

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

Plats och tid

Tingssalen , tisdagen den 19 september 2023 kl 08.30-14.45

Beslutande

Jonas Erlandsson (S), ordförande
Per Gröön (C)
Lars Elmborg (KD)

Övriga deltagande

Richard Gustafsson, kommunchef
Agneta Rodriguez, kommunsekreterare
Christina Axelsson, personalchef, §§ 145-150
Åsa Landberg, näringslivsutvecklare, §§ 152-153
Emil Stille, stadsarkitekt, §§ 153-155
Oksana Salivon, introduktionsjobbare på Miljö- och bygghuset, §§
153-155
Magnus Jönsson, miljö- och byggchef, § 156
Ewa Höglind, kultur- och fritidschef, §§ 157-158
Anna Ståhlgren, fritidsutvecklare, §§ 157-158

tses att justera

Lars Elmborg (KD)

Tid och plats för justering

Protokollet justeras digitalt

Paragrafer 144 - 162

Underskrifter

Sekreterare

Agneta Rodriguez

Ordförande

Jonas Erlandsson

Justerande

Lars Elmborg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunledningsutskottet

Sammanträdesdatum

2023-09-19

Datum för anslags uppsättande

2023-09-28

Datum för anslags nedtagande 2023-10-20

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Agneta Rodriguez

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KU § 144

DNR: KU.2023.3

Godkännande av dagordning

Kommunledningsutskottets beslut

Dagordningen godkänns.

KU § 145

DNR: KU.2023.79

Personalfrågor

Personalchefen informerar bland annat om:

Arbetsskador och tillbud

- Rapport kommer att presenteras i delårsbokslutet. Rapporterna om arbetsskador och tillbud lämnas därefter skriftligt till kommunledningsutskottets sammanträden

Pågående rekryteringar

- Rekrytering av arkivarietjänsten är avslutad och tjänsten tillträds 1 januari 2024

Lönekartläggning

- Arbetet med årets lönekartläggning har påbörjats. När arbetet är klart kommer kommunledningsutskottet att få ta del av resultatet

Arbetsmiljö

- Arbetet med Suntarbetslivs Chefoskopet har återupptagits. Chefoskopet är ett forskningsbaserat verktyg som ger stöd i att få syn på och förbättra chefers organisatoriska förutsättningar. Det ger en helhetsbild av hur cheferna i organisationen har det och hur förutsättningarna kan förbättras samt ger ett stöd för att fortsättningsvis kunna leda utvecklingsarbetet på egen hand. En informationsträff för cheferna kommer att hållas den 1 oktober 2023.

Nytt personalpolitiskt program

- Kommunledningsutskottet gav 2023-04-04, § 66, personalchefen i uppdrag att påbörja arbetet med översyn av det personalpolitiska programmet och i samband med det göra en nulägesanalys. Det beslutades att ärendet ska tas upp i kommunledningsutskottet i september 2023 för att sedan kunna antas av kommunfullmäktige i november 2023. Personalchefen informerar om att det arbetet inte är klart och föreslår att ärendet tas upp någon gång under senare delen av våren 2024 istället.

Kommunledningsutskottets beslut

Revidering av det personalpolitiska programmet hanteras av kommunledningsutskottet i juni 2024.

KU § 145

DNR: KU.2023.79

Kommunledningsutskottet tackar för informationen.

Beslutsmottagare
Personalchefen
KLU

KU § 146

DNR: KU.2023.296

Utbetalning friskvårdsbidrag**Bakgrund**

Bidrag ges idag med 50 % av kostnaden upp till maximalt 1500 kronor per år. Utbetalning sker månadsvis löpande. Timavlönade får sin utbetalning i augusti och januari. Vid arbete om minst 40 % av en heltidstjänst finns möjlighet till ett helt bidrag. Vid arbete om mindre än 40 % av en heltidstjänst räknas bidraget ut i relation till arbetstagarens genomsnittliga sysselsättningsgrad. Avräkning sker varje halvår.

Utbetalning av friskvårdsbidrag från 1 januari 2024

Personalavdelningen har de sista tre åren fått många synpunkter på att man som medarbetare måste köpa friskvårdsinsatser för 3000 kronor för att kunna få de maximalt 1500 kronor per år utbetalt. Det kan också finnas medarbetare som inte har ekonomi att köpa friskvårdsinsatser för 3000 kronor. Nuvarande bestämmelse med att bidraget betalas ut på 50 % av kostnaden upp till maximalt 1500 kronor innebär även extra administrativt arbete vid utbetalningarna av friskvårdsbidraget.

För att friskvårdsbidraget ska upplevas mer attraktivt och för att fler ska ges möjlighet att nyttja förmånen med friskvårdsbidrag samt för att minska på administrationen i samband med utbetalningarna av friskvårdsbidraget föreslås att från den 1 januari 2024 utbetalas bidraget på 1500 kronor utan avräkning på 50 % av kostnaden. Utbetalningen till timavlönade föreslås betalas ut en gång/år i januari året efter fullgjort kalenderår. Administrationen av friskvårdsbidraget sker även fortsättningsvis av medarbetare på personalavdelningen.

Kommunledningsutskottets förslag

Från den 1 januari 2024 utbetalas bidraget på 1500 kronor utan avräkning på 50 % av kostnaden.

Utbetalningen av friskvårdsbidraget till timavlönade utbetalas en gång/år i januari året efter fullgjort kalenderår.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare

KS

KU § 147

DNR: KU.2023.292

DNR: KPU.2021.47

Riktlinjer för bisyssla

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-05-23, § 126, redovisades genomförd inventering av antalet medarbetare som utövar bisyssla samt vilken typ av bisyssla som utövas. I samband med redovisningen beslutades att riktlinjerna för bisyssla ses över av kommunledningsutskottet.

Personalchefen informerar kommunledningsutskottet att bisyssla är reglerat i kollektivavtal och de centrala villkorsavtalen med de fackliga organisationerna. Där framgår tydligt att bisyssla ska anmälas till arbetsgivaren. Personalchefen informerar vidare om att frågan om bisyssla alltid ska tas upp vid samtliga medarbetarsamtal. Det är en obligatorisk fråga i medarbetarsamtalsmallen. Chefen registrerar om bisyssla finns i Winlas.

Poängteras att uppdrag som facklig eller politiskt förtroendevald inte är någon bisyssla.

Kommunledningsutskottets beslut

Då fråga om bisyssla finns reglerat i kollektivavtal och centrala villkorsavtal med de fackliga organisationerna behöver inga särskilda riktlinjer skapas.

Beslutsunderlag

Protokoll 2023-05-23 - KS § 126.docx

Beslutsmottagare

Personalchefen

KS

KU § 148

DNR: KU.2023.252

Avtal om utbyte av personuppgifter**Bakgrund**

SKR, Sobona å ena sidan samt OFR Allmän Kommunal Verksamhet, OFR Hälso- och sjukvård, OFR Läkare, Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbunds samverkansråd samt AkademikerAlliansen har träffat Avtal om utbyte av personuppgifter. Avtalet (se bilaga) gäller från och med 2021-12-01 och tillsvidare.

Syftet med avtalet

Syftet med avtalet är att skapa så kallad rättslig förpliktelse enligt GDPR för att uppfylla parternas skyldigheter enligt övriga avtal mellan parterna.

Avtalet är med andra ord framtaget och överenskommet med syfte att uppnå kraven enligt GDPR och då specifikt kraven för utlämnande av känsliga personuppgiften facklig tillhörighet. Detta samtidigt som avtalet ska följa det som är parternas skyldigheter med de utbyten av personuppgifter om facklig tillhörighet som gäller enligt övriga mellan parterna gällande kollektivavtal. Avtalet är därmed att se som ett ramavtal.

Allmänt om avtalet

Med detta avtal uppnås:

- rättslig grund enligt GDPR och undvikande av risk för höga sanktionsavgifter,
- tydlighet i hanteringen vid utbyten av listor och undvikande av omfattande diskussioner,
- en temporär process som minskar mängden felaktiga uppgifter och ökad trygghet i hanterandet för framförallt fackförbunden, samt
- option till en potentiellt mångfald förbättrad process till fördel för alla parter, både lokalt och centralt.

Vidare kan Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) genomföra central samkörningsprocess för att därmed höja kvalitetsnivån på fackförbundens medlemsregister och därmed minska mängden så kallad överskottsinformation, det vill säga felaktig information i form av uppgifter om personer som är medlemmar i fackförbundet men som inte är anställda hos berörd arbetsgivare.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen föreslås besluta att anta Avtal om utbyte av personuppgifter, i lydelse från och med 2021-12-01

KU § 148

DNR: KU.2023.252

Beslutsunderlag

22bil102 Avtal om utbyte av personuppgifter.pdf

Beslutsförslag antagande Avtal om utbyte av personuppgifter 230823.pdf

Beslutsmottagare

KS

Personalchefen för kännedom

KU § 149

DNR: KU.2022.541

Rutin ansökan omställningsstöd enligt OPF-KL från år två**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-03-04 att anta Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18) att gälla från och med 2019-01-01. Vid samma möte beslutades även att utse kommunstyrelsen till pensionsmyndighet.

OPF-KL18 omfattar politiska förtroendeuppdrag och har sin grund i kommunallagen. Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Samordning med förvärvsinkomster sker från år två efter avdrag med ett prisbasbelopp.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, får uppdrag i Riksdagen eller regeringen eller får förvärvsarbete i minst motsvarande omfattning. (OPF-KL kap 2 i § 4).

Under tid med ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalde aktivt söker annan försörjning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-11-15 att ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt till kommunstyrelsen i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag. (OPF-KL 18, kap 2). I ansökan till pensionsmyndigheten ska det framgå att NN ansöker om utbetalning av omställningsstöd enligt OPF-KL. Ansökan om utbetalning inkom till Kommunstyrelsen 2022-12-27.

Kommunstyrelsen föreslogs även att ta fram anvisningar om hur ansökan om omställningsstöd och rapportering ska ske från år två. Uppdraget har härefter getts till personalchef om att ta fram förslag på hur ansökan om omställningsstöd och rapportering ska ske från år två.

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 149

DNR: KU.2022.541

Förändring i förvärvsinkomst, sysselsättning och uppdrag kan ske med kort varsel. För att kommunstyrelsen, tillika pensionsmyndighet, ska kunna ta ställning till om rätt till ekonomiskt omställningsstöd finns så behöver därför redovisning ske månadsvis, förslagsvis till personalhandläggaren på personalavdelningen.

Omställningsersättningen ska också samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges. Med förvärvsinkomst avses dels sådana inkomstslag som anges i 59 kap. socialförsäkringsbalken och enligt Skatteförvaltningens definition (från år 2012). Personalchef har tagit fram förslag på hur inkomstrapportering ska ske månadsvis för bedömning och beräkning om utbetalning av omställningsstöd.

Kommunledningsutskottet och personalchefen diskuterar hur inkomstrapporteringen ska hanteras. Förslag framkommer på att uppgifter om inkomstförsörjningen behöver förtydligas så att redovisning av inkomst från egen rörelse tydliggörs.

Kommunledningsutskottets beslut

Ärendet återremitteras till personalchefen för komplettering av blanketten för inkomstrapport. Uppgifter om inkomstförsörjningen förtydligas så att redovisning av inkomst från egen rörelse tydliggörs.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

Blankett inkomstrapport OPF-KL år två-tre.pdf

Beslutsmottagare

Personalchefen

KLU

KU § 150

DNR: KU.2023.293

Fasta och rörliga arvoden 2024

Fasta och rörliga arvoden 2024 har räknats upp enligt styrdokumentet ”Allmänna bestämmelser gällande ersättning till förtroendevalda 2023-2026” och utifrån den genomsnittliga lönenivåhöjningen för 2023 (3,8 %). Siffrorna inom parentes avser 2023 års arvoden.

Fast arvode (månad)

Kommunstyrelsens ordförande (kommunalråd)	(56 100 kr) 58 300 kr
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande 10%	(5 700 kr) 5 900 kr
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande 20%	(11 300 kr) 11 700 kr

Fast arvode (år) av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode

Kommunfullmäktiges ordförande 6,0%	(40 400 kr) 42 000 kr
Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande 2,0%	(13 600 kr) 14 000 kr
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande 2,0%	(13 600 kr) 14 000kr
Ordförande i Sociala utskottet 20,0%	(134 600 kr) 140 000 kr
Ordförande i Kommunledningsutskottet 15,0%	(101 000 kr) 105 000 kr
Ordförande i Utbildningsutskottet 20,0%	(134 600 kr) 140 000 kr
Ordförande i Myndighetsnämnden 5,0%	(33 800 kr) 35 000 kr
Ordförande för Revisorerna 4,0%	(27 000 kr) 28 000 kr
Ordförande i Valnämnden (valår) 3,0%	(20 200 kr) 21 000 kr
Överförmyndaren	(2 000 kr) 2 100 kr
Överförmyndarersättaren	(1 400 kr) 1 500 kr

KU § 150

DNR: KU.2023.293

Arvoden vid sammanträden

Kommunfullmäktige	(558 kr) 580 kr per sammanträde
1:a sammanträdestimmen	(336 kr) 348 kr per timme
Övriga timmar	(168 kr) 175 kr per timme

Kommunledningsutskottets förslag

Fasta och rörliga arvoden för 2024 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

KU § 151

DNR: KU.2023.166

Sammanträdesplan 2024

Förslag på sammanträdesdagar för kommunledningsutskottet 2024 presenteras.

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet sammanträder följande dagar 2024:

23 januari, 27 februari, 26 mars, 30 april, 4 juni, 13 augusti, 3 september, 1 oktober, 5 november och 3 december.

Beslutsunderlag

Sammanträdesplan ver 4, 230831.xlsx
Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare

Kommunsekreteraren

KU § 152

DNR: KU.2023.27

Redovisning av näringslivsfrågor

Näringslivsutvecklaren redovisar vad som är aktuellt, bland annat:

- Näringslivsrankingen presenteras 2023-09-20
- Företagsbesök pågår
- Starta eget-kurs har hållits under våren med 10 deltagare
- Förslag på utbildningsinsats, kostnad 30 000 kronor

Inplanerade möten i höst:

- Upphandlingsskola - introduktion och fördjupning
- Workshop inom naturturism
- Möte om O-ringen tillsammans med företag, föreningar och invånare
- Kompetensförsörjningsdag
- Digitalt möte om husbilsturism
- Digital välkomsträff för nystartade företag

Näringslivsutvecklaren och kommunledningsutskottet diskuterar studiebesök och om intresse finns för att åter bjuda in till älgjakt och näringslivsmiddag.

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet godkänner satsningen på företagsutbildningen och kostnaden på 30 000 kronor belastar budgeten för näringslivsbefrämjande åtgärder.

Näringslivsutvecklaren får i uppdrag att ta med i planeringen inför 2024 om möjlighet finnas att bjuda in till älgjakt och näringslivsmiddag.

Kommunledningsutskottet tackar för bra redovisning.

Beslutsmottagare

Näringslivsutvecklaren

KU § 153

DNR: KU.2023.291

Lokala utvecklingsplaner (ortsanalyser)**Ärendebeskrivning**

Utifrån en motion inlämnad 2022-08-30 (KU.2022.409) så beslutade Högsby kommunfullmäktige, 2023-05-08, KF § 73, att starta ett arbete med lokal utveckling av våra fyra mindre tätorter: Fågelfors, Berga, Ruda och Fagerhult. Kommunen som helhet har de senaste åren belysts i flera olika arbeten/studier: genom nuläges- och framtidsanalyser av Kairos Future, en sociologisk studie av Sveriges Lantbruksuniversitet (SLU) samt olika former av workshops inom Högsby kommun samt Region Kalmar län. Utifrån dessa underlag beslutade kommunstyrelsen i Högsby kommun den 19 oktober 2021 att arbeta vidare med tematiska arbetsgrupper inom två områden – ”Samverkan med civilsamhälle och allmänna dialoger” och ”Hälsolots”. Motionen ville fördjupa detta arbete på det lokala planet för kommunens mindre tätorter, där det finns en problembild med minskande befolkning, slitna fastigheter och framtidsoro.

Ett tänkbart upplägg angavs, i svaret till motionen, för att påbörja arbetet med upprättande av lokala utvecklingsplaner:

- En arbetsgrupp med politiker, näringslivsutvecklare, fritidsutvecklare samt stadsarkitekt arbetar fram riktlinjer för vad kommunen menar med utvecklingsplaner.
- Arbetsgruppen möter orten, förslagsvis att samhällsförening eller annan sammanhållande aktör får i uppdrag att sammankalla representanter för orten samt får vara med och bestämma hur dialogen äger rum.
- Arbetsgruppen tar in/lyfter ur representanter löpande för att ha rätt roller med i dialogerna beroende på invånarnas behov.
- Tydliggör och dokumentera vem som ansvarar för vad samt när det förväntas vara färdigt.

Erfarenheter från dialoger i Berga och kring Lanhagen kan med fördel tillämpas även i detta arbete. Det ger goda resultat när en bred grupp med olika roller och perspektiv får tid och utrymme att analysera en plats och fundera framåt hur den kan utvecklas. Att mötas vid flera tillfällen ger möjlighet till reflektioner och idéer att gro fram, och att arbeta vidare mellan tillfällena på sådant som har framkommit på workshopparna. Deltagare bör hämtas från kommun, civilsamhälle men också informella sammanhang som exempelvis fritidsgård. En bred sammansättning vad gäller ålder, kön och roller bör eftersträvas.

KU § 153

DNR: KU.2023.291

För att kunna hantera de fyra orterna på ett sätt där man ger utrymme för eftertanke och möte mellan olika perspektiv föreslås följande upplägg: flera träffar i höst i Fågelfors, först inriktat på analys och sedan på visionerande framåt med åtgärdsförslag och utvecklingstankar. Ett år senare så görs en återkoppling där kommunen och andra aktörer kan gå genom åtgärdsplanen och förslag till en mer långsiktig utvecklingsplan. Denna utvecklingsplan kan sedan fungera som ett underlag för exempelvis översiktlig fysisk planering men också annan verksamhetsplanering inom kommun eller för andra deltagande aktörer.

En rimlig ambition kan vara att hantera en ort per år, och starta upp arbetet med Fågelfors innevarande år, Berga under år 2024, Ruda under 2025 och Fagerhult under 2026. Kommunen undersöker möjligheten att få in externt stöd för processen, vilket påverkar hur omfattande arbetet kan göras, men även med interna resurser bör en meningsfull process kunna genomföras.

En mer preciserad metodik och upplägg tas lämpligen fram av arbetsgruppen i förberedelserna för workshopparna, men en möjlig inspirationskälla är metodiken kring ortsanalys. Boverket har gjort en gedigen kunskapssammanställning kring ortsanalys, som behöver bantas ner utifrån tillgängliga resurser, men där olika aspekter av en plats och dess utveckling kan studeras och visioneras. Det handlar om en Orts fysiska karaktär och struktur, men också livsmiljön, lokalekonomin, de sociala sammanhangen, självbild och identitet, samt det omland och den infrastruktur orten befinner sig i. I Romarriket talade man om *urbs*; staden som fysiskt och byggt fenomen, *civitas*; samhället som social konstruktion med dess institutioner, och *genius loci*; platsens själ, dess mer immateriella, men ändå ofta högst påtagliga, aspekter.

Förslag under kommunledningsutskottets möte

Kommunledningsutskottets ordförande Jonas Erlandsson (S) föreslår att medfinansiering söks från till exempel Astrid Lindgrens Hembygd och Region Kalmar län.

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet beslutar att ge Miljö- och byggkontoret i uppdrag att sammankalla en arbetsgrupp bestående av stadsarkitekt, näringslivsutvecklare, fritidsutvecklare, politiker Jonas Erlandsson (S), samt representant från berörd samhällsförening för att initiera arbetet med utvecklingsplaner för Fågelfors, Berga, Ruda och Fagerhult enligt ovan angiven tidplan.

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 153

DNR: KU.2023.291

Arbetsgruppen ska årligen återrapportera arbetet med utvecklingsplanerna till Kommunstyrelsen, med början år 2024 för Fågelfors.

Stadsarkitekten och näringslivsutvecklaren får i uppdrag att undersöka om möjlighet finns att söka medfinansiering till projektet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott
lar_kanna_din_ort_spelplan.pdf
KF § 73, 2023-05-08.docx

Beslutsmottagare

Miljö- och byggkontoret
Näringslivsutvecklaren
Fritidsutvecklaren

KU § 154

DNR: PLAN.2019.10

Detaljplan för ny vändplan vid Lantmätaregatan, del av Hanåsa 1:14, 1:18, 1:22, 1:27 och Frövi 2:1 i Högsby samhälle, Högsby kommun**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade på uppdrag av kommunstyrelse 2017-12-14, KSD § 92 att inleda arbete med att ta fram ny detaljplan för trafiklösning för Lantmätaregatan under våren 2018. Detaljplanen tas fram enligt standardförfarande.

Detaljplaneförslaget huvudsakliga syfte är att möjliggöra en vändplan på Lantmätaregatan i sydost, i anslutning till fastigheterna Hanåsa 1:14, 1:18 och 1:22. Det undersöks även om det går att se över markanvändning för angränsande fastigheter, där allmän platsmark är utlagt på enskilda fastigheter i en omfattning som inte längre bedöms nödvändig eller önskvärd. Denna mark planläggs för bostadsanvändning med bestämmelser som liknar de för angränsande bostadstomter. Vissa delar av fastigheterna behöver kvarstå som allmän platsmark med tanke på strandskydd och allmänna VA-ledningar.

Ett genomförande av detaljplaneförslaget bedöms väl överensstämma med kommunens gällande översiktsplan.

Samråd av planförslaget har genomförts under våren 2020 och första granskning i slutet 2020. Flera instanser lyfte vidare utredningsbehov för planläggning av nya byggrätter, vilket inte bedömdes kunna hanteras inom det pågående planärendet. Därför begränsades planområdet och planförslaget avgränsas till att huvudsakligen reglerera befintliga bebyggelseområden. Om markägarna i framtiden visar intresse för en vidare utveckling får ett plankostnadsavtal upprättas för att täcka kostnaden för ett mer omfattande planarbete.

En förnyad granskning görs för att trygga ett markreservat för VA-ledningar på en av fastigheterna inom planområdet. Alternativet att ta bort ledningen bedöms påkalla alltför stora ingrepp på VA-systemet i stort och för angränsande fastighetsägare som skulle få nya anslutningspunkter.

Utredningar

Gata och vändplan behöver projekteras, och en förprojektering är utförd av ÖSK.

En ansökan om biotopskyddsdispens lämnades in parallellt med planförslaget under samrådstiden. Dispensen gäller fällande av två alléträd,

KU § 154

DNR: PLAN.2019.10

varav ett är dött. Nya träd ska planteras. Dispensen godkändes, men kan behöva förnyas eftersom de är tidsbegränsade.

Tidplan

Planen bör kunna antas till fjärde kvartalet 2023.

Ekonomiska konsekvenser

För att verkställa detaljplanen behövs investeringsmedel för åtgärderna för gata och vatten och avlopp (inklusive plantering av nya träd). Även viss inlösen av allmän platsmark bör göras, för vändplan men även gång- och cykelvägen som idag ligger på enskilt ägd mark.

Anläggande av vändplan och åtgärder i Lantmätaregatan blir en kostnad för planens genomförande, men Eon har hanterat flytt av ledningsskåp redan innan i och med anslutning av nya bostäder på skoltomten. Kostnad för flytt av elskåp uppgick till cirka 30 tkr exklusive moms.

Yttrandeperioder***Samrådsförfarandet***

Utöver obligatoriska samrådsinstanser som länsstyrelsen och lantmäteriet har länsmuseum och en enskild fastighetsägare kommit in med yttranden som påkallar förändring eller förtydliganden av planförslaget. Med tanke på att det finns vidare utredningskrav vad gäller dagvatten, buller, kulturhistoriska värden i trädgården med mera, så begränsas planförslaget till att omfatta regleringen av befintlig bebyggelse. Ny bebyggelse får eventuellt prövas i kommande planarbete (ny detaljplan eller planändring) där vidare utredning får göras kring dessa aspekter.

I gällande plan för området fanns ett förslag om att byta riktning på enkelriktningen i Betesdavägen och Lantmätaregatan. Kommunens bedömning är att detta främst motiverades av dålig sikt i Lantmätaregatans korsning med Skolgatan, och att Betesdavägens nuvarande reglering kan behållas.

Beskrivningen av fastighetsrättsliga konsekvenser fördjupas och vissa andra redaktionella justeringar görs.

Granskningsförfarandet

Två granskningar har genomförts för planförslaget, beroende på vissa ändringar efter första granskningstillfället. Länsstyrelsen har inkommit med krav på vissa förtydliganden vad gäller dagvatten, strandskydd och natur.
En

KU § 154

DNR: PLAN.2019.10

bestämmelse kring hårdgörandegrad tillkommer. ÖSK har önskat vissa förtydliganden av planförslaget och dess konsekvenser, dessutom har dialog förts under förprojektering av VA-systemet. Detta har lett till att ett markreservat för VA-ledningar tillkommer och planområdet utökas något.

Antagandeförfarandet

Myndighetsnämnden godkänner 2023-08-29 det färdiga planförslaget inför Kommunstyrelsens antagande av detaljplanen. Utifall att ingen överklagar eller Länsstyrelsen överprövar beslutet, så vinner planen laga kraft efter tre veckor.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunledningsutskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anta detaljplaneförslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse för detaljplaneärenden
Nämndsbeslut Antagandehandling Plankarta till nämnd
Nämndsbeslut Antagandehandling Planbeskrivning till nämnd
Nämndsbeslut Samrådshandling undersökning
Nämndsbeslut Nämndsbeslut Granskningshandling Samrådsredogörelse
Nämndsbeslut Granskningshandling Utlåtande till nämnd
Nämndsbeslut Granskningshandling utlåtande (utskick)
Protokoll 2023-08-29 - MN § 56

Beslutsmottagare

KS

Miljö- och byggkontoret för kännedom

KU § 155

DNR: MARK.2023.84

Nyttjanderättsavtal återvinningsstationer**Ärendebeskrivning**

ÖSK tar över ansvaret för återvinningsstationer från Förpacknings- och tidningsinsamling (FTI) från och med årsskiftet. Därför behövs ett nyttjanderättsavtal mellan kommun och ÖSK, som lämpligen sätts på ett år med tanke på framtida osäkerhet kring hur återvinningen ska hanteras. För en nyttjanderätt på ett år så krävs politiskt beslut för godkännande av avtalet, då nuvarande handläggardelegation omfattar en tidsperiod understigande ett år. Ett år understiger inte ett år.

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet godkänner nyttjanderättsavtalet för återvinningsstationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande KS

Nyttjanderättsavtal med påskrift

Beslutsmottagare

ÖSK

Miljö- och byggkontoret

KU § 156

DNR: KU.2023.257

Åtgärdsprogram för att nå de nationella miljömålen och Agenda 2030**Ärendebeskrivning**

De nationella miljömålen är åtaganden som nationen Sverige har förbundit sig att följa och de har sin grund och sitt ursprung från bland annat Förenta nationernas miljökonferens som var i Rio de Janeiro i juni 1992.

1999 fattade riksdagen beslut om att följa särskilt nationella miljömål och vilken inriktning som politiken särskilt ska verka för genom att styra mot dessa när det gäller målen. Syftet är att till nästa generation lämna över ett samhälle där ambitionen är att dagens miljöproblem som är identifierade är lösta. Sverige ska inte vara med och bidra till andra länders hälso- och miljöproblem utanför vår nations gränser, är tanken.

Sveriges miljömål är i sin tur indelade i generationsmål, etappmål och miljö kvalitetsmål och dessa finns utförligt beskrivna på www.sverigesmiljomal.se. Tidigare har åtgärderna följts upp mot årtalet 2020, det så kallade Agenda 2020-målet som nu har passerats utan att miljömålen för den skull har nåtts. De är därför framflyttade till år 2030, som nu kallas Agenda 2030-arbetet där 17 kvalitetsmål finns framtagna för genomförande.

Kalmar läns regionala åtgärdsprogram för miljömålen är i sin tur ett regionalt framtaget styrdokument som löper under åren 2023 fram till 2027 och är framtagen och bifogat som ett separat dokument till detta tjänsteutlåtandet. Programmet har tagits fram i samverkan med samtliga länets kommuner, Region Kalmar län, Energikontor syd samt ett flertal andra länsaktörer, näringsliv och frivilligorganisationer och har som mål att samla miljömålsarbetet i länet. Åtgärderna i programmet ska föra oss närmare målet att lämna över en värld till nästa generation där samtliga miljöproblem är lösta, det så kallade generationsmålet som nämndes tidigare.

Åtgärdsprogrammet består av sex temaområden eller fokusområden, där miljömålen har klustrats; fokus klimat, fokus miljögifter, fokus vatten och miljöer vid vatten, fokus levande landskap och fokus god bebyggd miljö. Ett temaområde finns även för övergripande åtgärder, som nedan är benämnt fokus övergripande. Totalt finns 105 åtgärder för att ta länet framåt i detta miljömålsarbetet. Dessa åtgärder är inte inbördes prioriterade och alla aktörer arbetar med åtgärderna efter sina förutsättningar.

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 156




DNR: KU.2023.257

Länsstyrelsen i Kalmar län har begärt in yttrande från länets alla kommuner att inkomma med svar till länsstyrelsen senast 2 oktober 2023 kring hur statusen i klimatarbetet står sig i förhållande till de nationella miljömålen. Detta gäller även för Högsby kommun och länsstyrelsen önskar höra hur kommunen och det politiska styret i kommunen har arbetat aktivt med åtgärdsprogrammet i den kommunala organisationen. De önskar sig få svar om de politiska organen; nämnderna och utskotten i Högsby kommun har påbörjat arbetet och på vilket sätt eller nivå de just nu befinner sig i det strategiska arbetet. Länsstyrelsen har satt upp tre frågor inom respektive fokusområden som de önskar att kommunstyrelsen (KS) inkommer med svar på. Om åtgärder är påbörjade, delvis är genomförda eller inte påbörjade alls gällande de åtgärder som kommunen har förpliktigt sig att göra.

I juni fick Högsbys miljö- och byggchef ett uppdrag från länsstyrelsen att samordna kommunens svar på länsstyrelsens uppdrag och frågan är lyft med kommunchef i juli men då semestrar och uppstart av höstens arbete skett däremellan så var punkten som först uppe på kommunledningsgruppens (KLG:s) dagordning i början på september.

Miljö- och byggchefen föreslog KLG att tillsätta en kommunövergripande arbetsgrupp med representanter för alla förvaltningar och kommunalförbund, att i projektform, aktivt arbetar med miljömålsfrågorna. Då inget beslut kring detta togs valde KLG att istället hänskjuta frågan till den politiska organisationen att låta kommunledningsutskottet (KLU) bereda ett svar på sitt sammanträde den 19 september som vidare kan beslutas av KS. Styrelsen behöver i detta beslut tillse att erforderliga resurser avsätts till en sådan projektgrupp för att aktivt arbeta med miljömålen i hela den kommunala organisationen, då det är ett långsiktigt och strategiskt arbete.

Följande åtgärder nedan, där länets kommuner är huvudaktörer, önskar länsstyrelsen att Högsby kommun inkommer med svar på. Nedanstående frågeställningar är ställda enligt principen inom varje fokusområde:

		Svar
	Ej påbörjat	
	Delvis genomfört	
	Påbörjat	

Fokus övergripande

Upphandlingar - ställs det miljö- och hållbarhetskrav i samband med offentliga upphandlingar?

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 156

DNR: KU.2023.257

Uppdatera **kommunala kulturmiljöprogram**. Kommer det att tas fram nya för de kommuner som inga har? Svaret från Högsby är att kommunen redan har ett sådant program framtaget. Det gjordes 2021 och är fortsatt aktuellt.

Fokus klimat

Ökad **energifokus i miljötillsynen**. Ska energieffektiviseringar in i den ordinarie miljötillsynen?

Ska **vegetariskt alternativ erbjudas vid samtliga måltider** som tillhandahålls av kommunala serviceenheter (skola, vård och omsorg)? Några gånger per månad ska endast vegetarisk kost serveras. Hur ställer sig kommunen till det?

Öka länets **produktion av gödselbaserad biogas** och att gemensamt aktivt arbeta för att hitta nya marknader. Finns det någon som aktivt arbetar med frågan?

Rullande **informationskampanjer avseende vedeldning**. Kommer material för det att tas fram?

Rullande informationskampanjer avseende **minskad användning av dubb-däck**. Kommer material att tas fram som riktar sig till kommunens invånare?

Kartlägga riskområdena i varje kommun där frekvent vedeldning sker i syfte att **byta ut gamla vedpannor till miljögodkända** med ackumulatortankar. Kommer riskområdena att kartläggas?

Anpassa **kalkning** till ändrade flödesförhållanden. På vilket sätt kommer Högsby kommun att arbeta med den frågan?

Fokus miljögifter

Fortsatt projektet "**Giffri vardag**" via Miljösamverkan Sydost. Genomföra konsumentkampanjer, till exempel "Våga fråga" och höja kunskapen hos skolbarn- och ungdomar. Kommer kommunen att arbeta med projektet?

Ökad tillsyn vid **miljöfarliga verksamheter** av kemikalieanvändning för att minska den. Fokus på prioriterade ämnen och särskilt förorenande ämnen. Hur ställer sig kommunen till det?

Minska spridning av farliga ämnen från båtbottnfärger på fritidsbåtar genom tillsyn samt genom information för att öka

KU § 156

DNR: KU.2023.257

alkylatbensin användningen till tvåtaktsmotorer. Frågan är inte så relevant för Högsby då vi inte är en kustkommun.

Genomföra projekt med ett helhetsperspektiv på vattenkvalitet och vattenkvantitet. Fokus på avrinningsområde samt inkluderat miljöövervakning och uppföljning. Hur arbetar kommunen med det?

Fokus vatten och miljöer vid vatten

Genomföra **projekt med ett helhetsperspektiv på vattenkvalitet och vattenkvantitet.** Fokus på avrinningsområde samt inkluderat miljöövervakning och uppföljning. Kommer kommunen att göra det?

Restaurera, återskapa och nyanlägga våtmarker för variation och med ett landskapsperspektiv. - Rätt våtmark på rätt plats! Åtgärden ska inkludera skötselplaner. Ta hänsyn till kulturmiljön och skapa faunapassager där behovs finns. Finns det planer att göra det?

Vid kommunal exploatering av mark behöver användning av skyddsinstrument, som **strandskydd och q-märkning öka**. Q-märkning är en åtgärd som kan göras vid en särskilt skyddsvärd byggnad, kulturminne eller liknande. Detta för att stärka skyddet för värdefull natur och kulturmiljöer i och invid vatten. Är detta något som Högsby kommer att arbeta med?

Minska utsläppen från spillvatten och dagvatten till sjöar, vattendrag och hav. Till exempel genom enskilda avlopp, dagvattenplaner, klimatanpassade detaljplaner. Är detta gjort?

Genomföra tillsyn och **ställa de krav som behövs för att miljökvalitetsnormer (MKN) för vatten ska kunna följas upp per avrinningsområde.**

Öka **skydd av sjöar och vattendrag** med höga natur- och kulturvärden. Detta inkluderar även byggnader.

Restaurera och återskapa ekologiska funktioner i och vid rinnande vatten. Se till att även skapa **fria vandringsvägar för organismer**. I arbetet ska hänsyn tas till värdefulla kulturmiljöer beaktas.

Ta fram och **sprida information om vattenuttag i sjöar och vattendrag**. Förtydliga hur vattenuttagen påverkar sjöar och vattendrag samt vilka lagar och regler som gäller.

KU § 156

DNR: KU.2023.257

Öka takten i arbetet med att **ta fram, revidera och besluta vattenskyddsområden i länet.**

Länsstyrelsen reviderar den regionala vattenförsörjningsplanen och **kommunerna fortsätter arbetet med att ta fram motsvarande vattenförsörjningsplaner per kommun** i länet.

Förbättra **övervakningen av grundvatten**, såväl kvalitativt som kvantitativt.

Ta fram och sprid information om vattenbesparande- och recirkulerande åtgärder för såväl hushåll som näringsliv. Gör även en kampanj mot oönskade ämnen och material i avloppen.

Genomföra **skyddsåtgärder vid allmänna vattentäkter** utmed länets statliga och kommunala vägar.

Informera, **ha dialogmöten och rådgivning kring kust- och skärgårdsanknutna natur- och kulturmiljöer**. För Högsbys del kanske det inte är aktuellt, även om vi har många sjöar och vattendrag inom kommunen.

Genomföra **natur- och kulturmiljöinsatser för att bevara och utveckla vattenanknutna kust- och skärgårdsmiljöer**. Fokusområden är **service, fiske och alternativa sysselsättningar, bete och djurhållning, transporter och turism**. För Högsbys del är denna fråga liknande den förra inte helt relevant även om vi har sjöar som mycket väl kan falla inom kategorin vattenanknutna kustmiljöer.

Inventering och restaurering av bottenvegetation i grunda havsvikar med fokus på till exempel ålgräs, blåstång och kransalger.

Öka **antalet vattenåtgärder på land för att minska mängden näringsämnen och miljögifter** som hamnar i havet.

Öka **skyddet av värdefulla marina natur- och kulturmiljöer** (genom till exempel naturreservat, biotopskydd och strandskydd).

Utveckla **arbetet med kust- och havsplanering i kommunernas översiktsplaner**, samt ta fram bättre digitala planeringsunderlag som beskriver marina och kustanknutna natur- och kulturvärden i länet.

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 156

DNR: KU.2023.257

Ökad q-märkning av kulturhistoriskt värdefulla byggnader i kust- och skärgårdsmiljöer.

Genomföra **åtgärder för att minska fysisk exploatering, buller från båttrafik och andra störningar** på marint liv i känsliga skärgårds- och kustmiljöer. För Högsbys del inte heller helt relevant frågeställning men kan vara aktuellt i närheten av exploatering av våra sjöar och vattendrag.

Identifiera **lämplig mark för återvätning av tidigare utdikad torvmark** och gör sedan om dem tillvåtmarker.

Skapa **grunda och/eller temporära vattenmiljöer** för bland annat hotade fiskar, fåglar och groddjur.

Fokus landskap

Öka **blomrikedomen i landskapet** genom omvandling av grönytor till äng.

Öka och **sprida kunskapen om organismernas och naturtypernas betydelse** för ekosystemen.

Ta fram kommunal naturmarkspolicy med underlag och riktlinjer för kommunal skötsel av naturmark. Detta inkluderar kulturvärden och sociala värden.

Öka **tillgängligheten för friluftsliv, fysisk aktivitet och avkoppling** i natur- och kulturlandskapet.

Öka **andelen skyddad natur**, främst genom biotopskydd och reservatsbildning.

Utbilda om **hur kommuner formellt kan skydda samt förvalta natur**.

Fokus bebyggd miljö

Ta fram lokala klimatanpassningsplaner för varje kommun. Kopplat till länets klimat- och Sårbarhetsanalys.

Genomföra en **informationskampanj årligen gentemot hushållen om cirkularitet, återbruk, återvinning och avfallssortering.**

Öka **antalet skyddade kulturhistoriskt miljöer genom inventeringar** och identifiering i Planarbetet.

KU § 156

DNR: KU.2023.257

Inventera **utemiljöerna vid förskolor, skolor och äldreboenden för att hitta brist på skuggning**. Ta fram åtgärdsprogram med tidsatta åtgärder utifrån inventeringen.

Informationskampanj kopplat till radonmätning och radonsäkande åtgärder i bostäder vid tillsyn. Kommer detta att arbetas djupare med till kommunens invånare?

Beslutsunderlag

Kalmar läns regionala åtgärdsprogram för miljömålen 2023-2027
Åtgärdsuppföljningsmall 2023 - Kommunerna

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunchefen och miljö- och byggchefen får i uppdrag att sammanställa utskottets förslag på svar. Därefter översänds dessa till kommunstyrelsen för beslut i oktober. Efter det översänds kommunens yttrande som svar till länsstyrelsen.

Ledningsgruppen får i uppdrag att fortsätta arbeta med att utveckla det strategiska arbetet med Agenda 2030 och miljömålen.

Beslutsunderlag

Huvudmail angående Åtgärdsuppföljning miljömålen 2023- svar senast 2 oktober
Åtgärdsuppföljningsmall 2023- Kommunerna.xlsx
Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen
Kommunchefen
Miljö- och byggchefen
Socialchefen
Skolchefen
Förbundsdirektionen ÖSK

KU § 157

DNR: KU.2023.295

Revidering av bidragsregler för föreningar och organisationer i Högsby kommun

Kommunfullmäktige beslutade 2021-03-01, § 31 att anta nya bidragsregler för föreningar och organisationer i Högsby kommun, att reglerna utvärderas efter två år samt att reglerna revideras vart femte år.

Fritidskontoret har sedan dess fått in en del synpunkter från föreningar angående de nya bidragsreglerna.

Kommunledningsutskottet beslutade 2023-04-04, § 75, att ge kultur- och fritidschefen och fritidsutvecklaren i uppdrag att revidera bidragsreglerna utifrån inkomna synpunkter om förbättringar från föreningarna och fritidskontoret.

Vidare beslutades att nytt förslag till bidragsregler presenteras för kommunledningsutskottet den 19 september 2023.

En revidering av Bidragsregler för föreningar och organisationer i Högsby kommun presenteras. De nya reglerna föreslås gälla under tiden 2024-2028.

Förslag under kommunledningsutskottets möte

Kommunledningsutskottets ordförande Jonas Erlandsson (S) föreslår att innan beslut tas i ärendet ska kommunens föreningar ges tillfälle att yttra sig kring det nya förslaget och föreslår därför att revideringarna av bidragsreglerna för föreningar och organisationer i Högsby kommun skickas på remiss till kommunens föreningar. Svaren ska redovisas för kommunledningsutskottet 2023-11-07, då ärendet åter tas upp för beslut.

De bidrag som idag betalas ut till pensionärsföreningarna via socialutskottet föreslås också vävas in i "Bidragsregler för föreningar och organisationer i Högsby kommun"

Kommunledningsutskottets beslut

Fritidsutvecklaren får i uppdrag att skicka förslaget på revidering av Bidragsregler för föreningar och organisationer i Högsby kommun på remiss till samtliga föreningar i Högsby kommun.

Fritidsutvecklaren får även i uppdrag att undersöka vilka bidrag som socialutskottet hanterar och ge förslag på om även de kan ingå i de övergripande bidragsreglerna.

KU § 157

DNR: KU.2023.295

Ärendet tas åter upp för beslut på kommunledningsutskottets sammanträde 2023-11-07.

Beslutsunderlag

Protokoll 2023-04-04 - KU § 75.docx

Nytt förslag på bidragsregler 2024 rev 230911.docx

Ny bilaga till bidragsregler 2024.docx

Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare

Kultur- och fritidschefen

Fritidsutvecklaren

KLU

KU § 158

DNR: KU.2023.299

Bidrag till Emådalen kulturörening

För att bidra till kommunens kulturutbud vill Emådalen anordna tre tillfällen med teater riktat till olika åldrar.

Kulturutbudet i Högsby kommun behöver stärkas och detta är ett sätt att göra detta på.

Kultur och fritidsavdelningen föreslår att föreningen inkommer med en handlingsplan hur de vill arbeta med att locka fler barn och ungdomar till kulturlivet hur föreningen arbetar med marknadsföring för att fler i den målgruppen att upptäcka och ta del av utbudet, samt hur de kan involvera målgruppen i sitt fortsatta föreningsarbete.

Kultur och fritidskontoret föreslår att kulturöreningen får bidrag på högst 13 000 kr efter redovisat underskott senast 15 december.

Kommunledningsutskottets beslut

Föreningen ges i uppdrag att lämna in en handlingsplan som beskriver:

- Hur föreningen vill arbeta med att locka fler barn och ungdomar till kulturlivet
- Hur föreningen arbetar med marknadsföring för att fler i den målgruppen att upptäcka och ta del av utbudet
- Hur de kan involvera målgruppen i sitt fortsatta föreningsarbete.

Kulturöreningen får bidrag på högst 13 000 kr efter redovisat underskott senast 15 december 2023.

Beslutsunderlag

kulturöreningens bidragsansökan.docx

Tjänsteutlåtande Emådalen kulturörening.docx

Beslutsottagare

Kultur- och fritidschefen

Fritidsutvecklaren

Emådalen kulturörening

Ekonomichefen

Ekonom

KU § 159

DNR: KU.2023.258

**Taxor och avgifter inom kommunledningsutskottets verksamheter
2024****Simskola**

Avgiften för simskola är 300 (250) kronor per barn och 600 (500) kronor per barn från annan kommun. Maxtaxa på 600 (500) kronor för familj med barn bosatta i Högsby kommun.

Kulturbruket

Avgiften för kulturbruket är 400 (360) kronor per termin/kurs för invånare i kommunen. Deltagare från annan kommun i mån av plats 600 (500) kronor per termin/kurs.

Maxtaxa på 800 (700) kr per familj, max två aktiviteter per termin och barn. Gäller bara boende i Högsby kommun.

Instrumenthyra: 300 kr/termin och instrument vid hyra av Kulturbrukets egna instrument.

Avgifter bibliotek

Fjärrlån 10 kronor per bok

Ej återlämnad barnbok 200 (170) kronor per styck

Ej återlämnad vuxenbok 300 (270) kronor per styck

Serviceavgifter bibliotek

Kopiering svart/vit A4 4 kronor per styck (2 kronor per styck)

Kopiering svart/vit A3 5 kronor per styck (4 kronor per styck)

Kopiering färg A4 8 kronor per styck (6 kronor per styck)

Kopiering färg A3 15 kronor per styck (12 kronor per styck)

Föreningskopiering 2 kr per kopia, avgiftsfritt upp till 25 kr (50 öre per kopia, avgiftsfritt upp till 50 kr)

Misteln är from 2020 kontantfritt, endast kort betalning och swish.

KU § 159

DNR: KU.2023.258

Uthyrning av gymnastiksalar och sporthallar (Kr/tim)

	<i>Föreningar i kommunen</i>	<i>Övriga</i>	<i>Från annan kommun</i>
Högsby	70 (45)	130 (130)	200 (190)
Scen Högsby kommun	50 (45)	80 (130)	190 (190)
Långemåla	70 (45)	130 (130)	200 (190)
Fågelfors	50 (45)	80 (80)	190 (190)
Fagerhult	50 (45)	80 (80)	190 (190)
Ruda	50 (45)	80 (80)	190 (190)
Berga	50 (45)	80 (80)	190 (190)
Långemåla bordtennishall	50 (0)	80 (0)	190 (0)
Långemåla läktare			
Långemåla skyttehall	50 (0)	80 (0)	190 (0)
Långemåla bastu*	100 (0)	200 (0)	300 (0)
Omklädningsrum*	50 (15)	75 (15)	100 (15)

**per tillfälle*

Borttappat/ej återlämnad tagg till Berga och Ruda gymnastiksalar samt Högsby och Långemåla sporthall 500 (430) kronor

Konstgräsplanen

Nr	Text	Pris (kr)	Enhet
1	Match för förening inom kommunen	530 (530)	tillfälle
2	Match för föreningar från annan kommun	900 (850)	tillfälle
3	Träning för föreningar inom kommunen	220 (220)	tillfälle
4	Träning för föreningar från annan kommun	550 (530)	tillfälle
5	Högsby IK (skötselavtal, därav nolldata)	0 (0)	tillfälle

Ett träningstillfälle är 2 timmar medan ett matchtillfälle är 3 timmar.

Ställplats för husbil

200 kr/dygn (150) och plats, inklusive tillgång till el.

Laddavgift för elbil

Sätts i samråd med leverantör för närvarande 6kr/kWh

Uthyrning av skolornas matsalar

110 kr/timme (100), hyrs endast ut till ideella föreningar.

Taxor inom räddningstjänsten verksamhetsområde

Från och med 2024 beslutas dessa taxor av förbundsdirektionen inom RTSO.

KU § 159

DNR: KU.2023.258

Avgift för tillstånd med brandfarliga och explosiva varor

Från och med 2024 beslutas dessa taxor av förbundsdirektionen inom RTSO.

Brandskyddskontroll och Sotningstaxa

Förslag avseende taxa för brandskyddskontroll och sotning arbetas fram via RTSO, förslag ännu ej färdigställt.

Taxa gällande tomtpriser

Pris för mark avsedd för bostadsändamål:

Högsby, Allgunnen och tomter med sjöutsikt i Fågelfors	80 kr/kvm
Övriga	20 kr/kvm
Pris för mark avsedd för flerbostadshus	150 kr/kvm
Pris för mark avsedd för industriändamål	200 kr/kvm

Taxa gällande nyttjanderättsavtal och arrenden

Arrenden och olika typer av långsiktiga nyttjanderättsavtal räknas ut utifrån marknadsmässig grund. En minsta avgift på 2 000 kronor tas i normalfallet ut för att täcka den administrativa hanteringen när arrende- eller upplåtelseytan är liten.

För nyttjanderätter som ges till allmännyttiga ändamål, som bedrivs av ideella föreningar, tas det generellt inte ut någon avgift.

Kommunledningsutskottets beslut

Föreslagna taxor och avgifter för kommunledningsutskottets verksamhetsområde 2023 godkänns och överlämnas till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut Taxor och avgifter inom kommunledningsutskottets verksamheter 2024_.docx

Beslutsmottagare

Budgetberedningen

Ekonomichefen

Ekonom

KU § 160

DNR: KU.2022.536

Augustiuppföljning 2023

Kommunchefen redovisar delårsprognos per den 31 augusti 2023. Prognosen visar på ett underskott om cirka 300 000 kronor för kommunledningsutskottet. Frisknärvaron uppgår till 95,8%.

Kommunledningsutskottets beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

20230831 delårsuppföljning ver2.docx

Beslutsmottagare
Ekonomichefen

KU § 161

DNR: KU.2023.199

Folkinitiativ - Avveckla inte ytterskolor i Högsby kommun

Ett folkinitiativ gällande "Avveckla inte ytterskolor i Högsby kommun" är inlämnat till kommunen 2023-05-30 med anledning av kommunstyrelsens beslut 2023-05-08, § 123, där beslut togs om att

- Förlägga undervisningen för årskurs 4–5 på Ruda skola till Fröviskolan från och med höstterminsstarten 2023.
- Flytta förskoleeleverna på Lindens förskola i Långemåla till Ruda skola, dock senast inför höstterminsstarten 2024, på grund av stort sjunkande elevantal samt undermåliga lokaler.
- Planeringen för framtida verksamhet i lokalerna på Ruda skola framöver blir att användas till förskola, förskoleklass samt årskurs 1-3 från och med höstterminen 2024.

Folkinitiativet, som består av vårdnadshavare och elever på Tallåsskolan, Ruda Samhällsförening, Ruda Bygdegård, Ruda IF, Ruda PRO, Föräldrar och barn på förskolan Linden, Långemålabygdens medborgarförening och Långemåla IF, vill att kommunstyrelsens beslut 2023-05-08, § 123 omprövas genom:

- 1) Att ärendet återremitteras till utbildningsutskottet för att bereda förslag för en hållbar skolverksamhet i kommunen som helhet, att utvärdering av alternativ och konsekvenser genomförs, samt att dialog förs med barn, elever, vårdnadshavare och berörda samhällen före nytt beslut.
- 2) Att ärendet specifikt, samt ärenden av samma karaktär generellt, behandlas av kommunfullmäktige där det finns en bredare demokratisk representation.
- 3) Att om punkterna 1-2 inte inte hörsammas. Genom kommunallagen 8 kap, 2 § och denna namninsamling; Väcka folkinitiativ i kommunfullmäktige med begäran om att en kommunal folkomröstning genomförs för att på ett mer demokratiskt sätt avgöra skolverksamheternas belägenhet, med syfte att rädda ytterskolorna.

Enligt kommunallagens bestämmelser kapitel 8, § 2, framgår följande gällande folkinitiativ:

”Ärende om att hålla folkomröstning i en viss fråga får i fullmäktige väckas av minst tio procent av de röstberättigade kommun- eller regionmedlemmarna enligt lagen (1994:692) om kommunala

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 161

DNR: KU.2023.199

folkomröstningar (folkinitiativ). Initiativet ska vara skriftligt, ange den aktuella frågan samt innehålla initiativtagarnas egenhändiga namnteckningar, uppgifter om när namnteckningarna gjorts, namnförtydliganden, personnummer och uppgift om deras adresser.

Vid beräkningen av antalet initiativtagare ska endast de räknas med som har skrivit under initiativet under den sexmånadersperiod som föregått inlämnandet.”

Vidare anges i kommunallagen kapitel 5 § 37 följande:

”Har ett folkinitiativ väckts enligt 8 kap. 2 § ska fullmäktige besluta att folkomröstning ska hållas, om

1. den fråga som initiativet avser är sådan att fullmäktige kan besluta om den, och
2. inte minst två tredjedelar av de närvarande ledamöterna röstar mot förslaget.”

Efter uppgift från länsstyrelsens valkansli uppgick antalet röstberättigade i Högsby kommun 2023-04-12 till 3 952 st, vilket innebär att minst 396 röstberättigade måste ha skrivit sig på namnlistan.

Kansliet fick i uppdrag av kommunledningsutskottet 2023-08-23, § 143, att, avseende punkt tre i folkinitiativet, genomföra kontroll av namnlistorna. Efter genomförd kontroll konstateras att totalt har 699 namnpåskrifter lämnats in varav 560 är godkända och 139 underkända.

Förslag under kommunledningsutskottets möte

Lars Elmborg (KD) lämnar följande yrkande:

”Mot bakgrund av folkinitiativets godkännande i fullmäktige 2023-06-12 samt att endast fullmäktige kan avslå ett folkinitiativ lämnar jag följande yrkande:

Att fortsätta handläggningen avseende punkt 3, folkomröstning

Att kansliet får i uppdrag att ta fram en tidsplan för att kunna hålla folkomröstning i samband med EU-valet 9 juni 2024

Att förslag på frågeställning i folkomröstningen tas fram till kommunstyrelsen

KU § 161

DNR: KU.2023.199

Tilläggsyrkande

Om ovanstående inte får gehör lämnar jag följande tilläggsyrkande:
Att sammanräkningen skickas till fullmäktige för att enligt punkt 3 igen väcka frågan om folkomröstning enligt kommunallagen 8 kap 2 §."

Kommunledningsutskottets förslag

Punkt 1 och 2 i folkinitiativet är inte aktuella och avslås.

Punkt 3 avslås.

Reservation

Lars Elmborg (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

Resultat av genomförd kontroll av namnpåskriften.xlsx

Folkinitiativ: Avveckla inte ytterskolor i Högsby kommun.pdf

Beslutsmottagare

KS

KU § 162

DNR: KU.2023.311

Huvudstudie för Bie Grafiska AB, Drageryd**Sammanfattning**

Länsstyrelsen i Kalmar län har fått beviljade bidrag för att göra en huvudstudie för objektet 133841; Bie Grafiska AB, i Drageryd. Efter kommunikation med kommunledningen i Högsby kommunen så har det bestämts att kommunen åtar sig uppdraget som huvudman för utredningen.

Ärendebeskrivning

På fastigheten Drageryd 3:31 bedrevs under åren 1985-1988 en verksamhet som genom destillering renade lösningsmedel. Ägaren bedrev även verksamhet där miljöfarligt avfall hämtades från avfallsproducenter och sedan processades i anläggningen. Det kan även ha varit så att avfallet mellanlagrades på platsen i Drageryd, alternativt på annan plats. Verksamheten bedrevs i ett uthus på samma fastighet som verksamhetsutövaren bodde på.

År 1985 upptäckte grannarna till fastigheten att deras dricksvatten var förorenat av lösningsmedel. Vattnet luktade starkt och orsakade huvudvärk samt magbesvär. Verksamheten skulle, enligt tillståndsansökan, vara sluten, men läckage av lösningsmedel hade ändå kunnat skett. Under åren 1985-1988, samt år 2021 togs flera vattenprover från dricksvattenbrunnarna. Samtliga har visat på förhöjda halter av lösningsmedel.

I jord har inga halter av de analyserade ämnena påträffats och i inomhusluft i bostäderna har endast låga föroreningshalter uppmätts.

DGE Mark och Miljö AB har, på uppdrag av Länsstyrelsen i Kalmar län, utfört dessa miljötekniska markundersökningar. Av deras rapporter har det framkommit att området behöver undersökas ytterligare och då genom en huvudstudie.

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet ger projektavdelningen vid Östra Smålands Kommunalteknikförbund i uppdrag att hantera arbetena kring huvudstudien för objekt 133841; Bie Grafiska AB, i Drageryd.

Kommunledningsutskottet

2023-09-19

KU § 162

DNR: KU.2023.311

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Förstudie 2022-11-30.pdf

Bilaga 2 - Informationsbrev miljöundersökningar_DGE_ID15101.pdf

Bilaga 3 - Ansökan till Naturvårdsverket.pdf

Tjänsteskrivelse Bie Grafiska.docx

Beslutsmottagare

ÖSK, projektavdelningen