

Kommunstyrelsen

2022-10-25

| | | |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|
| Plats och tid | Tingssalen, tisdagen den 25 oktober 2022 kl 08.30-15.15. Ajournering mellan kl 10.10-10.15. | |
| Beslutande | Stihna Johansson Evertsson (C), ordförande Per Gröön (C) Anders Svensson (M) Heléne Danielsson (KD) Jonas Erlandsson (S) Magnus Gabrielsson (S) Diana Bergeskans (S) Linda Robertsson (S) Per-Ola Herdinius (S) Leif Gustavsson (SD) Hans Gustavsson (SD) | |
| Övriga deltagande | Richard Gustafsson, kommunchef Agneta Rodriguez, kommunsekreterare Martin Nilsson, ekonomichef, §§ 168-171 Jonas Högquist, informationssäkerhetssamordnare, § 183 Susanne Winsth, socialchef, § 186 Tony Bohlin, förbundschef ÖSK, §§ 187-189 Mikael Nilsson, driftchef gata och park, ÖSK, §§ 187-189 Jens Karlsson, projektchef ÖSK, §§ 187-189 | |
| Utses att justera | Linda Robertsson (S) och Anders Svensson (M) | |
| Tid och plats för justering | Protokollet justeras digitalt 2022-11-01 | Paragrafer 167 - 191 |
| Underskrifter | Sekreterare | Agneta Rodriguez |
| | Ordförande | Stihna Johansson Evertsson |
| | Justerande | Linda Robertsson och Anders Svensson |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | |
|---------------------------------|------------------|---|
| Nämnd/Styrelse | Kommunstyrelsen | |
| Sammanträdesdatum | 2022-10-25 | |
| Datum för anslags uppsättande | 2022-11-02 | Datum för anslags nedtagande 2022-11-24 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset | |
| Underskrift | Agneta Rodriguez | |

KS § 167

DNR: KU.2022.6

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen godkänns.

KS § 168

DNR: KU.2020.320

Redovisning av PUT-schablonens utfall i delårsbokslutet

Ekonomichefen redovisar att under perioden januari-augusti har kommunen erhållit schablonersättning för totalt 1 389 120 kr, motsvarande 3 450 528 kr har fördelats ut till verksamheterna.

Vid årsbokslutet förde vi med oss 9 935 400 kr och nu vid delårsbokslutet återstår det totalt 7 873 992 kr. Vid årets slut prognostiseras det att det finns medel motsvarande 5 298 145 kr kvar.

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

2995 schablon nyanlända delår.pdf

Beslutsmottagare

Ekonom
Ekonomichef

KS § 169

DNR: KU.2022.301

Budgetuppföljning 2022

En uppföljning av kommunens ekonomi och mål har gjorts per sista augusti, med en prognos för budgetåret 2022. Prognosen för årets resultat ser sämre ut än budgeterat resultat. Årets budgeterade resultat uppgår till 9,0 mkr, medan det prognostiserade resultatet vid årets slut väntas bli 6,6 mkr.

| RESULTATBUDGET (tkr) | <i>Budget 2022</i> | <i>Prognos 2022</i> | <i>Avvikelse</i> |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------|
| Verksamhetens intäkter | 127 427 | 127 427 | 0 |
| Verksamhetens kostnader | -542 266 | -537 188 | 5 078 |
| Avskrivningar | -14 481 | -13 530 | 951 |
| Verksamhetens nettokostnader | -429 320 | -423 291 | 6 029 |
| Skatteintäkter | 241 887 | 248 518 | 6 631 |
| Generella statsbidrag | 191 810 | 191 022 | -788 |
| Finansiella intäkter | 7 928 | -8 122 | -16 050 |
| Finansiella kostnader | -3 297 | -1 510 | 1 787 |
| Resultat efter finansnetto | 9 008 | 6 617 | -2 391 |
| Extraordinära poster | 0 | 0 | 0 |
| Årets resultat | 9 008 | 6 617 | -2 391 |

Av den prognostiserade budgetavvikelsen på -2,4 mkr visar verksamheterna på en positiv avvikelse uppgående till 6,0 mkr medan finansverksamheten beräknas visa underskott vid årsskiftet. Kommunledningsutskottet (KLU), utbildningsutskottet (UU) och Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) redovisar de största positiva avvikelserna enligt prognosen.

För KLU:s del handlar det främst om ej utnyttjade medel avseende tillfälliga satsningar, erhålla bidrag för evakueringsboende. För UU:s del så är det bland annat lägre personalkostnader och minskat antal barn inom förskoleverksamheten. Socialutskottet (SU) prognostiserar att de kommer att hålla budget och därmed visare nollresultat på helåret.

KS § 169

DNR: KU.2022.301

ÖSK prognostiserar också en positiv avvikelse som beror på att intäkterna både mot interna kunder (VA-kollektivet) och externa kunder (Högsby Bostads AB (HBAB) och Riksbyggen) har ökat. Dessutom prognostiseras ett positivt utfall även för VA då deras driftkostnader har varit lägre än budgeterat. När det gäller VA:s resultat så är det inget som påverkar kommunens resultat för det är en skuld till kollektivet och det görs en avsättning i bokslutet per 2022-12-31

| DRIFTBUDGET (tkr) | <i>Budget 2022</i> | <i>Prognos 2022</i> | <i>Avvikelse</i> |
|--------------------------|------------------------|-------------------------|------------------|
| Kommunstyrelsen | | | |
| Kommunledningsutskottet | 56 911 | 55 193 | 1 718 |
| Utbildningsutskottet | 164 630 | 164 030 | 600 |
| Sociala utskottet | 188 564 | 188 564 | 0 |
| ÖSK | 14 448 | 11 688 | 2 760 |
| Myndighetsnämnd | 3 333 | 3 333 | 0 |
| Revision | 500 | 500 | 0 |
| Valnämnd | 350 | 350 | 0 |
| Totalt | 428 736 | 423 658 | 5 078 |

Finansredovisningen prognostiserar ett resultat på -2,7 mkr. Anledningen till att finansens prognos visar på ett negativt resultat kommer sig av att det är oroligt runt om i världen med krig, höga elpriser, hög inflation och högre räntor. Detta gör att världens finansmarknader gått dåligt och bedöms även vid årsskiftet ligga på minus. Detta får till följd att KLP-portföljen beräknas visa på en kraftigt negativ utveckling under 2022.

Baserat på denna prognos uppfylls två av de fem finansiella målen. De mål som inte uppfylls är målet som är kopplat till inflationen, kommunens investeringar och avkastningen på pensionsplaceringarna.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ekonomisk uppföljning för augusti 2022 godkänns.

KS § 169

DNR: KU.2022.301

Beslutsunderlag

Delårsrapport 202208.pdf

KU tjänsteutlåtande uppföljning 2208.docx

Beslut FD 2022-10-10Delårsrapport 2022.pdf

Driftrapport Högsby 2022-08-31.pdf

Resultat per verksamhet, Högsby.pdf

ÖSK Delårsbokslut 20220831.pdf

ÖSKs egna investeringar, Högsby.pdf

Utlåtande ÖSK 2022.pdf

Rapport-delarsgranskning-2022-Ostra-Smalands-Kommunalteknikforbund-OSK-signed-3771850.pdf.pdf

Rapport delårsgranskning 2022 GEH ÖSK.pdf

Beslut-2022000003-HUL-§ 15. Delårsbokslut 2022-08-31.pdf

Verksamhetsberättelse HUL DELÅR 2022.pdf

KS § 170

DNR: KU.2022.457

Utdebitering 2023

Kommunfullmäktige ska inför varje budgetår fastställa den kommunala utdebiteringen.

Budgetberedningens förslag till utdebitering

Beslut om kommunens utdebitering föreslås bli enligt följande:

Den kommunala skattesatsen för år 2023 ska vara 22:21 per skattekrona (oförändrad)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Den kommunala skattesatsen för år 2023 ska vara 22:21 per skattekrona (oförändrad).

Beslutsunderlag

KU tjänsteskrivelse utdebitering 2023.docx

KS § 171

DNR: KU.2022.459

Partistöd 2023

Kommunfullmäktige beslutade 2001-02-15, § 7, att stöd till politiska partier ska bestå av ett grundstöd som fördelas utifrån antalet partier som är representerade i kommunfullmäktige samt en rörlig del som fördelas utifrån antal mandat i kommunfullmäktige. Den fasta delen (grundstödet) ska uppgå till 25 % medan den rörliga delen ska uppgå till 75 % av total budget.

Ovanstående reviderades i kommunfullmäktige 2018-06-11, § 75 enligt följande; den fasta delen ska uppgå till 30 % medan den rörliga delen ska uppgå till 70 % av total budget. Partistödet ska ses över en gång per mandatperiod samt räknas upp med kommunens genomsnittliga löneökning året innan.

Den genomsnittliga löneökningen 2022 blev 2,46 %.

| 30 % fast & 70 % rörlig | | Partistöd 2023 | | | |
|-------------------------|-----------|------------------|----------------|----------------|--|
| | | Summa per mandat | | 5 391 | |
| Parti | Mandat | Fast del | Rörlig del | Totalt | |
| M | 3 | 8 355 | 11 320 | 19 676 | |
| S | 10 | 8 355 | 37 734 | 46 090 | |
| C | 5 | 8 355 | 18 867 | 27 222 | |
| KD | 5 | 8 355 | 18 867 | 27 222 | |
| V | 1 | 8 355 | 3 773 | 12 129 | |
| SD | 7 | 8 355 | 26 414 | 34 769 | |
| Totalt | 31 | 50 132 | 116 977 | 167 108 | |
| Budget | | | | 167 108 | |

Förslag till partistöd

Beslut om partistödet föreslås bli enligt följande:

Anslaget för partistöd 2023 uppgår till 167 107 kr enligt fördelning nedan.

KS § 171

DNR: KU.2022.459

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Föreslagen nivå på partistödet 2023 fastställs.

Beslutsunderlag
Uppdatering partistöd 2023.pdf

KS § 172

DNR: KU.2021.282

Revidering av ersättningar till förtroendevalda 2023-2026

Revidering pågår av regelverket för ersättningar till förtroendevalda 2023-2026. Ett nytt förslag, som innehöll tre olika alternativ, presenterades för kommunstyrelsen 2022-04-12, § 84.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-05-24 att återremittera ärendet till kommunledningsutskottet.

Kommunchefen redovisade för kommunstyrelsen 2022-08-16 ett reviderat förslag på reglemente för ersättningar till förtroendevalda där hänsyn tagits till kommunstyrelsens synpunkter och med alternativ 1 enligt tidigare beslutsunderlag som grund. Kommunstyrelsen föreslog 2022-08-16, § 147 till kommunfullmäktige att godkänna "Förslag till reglemente för ersättningar till förtroendevalda 2023-2026" samt att finansiering sker genom omdisponeringar inom befintlig budget på 300 tkr samt genom tillskott på 200 tkr för ersättningar till förtroendevalda.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2022-09-05, § 105 föreslog Jonas Erlandsson (S), om inte kommunfullmäktige beslutar vid dagens sammanträde enligt kommunstyrelsens förslag, att den enda som ska få ett fast arvode är kommunstyrelsens ordförande och det ska vara på 75% av arvodet för en riksdagsledamot. Övriga ledamöter ska få timarvode och förlorad arbetsinkomst. Kommunfullmäktiges beslutade att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för beredning av Jonas Erlandssons (S) förslag.

Kommunchefen presenterade tre olika alternativ på regelverk enligt nedan:

Alternativ A) Enligt tidigare i kommunstyrelsen återremitterat förslag, budgetpåverkan för 2023 om ca +500' kronor för 2023 mot nu gällande ersättningsregler.

Alternativ B) Beredning av förslag enligt återremittering där Kommunstyrelsens ordförande ges 75% av riksdagsledamots arvode och övriga ledamöter timarvode. I upprättat förslag är grund- och se bilaga alternativ B. Budgetpåverkan för 2023 om ca -100' kronor för 2023 mot nu gällande ersättningsregler.

Alternativ C) Förlänga nuvarande reglemente att gälla fram till 2026.

KS § 172

DNR: KU.2021.282

Ingen budgetpåverkan då detta alternativ åsatts riktmärke för budget 2023 i förhållande till övriga alternativ.

Beräkningsgrund för förlorad arbetsinkomst och bedömd tjänstgöringsgrad har behandlats likvärdigt i samtliga alternativ. Vid ändrad tjänstgöringsgrad åt endera hållet påverkas alternativ A och B i betydligt större utsträckning än alternativ C.

Kommunledningsutskottet föreslog 2022-09-20, § 137 att nuvarande reglemente förlängs att gälla fram till 2026, enligt alternativ C.

Med i utskicket till kommunstyrelsens sammanträde 2022-10-25 var en ny bilaga, kallad alternativ D, där ersättning föreslås för kommunstyrelsens 2:e vice ordförande på 20% och procentsatsen för kommunstyrelsens 1:e vice ordförande minskas till 10%.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Jonas Erlandsson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt alternativ C (enligt kommunledningsutskottets förslag) inklusive den nya bilagan, alternativ D.

Heléne Danielsson (KD), med instämmande av Leif Gustavsson (SD) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt alternativ B och att en utvärdering sker efter ett år.

Ajournering

Magnus Gabrielsson (S) föreslår att kommunstyrelsen ajourneras. Sammanträdet ajourneras i 5 minuter mellan kl 10.10-10.15.

Kommunchefen redovisar de olika förslagen.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Stihna Johansson Evertsson (C) frågar om kommunstyrelsen vill besluta enligt alternativ C med bilaga D eller enligt alternativ B och finner att kommunstyrelsen vill besluta enligt alternativ C med bilaga D. Omröstning begärs och genomförs.

KS § 172

DNR: KU.2021.282

Omröstningsordning

Den som vill besluta enligt alternativ C med bilaga D röstar ja och den som vill besluta enligt alternativ B röstar nej.

Omröstningsresultat

| Namn | Ja | Nej |
|--------------------------------|-----------|------------|
| Per Gröön (C) | X | |
| Anders Svensson (M) | | X |
| Heléne Danielsson (KD) | | X |
| Jonas Erlandsson (S) | X | |
| Diana Bergeskans (S) | X | |
| Magnus Gabrielsson (S) | X | |
| Linda Robertsson (S) | X | |
| Per-Ola Herdinius (S) | X | |
| Leif Gustavsson (SD) | | X |
| Hans Gustavsson (SD) | | X |
| Stihna Johansson Evertsson (C) | X | |
| Totalt | 7 | 4 |

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Nuvarande reglemente förlängs att gälla fram till 2026, enligt alternativ C och med bilaga D.

Reservation

Heléne Danielsson (KD), Anders Svensson (M), Leif Gustavsson (SD) och Hans Gustavsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för alternativ B.

Beslutsunderlag

Protokoll 2022-09-20 - KU § 137

Text - Ersättningsregler för förtroendevalda.docx

Reglemente för ersättning till förtroendevalda - alternativ A.pdf

Reglemente för ersättning till förtroendevalda - alternativ B.pdf

Ersättning förtroendevalda förlängning.1.docx

Bilaga Ersättning förtroendevalda verD.docx

KS § 173

DNR: KU.2022.458

Fasta och rörliga arvoden 2023

Fasta och rörliga arvoden 2023 har räknats upp enligt den genomsnittliga lönenivåhöjningen för 2022, 2,46%. Siffrorna inom parentes avser 2022 års arvoden.

Fast arvode (månad)

| | |
|--|----------------------|
| Kommunstyrelsens ordförande (kommunalsråd) | (54 700kr) 56 100 kr |
| Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande 10% | (11 000kr) 5 700 kr |
| Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande 20% | (- kr) 11 300 kr |

Fast arvode (år) av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode

| | |
|---|------------------------|
| Kommunfullmäktiges ordförande 6,0% | (39 400kr) 40 400 kr |
| Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande 2,0% | (13 200kr) 13 600 kr |
| Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande 2,0% | (13 200kr) 13 600 kr |
| Ordförande i Sociala utskottet 20,0% | (131 300kr) 134 600 kr |
| Ordförande i Kommunledningsutskottet 15,0% | (98 500kr) 101 000 kr |
| Ordförande i Utbildningsutskottet 20,0% | (131 300kr) 134 600 kr |
| Ordförande i Myndighetsnämnden 5,0% | (32 900kr) 33 800 kr |
| Ordförande för Revisorerna 4,0% | (26 300kr) 27 000 kr |
| Ordförande i Valnämnden (valår) 3,0% | (19 700kr) 20 200 kr |
| Överförmyndaren | (1 900kr) 2 000 kr |
| Överförmyndarersättaren | (1 300kr) 1 400 kr |

KS § 173

DNR: KU.2022.458

Arvoden vid sammanträden

| | |
|------------------------|--------------------------------|
| Kommunfullmäktige | (544kr) 558 kr per sammanträde |
| 1:a sammanträdestimmen | (327kr) 336 kr per timme |
| Övriga timmar | (163kr) 168 kr per timme |

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till fasta och rörliga arvoden för 2023 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande KS alt 2

Tjänsteutlåtande KS alt 1

KS § 174

DNR: KU.2022.251

Tillsyn av miljöfarlig verksamhet

Kommunfullmäktige måste besluta om att ansöka om att överta tillsynen samt att det i denna ansökan tydligt redovisas vilken verksamhet som kommunen vill överta tillsynen över. Ansökan ska också redovisa den kommunala nämndens förutsättningar för att överta den aktuella tillsynen.

Länsstyrelsen har för avsikt att besöka Högsby kommun i december för att följa upp kommunens arbete med tillsyn enligt miljötillsynsförordningen. Denna utvärdering kommer vara en grund till ett eventuellt övertagande.

Historik

I dagsläget görs tillsyn av miljöfarlig verksamhet av B-anläggning med verksamhetskod 1.11 (för anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter) av Länsstyrelsen. Det kan finnas möjlighet för kommunen att ansvara för den operativa tillsynen.

Kommunledningsutskottet beslutade 2022-08-23, § 118, att miljö- och byggkontoret ställer förfrågan till Mönsterås kommun om deras möjlighet till att genomföra tillsynen av en anläggning som klassas som miljöfarlig verksamhet av B-anläggning med verksamhetskod 1.11 (för anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter).

Mönsterås kommun har meddelat att de kan genomföra tillsynen. Till länsstyrelsen uppföljning av kommunens tillsynsarbete bjuds även representanter för Mönsterås kommuns miljökontor in.

Det innebär att kommunfullmäktige behöver besluta om att ansöka om att överta tillsynen för ovan nämnda verksamhet. Ansökan ska också redovisa den kommunala nämndens förutsättningar för att överta den aktuella tillsynen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att ansöka till Länsstyrelsen om att överta tillsynen för miljöfarlig verksamhet.

Beslutsunderlag

Protokoll 2022-09-20 - KU § 134

KS § 175

DNR: PLAN.2022.441

Prioritering detaljplaner för år 2023

Kommunstyrelsen har delegation på att besluta om planuppdrag åt myndighetsnämnden. Myndighetsnämnden utför uppdragen och rapporterar åter till kommunstyrelsen när det är dags för antagande. Planerna antas hos kommunstyrelsen och i och med det så godkänner kommunstyrelsen myndighetsnämndens arbete.

Prioritering planarbeten år 2023

Kommunens verksamhetsplan har en prioriteringsordning för planarbeten som fortlöpande följs upp av Kommunstyrelsen.

ÄRENDEBESKRIVNING

Nuvarande prioriteringsordning, utdrag från verksamhetsplanen (uppföljning i form av kommentarer):

Prioritet 1

- DP ny vändplan vid Hanåsa 1:18
- Huseby 7:2 Högsby 1:32 med flera, södra delen av Storgatan
- Fritidsboende vid Aboda klint
- Vändplan och cykelväg vid Hasselstigen
- Ändring av planprogram vid Snuggan
- 10 stycken planändringar i Berga samhälle

Prioritet 2

- 17 stycken planändringar för utökad byggrätt i Högsby kommun
- Frövi 1:93, program för fastigheten Frövi 1:93 med omnejd
- Frövi 1:72, utredning för bebyggelse mellan kanalen och Emån
- Högsby 1:32 med flera, Storgatan etapp 3
- Högsby 1:32 med flera, Storgatan etapp 5
- Högsby 1:32, Krukmakargatan - Orrstigen
- Planprogram för Gösjön

Prioritet 3

- Gösjön, området kring badplatsen och utmed Gösjön norrut
- Gösjön, nytt område norr om Gösjön
- Högsby 1:32, utredning för Terminalområdet i Högsby

Intressentplan

- Ingen aktuell

Övrigt

- Utvecklings- och skötselplan för Emån och Lanhagen (vilar)
- Dagvattenplan, arbete under 2021-2022 med ÖSK och Hultsfreds kommun

Orientering kring planeringsbehov

Kommunen ser ett antal faktorer som styrande för prioritering av detaljplanering:

Näringsliv

Industrietableringen på gamla Karlssons-området är en positiv förstärkning av arbetsmarknaden i kommunen. Dock så finns ett behov av att se över detaljplanen för området, eftersom verksamheten är en avvikelse från gällande detaljplan. Kommunen bör ha en beredskap att starta ett planarbete efter ansökan om planbesked från fastighetsägaren eller verksamhetsutövaren.

Bostäder

Fortsätta och avsluta planarbetet för byggande av flerbostadshus i (främst) Högsby samhälle. De planarbeten som pågår nu bedöms möta detta behov. Just nu finns det inget omedelbart behov av planläggning för fler villakvarter. Kommunen bör dock fortsatt se över planbestämmelser för befintliga bostadsområden för att kunna utveckla dessa vidare. Kommunen ser över användningen av Kvillgården tillsammans med externa intressenter. En möjlighet är delvis ombyggnad till trygghetsbostäder, vilket kräver planändring eller ny detaljplan. Trygghetsbostäder skulle vara ett välkommet tillskott till kommunens bostadsförsörjning, och ta vara på delar av det byggda värdet i Kvillgården.

Attraktivitet

Stärka attraktiviteten för boende, företag och besökare. Det pågår ett antal projekt där denna dimension är särskilt viktig, till exempel kring Storgatan där vi vill ta till vara och utveckla kulturhistoriska värden, samt Snuggan/Frövi/Kvillen där Emån ska lyftas fram. Men det finns även behov av att fortsätta det arbetet utanför centralorten Högsby, som vid Gösjön, Aboda klint och Allgunnen, vilka är viktiga rekreations- och besöksområden. Rekreation och fritidsmöjligheter är en stor del av en attraktiv, och hälsofrämjande, kommun.

Samhällsviktig verksamhet och infrastruktur

Det finns fortsatt ett behov av att bygga en ny vändplan vid Lantmätaregatan.

KS § 175

DNR: PLAN.2022.441

Översiktlig planering

Varje mandatperiod ska det göras en översyn av översiktsplanens aktualitet. Föregående mandatperiod uttalades att det finns ett behov av att se över och uppdatera kommunens översiktsplan från 2012 under den mandatperiod vi nu går in i. Därför bör som ett första steg kommunen ta fram en planeringsstrategi där ramarna och inriktning för arbetet definieras. En planeringsstrategi ska tas fram varje mandatperiod, och det är lämpligt att göra detta under 2023 så att själva översiktsplanarbetet kan utföras under mandatperioden 2023-2027.

Planeringsresurser

Under år 2023 kommer det återigen finnas mer möjlighet att driva flera aktiva planärenden, då kommunens planhandläggare går upp till heltid under våren.

Motivering till uppdragens plats i prioritetsordningen

Planändring för Aboda Klint är avslutad och vinner förhoppningsvis laga kraft under hösten.

För Kvillgården finns det planer för ändrad användning vilket kräver detaljplanarbete. En extern intressent är inblandad och det är angeläget att möjliggöra projektet inom de närmsta åren.

En planeringsstrategi är inte ett detaljplanarbete i sig, men eftersom det kan förutses att strategin blir lite mer omfattande, utifrån att definiera ramar för en kommande översyn av översiktsplanen, så bör den tas med i prioritetsordningen under Övrigt.

Vad får arbetet kosta – ekonomiska konsekvenser?

Planbudget för Kvillgården tas fram när uppdraget kan definieras tydligare, utifrån avstämning med extern intressent och vad gällande detaljplan tillåter. En planändring är mindre omfattande i termer av tid och arbete, men har också snävare ramar för vad ändringen kan omfatta. En ny detaljplan innebär att större ändringar kan göras, men tar också mer arbetstid i anspråk. Eftersom gällande plan är såpass ny, bör inte några externa utredningar behöva tas fram.

En planeringsstrategi kan tas fram samtidigt som det löpande detaljplanarbetet. Strategin bör dock innehålla en bedömning av omfattningen av översiktsplanarbetet så att detta kan budgeteras under 2024 och kommande år. En revidering av översiktsplanen kommer kräva extern konsultmedverkan.

KS § 175

DNR: PLAN.2022.441

Synpunkt under kommunstyrelsens möte

Leif Gustavsson (SD) vill se att planen för resecentrum prioriteras högre.

Förslag framkommer att bjuda in stadsarkitekten till nästa sammanträde med kommunstyrelsen för att få en redovisning av hur långt åtgärdsplanerna kring resecentrum, som det beslutats om i kommunfullmäktige, avancerat.

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att med ovanstående som bakgrund revidera prioritetsordning för år 2022 så att:

1. Planändring för fritidsboende vid Aboda klint plockas bort eftersom den är antagen.
2. Detaljplan för Kvillgården läggs till i prioritet ett.
3. Planeringsstrategi för översiktlig planering i Högsby kommun läggs till under övrigt.

Beslutsunderlag

Protokoll 2022-10-04 - KU § 147

Beslutsmottagare

Stadsarkitekt
Miljö- och byggkontoret
KS

KS § 176

DNR: KU.2022.403

Sammanträdesplan 2023

Förslag på sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2023 presenteras.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen sammanträder följande dagar 2023:

3 januari, 14 februari, 14 mars, 11 april, 23 maj, 15 augusti, 12 september,
17 oktober och 14 november.

Beslutsunderlag

Sammanträdesplan 2023 ver 2.xlsx

Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Kommunsekreteraren

KS § 177

DNR: KU.2022.425

Intern kontroll HBAB 2022

Inom utskott, nämnder respektive bolagets verksamhetsområde ansvarar förvaltningschefer och bolagschefer för att konkreta regler och anvisningar utformas för att upprätthålla en god intern kontroll. Förvaltningschefer är skyldiga att löpande rapportera till kommunstyrelsen om hur den interna kontrollen fungerar.

Utskott, nämnd och styrelse ska inför varje verksamhetsår upprätta en plan för intern kontroll. Planen ska utformas med utgångspunkt från den omfattning och volym som verksamheten har, och den riskanalys som har gjorts. Planen utgår från väsentlighets- och riskanalys där risker identifieras och därefter tillskrivs sannolikhet och konsekvens. Riskerna tillskrivs ett värde utifrån analys samt att ansvarig bedömer åtgärd och hantering.

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag
Högsby Bostads AB:s plan för intern kontroll 2022 godkänns.

Beslutsunderlag

Internkontroll 2022 HBAB.docx
Protokoll 2022-09-20 - KU § 138

Beslutsmottagare
HBAB
Ekonomikontoret

KS § 178

DNR: KU.2022.464

Intern kontroll HEAB 2022

Högsby Energi AB (HEAB) har upprättat plan för intern kontroll avseende 2022.

Kommunstyrelsens beslut

Högsby Energi AB:s plan för intern kontroll 2022 godkänns.

Beslutsunderlag

Intern kontroll HEAB.pdf
Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

HEAB
Ekonomi

KS § 179

DNR: KU.2022.437

Borgerliga vigselförrättare 2023-2026

Länsstyrelsen begär in en förteckning på borgerliga vigselförrättare.

Förordnandet gäller för de kommande fyra åren.

Kommunen ska senast den 11 november 2022 inkomma med en förteckning till Länsstyrelsen i Kalmar län.

Kommunstyrelsens beslut

Till borgerliga vigselförrättare för Högsby kommun under tiden 2023-2026 föreslås:

- Stephan Svaleng,
- Åke Gustavsson,
- Jonas Erlandsson,
- Birgitta Bom
- Stihna Johansson-Evertsson.

Beslutsunderlag

Huvudmail angående begäran borgerliga vigselförrättare
Informationsbrev.pdf
Kunskapskontroll.pdf
Protokoll 2022-10-04 - KU § 155

Beslutsmottagare

kalmar@lansstyrelsen.se

Stephan Svaleng
Åke Gustavsson
Jonas Erlandsson
Birgitta Bom
Stihna Johansson Evertsson

KS § 180

DNR: KU.2021.227

Avtal om samordnad energi- och klimatrådgivning

Förslag till avtal om samordnad energi- och klimatrådgivning, för tiden 2023-01-01 till och med 2023-12-31, mellan kommunerna Borgholm, Hultsfred, Högsby, Mönsterås, Mörbylånga, Uppvidinge och Vimmerby har upprättats.

Den gemensamma energi- och klimatrådgivningen har Mönsterås kommun som koordinator. Detta innebär att Mönsterås kommun ansvarar för att hos Energimyndigheten ansöka om bidrag för samtliga parter, samt för den rapportering som Energimyndigheten kräver.

För att planera och följa upp verksamheten ska det finnas en samrådsgrupp som sammanträder minst två gånger per år. Parterna utser minst en tjänsteperson vardera som sin representant i gruppen.

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag

Avtal om samordnad energi- och klimatrådgivning för tiden 2023-01-01--2023-12-31 godkänns.

Som kontaktperson till samrådsgruppen utses chef för kommunledningskontoret William Vitikainen.

Beslutsunderlag

Avtal EKR6 rev 2022-09-27.docx

Ändringsbeslut 52200-1.pdf

Protokoll 2022-10-04 - KU § 157

Beslutsmottagare

Chefen för kommunledningskontoret

Ekonomi

ÖSK

KS § 181

DNR: KU.2022.48

Delegationsbeslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Redovisning av fattade delegationsbeslut av Individ- och familjeomsorgen under perioden 2022-09-01--2022-09-30.

Redovisning av fattade delegationsbeslut av biståndshandläggare enligt SoL och LSS under perioden 2022-09-01--2022-09-30.

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning av fattade delegationsbeslut av Individ- och familjeomsorgen under perioden 2022-09-01--2022-09-30 godkänns.

Redovisning av fattade beslut av biståndshandläggare enligt SoL och LSS under perioden 2022-09-01--2022-09-30 godkänns.

Beslutsunderlag

Delegationsrapport Biståndshandläggare SoL, LSS 220901-220930.pdf

Delegationsrapport IFO 220901-220930.pdf

Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

IFO-chefen

Biståndshandläggare

KS § 182

DNR: KU.2022.15

Redovisning av delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisade delegationsbeslut fattade av personalutskottet 2022-09-22, utbildningsutskottet 2022-09-07 och 2022-10-05, kommunledningsutskottet 2022-09-20 och 2022-10-04 samt socialutskottet 2022-09-22 och 2022-10-04 godkänns

Delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens ordförande, kommunchef och bostadsanpassningshandläggare under tiden 2022-09-08--2022-10-19 godkänns.

Beslutsunderlag

PU 2022-09-22.pdf

UU 2022-09-07.pdf

UU 2022-10-05.pdf

KLU 2022-09-20.pdf

KLU 2022-10-04.pdf

SU 2022-09-22.pdf

SU 2022-10-04.pdf

Delegationsbeslut KSO, KC, BAB-handl 220908-221019_B.pdf

Tjänsteutlåtande KS

KS § 183

DNR: KU.2022.415

Dataskydd och informationssäkerhet

Informationssäkerhetssamordnaren informerar bland annat om:

Dataskydd:

- Med anledning av Sydarkiveras rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2022 för kommunstyrelsen i Högsby kommun redovisas vilka åtgärder som vidtagits under året. Sydarkivera bedömer att det viktigaste som kommunstyrelsen i Högsby kommun behöver arbeta vidare med är:
 1. Sydarkivera rekommenderar Högsby kommun att snarast slutföra inventeringen av kommunens personuppgiftsbehandlingar och upprättar registerförteckningar.
 2. Sydarkivera rekommenderar att Högsby kommun snarast går igenom kommunens registerförteckningar och kartlägger kommunens tredjelandsöverföringar, fastställer med vilket stöd kommunen gör sina tredjelandsöverföringar samt att kommunen gör risk- och konsekvensbedömning med anledning av de tredjelandsöverföringar som kommunen har. Utifrån denna bedömning tas en åtgärdsplan fram, med början av att gå igenom de stora kommunövergripande system där mycket personuppgifter behandlas.
 3. Vad gäller PUB-avtal rekommenderar Sydarkivera att Högsby kommun tar fram avtal med samtliga biträden.
 4. Ta fram en rutin för risk- och konsekvensbedömningar och utse tjänstepersoner som tillsammans utför risk- och konsekvensbedömningar så att det blir en mer tydlig struktur för detta arbete.
 5. Fastställ organisation med tydliga roller för kommunens systemförvaltning.
- Förslag på att ordna utbildning för kommunstyrelsens ledamöter om personuppgiftsansvaret/dataskyddsfrågor
- Incidenter rapporteras till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).
- För att kunna skicka säkra e-post används "Secure mailbox"

KS § 183

DNR: KU.2022.415

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag
Kommunchefen får i uppdrag att återkoppla till kommunstyrelsen hur kommunstyrelsen ska arbeta vidare enligt den sammanvägda bedömningen som Sydarkivera tagit fram och som redovisas ovan.

Återkoppling ska ske till kommunledningsutskottet en gång i kvartalet hur arbetet med Sydarkiveras rekommendationer avancerar.

Beslutsunderlag

Protokoll 2022-09-20 - KU § 133

SARK_2022_136-Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2022 för kommunstyrelsen i Högsby kommu.docx

Beslutsmottagare

Dataskyddssamordnaren

Informationssäkerhetssamordnaren

Kommunchefen

KLU

KS § 184

DNR: KU.2022.416

Delgivningar KS 2022-10-25

Kommunstyrelsens beslut

Redovisade delgivningar godkänns.

Beslutsunderlag

Protokoll TNHÖ 2022-09-05.pdf

Protokoll förbundsdirektion 2022-09-05.pdf

Halvårsrapport Högsby 2022.docx

Högsby augusti 2022.docx

Högsby juli 2022.docx

Rapport Högsby jan-juni 2022.pdf

Protokoll-hjälpmedelsnamnden-20220901.pdf

Missiv granskning av myndighetsutövning.pdf

Revisionsrapport granskning av myndighetsutövning Högsby 2022.pdf

Högsby september 2022.docx

Beslut-2022000001-HUL-§ 17. Lönechefen informerar.pdf

Protokoll förbundsdirektion 2022-10-10.pdf

Tjänsteutlåtande KS

KS § 185

DNR: SU.2022.88

Information om nya rekommendationer familjehemsvård

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) informerar om sina nya rekommendationer för höjda arvoden till familjehem och andra förändringar som börjar gälla 1 januari 2023.

Socialutskottet beslutade 2022-10-04, § 49 att godkänna informationen och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Beslutsunderlag

Information om nya rekommendationer familjehemsvård.pdf
Protokoll 2022-10-04 - SU § 49

Beslutsmottagare

Socialchefen

KS § 186

DNR: SU.2022.83

Kontrollområde intern kontroll 2023, socialutskottet

Sociala utskottet ska varje år, genom interna kontroller, säkra en effektiv förvaltning och undvika att det begås allvarliga fel. Interna kontroller ska bidra till att verksamheterna bedrivs ändamålsenligt och effektivt med medborgarnas bästa för ögonen. Genom resultatet av de kontroller som hittills genomförts av granskningsområdena för 2022 finns det behov att ha kvar de fyra kontrollområdena samt utöka med ett kontrollområde, för kost- och städverksamheterna.

Förslag till intern kontroll 2023

- Kontrollera att vi minimerar risken för stöld av narkotikaklassade läkemedel
- Kontrollera att vi kan säkerställa rättssäkerheten, med att brukare i hemtjänsten får sina insatser
- Kontrollera att vi säkerställer att en plan finns för att en placering ska kunna upphöra och därmed säkerställa rättssäkerheten
- Kontrollera att vi kan säkerställa att den enskildes privata medel, som vi ansvarar för, kan redovisas/att stöld ej uppstår
- Kontrollera att kost- och städverksamheterna håller kvalitetsmåten

Socialutskottet beslutade 2022-10-04, § 44 att ställa sig bakom förslagen plan för Intern kontroll för 2023 samt att överlämna beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

Kommunstyrelsens beslut

Socialutskottets plan för intern kontroll 2022 godkänns.

Beslutsunderlag

Protokoll 2022-10-04 - SU § 44

Plan för intern kontroll 2023, använda.docx

Beslutsmottagare

Socialchefen

KS § 187

DNR: KU.2022.461

Kritik på teknik

Under våren 2022 genomfördes en enkätundersökning i 95 kommuner om hur invånarna uppfattar kommunens service när det gäller gator, parker, vatten/avlopp samt sophämtning och avfallshantering. Undersökningen genomfördes av Institutet för kvalitetsindikatorer på uppdrag av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Liknande undersökningar har genomförts av SKR i kommunerna vart tredje år sedan 1992.

Syftet med undersökningen är att bilda sig en uppfattning om invånarnas önskemål och prioriteringar samt att ta reda på om kommunen lever upp till de krav på god service som invånarna ställer, eller om det finns brister i verksamheten som behöver åtgärdas.

Högsby och Hultsfreds kommuner har deltagit i undersökningen och förbundschefen för Östra Smålands Kommunalteknikförbund redovisar resultaten för Högsby kommun. Av de 95 kommuner som deltog kom Högsby kommun på 11:e plats och nöjdheten i Högsby kommun landar totalt på 69% enligt mätningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för redovisningen.

Beslutsmottagare

ÖSK

KS § 188

DNR: KU.2022.445

Ansökan om särskilt driftbidrag enskilda vägar, Högsby Gillberga vägsamfällighet

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) har mottagit en ansökan om särskilt underhålls- och investeringsbidrag från Högsby-Gillberga vägsamfällighet, gällande en lantmäteriförrättning som nu har vunnit laga kraft.

Med hänvisning till reglementet för enskilda vägar i Högsby kommun §9 har föreningen möjlighet att ansöka om 90 % av kostnaden vid lantmäteriförrättningen av den totala kostnaden. ÖSK ger bidrag på max 100 000 kr. Resterande summa kan beviljas och utbetalas genom särskilt beslut i kommunstyrelsen. I aktuell lantmäteriförrättning uppgår kostnaden till 188 950 kr, vilket medför att vägsamfälligheten kan få ett kommunalt bidrag på totalt 170 055 kr. ÖSK kommer att betala ut ett bidrag på 100 000 kr vilket innebär att kommunstyrelsen kan ge ett bidrag på 70 055 kr.

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag

Utbetalning på resterande bidrag till sökande Högsby-Gillberga vägsamfällighet på 70 055 kr godkänns.

Kostnaden finansieras ur Östra Smålands Kommunalteknikförbunds budget.

Beslutsunderlag

Ansökan om investeringsbidrag rörande lantmäteriförrättning.pdf

Beslut om bidrag för lantmäteriförrättning.pdf

Reglemente för enskilda vägar i Högsby kommun, antaget 2017-09-04 (1).pdf

Tjänsteskrivelse särskilt driftbidrag enskilda vägar (1).pdf

KF 2017-09-04, § 105.pdf

Protokoll 2022-10-04 - KU § 158

Beslutsmottagare

ÖSK

Ekonomi

KS § 189

DNR: KU.2022.417

Fastighetsnära insamling av avfall i kommunala verksamheter

Förbundsdirektionen beslutade 2022-09-05, § 30 att projektavdelningen, i samverkan med bostadsbolagen, tar fram lösningar för de ”röda” anläggningarna/ verksamheterna från förstudien så att även dessa kan införa fastighetsnära insamling.

Vidare beslutade förbundsdirektionen att föreslå kommunstyrelserna i respektive kommun att uppdra berörda förvaltningar att arbeta vidare med invändiga lösningar.

Sammanfattning

En förstudie gällande fastighetsnära insamling har genomförts av projektavdelningen. Den visar att majoriteten av de kommunala anläggningarna/verksamheterna omgående kan införa fastighetsnära insamling så snart invändiga lösningar är på plats.

Förstudien inklusive denna tjänsteskrivelse har remissats till samtliga verksamheter som berörs i enlighet med förstudien och denna tjänsteskrivelse.

Ärendebeskrivning

Lagkraven gällande fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningar, tidningar och matavfall har länge varit otydliga och är tyvärr fortsatt delvis oklara både gällande ansvar och tider.

Det som är klart är att kommunerna övertog ansvaret för tidningar 1 januari 2022. Det innebär att kommunerna inom sin taxefinansierade verksamhet ska både bära kostnad och intäkt för insamling och behandling av tidningar. Därutöver har begreppet matavfall (inklusive trädgårds- och parkavfall) införlivats i begreppet kommunalt avfall och ska således hanteras på samma sätt som tidningarna. Detta krav gäller från och med 1 januari 2024.

Därutöver anges att producenterna ska fortsatt ha ekonomiskt ansvar för övriga fraktioner men att kommunerna ska stå för ett insamlingssystem av dessa mot ersättning. Hur och när detta ska ske är alltså fortsatt oklart men man anger att FNI ska införas i etapper mellan 2024 och 2026. Man diskuterar också andra materialslag såsom textilier.

Det är också oklart hur hög andel som ska ske FNI vid vilka årtal. Prioriterat är i alla fall villor.

KS § 189

DNR: KU.2022.417

Bakgrund internt arbete

Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) fick ett informellt uppdrag under 2019 att försöka införa FNI på kommunala verksamheter snarast möjligt.

På grund av hög personalomsättning samt återkommande förändringar/nya förslag gällande lagstiftningen har arbetet dragit ut på tiden.

ÖSK samlade berörda förvaltningar och tjänstemän i Hultsfred och Högsby kommuner under 2020 för att diskutera ansvarsfördelning samt nuläge. Enkäter genomfördes med de kommunala verksamheterna för att inhämta data gällande volymer och framtida behov.

Tyvärr var resultaten av enkäterna inte tillförlitligt och relevant för att kunna användas i det fortsatta arbetet. Det har varit såväl oklart vem som ansvarat för vad gällande den interna avfallshanteringen inom många kommunala verksamheter liksom vem som hämtat utsorterade förpackningar och tidningar.

2021 erbjöd ÖSK till övriga förvaltningar att ta fram en förstudie med förslag på lösningar på samtliga kommunala verksamheter. Detta för att kunna komma vidare i arbetet så att FNI kan påbörjas snarast möjligt.

Samma år uppstod en vakans hos ÖSK gällande den tjänsteman som arbetat med frågan varvid ÖSK tog in extern resurs för att ta fram förstudien.

Nuläge ansvarsfördelning

Inom de kommunala verksamheterna i båda kommunerna finns det tydligt fördelat ansvar gällande avfallsfrågorna som berörs gällande FNI:

ÖSK ansvarar för hämtning och behandling av avfall som faller under begreppet kommunalt avfall. Budget finns för ändamålet inom ramen för innevarande års taxor.

Fastighetsavdelningarna (AB Hultsfreds bostäder respektive Högsby bostads AB) ansvarar för eventuell om- eller nybyggnation av sophus och/eller soprum på de kommunala byggnaderna. För Emådalens Trygga Hem i Högsby respektive Trygga Hem i Hultsfred ansvarar Riksbyggen som fastighetsförvaltare för motsvarande fråga.

KS § 189

DNR: KU.2022.417

AB Hultsfreds bostäder har i Hultsfreds kommun en investeringsbudget avsatt för ändamålet.

Respektive verksamhet har ansvar för allt avfall som uppstår i verksamheten. Detta oavsett om det faller under begreppet kommunalt avfall eller ej. Exempel på annat avfall kan vara smittförande avfall som kan uppstå inom äldreomsorgen eller verksamhetsavfall från slöjdverksamhet.

Det finns tyvärr delar i den praktiska hanteringen av avfallet som fortsatt är oklart och som måste redas ut för att kunna säkerställa en enhetlig och enkel hantering av FNI framåt. Dessa är:

Under remisshanteringen har det efterfrågats hur denna slutsats har kunnat dras och förklaringen på det är flera. Dels att konsulten som genomfört uppdraget med förstudien i samtal med verksamheter, stödverksamheter och personal som jobbar med avfallen fått olika svar vem som ansvarar för vad. Det har också visat sig vara så att det finns gränsdragningslistor men att de inte efterlevs på vissa kommunala verksamheter. Exempelvis verkar räddningstjänsten och ÖSK:s driftverksamheter sköta den interna avfallshanteringen själva.

Finansiellt är det ännu oklarare. Här verkar det som fastighetsavdelningen i respektive kommun tar alla kostnader men vem som beställer och genomföra investeringar/inköp verkar variera från verksamhet till verksamhet och från tillfälle till tillfälle. Dessa oklarheter behöver lösas mellan verksamheterna och de stödförvaltningar som delvis hanterar frågorna idag.

I Hultsfred finns ett behov av en tydligare ansvarsfördelning framför allt mellan serviceenheten och de kommunala verksamheterna.

Observera att serviceenheten inte praktiskt hanterar vissa kommunala verksamheter alls i dagsläget såsom räddningstjänst, gata/park, VA, renhållning och fastighets egna lokaler samt på vissa platser där bostadsbolaget är fastigheterna. Där verkar dock avfallshanteringen fungera.

I Högsby är det lite mer komplext då det finns flera förvaltningar som berörs såsom städ och verksamheternas egna vaktmästare men på vissa platser

KS § 189

DNR: KU.2022.417

verkar arbetsmarknadsenheten också vara berörd.

Här behöver kommunledningsutskottet/kommunstyrelsen peka ut någon som tar ett helhetsansvar för frågan vid ett införande.

Upplägg förstudie

I förstudien har man gått igenom samtliga kommunala anläggningar och tittat på förutsättningarna för FNI på de aktuella platserna.

Man har även gjort en fördjupad studie på kommunhuset i Hultsfred samt Fröviskolan i Högsby för att det på dessa verksamheter är aktuellt med förändringar i närtid men även för att se om det är möjlighet på den typen av mer komplexa anläggningar att lösa FNI.

Man har utgått från samma totala volym av restavfall som finns idag på anläggningarna och delvis gjort antaganden på de andra fraktionerna som möjligen hanteras separat idag för att få fram en tänkbar FNI-volym på varje anläggning.

På vissa verksamheter har man också tittat geografiskt bredare för att se om det finns synergier med andra verksamheter (privata) eller bostäder (i första hand ägda av de kommunala bostadsbolagen).

För att så pedagogiskt som möjligt visualisera behoven har en färgskala använts. Där grönt innebär att kärll i princip bara kan bytas ut eller att FNI redan är på plats, gult innebär att hämtplats behöver samordnas och rött betyder att fördjupad analys behöver ske alternativt att kärll saknas helt idag. Observera att färgerna inte säger något om vilka behov som föreligger invändigt på fastigheterna samt hur interna transporter ska hanteras.

Däremot omfattar förstudien förslag/exempel på lösningar/kärll som kan via befintliga ramavtal köpas in för att få en praktisk hantering av FNI invändigt. Dock omfattar inte förstudien transportvagnar/fordon och städvagnar för FNI.

Slutsatser förstudie

I Hultsfreds kommun finns det totalt 44 anläggningar/verksamheter. Av dessa är endast en röd och tre gula samt två obemannade anläggningar (behöver söka dispens). Övriga 38 är alltså gröna. Av dessa har redan sju

KS § 189

DNR: KU.2022.417

FNI.

I Högsby kommun finns det totalt 21 anläggningar/verksamheter. Av dessa är endast en röd och en gul samt en obemannad. Övriga 18 är alltså gröna. Av dessa har två redan FNI.

Av de gröna anläggningarna/verksamheterna bedömer ÖSK att det i enstaka fall endast behöver köpas in transportvagnar/fordon. Det finns lösningar som kan användas för transport på flera anläggningar/verksamheter om organisationen tydliggörs.

Då förstudien inte omfattat lösningar/kärl invändigt behöver det förmodligen utredas djupare på vissa anläggningar av berörda verksamheter och/eller stödförvaltningar.

Förslag till vidare hantering

Hela förstudien samt denna tjänsteskrivelse har remissats till de förvaltningar som berörs av förslagen. Tjänsteskrivelsen har anpassats efter inkomna synpunkter.

ÖSK föreslår förbundsdirectionen att överlämna förstudien till respektive kommun för vidare politisk hantering.

ÖSK föreslås tillsammans med bostadsbolagen ta fram lösningar för de anläggningar/verksamheter som enligt förstudien benämns som röda.

Därutöver föreslås att respektive kommunstyrelse uppdrar åt berörda stödförvaltningar eller verksamheter att ta fram förslag, kostnadsbedömning/finansiering och tidplan för invändiga åtgärder och organisationsanpassningar. För att därefter beställa nya kärl för FNI av ÖSK.

Serviceenheten i Hultsfred poängterar att om de uppdras att lösa invändig hantering krävs såväl personella resurser som investeringsbudgetar för att klara detta.

AB Hultsfreds bostäder har framfört önskemål om att när kommunstyrelsen behandlar ärendet att man föreslår att de i samverkan med ÖSK uppdras att ta fram motsvarande förstudie för det kommunala bostadsbolagets fastighetsbestånd. En sådan förstudie behöver finansieras av bostadsbolaget själva.

KS § 189

DNR: KU.2022.417

Matavfallet måste vara löst senast 1 januari 2024 enligt gällande lagstiftning så det datumet bör således vara sista datum för att ha en lösning på plats.

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen ger berörda förvaltningar i uppdrag att arbeta vidare med invändiga lösningar. Därutöver ges berörda stödförvaltningar eller verksamheter i uppdrag att ta fram förslag, kostnadsbedömning/finansiering och tidplan för invändiga åtgärder och organisationsanpassningar, för att därefter beställa nya kärl för FNI av ÖSK

Beslutsunderlag

Beslut FD 2022-09-05Fastighetsnära insamling.docx

Förstudie FNI.pdf

Protokoll 2022-09-20 - KU § 142

Beslutsmottagare

ÖSK

HBAB

Ekonomi

Skolchef

Socialchef

Kommunchef

Chef för kommunledningskontoret

KS § 190

DNR: KU.2022.364

Hälsocentralens lokaler på Dr Mobergers väg

Vid översiktlig genomgång av Högsby kommuns lokalbestånd har det framkommit att lokalerna där Region Kalmar län bedriver Folktandvård och Hälsocentral ej kommer nyttjas efter att dessa verksamheter flyttat ut. Ej optimalt med någon extern aktör på detta område och inom kommunen finns andra ytor att använda för verksamheterna. När utflytt sker är fortfarande oviss då Folktandvårdens och Hälsocentralens planerade nybyggnation dragit ut på tiden.

Nuvarande lokaler ligger inom föreningen Emådalens Trygg Hem och de hyrs i andra hand av Region Kalmar län genom Högsby kommun. Vid utflytt kommer Högsby kommun kvarstå som hyresgäst och således med en hyreskostnad om ingen förändring sker.

I, av Riksbyggen, upprättad underhållsplan för 2023-2030 ligger ett underhåll på dessa lokaler om ca 12,7 miljoner kronor. Detta underhåll kan sparas in om lokalerna rivs eller pausas för användning efter Regionens utflytt. Anledning till att beslut behöver fattas redan nu är att underhållet periodiseras över perioden och påverkar budget och resultat löpande.

Rivningskostnad är bedömd till ca 3 miljoner kronor samt tillkommande utrangering om ca 1,7 miljoner kronor, dessa kostnader uppstår när slutligt rivningsbeslut föreligger samt när rivning genomförs.

Kommunstyrelsens beslut

Inriktningsbeslut att Högsby kommun för närvarande ej ser användning av Region Kalmar läns lokaler efter att deras förhyrning avslutats.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Hälsocentralens lokaler på Dr Mobergers väg.docx

Beslutsmottagare

Emådalens Trygga Hem
Ekonomi
Socialchef

KS § 191

DNR: KU.2019.179

Lokalplanering

Kommunchefen informerar om planerna för Kvillgårdens lokaler.

Synpunkter under kommunstyrelsens sammanträde

Leif Gustavsson (SD) ställer fråga om lokalerna kan lämpa sig för fritidsgård?

Kommunchefen svarar att kultur- och fritidschefen jobbar med frågan hur fritidsverksamheten ska bedrivas framöver.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.