



Östra Smålands Kommunalteknikförbund  
Hultsfred – Högsby

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2021-10-04

Förbundsdirectionen

**Plats och tid** Tingssalen, Högsby måndagen den 4 oktober 2021 kl. 08:30-12:00

**Beslutande** Se särskild närvarolista

**Övriga deltagande** Tony Bohlin, förbundschef  
David Nelson, driftchef VA  
Malin Örnros, controller  
Petra Svensson, sekreterare  
Jens Karlsson, projektchef  
Mikael Nilsson, driftchef gata/park  
Eva Karlsson, renhållningsingenjör

### Detta protokoll har justerats digitalt

**Utses att justera** Jan-Erik Ek

**Underskrifter** **Paragrafer** 31-39

**Sekreterare** .....  
Petra Svensson

**Ordförande** .....  
Anders Svensson

**Justerande** .....  
Jan-Erik Ek

---

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Förbundsdirectionen

**Sammanträdesdatum** 2021-10-04

**Datum för anslags uppsättande** 2021-10-11 **Datum för anslags nedtagande** 2021-11-01

**Förvaringsplats av protokollet** Förbundscontoret

**Underskrift** .....  
Petra Svensson

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista 2021-10-04

Upprop/närvarokontroll

Val av protokolljusterare samt  
godkännande av dagordning

§ 31	Delårsrapport 2021	2021/2
§ 32	Renhållningstaxa 2022 Hultsfred	2021/234
§ 33	Renhållningstaxa 2022 Högsby	2021/235
§ 34	Utredning insamling avfall	2021/236
§ 35	Implementering av barnkonventionen	2021/231
§ 36	Anstånd-delbetalning faktura	2021/232
§ 37	Information från verksamheterna	2021/6
§ 38	Anmälningssärenden 2021-10-04	2021/1
§ 39	Mötesform kommande sammanträden	

Närvarolista

FD § 31/2021

Dnr 2021/2

## **Delårsrapport 2021**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen beslutar att godkänna delårsrapport 2021-08-31 för Hultsfreds kommun och Högsby kommun och att dessa ska överlämnas till kommunstyrelsen i respektive kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Delårsrapporter per 2021-08-31 för Hultsfreds kommun och Högsby kommun redovisas för förbundsdirektionen.

### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport Östra Smålands kommunalteknikförbund  
ÖSK:s egna investeringar, Hultsfred och Högsby  
Resultat per verksamhet, Hultsfred och Högsby  
Investeringar, Hultsfred och Högsby  
Drifrapport, Hultsfred och Högsby

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen i Hultsfred  
Kommunstyrelsen i Högsby

FD § 32/2021

Dnr 2021/234

## **Renhållningstaxa 2022 Hultsfred**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige om oförändrad taxa jämfört med 2021 under inledningen av 2022, dock längst 2022-04-01. Underfinansieringen av verksamheten under aktuell period får balanseras mot kvarstående avsättning. Vidare beslutar förbundsdirektionen att återremittera ärendet för en förankring och detaljerad redovisning av underlagen hos kommunstyrelsens arbetsutskott. Utifrån dessa förankringar ska sedan ett nytt förslag till förändrad taxa tas fram och specifikt ska följande punkter belysas/utredas tydligare:

- Kan årets behov av taxehöjning fördelas på flera år och hur hanteras i så fall eventuella underskott de första åren?
- Separat och tydlig information om tidigare års avsättningar.
- Ersättning för utebliven tömning - nuvarande gräns på 10 dagar ska förtydligas och vid behov sänkas. Kan koppling mot föreslagen felsorteringsavgift förtydligas/motiveras bättre? Se över både ersättning och avgift utifrån bättre underlag.
- Hur påverkas taxan av personalbudget och tidigare beslutad utökning med en renhållningsingenjör? Vilka konsekvenser får utebliven utökning eller annan minskning av personalstyrka?
- Föreslagen höjning av taxan för flerfamiljshus och verksamheter med 4 % behöver motiveras bättre.

### **Ärendebeskrivning**

Inför 2022 föreslås nedanstående förändringar av renhållningstaxan.

#### **Standardabonnemang, grönt 370-liter**

För att i god tid möta de kommande nationella kraven på fastighetsnära sortering samt kliva upp ett steg i avfallstrappan och främja ökad materialåtervinning föreslås utbyten av abonnemang enligt nedan.

Från och med 1 januari 2022 får inga nya röda (osorterat) abonnemang eller gula (ett sorteringskärl) abonnemang tecknas. Inga nya fyra-fack 240-liters kärl kommer att ställas ut. Det nya standardabonnemanget för villahushåll kommer att bli grönt abonnemang 370 liter, med två sorteringskärl.

Röda abonnemang och kompostabonnemang kommer att bytas ut till gröna abonnemang med start efter sommaren 2022. Endast kunder i permanentbostäder som har ett giltigt skäl till att inte kunna sortera, kommer att kunna teckna abonnemang för rött 240-liters kärl med tömning 26 gånger om året. Dispensansökningar görs till Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) och beviljas för max två år i taget. Intyg på att du inte kan sortera kommer att krävas från hälsocentral eller liknande.

Information om kommande förändringar kommer att skickas ut till berörda abonnenter i god tid innan bytet.

### **Förutsättningar taxor**

Enligt en beräkning som har gjorts av Avfall Sverige och Miljö- och avfallsbyrån utgör renhållningsavgiften cirka en procent av ett hushålls konsumtion av dagligvaror och sällanköpsvaror.

Renhållningstaxorna sänktes mycket i maj 2018 för att beta av ett upparbetat överskott. Som jämförelse sänktes det gröna abonnemanget 370-liter med 963 kr.

Renhållningsavdelningen har sedan dess betat av den största delen av överskottet och föreslår nu taxor som, givet att inget hade ändrats, hade gett ett plus/minus noll resultat. Eftersom röda abonnemang som är väsentligt dyrare kommer att bytas ut under året och kunderna kommer gå över till att betala en lägre taxa, blir resultatet ändå med största sannolikhet ett underskott.

Detta kommer att täckas upp av det upparbetade överskottet som finns kvar.

Renhållningen kommer att få ökade kostnader nästa år eftersom flera index stiger kraftigt. Det kommer bli en ökad kostnad för inköp av och utbyte av kärl. Kommunerna tar också från och med nästa år över ansvaret för insamling och behandling av returpapper. Även om höjd är taget för det i budget 2022 är det svårt att veta exakt hur den kostnaden kommer att slå. Framöver kommer många utökade krav på renhållningsavdelningen bland annat utökad informationsansvar, krav på att främja återbruk och förberedelse för återbruk, utsortering av bioavfall, utsortering av textilier, utökad ansvar för bygg- och rivningsavfall på ÅVC, skärpta materialåtervinningsmål etc. I förslaget till taxa ingår också utökning med en tjänst på renhållningsavdelningen.

Det är fortfarande oklart hur lagstiftningen om bostadsnära insamling av förpackningar kommer att utformas. Enligt nuvarande tidplan ska lagen börja gälla från och med 1 januari 2023.

Det finns i dagsläget två huvudspår. Antingen kommer det att bli samma upplägg som innan där FTI (förpacknings- och tidningsinsamlingen) och eventuellt andra aktörer kommer att få ansöka om att bli tillståndspliktiga insamlingssystem, dit kommunerna får anmäla sig för att fortsatt kunna samla in förpackningar och få ersättning för det.

Det andra spåret är att kommunerna tar över insamlingen av förpackningar och får ersättning för det av producenterna. Ersättningen kommer i båda fallen att bli betydligt bättre än vad den är idag.

### **Förslag till höjningar**

Med utgångspunkt i detta föreslås en höjning av gröna och gula abonnemang med mellan cirka 500 kr till 1 000 kr, inklusive moms, per år. Ett grönt året-runt abonnemang 370 liter kommer 2022 att kosta 3017 kr, inklusive moms, per år. Det är en höjning med cirka 1 000 kr från nuvarande pris 2 018 kr som har varit mycket underfinansierat. Som jämförelse med andra kommuner kostar samma tjänst för 2021: 3 150 kr hos June avfall, 3 579 kr hos Markaryds kommun och 2 975 kr hos Vimmerby Energi och Miljö. Detta är innan eventuella höjningar inför 2022.

Röda abonnemang och taxor för slam höjs med 4 procent samt även övriga taxor som taxa för gångavstånd, extra hämtningar etc. Gamla taxor enligt bilaga 1 i renhållningstaxan som flertalet av flerfamiljshus och verksamheter betalar, höjs med 10 procent. Dessa taxor kommer att bytas ut löpande när sorteringssystem för dessa kundgrupper kommer på plats.

Taxorna för latrin höjs med 1 000 kr inklusive moms. Höjningen är dels för att få kostnadstäckning för en tjänst som färre och färre entreprenörer vill utföra och dels i syfte att få över dessa kundgrupper till andra lösningar.

### **Kommunalt insamlingsansvar för returpapper**

För att lösa insamlingen av returpapper kommer ÖSK som en åtgärd hyra in sig på nuvarande återvinningsstationer för att returpapper containrarna ska kunna stå kvar. Containrarna kommer att tömmas av befintlig hämtningssopentreprenör och materialet kommer att köras till återvinning. För att lösa den bostadsnära insamlingen av returpapper hos flerfamiljshus och verksamheter kommer ÖSK att annonsera ett auktorisations-system dit godkända insamlingsentreprenörer får anmäla sig. I renhållningstaxan anges en maxtaxa för tömning av returpapper. Det anger det takpris som godkänd entreprenör högst får ta ut av kund.

### **Stegrande felsorteringsavgift**

För att komma till rätta med felsortering föreslås en stegrande felsorteringsavgift med tre nivåer. Felsortering ger ökade behandlingskostnader för ÖSK och risk för nedklassning av utsorterat material.

Vid första felsorteringen betalar kunden 200 kr, vid andra felsorteringen 400 kr och vid tredje felsorteringen och fortsatt därefter 1 000 kr per tillfälle. Felsorteringen ska inte vara ringa, bedömningen görs av ÖSK:s personal. Bildbevis på felsorteringen kommer att krävas.

### **Bonus för samlingsplatser och andra mindre ändringar**

För att förbättra arbetsmiljön för renhållningschaufförerna och minska slitaget på bilarna, få till effektivare turer etc kommer kunder som av tömningstekniska skäl accepterar att kärlen placeras på en anvisad plats erhålla en bonus på 500 kr per år.

Förutom detta har mindre justeringar gjorts såsom rätten att ta betalt vid kärlutställningar när kunden inte sökt uppehåll i tid, samt vid bomkörningar när kärlen inte har ställts fram av kunden vid beställda kärubyten. Vissa redaktionella ändringar har också gjorts; flytt av kapitlet allmänna bestämmelser till en bilaga, några förtydliganden av text etc.

### **Prislista verksamhetsavfall och uppdaterade avfallsföreskrifter**

Inga justeringar görs i prislistan för mottagande av avfall från verksamheter på Kejsarkullens avfallsanläggning. Prislistan för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter har räknats upp med 4 procent.

Kommunens avfallsföreskrifter har uppdaterats för att stämma med ny lagstiftning och nya begrepp som har kommit inom avfallsområdet.

### **Beslutsunderlag**

Förslag Renhållningstaxa Hultsfred 2022

Bilaga skillnad i renhållningstaxor Hultsfred 2021/2022

Förslag Separat prislista för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter Hultsfred 2022

Prislista för verksamhetsavfall till Kejsarkullens avfallsanläggning 2022 (oförändrad)

Förslag Avfallsföreskrifter Hultsfred inklusive bilagor 2022

### **Skickas till**

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunfullmäktige

Budgetberedningen

Ekonomikontoret

FD § 33/2021

Dnr 2021/235

## **Renhållningstaxa 2022 Högsby**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige om oförändrad taxa jämfört med 2021 under inledningen av 2022 dock längst 2022-04-01. Underfinansieringen av verksamheten under aktuell period får balanseras mot kvarstående avsättning.

Vidare beslutar förbundsdirektionen att återremittera ärendet för en förankring och detaljerad redovisning av underlagen hos kommunstyrelsens arbetsutskott/kommunledningsutskottet. Utifrån dessa förankringar ska sedan ett nytt förslag till förändrad taxa tas fram och specifikt ska följande punkter belysas/utredas tydligare:

- Kan årets behov av taxehöjning fördelas på flera år och hur hanteras i så fall eventuella underskott de första åren?
- Separat och tydlig information om tidigare års avsättningar.
- Ersättning för utebliven tömning - nuvarande gräns på 10 dagar ska förtydligas och vid behov sänkas. Kan koppling mot föreslagen felsorteringsavgift förtydligas/motiveras bättre? Se över både ersättning och avgift utifrån bättre underlag.
- Hur påverkas taxan av personalbudget och tidigare beslutad utökning med en renhållningsingenjör? Vilka konsekvenser får utebliven utökning eller annan minskning av personalstyrka?
- Föreslagen höjning av taxan för flerfamiljshus och verksamheter med 4 % behöver motiveras bättre.

### **Ärendebeskrivning**

Inför 2022 föreslås nedanstående förändringar av renhållningstaxan.

#### **Standardabonnemang, grönt 370-liter**

För att i god tid möta de kommande nationella kraven på fastighetsnära sortering samt kliva upp ett steg i avfallstrappan och främja ökad materialåtervinning föreslås utbyten av abonnemang enligt nedan.

Från och med 1 januari 2022 får inga nya röda (osorterat) abonnemang eller gula (ett sorteringskärl) abonnemang tecknas. Inga nya fyrpack 240-liters kärl kommer att ställas ut.



Det nya standardabonnemanget för villahushåll kommer att bli grönt abonnemang 370 liter, med två sorteringskärl. Röda abonnemang och kompostabonnemang kommer att bytas ut till gröna abonnemang med start efter sommaren 2022. Endast kunder i permanentbostäder som har ett giltigt skäl till att inte kunna sortera, kommer att kunna teckna abonnemang för rött 240-liters kärl med tömning 26 gånger om året. Dispensansökningar görs till Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) och beviljas för max två år i taget. Intyg på att du inte kan sortera kommer att krävas från hälsocentral eller liknande.

Information om kommande förändringar kommer att skickas ut till berörda abonnenter i god tid innan bytet.

### **Förutsättningar taxor**

Enligt en beräkning som gjorts av Avfall Sverige och Miljö- och avfallsbyrån utgör renhållningsavgiften cirka en procent av ett hushålls konsumtion av dagligvaror och sällanköpsvaror.

Renhållningstaxorna sänktes i maj 2018 för att beta av ett upparbetat överskott. Som jämförelse sänktes det gröna abonnemanget 370-liter med 412 kr.

Renhållningsavdelningen har sedan dess betat av den största delen av överskottet och föreslår nu taxor som, givet att inget hade ändrats, hade gett ett plus/minus noll resultat. Eftersom röda abonnemang som är väsentligt dyrare kommer att bytas ut under året och kunderna kommer gå över till att betala en lägre taxa, blir resultatet ändå med största sannolikhet ett underskott. Detta kommer att täckas upp av det upparbetade överskottet som finns kvar.

Renhållningen kommer att få ökade kostnader nästa år eftersom flera index stiger kraftigt. Det kommer bli en ökad kostnad för inköp av och utbyte av kärl. Kommunerna tar också från och med nästa år över ansvaret för insamling och behandling av returpapper. Även om höjd är taget för det i budget 2022 är det svårt att veta exakt hur den kostnaden kommer att slå. Framöver kommer många utökade krav på renhållningsavdelningen bland annat utökad informationsansvar, krav på att främja återbruk och förberedelse för återbruk, utsortering av bioavfall, utsortering av textilier, utökad ansvar för bygg- och rivningsavfall på ÅVC, skärpta materialåtervinningsmål etc. I förslaget till taxa ingår också utökning med en tjänst på renhållningsavdelningen.

Det är fortfarande oklart hur lagstiftningen om bostadsnära insamling av förpackningar kommer att utformas. Enligt nuvarande tidplan ska lagen börja gälla från och med 1 januari 2023. Det finns i dagsläget två huvudspår.

Antingen kommer det att bli samma upplägg som innan där FTI (förpacknings- och tidningsinsamlingen) och eventuellt andra aktörer kommer att få ansöka om att bli tillståndspliktiga insamlingssystem, dit kommunerna får anmäla sig för att fortsatt kunna samla in förpackningar och få ersättning för det.

Det andra spåret är att kommunerna tar över insamlingen av förpackningar och får ersättning för det av producenterna. Ersättningen kommer i båda fallen att bli betydligt bättre än vad den är idag.

### **Förslag till höjningar**

Med utgångspunkt i detta föreslås en höjning av gröna och gula abonnemang med mellan cirka 500 kr till 900 kr, inklusive moms, per år. Ett grönt året-runt abonnemang 370 liter kommer 2022 att kosta 3 368 kr, inklusive moms, per år. Det är en höjning med drygt 900 kr från nuvarande pris 2 463 kr som har varit mycket underfinansierat. Som jämförelse med andra kommuner kostar samma tjänst för 2021: 3 150 kr hos June avfall, 3 579 kr hos Markaryds kommun och 2 975 kr hos Vimmerby Energi och Miljö. Detta är innan eventuella höjningar inför 2022.

Röda abonnemang och taxor för slam höjs med 4 procent samt även övriga taxor som taxa för gångavstånd, extra hämtningar etc. Vissa slamtaxor höjs lite mer (mellan 10–20 kr) för att det ska bli samma pris i Hultsfred och Högsby. Det finns gamla taxor enligt bilaga 1 i renhållningstaxan som flertalet av flerfamiljshus och verksamheter betalar. För dessa taxor höjs grundavgiften med 4 procent och den rörliga avgiften med 10 procent. Dessa taxor kommer att bytas ut löpande när sorteringssystem för dessa kundgrupper kommer på plats.

Taxorna för latrin höjs med 1 000 kr inklusive moms. Höjningen är dels för att få kostnadstäckning för en tjänst som färre och färre entreprenörer vill utföra och dels i syfte att få över dessa kundgrupper till andra lösningar.

### **Kommunalt insamlingsansvar för returpapper**

För att lösa insamlingen av returpapper kommer ÖSK som en åtgärd hyra in sig på nuvarande återvinningsstationer för att returpapper containrarna ska kunna stå kvar. Containrarna kommer att tömmas av befintlig hämtningssentreprenör och materialet kommer att köras till återvinning. För att lösa den bostadsnära insamlingen av returpapper hos flerfamiljshus och verksamheter kommer ÖSK att annonsera ett auktorisationssystem dit godkända insamlingsentreprenörer får anmäla sig. I renhållningstaxan anges en maxtaxa för tömning av returpapper.

Det anger det takpris som godkänd entreprenör högst får ta ut av kund.

### **Stegrande felsorteringsavgift**

För att komma till rätta med felsortering föreslås en stegrande felsorteringsavgift med tre nivåer. Felsortering ger ökade behandlingskostnader för ÖSK och risk för nedklassning av utsorterat material. Vid första felsorteringen betalar kunden 200 kr, vid andra felsorteringen 400 kr och vid tredje felsorteringen och fortsatt därefter 1 000 kr per tillfälle. Felsorteringen ska inte vara ringa, bedömningen görs av ÖSK:s personal. Bildbevis på felsorteringen kommer att krävas.

### **Bonus för samlingsplatser och andra mindre ändringar**

För att förbättra arbetsmiljön för renhållningschaufförerna och minska slitaget på bilarna, få till effektivare turer etc kommer kunder som av tömningstekniska skäl accepterar att kärlen placeras på en anvisad plats erhålla en bonus på 500 kr per år.

Förutom detta har mindre justeringar gjorts såsom rätten att ta betalt vid kärlutställningar när kunden inte sökt uppehåll i tid, samt vid bomkörningar när kärlen inte har ställts fram av kunden vid beställda kärllbyten. Vissa redaktionella ändringar har också gjorts; flytt av kapitlet allmänna bestämmelser till en bilaga, några förtydliganden av text etc.

### **Prislista verksamhetsavfall och uppdaterade avfallsföreskrifter**

Inga justeringar görs i prislistan för mottagande av avfall från verksamheter på Kolsrums avfallsanläggning. Prislistan för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter har räknats upp med 4 procent.

Kommunens avfallsföreskrifter har uppdaterats för att stämma med ny lagstiftning och nya begrepp som har kommit inom avfallsområdet.

### **Beslutsunderlag**

Förslag Renhållningstaxa Högsby 2022

Bilaga skillnad i renhållningstaxor Högsby 2021/2022

Förslag Separat prislista för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter Högsby 2022

Prislista för verksamhetsavfall till Kolsrums avfallsanläggning 2022 (oförändrad)

Förslag Avfallsföreskrifter Högsby inklusive bilagor 2022

### **Skickas till**

Kommunledningsutskottet

Kommunfullmäktige

Budgetberedningen

Ekonomikontoret



Östra Smålands Kommunalteknikförbund  
Hultsfred – Högsby

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2021-10-04

5(5)

Förbundsdirektionen

---

FD § 34/2021

Dnr 2021/236

## Utredning insamling av avfall i egen regi

### Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att uppdra till Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) att göra en ny upphandling i god tid innan nuvarande avtal för insamling, omlastning och transport av hushållsavfall har löpt ut. En gemensam diskussion mellan politiker och tjänstemän kommer att föras angående strategiska vägval som exempelvis val av bränsle etc. Om det skulle visa sig att inga anbud vid nästa upphandling motsvarar förväntningarna, kan diskussionen att köra i egen regi behöva lyftas på nytt.

### Ärendebeskrivning

ÖSK har tillsammans med VEMAB låtit utreda frågan att köra insamling av hushållsavfall i egen regi. Utredningen är framtagen av Miljö- och avfallsbyrån och finns med som bilaga. Kostnadsmässigt skulle insamling i egen regi vara ungefär likvärdigt med nuvarande insamlingspris. Sedan finns det risk att det blir dyrare i ett uppstartsskede innan den egna organisationen har satt sig.

ÖSK föreslår, med tanke på den input som gavs på det gemensamma avstämningsmötet efter sommaren, att spåret med egen regi släpps tills vidare och att ÖSK påbörjar arbetet med att ta fram ett nytt förfrågningsunderlag. Med facit i hand från förra upphandlingen finns det ett flertal punkter att slipa på till nästa förfrågningsunderlag. Frågan angående egen regi behöver inte stängas helt om det skulle visa sig att inga anbud vid nästa upphandling lever upp till förväntningarna. Det kan även uppkomma andra anledningar som gör att frågan behöver väckas på nytt.

### Beslutsunderlag

Rapport ÖSK VEMAB Egen regi 2021-09-20

### Skickas till

KSAU Hultsfred  
KLU Högsby

FD § 35/2021

Dnr 2021/231

## **Implementering av barnkonventionen**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen beslutar att följande punkter särskilt ska beaktas:

Artikel 3 ” Barns bästa ska alltid komma i främsta rummet”  
Artikel 12 ”Alla barn har rätt att uttrycka sin åsikt. Vuxna ska lyssna, beakta och återkoppla till barnet”.

Ovanstående punkter ska beaktas särskilt vid anläggande av nya anläggningar och vid drift och underhåll där barn och ungdomar är målgrupp. Vid beslut som berör barn och unga specifikt ska särskild skrivning göras i tjänsteskrivelsen till ärendet. I samband med projekt inom andra kommunala verksamheter ska de verksamheternas (nämndernas) barnchecklistor användas.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige i Hultsfred beslutade § 42/2020-05-25 att förslag till handlingsplan ska fastställas med anledning av lagen. Respektive nämnd, styrelse, förbundsdirektion samt de kommunala bolagen ska själva ta beslut om hur barnkonventionen implementeras i respektive verksamheter.

### **Ärendebeskrivning**

I och med att barnkonventionen är lag från och med 1 januari 2020 ska förbundsdirektionen ta beslut om hur barnkonventionen ska implementeras i Östra Smålands kommunaltekniks (ÖSK) verksamhet.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper:

- Artikel 2: Alla barn är lika mycket värda. Ingen får diskrimineras.
- Artikel 3: Barns bästa ska alltid komma i främsta rummet.
- Artikel 6: Alla barn har rätt till liv och utveckling.
- Artikel 12: Alla barn har rätt att uttrycka sin åsikt. Vuxna ska lyssna, beakta och återkoppla till barnet.

### **Uppdraget**

Kommunfullmäktige i Hultsfred beslutade § 42/2020-05-25 att förslag till handlingsplan ska fastställas med anledning av lagen. Respektive nämnd, styrelse, förbundsdirektion samt de kommunala bolagen ska själva ta beslut om hur barnkonventionen implementeras i respektive verksamheter.

Minst två artiklar ska lyftas fram.

Återrapportering ska ske till styrgruppen för Lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP) och redovisas till kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun innan utgången 2021.

### **Förslag på artiklar**

Artikel 3 ” Barns bästa ska alltid komma i främsta rummet”

Artikel 12 ”Alla barn har rätt att uttrycka sin åsikt. Vuxna ska lyssna, beakta och återkoppla till barnet”.

### **Inför beslut**

Vid beslut som berör barn och unga specifikt ska särskild skrivning göras i tjänsteskrivelsen till ärendet. Där ska det framgå vilken påverkan beslutet har för barn och unga. Genom att använda barnchecklistan kan det bli så att även en barnkonsekvensanalys behöver göras. En sådan ska då finnas i bilaga till tjänsteskrivelsen.

### Barnchecklista:

- Innebär beslutet att barnets bästa sätts i främsta rummet?
- Tillgodoses barnets rätt till utveckling genom beslutet?
- Har barn getts möjlighet att uttrycka sin åsikt, har deras åsikt beaktats?

I projekten följer ÖSK de kommunala verksamheternas planer (till exempel skola) där barn berörs. För lekplatser på allmän plats kommer vi tillämpa samma modell som skolan har på skolorna. Modellen har använts innan också genom att vi involverat närliggande skolor att tycka till.

### **Beslutsunderlag**

KF § 42/2020 Barnkonventionen – ny lag 1 januari 2020

KS § 90/2021 Uppföljning av barnkonventionen

### **Skickas till**

Lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP) Hultsfred

FD § 36/2021

Dnr 2021/232

## **Anstånd-delbetalning faktura**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen beslutar att faktura 10314682 med summan 139 578 kr får delas upp på 12 delbetalningar, en per månad, med första inbetalning sista oktober 2021 och sista inbetalning sista september 2022.

### **Ärendebeskrivning**

Flyttfaktura 10314682 med summan 139 578 kr gällande vatten/avlopp/renhållning önskar kunden delbetala.

Originalfakturans förfallodag var 2021-10-01.

Kunden önskar delbetala fakturan på 12 gånger, med första inbetalning sista oktober 2021 och sista inbetalning sista september 2022.

Förbundschefen kan bevilja 3 månaders anstånd från förfallodagen med betalning av fordringar på belopp upp till 1,5 prisbasbelopp. Övriga fall av begärt anstånd prövas av ÖSK:s förbundsdirektion.

### **Skickas till**

Ekonomiavdelningen Hultsfred



FD § 37/2021

Dnr 2021/6

## **Information från verksamheterna**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen lägger informationen med kännedom till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Information från verksamheterna redovisas för förbundsdirektionen.

### **Beslutsunderlag**

Information från verksamheterna (Powerpoint)

FD § 38/2021

Dnr 2021/1

## **Anmälningssärenden 2021-10-04**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen lägger informationen med kännedom till handlingarna.

### **Anmälningssärenden**

1. Yttrande ang. nybyggnad av biltvätt Hultsfred 3:1
2. Yttrande ang. detaljplan för Hornblåsaren 5 mfl
3. Yttrande ang. bygglov avseende inbyggd altan Drageryd 2:9
4. Yttrande ang. bygglov för nybyggnad av altan  
Staby 2:20
5. Yttrande 2 ang. nybyggnad biltvätt Hultsfred 3:1
6. Yttrande ang. samråd detaljplan Målilla handelsområde
7. Yttrande ang. ansökan om bergvärmepump i vattenskyddsområde  
Ekeflod 1:10
8. Yttrande ang. detaljplan Sänkan 4 och del av Hultsfred 3:1

FD § 39/2021

## **Mötesform för förbundsdirektionens sammanträden**

### **Beslut**

Förbundsdirektionen beslutade att sammanträden under hösten 2021 ska vara fysiska.

De ledamöter som så önskar ska ges möjlighet att närvara digitalt.

### **Ärendebeskrivning**

Med anledning av att Corona-restriktionerna nu är upphävda är det nu möjligt att förbundsdirektionens sammanträden framöver blir fysiska.

Övergång till fysiska möten ska ske successiv under hösten. Ordförande har rätt att tillåta distansdeltagande för de ledamöter som så önskar, året ut.

## NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- Ande	§		§		§	
				Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej
1	Anders Svensson, M*		X						
2	Åke Nilsson, KD*		X						
3	Fredric Svensson, C *		X						
4	Tomas Söreling, S*		X						
5	Johan Svensson, M*		X						
6	Mahmoud Al Mokdad, C*		X						
7	Magnus Gabrielsson, S*		X						
8	Jan-Erik Ek, SD *		X						

Ersättare ej tjänstgörande:

*Wilhelm Ahlström\**

\* = deltog på distans