177

**Investeringsäskande kommunledningsutskottet 2025-2027**

Förslag på investeringar för kommunledningsutskottet 2025-2027:

<b>Skattefinansierade investeringar 2025-2027, Kommunledningsutskottet</b>		
<b>Projektname</b>	<b>Budget 2025</b>	<b>Budget 2026</b>
354 Hus H Fröviskolan, ersättningsbyggnad	5 000 000	
354 Hus A Fröviskolan, ventilation, vatten och avlopp samt sanering av svartlim i golvmatta/bottenplatta	6 000 000	
370 kommunhuset, ventilation, vatten och avlopp samt installation av hiss för ökad tillgänglighet ytskikt/fönstermålning/akustik	21 000 000	
Kommunala fastigheter		10 000 000
Utegy	250 000	
Inventarier biblioteket	175 000	
Marknadsföringsprodukter	25 000	
Renovering av omklädningsrum på badplatser och vindskydd samt sittplatser	70 000	
Fågelfors, ortsutveckling	50 000	
Renovering och skyltning på alla vandningsleder	70 000	
Informationsskyltar	50 000	
Portabel scen	100 000	
Inventering och registrering av kommunkonst och ev renovering	100 000	
Fastighetsunderhåll	3 000 000	3 000 000
Effektiviseringar/projekteringar	1 000 000	1 000 000
Utemiljö	200 000	200 000
Mark- och fastighetsreglering	300 000	300 000
Stationsområdet	2 000 000	2 000 000
Hopptorn/bryggor Gösjobadet	2 000 000	
Övrig investeringspott	500 000	500 000
Div IT-stöd	200 000	200 000

Kommunledningsutskottet

2024-06-04

<b>Summa</b>	<b>42 090 000</b>	<b>17 200 000</b>
--------------	-------------------	-------------------

**KU § 125**

DNR: KU.2024.177

Förslag under kommunledningsutskottets möte

Kommunledningsutskottets ordförande Jonas Erlandsson (S) föreslår att ärendet återremitteras för att se över följande: ändra projektnamn på fastighetsunderhåll till fastighetsinvesteringar inför 2025. Ta bort poster från utegym till portabel scen. En post på 500 tkr tas bort i år på Hus H. Resterande 500 tkr tas på år 2026 för Hus A.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Ärendet återremitteras för justering i investeringsmallen.

Ärendet tas upp igen på kommunledningsutskottet 2024-09-03 .

**Beslutsunderlag**

Investeringsäskande 2025

Sammanställning äskanden mob 2025

**Beslutsmottagare**

KLU

Tf Kommunchef

**KU § 126**

DNR: KU.2024.175

**Skogsförvaltning**

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) sköter skogsförvaltningen åt Högsby kommun till och med 2024-12-31, därefter behöver ny förvaltare utses.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Kommunledningsutskottet beslutar att inleda arbete gällande skogsförvaltning med Södra Skogsägarna från och med 2025-01-01.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2024-04-30 - KU § 90

**Beslutsmottagare**

KSO

**KU § 127**

DNR: KU.2024.106

**Medborgarförslag om ändrad politisk organisation inför nästa mandatperiod**

Mona Svensson, Högsby, föreslår i medborgarförslag daterat 2024-03-01 att en utredning görs kring möjligheten att inrätta nämnder med fem alternativt sju ledamöter plus ersättare för de två största förvaltningarna socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen inför nästa mandatperiod. Förslagsvis rekryteras ordföranden och eventuellt vice ordförande från kommunstyrelsens ordinarie ledamöter eller dess ersättare så att det finns insyn kring kommunens övergripande ekonomi i de nyinrättade nämnderna. Dessutom föreslår Mona Svensson att en utredning görs inför nästa mandatperiod kring hur avskaffandet av personalutskottet har påverkat insynen kring personalfrågorna i kommunen.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-04-16, § 109, att ge kommunledningsutskottet i uppdrag att bereda ett svar på medborgarförslaget.

**Beredning av medborgarförslaget**

Medborgarförslaget föreslår att en utredning tillsätts för att se över nuvarande politisk organisation i Högsby kommun samt utvärdera förändringar som skett inom densamma.

I och med återtagandet av Östra Smålands Kommunalteknikförbunds (ÖSK) verksamhet har en översyn redan gjorts gällande fördelning av uppgifter som återförs till Högsby kommun. Denna översyn innefattar till exempel utskottens uppgifter och fördelning av uppgifter mellan utskotten.

Inför mandatperioden 2026-2030 ska en parlamentarisk översyn av kommunens politiska organisation göras.

Utifrån ovanstående beredning anses medborgarförslaget besvarat.

**Kommunledningsutskottets förslag**

I och med ovanstående beredning anses medborgarförslaget för besvarat.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag  
Tjänsteutlåtande Utskott  
Protokoll 2024-04-16 - KS § 109

**KU § 127**

DNR: KU.2024.106

**Beslutsmottagare**

KS

Förslagsställaren för kännedom

**KU § 128**

DNR: KU.2022.30

**Finansiering av servicebyggnad vid konstgräsplanen**

Kommunen har inom fastigheten Högsby Odensvi 2:21 upplåtit mark till Högsby IK för idrottsverksamhet. Inom markområdet håller föreningen på att bygga upp en servicebyggnad, bland annat innehållande omklädningsrum. För byggnationen har föreningen sökt bidrag från olika organisationer. En av dessa organisationer har oväntat beslutat att inte bevilja något bidrag, vilket gjort att föreningen har fått likviditetsproblem. Föreningen har därför vänt sig till kommunen med förfrågan om lån. Föreningen har därvid uppgett att man - som ett försök att kompensera för det uteblivna bidraget - har ansökt om respektive kommer att ansöka om bidrag hos ytterligare organisationer, däribland Allmänna arvsfonden.

Kommunledningsutskottet har diskuterat med jurist hur kommunen kan agera i ärendet och kom fram till att ett lån till föreningen är det mest fördelaktiga alternativet.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-04-16, § 127 att godkänna avtal mellan Högsby kommun och Högsby IK om lån på 500 000 kronor.

I avvaktan på beslut från andra medfinansiärer är föreningen i behov av ytterligare likvida medel och har ställt frågan till Högsby kommun om ett nytt lån på 1 300 000 kronor.

**Kommunledningsutskottets förslag**

Kommunchefen får i uppdrag att upprätta ett lånekontrakt mellan Högsby kommun och Högsby IK på 1 300 000 kronor för byggnad av servicebyggnad vid konstgräsplanen.

Lånekontraktet ska godkännas av kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2024-04-16 - KS § 127

Protokoll 2024-03-26 - KU § 75

Tjänsteutlåtande Utskott

**Beslutsmottagare**

Kommunchef

KS

**KU § 129**

DNR: KU.2024.258

**Hyra HEAB för kommunal verksamhet HBAB och tekniska förvaltningen (ÖSK)**

Per Gröön (c) meddelar att kommunen har för avsikt att hyra större delen av fastigheten/hela fastigheten som HEAB förvärvar vid halvårsskiftet för kommunal verksamhet åt HBAB och den nya tekniska förvaltningen i första hand. Fastigheten ligger granne med energibolagets nuvarande fastighet.

**Kommunledningsutskottets beslut**

Informationen godkänns. Kommunchefen får i uppdrag att teckna avsiktsförklaring med HEAB.

**Beslutsmottagare**

KLU