

Sammanträdesdatum	2023-09-22
Plats och tid	Linneagården Dr. Mobergers väg fredagen den 22 september 2023, kl.09.30-11.30
Närvarande	Diana Bergeskans, ordförande Monica Langerfors-Bodin, SPF Birgitta Karlsson, PRO Solweig Ekh Anita Nygren
Frånvarande	Inger Gustavsson Lennart Andersson Ingrid Wernersson Hans Hansson
Övriga deltagande	Susanne Winsth, socialchef och sekreterare Maria Johansen, enhetschef hemsjukvård Elena Elisabeth Matei, praktikant
Utses att justera	Monica Langerfors-Bodin
Justeringens plats och tid	
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 647-653 Susanne Winsth Ordförande Diana Bergeskans Justerande Monica Langerfors-Bodin

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Nämnd / styrelse	Kommunala Pensionärsrådet
anslags uppsättande	- anslags nedtagande -
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset
Underskrift

§ 647

Val av justerare

Till justerare väljs Monica Langerfors-Bodin.

§ 648

Föregående protokoll

Dialog om punkten och att föreningarna meddelar kommunsekreterare om vilka som är KPR:s ledamöter och ersättare.

§ 649

Information från socialutskottet

- Presentation av Elena och Maria
 - Information om delårsbokslut, med ett negativt resultat motsvarande 8 miljoner. Prognosen visar på ett bättre resultat, motsvarande minus 300 000 kr.
 - Åtgärdsplan budget, stängning av 1 gruppboende och 8 särskilda boenden är genomfört, organisation IFO är påbörjat och beräknas vara klar till årsskiftet.
 - Nuläge om Heltid som norm och borttag av delade turer.
 - Högsby kommun har för avsikt att ansöka om äldreomsorgslyftet för att stärka kompetensen med undersköterskor i verksamheten.
 - Maria informerar om bemanningssituationen i sjuksköterskegruppen samt att en av fysioterapeuterna slutat och att tjänsten inte annonseras som fysioterapeut utan, på prov, med en rehab assistent.
-

§ 650

Information från föreningarna

- PRO informerar om alla aktiviteter samt att arbete pågår för att få en aktivare förening, efter pandemin.
- SPF informerar om alla aktiviteter samt att de också arbetar för att få en aktivare förening.
- Annonskostnad, i Innehåll, ska tas fram för ställningstagande om det finns medel i folkhälsobudgeten för 2023, för att synliggöra alla de aktiviteter som erbjuds.
- PRO Fågelfors, har minskat antal medlemmar men är optimistiska till att föreningen fortsatt kan vara aktiv.

§ 651

Äldreveckan

Ingen bra annonsering eller framförhållning, genererade sannolikt ett lägre antal besökande.

§ 652

Övriga frågor

- Hur löser man korttidsfrånvaro på helger?
Förbättringspotential finns och blir förhoppningsvis bättre i samband med utarbetning av strukturen med resursspassen, av heltid som norm och borttag av delade turer.
- Bibliotekets framtid? Nuvarande bibliotek på Misteln kommer inte att öppnas igen. Biblioteket öppnar på Storgatan 40 inom kort.
- Kvillgården? Önskemål om att kunna restaureras för användning av föreningar. Ordförande tar med sig önskemålet.
- Storgatan har bristande framkomlighet samt hål i gatan, vad sker? Ska byggas om, för bredbandsutbyggnad. Övriga frågor hänvisas till ÖSK, då det är de som hanterar aktuell situation.

- Aktiviteter för äldre i ordinärt boende?
Idag är det i mycket liten form, främst av anhörigstödjarna. HSV-chef informerar om att rehab har startat aktiviteter för personer i ordinärt boende.
- Hur hanterar kommunen uppdraget som fast omsorgskontakt?
Från och med 1/7 2023 är det reglerat att fast omsorgskontakt ska vara undersköterska. Genomförandeplanerna ska tydliggöra hur insatserna ska planeras och utföras.

§ 653

Nästa möte

Nästa möte planeras till den 20 november 2023 kl 09.30-11.30 på Linneagården.
