

Kommunstyrelsen

2021-03-16

Plats och tid

Digitalt tisdagen den 16 mars 2021 kl 08.30-15.00

Beslutande

Stihna Johansson Evertsson (C), ordförande  
Mikael Jonnerby (C)  
Anders Svensson (M)  
Heléne Danielsson (KD)  
Jonas Erlandsson (S)  
Magnus Gabrielsson (S)  
Diana Bergeskans (S)  
Linda Robertsson (S)  
Carl-Axel Blom (S)  
Leif Gustavsson (SD)  
Annika Markén (SD)

Övriga deltagande

Anders Johansson, kommunchef , Agneta Rodriguez, kommunsekreterare  
Ingemar Idh, räddningschef, §§ 56-58  
Morgan Olsson, förvaltningschef kommunstyrelseförvaltningen Oskarshamns kommun, och Anders Sporrang, brandingenjör Kalmar brandkår, § 56  
Åsa Rosberg, socialsekreterare, §§ 59-64, Christina O Axelsson, personalchef, § 65, §§ 67-68, Anneli Nielsen, miljöchef, § 66

Utses att justera

Linda Robertsson (S) och Mikael Jonnerby (C)

Tid och plats för justering

Tisdagen den 23 mars 2021 kl 16.00

Underskrifter Sekreterare

.....  
Agneta Rodriguez

Paragrafer 55 - 82

Ordförande

.....  
Stihna Johansson Evertsson

Justerande

.....  
Linda Robertsson Mikael Jonnerby

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-03-16

Datum för anslags uppsättande

2021-03-24

Datum för anslags nedtagande 2021-04-15

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....  
Agneta Rodriguez

**KS § 55**

DNR: KU.2021.4

**Godkännande av dagordning**

Ett extra ärende föreslås tas upp idag och det gäller "Antagande av detaljplan Odensvi fritidsområde", handlingar har varit utskickade.

**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkänns.

## KS § 56

DNR: KU.2020.234

**Information om lägesbild kring utredning av räddningsförbund**

Kommunstyrelsen beslutade 2020-11-17, § 191 att ge Högsby räddningstjänst i uppdrag att tillsammans med räddningstjänsterna i Kalmar, Emmaboda Torsås, Nybro, Mörbylånga, Borgholm, Mönsterås och Oskarshamn kommuner utreda förutsättningarna för att bilda en gemensam organisation för kommunal räddningstjänst.

Två processledare, inom befintlig personal, har utsetts till att utreda och samordna arbetet, tillsammans med räddningscheferna i berörda kommuner.

De tvåprocessledarna informerar kommunstyrelsen vid dagens sammanträde om lägesbilden kring utredningen av gemensamt räddningsförbund. Bland annat informeras om att:

*Metodik utredning*

- Kompetensstöd i HR/ekonomi och juridikfrågor fås från Nybro, Kalmar och Oskarshamns kommuner.
- Kontinuerlig information ges i respektive samverkansgrupper
- Avstämningar görs med kommunchefer/direktörer och KS-ordförandena
- Remisshandling samverkas formellt inklusive risk- och konsekvensanalys

*Tankar om grundläggande principer*

- Igenkännande organisation
- Ett nytt namn att samlas kring
- Trygghetsskapande organisation
- Kommunal närhet
- Organisatorisk helhet
- Relevant ansvarsstruktur
- Orörda stationsorganisationer
- Anställningstrygghet för samtlig personal
- Fokus på verksamhetens behov
- Kostnadsoptimerad verksamhet

**KS § 56**

DNR: KU.2020.234

*Grund- och tilläggsuppdrag*

- Grunduppdraget är att utföra kommunernas uppgifter kopplat till Lag om skydd mot olyckor och Lag om hantering av brandfarliga och explosiva varor
- Tilläggsuppdrag som respektive kommun tar ställning till: sotning - brandskyddskontroll, lagen om extra ordinära händelser, totalförsvar, trygghetsskapande arbete, stab och ledningsarbete - TIB mfl

*Pågående arbete*

- Sammanställa underlag
- Fiktiv organisation
- Ekonomiska beräkningar
- Intern information

*Tidplan*

- April 2021 remiss rapport
- Maj 2021 revidering - remissvar, 2021-05-31 rapport färdig
- Juni 2021 facklig samverkan
- Kvartal 3 2021 hantering lokalt räddningsnämnd/kommunstyrelsen
- Kvartal 4 2021 beslut i respektive kommunfullmäktige (FM)
- Kvartal 1 2022 anställning förbundsledning
- 2023-01-01 förbundsstart

Tid för frågor ges.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen och väl genomförd redovisning.

**Beslutsmottagare**  
Räddningschefen

## KS § 57

DNR: KU.2021.56

**Införande av vakthavande (inre) befäl i Trygghet och ledningscentral i Kalmar**Bakgrund

Vid bränderna 2018 (och 2014 i Västmanland) framkom brister, vilka redovisas i efterföljande utredningar, som kommunerna har att hantera. Diverse utredningar har också gjorts som belyser dessa och andra utmaningar som räddningstjänsten har i framtiden:

- Alarmeringsutredningen – hur ska blåljusmyndigheter larmas i framtiden
- Räddningstjänstutredningen – en utredning om en effektivare kommunal räddningstjänst

Dessa utredningar pekar på flertalet brister inom kommunal räddningstjänst. Bristerna gäller framförallt ledning av stora och komplexa räddningstjänstuppslag. Med anledning av detta så föreslår flera utredningar utökad samverkan mellan räddningstjänsterna för att på ett effektivare sätt kunna hantera långvariga insatser, flera samtidiga insatser och komplexa räddningsinsatser.

Det nya lagkravet, som sammanfattat redovisas i punktform, träder i kraft i jan 2021 med omställningstid till jan 2022 där det bland annat kravställs en ständigt övergripande systemledning av räddningstjänst.

- Kommunen ska ha ett ledningssystem för räddningstjänsten, i vilket en övergripande ledning ständigt ska upprätthållas.
- Med en sådan funktion finns också kontinuerligt en tillgänglig och fast kontaktpunkt i tjänst i de kommunala räddningstjänsterna vilket underlättar för alla organisationer som behöver samverka med eller annars kontakta den kommunala räddningstjänsten.
- Kravet på tillgänglighet får anpassas till de olika uppgifter som ingår i den övergripande ledningen. För vissa uppgifter, till exempel att följa upp insatsledningen samt disponera och prioritera de resurser som finns i beredskap, måste det finnas befattningshavare (vakthavande befäl – inre befäl) som omedelbart kan fatta beslut.

## KS § 57

DNR: KU.2021.56

- För beslut på en högre nivå kan det räcka att det finns befattningshavare (vakthavande räddningschef) som är tillgängliga när behov uppstår.
- Den övergripande ledningen ska vid samverkan mellan kommuner utövas gemensamt.

När det gäller hur kommunerna ska uppnå kraven enligt ovan har det övervägts om det borde ske genom en tvingande reglering för kommunerna att ingå i gemensamma räddningstjänst-organisationer med ny geografisk indelning. Det är i den riktning många räddningstjänster i vår omvärld har gått och många kommuner i Sverige har de senaste decennierna på eget initiativ gått in i sådan samverkan. En sådan ordning skulle kunna uppnå syftet med regleringen på ett effektivt sätt. Gällande tvingande reglering om geografisk indelning så har det alternativet avslagits då man anser att det är kommunerna själva som bäst kan avgöra hur kraven ska uppfyllas.

Samverkan gällande ledningssystem

Räddningstjänsterna i Kalmar, Nybro, Emmaboda, Torsås, Mörbylånga, Borgholm, Högsby, Oskarshamn och Mönsterås kommuner är eniga om att samverka gällande de funktioner som de nya föreskrifterna kräver. Även Västervik, Hultsfred och Vimmerby är önskade samverkanskommuner men dessa tre kommuner utreder alternativa lösningar i närområdet. Därav presenteras två avtalsförslag med nio respektive tolv kommuner.

Förslaget innebär en gemensam regional vakthavande räddningschef och ett gemensamt vakthavande befäl (inre befäl). Vakthavande räddningschef tillsätts med befintlig personal i samverkansområdet. För att bemanna vakthavande befäl (inre befäl) krävs rekrytering av sex räddningstjänstbefäl. Kostnader och fördelning framgår av bifogat avtalsförslag.

Det system som byggs upp i regionen bildar sedan ett delsystem i räddningsregion sydöstra Sverige (RSÖS). Samverkan mellan centralerna och befälen i RSÖS leder till en mycket god robusthet i de fem län som ingår i regionen. Vardagsolyckorna hanteras i respektive regionala system, men extrema och långvariga händelser hanteras gemensamt inom samverkan i RSÖS.

Kommunstyrelsen

2021-03-16

**KS § 57**

DNR: KU.2021.56

**Rekrytering av vakthavande befäl (inre befäl)**

Rekrytering av vakthavande befäl (inre befäl) avses påbörjas innan sommaren 2021. De nyrekryterade planeras ha tjänstestart 1 september 2021. Därefter väntar några månaders utbildning, introduktion och implementering av rutiner innan driftsättning i november – december 2021. Systemledningen för involverade räddningstjänster ska i sin helhet vara i drift 2022-01-01 då även en regional vakthavande räddningschef för samverkansområdet ska vara i operativ drift.

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen ger Högsby räddningstjänst i uppdrag att ingå i införandet av vakthavande befäl (inre befäl) i Trygghet och ledningscentralen (TLC) i Kalmar genom tecknade av bifogade avtal.

Införandet och dess årliga kostnader är beroende av hur många räddningstjänster i Kalmar län, som väljer att ingå, varför två avtal är framtagna. För Högsby räddningstjänst kommer det vid nio kommunsamverkan blir en kostnad på 101 939 kr medan för tolv 67 247 kr per år.

Den årliga kostnaden för vakthavande befäl föreslås regleras genom utökning av befintlig ram för räddningstjänstens driftbudget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Högsby 2021 - Införande av vakthavande befäl.docx

Avtalsförslag IB 9 kommuner.pdf

Avtalsförslag IB 12 kommuner.pdf

Protokollsutdrag Oskarshamns kommunstyrelse KS § 35, 2021-02-17, 35.pdf

**Beslutsmottagare**

Räddningschef

Trygghet och ledningscentralen i Kalmar

Kalmar, Nybro, Emmaboda, Torsås, Mörbylånga, Borgholm, Oskarshamn och Mönsterås kommuner

## KS § 58

DNR: KU.2021.30

**Tema räddningstjänst**

Räddningschefen informerar bland annat om:

*Allmän redovisning - Personal*

- Nya platschefen introducerades men avslutar sin tjänst under 2020. Ny inriktning med TF gäller till och med årsskiftet 2022/2023
- Fortsatta rekryteringsbehov
- Introducerat egen grundläggande utbildning innan GRIB
- Nya styrkeledare - "generationsskifte"

*Allmän redovisning - Samverkan Högsby och Mönsterås*

- Administration och personalhantering - koppling mot verksamhetssystem
- Föräldraledig utbildningssamordnare - interna utbildningar/övningsverksamhet

*Allmän redovisning - Samverkan Högsby, Mönsterås och Oskarshamn*

- Förebyggande arbete genomförs i stort enligt plan - anpassning utifrån covid-19
- Fortutbildning fortsätter att ske av styrkeledarna utifrån nya riktlinjer
- Personalförändring inom den operativa ledningssamverkan

*Prestationsmål - Riskanalys*

- Riskanalys utifrån LSO är klar och beslutad - successivt omhändertagande av resultatet inom räddningstjänstens verksamhetsområde men även andra intressenter
- Delaktighet i kommunens arbete med extraordinära händelser - samverkansformer tillsammans med säkerhetssamordnare är under framtagning

*Prestationsmål - Förebyggande (lite på sparlåga på grund av covid-19)*

- Riktade informationsinsatser - delvis påbörjat det vill säga allmän nivå
- Individanpassat brandskydd - detta kommer bland annat ske genom fixartjänsten samt med hemtjänstgrupper (avstannat)
- Fixartjänst - igång och fortsatt utveckling sker med bland annat folkhälsosamordnaren



## KS § 58

DNR: KU.2021.30

- Information på kommunens hemsida - uppdaterad, ej helt klar

*Prestationsmål - Utbildning*

- Utbildning av kommunens anställda har inte skett enligt framtagen plan på grund av covid-19
- Erbjudna utbildning till allmänhet, företag och organisationer - mindre omfattning

*Prestationsmål - Tillsyn och tillstånd*

- Upprättade tillsynsplaner finns och arbetet sker i den fördjupade samverkan mellan Högsby, Mönsterås och Oskarshamn - följer inte helt planen på grund av personalförändring samt covid-19
- Gemensamt arbete inom förebyggande gruppen i Kalmar län har resulterat i samma inriktning för tillsyn och tillståndstaxor

*Prestationsmål - Rengöring och brandskyddskontroll*

- Upprättade dokument för rengöring och brandskyddskontroll finns framme - kommunens hemsida
- Genomförande av mindre kontrolluppgifter i samband med brandskyddskontroll - inledd och första resultatet finns framme
- Information om ytterligare kontroller i samband med brandskyddskontroll till kommuninvånare - inledd

*Prestationsmål - Räddningstjänst*

- Den operativa dimensionering av räddningstjänsten uppnås ännu inte fullt ut - bemanningsproblematik, vilket påverkar de mål som ska uppfyllas enligt handlingsprogram
- Studie av jämförbara kommuner/räddningstjänster är genomförd där dagens bemanningsläge i sin helhet bedöms utifrån olika kriterier. Kombinationen mellan Högsby och Fagerhults styrkan är viktig för att uppnå insatsförmåga
- Övning och utbildning, enligt framtagna planer /PM
- Uppstart av kontinuerlig utvärdering av inträffade händelser och övningar är på gång
- Rekrytering av personal - medverkar på introdag samt kommunens ledskärm

Kommunstyrelsen

2021-03-16

**KS § 58**

DNR: KU.2021.30

*Vad händer under 2021?*

- Förbundsutredning - mellersta och södra Kalmar läns räddningstjänster
- Uppfyllande av lagkrav kring systemledning - driftsättning av IB-funktion med tillhörande övergripande operativ ledning
- Omarbetning av handlingsprogram - erforderlig nivå

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen framhåller vikten av att räddningstjänsten fortsätter arbetet med att försöka rekrytera fler kvinnor till verksamheten samt att förstärka arbetet med ett kommande räddningsförbund, covid-19 och vattenskyddsområden.

Kommunstyrelsen tackar för redovisningen.

**Beslutsunderlag**

Tema RTJ 2021 kvartal 1.pptx

Uppföljning av mål i gällande handlingsprogram för 2020.docx

**Beslutsmottagare**

Räddningschefen

**KS § 59**

DNR: KU.2019.245

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 60**

DNR: KU.2019.245

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 61**

DNR: KU.2019.245

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 62**

DNR: KU.2019.245

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 63**

DNR: KU.2020.188

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

**KS § 64**

DNR: KU.2021.94

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.



**KS § 65**

DNR: KPU.2021.20

**Antagande LOK KOM-KR**

Kompetens- och omställningsavtalet, KOM-KR, är en vidareutveckling av KOM-KL. KOM-KR gäller från och med den 1 maj 2020 och tills vidare och ersätter KOM-KL som därmed upphör.

Personalchefen informerar om att i §5 i förhandlingsprotokollet till KOM-KR rekommenderar centrala parter berörda arbetsgivare som är kommun, region eller kommunalförbund och berörda arbetstagarorganisationer att anta KOM-KR som lokalt kollektivavtal med den utformning och det innehåll som framgår av bilaga 5 till KOM-KR.

Centrala parter är överens om att ett lokalt kollektivavtal kommit till stånd genom att arbetsgivaren beslutar att anta det som lokalt kollektivavtal och i enlighet med bilaga 5 till KOM-KR. Därmed gäller KOM-KR som ett lokalt kollektivavtal. Vidare innebär det att någon förhandling i frågan med lokala parter inte behöver ske.

Arbetsgivaren ska lämna protokollsunderlag över beslutet till berörd arbetstagarorganisation som begär det.

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta KOM-KR som lokalt kollektivavtal.

**Personalutskottets beslut**

Personalutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att anta KOM-KR som lokalt kollektivavtal.

**Kommunstyrelsens beslut**

KOM-KR som lokalt kollektivavtal antas.

**Beslutsunderlag**

Overenskommelse\_om\_kompetens\_och\_omställningsavtal\_kom\_kr.pdf

Kom\_kr\_bilaga\_1\_kompetens\_och\_omställningsavtal.pdf

Kom\_kr\_bilaga\_5\_lok.pdf

Protokoll 2021-01-14 - PU §7

**Beslutsmottagare**

Personalchefen

**KS § 66**

DNR: PLAN.2020.293

**Detaljplan för Odensvi fritidsområde, del av Odensvi 2:21 m.fl. fastigheter**

Kommunstyrelsen beslutade, 2020-05-12 KU § 56, i sin prioritetsordning för andra halvåret 2020 att inleda planarbete för en utveckling av Odensvi fritidsområde. Detaljplanen tas fram enligt standardförfarande.

Hundsportklubben har idag sin plats i Berga, men kan inte vara kvar där och önskar också en mer central anläggning i kommunen med större befolkningsunderlag i närområdet. Kommunen vill samla idrotts- och fritidsanläggningar i de befintliga fritidsområdena, för att möjliggöra samverkan och effektivt nyttjande av anläggningarna. Odensvi är ett strategiskt viktigt fritidsområde i Högsby samhälle som kommunen önskar utveckla långsiktigt. Vissa dialoginsatser gjordes kring en helhetsvision för Odensvi under år 2019, men planarbetet avses inte omfatta hela området, detta på grund av tidspress. Övriga delar får arbetas vidare med i framtida dialog och planering.

Detaljplaneförslagets huvudsakliga syfte är att möjliggöra en utbyggnad av fritidsområdet med anläggningar för olika idrotter och fritidsverksamheter. Verksamheterna ska kunna samverka och samnyttja gemensamma faciliteter.

Även det spontana friluftslivet med promenader ska ges utrymme i området. Den lantliga karaktären med öppna ytor och byggnader anpassade efter en lantlig kontext ska bevaras. En gång- och cykelväg längs Frövivägen binder samman fritidsområdet både internt och med resten av samhället.

Planområdet är sammantaget knappt 3 hektar stort, beläget i västra utkanten av Högsby samhälle och omfattar del av fastigheterna Odensvi 2:21, 12:1 och 13:1.

Ett genomförande av detaljplaneförslaget bedöms väl överensstämma med kommunens gällande översiktsplan.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar planförslaget.

**KS § 66**

DNR: PLAN.2020.293

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2021-02-18 - MN § 12

Nämndsbeslut Tjänsteskrivelse för detaljplaneärenden

Antagandehandling planbeskrivning (pdf)

Samrådshandling plankarta (utskick)

Samrådshandling undersökning (utskick)

Nämndsbeslut Antagandehandling utlåtande (inför nämnd)

Nämndsbeslut Granskningshandling plankarta

Samrådsredogörelse\_201203\_utskick.pdf

Ritning 1

Ritning 2

Ritning 3

Ritning 4

**Beslutsmottagare**

Stadsarkitekten

Miljö-och bygg

**KS § 67**

DNR: KPU.2021.19

**Löneöversyn 2021**

Dagens dialog om prioriteringar vid löneöversynen 2021 är kopplade till personalutskottets möte 16 februari 2021.

Vid dagens möte görs en sammanvägning av olika parametrar såsom inkomna yrkanden, lönestatistik i länet, förutsättningar för olika yrkens utövande samt om vilka mål lönemässigt som är realistiska för Högsby kommun.

I de prioriteringar som föreslås är det fördelade utrymmet utöver den ordinarie fördelningen av löneutrymme.

Personalutskottet beslutade 2021-03-04, § 15 föreslå kommunstyrelsen att prioritera:

- städare; 200 kronor
- köks- och måltidsbiträde; 200 kronor
- skolchef; 6000 kronor
- administratörer, för de olika administrativa grupperna föreslås som mål att lönerna ska vara på en medelnivå av 2020 års löner.

Samtliga förslag om prioriteringar innebär ingen individgaranti utan fördelas individuellt och differentierat, förutom för skolchef där en individgaranti föreslås.

**Synpunkter under kommunstyrelsens möte**

Diana Bergeskans (S) anser att socialsekreterare bör vara med bland de anställda som ska prioriteras i löneöversynen.

Jonas Erlandsson (S) föreslår att ärendet återremitteras till personalutskottet för framtagande av nytt förslag och där inte chefer som lönesätts av kommunchef finns med.

Leif Gustavsson (SD) framhåller att personalen inom vård och omsorg ska prioriteras och ställer sig bakom förslaget om återremiss.

Magnus Gabrielsson (S) anser att kommunstyrelsen bör känna till hur stort utrymme som finns avsatt i budgeten för löneprioriteringar.

Kommunstyrelsen

2021-03-16

**KS § 67**

DNR: KPU.2021.19

Heléne Danielsson (KD) föreslår att personalchefen ges i uppdrag att ta fram underlag till ny lönepolicy, som kommunstyrelsen under hösten kan diskutera och besluta om.

Ajournering

Kommunstyrelsen ajourneras fem minuter mellan kl 14.05-14.10.

**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras till personalutskottet för framtagna av nytt förslag och där storleken på utrymmet för löneprioriteringarna framgår.

**Beslutsmottagare**

PU

## KS § 68

DNR: KU.2020.243

**Fasta och rörliga arvoden 2021**

Fasta och rörliga arvoden 2021 har räknats upp enligt den genomsnittliga lönenivåhöjningen för 2020, 2,6%. Siffrorna inom parentes avser 2020 års arvoden.

<b>Fast arvode (månad)</b>	
Kommunstyrelsens ordförande (kommunalråd)	(51 700 kr) 53 100 kr
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande 20%	(20 700 kr (40%)) 10 700 kr
<b>Fast arvode (år) av KS ordförandes årsarvode</b>	
Kommunfullmäktiges ordförande 6,0%	(37 200 kr) 38 300 kr
Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande 2,0%	(12 400 kr) 12 800 kr
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande 2,0%	(12 400 kr) 12 800 kr
Ordförande i Sociala utskottet 20,0%	(124 000 kr) 127 500 kr
Ordförande i Kommunledningsutskottet 15,0%	(93 000 kr) 95 600 kr
Ordförande i Utbildningsutskottet 20,0%	(124 000 kr) 127 500 kr
Ordförande i Myndighetsnämnden 5,0%	(31 000 kr) 31 900 kr
Ordförande för Revisorerna 4,0%	(24 800 kr) 25 500 kr
Ordförande i Personalutskottet 5,0%	(31 000 kr) 31 900 kr
Ordförande i Valnämnden (valår) 3,0%	(18 600 kr) 19 200 kr
Överförmyndaren	(1 700 kr) 1 800 kr
Överförmyndarersättaren	(1 100 kr) 1 200 kr
<b>Arvoden vid sammanträden</b>	
Kommunfullmäktige	(514 kr) 528 kr
1:a sammanträdestimman	(309 kr) 317 kr

Kommunstyrelsen

2021-03-16

Övriga timmar	(154 kr) 158 kr
---------------	-----------------

Personalutskottet beslutade 2021-02-16, § 13 att föreslå kommunstyrelsen att anta förslaget.

Synpunkter på kommunstyrelsens möte

Magnus Gabrielsson (S) anser att en förtroendevald som får ersättning för förlorad arbetsinkomst även ska få sammanträdesarvode samt önskar förtydligande angående hur sammanträdestid utöver hela timmar ska registreras.

**Kommunstyrelsens beslut**

Synpunkterna om att förtroendevald som får ersättning för förlorad arbetsinkomst även ska få sammanträdesarvode samt framtagande av förtydligande angående hur sammanträdestid utöver hela timmar ska registreras överlämnas till den parlamentariska gruppen som utsetts för att revidera ersättningsreglerna.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Upprättat förslag till fasta och rörliga arvoden för 2021 godkännes.

**Beslutsunderlag**

Utkast arvode 2021..docx

**Beslutsmottagare**

Parlamentariska gruppen

## KS § 69

DNR: KU.2020.240

**Partistöd 2021**

Kommunfullmäktige beslutade 2001-02-15, § 7, att stöd till politiska partier ska bestå av ett grundstöd som fördelas utifrån antalet partier som är representerade i kommunfullmäktige samt en rörlig del som fördelas utifrån antal mandat i kommunfullmäktige. Den fasta delen (grundstödet) ska uppgå till 25 % medan den rörliga delen ska uppgå till 75 % av total budget.

Ovanstående reviderades i kommunfullmäktige 2018-06-11, § 75 enligt följande; den fasta delen ska uppgå till 30 % medan den rörliga delen ska uppgå till 70 % av total budget. Partistödet ska ses över en gång per mandatperiod samt räknas upp med kommunens genomsnittliga löneökning året innan (2,86 % 2019).

Den genomsnittliga löneökningen 2020 är nu känd och hamnar på 2,6 %.

**Förslag till partistöd**

Beslut om partistödet föreslås bli enligt följande:

Anslaget för partistöd 2021 uppgår till 158 545 kr enligt fördelning nedan.

30 % fast & 70 % rörlig		Partistöd 2021			
		Summa per mandat		4 530	
Parti	Mandat		Fast del	Rörlig del	Totalt
M	4		7 927	12 684	20 611
S	12		7 927	38 051	45 978
C	7		7 927	22 196	30 124
KD	3		7 927	9 513	17 440
V	1		7 927	3 171	11 098
SD	8		7 927	25 367	33 294
<b>Totalt</b>	<b>35</b>		<b>47 563</b>	<b>110 982</b>	<b>158 545</b>
<b>Budget</b>					<b>158 545</b>



**KS § 69**

DNR: KU.2020.240

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
Föreslagen nivå på partistödet fastställs.

**Beslutsunderlag**

KU tjänsteskrivelse partistöd 2021 ver 2.docx

## KS § 70

DNR: KU.2020.270

**Revisionsrapport granskning av specialdestinerade statsbidrag**

Kommunens revisorer har låtit PwC genomföra en granskning av hur kommunstyrelsen hanterar specialdestinerade statsbidrag. Revisorerna begärde svar på planerade åtgärder den 31 januari. Såväl socialutskottet som utbildningsutskottet behövde hantera de synpunkter som framgår av rapporten, samt lämna förslag till vilka åtgärder de föreslår. För att Kommunstyrelsen skulle hinna behandla detta ärende begärde kommunstyrelsen anstånd att inkomma med svar till revisorerna senast 31 mars 2021. Anstånd beviljades den 17 december 2020 av revisionens ordförande.

Revisorerna har utifrån genomförd riskanalys beslutat om att genomföra en granskning gällande den interna kontrollen avseende statsbidrag. Granskningen syftar till att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att den interna kontrollen för hantering av statsbidrag är tillräcklig.

Pwc bedömer att kommunstyrelsen inte fullt ut säkerställer att den interna kontrollen för hantering av specialdestinerade statsbidrag är tillräcklig.

Pwc rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att på ett tydligare sätt ta ställning till bidrag som riskerar att permanenta verksamheten.
- uppföljningsprocessen förtydligas så att redovisningen av de specialdestinerade statsbidragens påverkan på kommunstyrelsens ekonomi och verksamhet framgår.
- med hänsyn till de specialdestinerade statsbidragens omfattning för verksamheten begära en riskanalys som visar vilken beredskap som finns att på kort sikt hantera en avveckling av de kostnader som är kopplade till dessa statsbidrag.

Rekommendationerna från Pwc används som uppdrag från kommunstyrelsen till respektive utskott.

Mot bakgrund av genomförd granskning kommer följande åtgärder och insatser att genomföras:

- Utskotten ska bereda förslag till ställningstagande av riktade statsbidrag för beslut i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

2021-03-16

**KS § 70**

DNR: KU.2020.270

- Utskotten ska vid uppföljning av budget tydligt redovisa de specialdestinerade statsbidragens påverkan på utskottets och Kommunstyrelsens ekonomi.
- Utskotten ska redovisa en riskanalys av beredskapen för att det specialdestinerade statsbidraget upphör och hur utskottets kostnader som är kopplade till statsbidraget kan avvecklas.

**Kommunstyrelsens beslut**

Revisionsrapporten besvaras enligt följande till kommunens revisorer:

Utskotten ska bereda förslag till ställningstagande av riktade statsbidrag för beslut i kommunstyrelsen.

Utskotten ska vid uppföljning av budget tydligt redovisa de specialdestinerade statsbidragens påverkan på utskottets och kommunstyrelsens ekonomi.

Utskotten ska redovisa en riskanalys av beredskapen för att det specialdestinerade statsbidraget upphör och hur utskottets kostnader som är kopplade till statsbidraget kan avvecklas.

**Beslutsunderlag**

Missiv ang rapport om granskning av hantering av specialdestinerade statsbidrag  
Revisionsrapport granskning av statsbidrag Högsby kommun.pdf  
Tjänsteutlåtande Utskott  
Protokoll 2021-01-13 - UU § 6  
Protokoll 2020-12-03 - SU § 63

**Beslutsmottagare**

Revisionen  
Ekonomi  
Utskotten

## KS § 71

DNR: KU.2020.316

**Revisionsrapport arbetsmarknad och integration**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Högsby kommun har PWC genomfört en granskning av kommunstyrelsens arbete med arbetsmarknad och integration av nyanlända. Granskningen syftar till att besvara frågan huruvida kommunstyrelsens arbete med integrationen av nyanlända är ändamålsenligt. Granskningen avgränsas till att omfatta kommunstyrelsens arbete med arbetsmarknadsåtgärder.

Sammanfattningsvis bedömer revisorerna att kommunstyrelsens arbete med integrationen av nyanlända inte är helt ändamålsenligt. Utifrån granskningens resultat rekommenderas kommunstyrelsen att:

1. Förtydliga målkedjan i verksamheten och aktualisera indikatorer kopplade till målen.
2. Säkerställa att det finns en intern överenskommelse för att förtydliga de interna ansvarsområdena och få en kontinuitet avseende integrationsverksamheten.
3. Aktualisera former för systematisk uppföljning och utvärdering av verksamheten för att kunna bedöma verksamhetens effekter.
4. Säkerställa att eventuella nya framtagna styrande och/eller stödjande dokument med anledning av den framtida omorganiseringen inkluderar tydlig och systematisk uppföljning med plan för rapport till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen ska ha lämnat ett svar till kommunens revisorer senast den 31 mars 2021.

Mot bakgrund av genomförd granskning kommer följande åtgärder och insatser att genomföras:

1. Under våren 2021 uppdateras målstyrningen utifrån att Arbetsmarknadsenheten från och med mars 2021 ansvarar för arbetsmarknad, näringsliv och besöksnäring. Målstyrning samt indikatorer presenteras för kommunstyrelsen samt följs upp löpande tertialvis vid bokslut.

Från mars 2021 ansvarar Individ- och familjeomsorgen för flykting och integration vilken inkluderas i befintlig målstyrning där arbetsmarknadsåtgärder skraddarsys inom den individuella

**KS § 71**

DNR: KU.2020.316

- genomförandeplanen. Målstyrning samt indikatorer presenteras för kommunstyrelsen samt följs upp löpande tertialvis vid bokslut.
2. Intern överenskommelse kring arbetsmarknadsåtgärder arbetas fram genom samverkan mellan individ- och familjeomsorgen, språkintröduktion samt arbetsmarknadsenheten då åtgärder är såväl aktiva som passiva vilket kan innebära bidragsstöd, språk- och samhällsutbildning samt anpassad anställning.
  3. Systematisk uppföljning grundar sig i tydlighet i uppdragsbeskrivning för respektive förvaltning utifrån arbetsmarknadsåtgärder och integration av nyanlända. Högsby kommuns verksamhetsplan med tillhörande verksamhetsmål fungerar som uppföljnings- och utvärderingsverktyg där mål och effekter följs upp med tertialintervall.

Verksamhetsplanen följs upp i respektive utskott innan redovisning för kommunstyrelsen. Det säkerställer att eventuella nya framtagna styrande och/eller stödjande dokument med anledning av den framtida omorganiseringen inkluderar tydlig och systematisk uppföljning med plan för rapport till kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**  
Ovanstående redovisade åtgärder och insatser godkänns som svar till revisionen.

**Beslutsunderlag**

Missiv arbetsmarknad och integration.pdf  
Revisionsrapport Högsby kommun arbetsmarknad och integration.pdf  
Protokoll 2021-02-02 - KU § 16  
Tjänsteutlåtande KS

**Beslutsmottagare**

Revisionen  
Chefen för kommunledningskontoret  
IFO-chefen  
Ekonomi

**KS § 72**

DNR: KU.2020.303

**Motion om viltkött i kommunala verksamheter**

Centerpartiet inkom 2020-12-04 med motion om att se över möjligheten för Högsby kommun om att börja upphandla mer lokalt viltkött. I uppdraget ingår att inköp och upphandling sker på ett sätt som inte har negativa följder för kommunens lokala köttproducenter.

En förhandsbedömning är framtagen.

Förhandsbedömningen visar att måltidsverksamheten redan idag har upphandlat viltkött till sina verksamheter tillsammans med norra länets fem kommuner. Det har varit begränsat intresse och de två upphandlingarna har inte resulterat i något avtal. Högsby kommun kommer att gå ut med ny upphandling där ansvarig bjuder in till dialog med närliggande leverantörer.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses besvarad med hänvisning till redovisad beredning.

**Beslutsunderlag**

Motion C

Protokoll 2021-02-02 - KU § 12

**KS § 73**

DNR: KU.2020.184

**Motion om att upprusta Högsbyleden**

Socialdemokraterna i Högsby kommun inkom 2020-06-08 med motion angående att upprusta Högsbyleden. Motionen ställer ett antal frågor om status på leden samt att Socialdemokraterna yrkar på ett antal åtgärder.

Kommunledningsutskottet beslutade 2020-08-18, § 105, att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att bereda motionen.

Under 2020 har etapperna 4-6 rustats upp på ett enklare sätt vilket innebär att dessa delar av leden är uppmärkta och röjda men innehåller fortsättningsvis begränsningar vad gäller framkomlighet och tillgänglighet. Högsbyleden med sina sex etapper, spänner över åtta mil och över olika underlag, nivåskillnader och framkomlighetsnivåer. Vandringsleden är positiv för kommunens naturturism och besöksnäring då den inbjuder till aktivt friluftsliv genom kulturlandskap och orörd vildmark.

För att kunna upprätta en långsiktig plan för underhåll av leden behövs en översyn kring status. Därefter finns möjlighet att planera det tekniska underhållsarbetet, marknadsföra i rätt tid samt ge förslag på eventuella resurser och medel som behöver avsättas för upprustning.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Förvaltningschef för kommunledningsutskottet får i uppdrag att se över Högsbyledens status och att rusta upp leden under 2021 på enklare sätt inom rådande budgetläge.

Förvaltningschef för kommunledningsutskottet får också uppdraget att se över Högsbyleden inför 2022 och att återkomma med långsiktig plan för underhåll.

Motionen är därmed bifallen.

**Beslutsunderlag**

Motion S

Protokoll 2021-02-02 - KU § 14

**KS § 74**

DNR: KU.2020.148

**Medborgarförslag om obligatorisk användning av Microsoft Teams vid kommunfullmäktiges möten**

2020-05-05 inkom ett medborgarförslag om obligatorisk användning av Microsoft Teams för ledamöter och allmänheten.

Kommunfullmäktige fattade beslut om möjligheten att anordna sammanträden via distans med anledning av de restriktioner Folkhälsomyndigheten rekommenderade för minskad smittspridning. Ett redskap, bland flera andra, som använts flitigt under pågående pandemi är Microsoft Teams. Resultatet har varit tillfredsställande.

För kommunfullmäktiges ledamöter finns möjligheten att fortsätta använda den tekniska lösningen även när fysisk närvaro vid sammanträden är möjlig för de ledamöter som anser det lämpligt.

Gällande att öka allmänhetens tillgänglighet till kommunfullmäktiges sammanträden via distans finns ett stort intresse. En annan lösning där allmänheten ges möjlighet att följa sammanträdet utan inloggning är då att föredra.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Medborgarförslaget bifalles till viss del. Detta genom att ge möjlighet för ledamöter att använda digitala lösningar och för allmänheten att följa kommunfullmäktiges sammanträden utan inloggning.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om obligatorisk användning av Microsoft Teams vid KF-möten  
Protokoll 2021-02-02 - KU § 15



**KS § 75**

DNR: KU.2021.70

**Deltagande i uppdraget "Digitala kommuner i Kalmar län"**

Kommunförbundet Kalmar län har fått i uppdrag av förbundets styrelse att samordna och erbjuda kommunerna olika insatser avseende digitalisering. Uppdraget "Digitala Kommuner i Kalmar län" påbörjades hösten 2020 med framtagning av vision och förtydligande av riktning för 2021/2022 genom enkäter och intervjuer med kommunerna i länet. Redovisningen av resultat och diskussioner har skett löpande hösten 2020 i kommunchefsnätverket, på kommunförbundets styrelsemöten och med Region Kalmar län (Regional Digital Agenda).

Vid kommunförbundets styrelsemöte 2021-02-04 godkändes att beslutsunderlaget skickas ut till kommunerna för politiskt beslut som en avsiktsförklaring om samverkan avseende digitalisering.

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**

Högsby kommun avser att delta och samverka i uppdraget "Digitala kommuner i Kalmar län" enligt beslutsunderlag.

**Beslutsunderlag**

DKKL\_beslutsunderlag\_210204.pdf

**Beslutsmottagare**Kommunförbundet Kalmar län [info@kfk.se](mailto:info@kfk.se)

## KS § 76

DNR: KU.2020.253

**E-signering/E-underskrift**

E-underskrifter används bland annat för att en användare på ett juridiskt bindande sätt ska kunna utföra rättshandlingar inom ramen för t ex en e-tjänst, men även för juridiskt bindande undertecknande av digitala dokument. En e-underskrift syns inte, utan består av elektronisk information som bara kan tolkas av en dator.

Det finns lite olika sätt att skapa e-underskrifter på, men DIGG – Myndigheten för Digital Förvaltning – rekommenderar offentliga aktörer att skaffa en fristående underskriftstjänst, vilket är den mest flexibla lösningen för e-underskrifter. En fristående underskriftstjänst är inte kopplad till något specifikt system eller tjänst och är också oberoende av vilken e-legitimation som används. För det är så att alla e-underskriftstjänster kräver att du som användare (undertecknare) legitimerar dig med någon e-legitimation (Bank-ID, Freja eID+, m fl) för att kunna underteckna handlingen.

Det finns två typer av e-underskrifter, avancerad underskrift och kvalificerad underskrift. En avancerad elektronisk underskrift ska enligt EU-förordningen eIDAS uppfylla följande krav:

- Den ska vara unikt knuten till undertecknaren.
- Undertecknaren ska kunna identifieras genom den.
- Den ska vara skapad på grundval av uppgifter för skapande av elektroniska underskrifter som undertecknaren med hög grad av tillförlitlighet kan använda uteslutande under sin egen kontroll.
- Den ska vara kopplad till de uppgifter som den används för att underteckna på ett sådant sätt att alla efterföljande ändringar av uppgifterna kan upptäckas.

En kvalificerad underskrift är i grunden densamma som en avancerad underskrift, men uppfyller dessutom kraven för kvalificerade betrodda tjänster. Det är dock väldigt sällan som kvalificerade underskrifter krävs (krävs dock vid undertecknande av internationella juridiska dokument inom EU) och det finns endast två godkända leverantörer i Sverige idag. Det finns dock desto fler leverantörer som tillhandahåller fristående underskriftstjänster av typen avancerad underskrift.

DIGG rekommenderar att man vid upphandling ställer krav på att underskriftstjänsten ska vara granskad och godkänd av DIGG. En leverantör

**KS § 76**

DNR: KU.2020.253

måste dock inte vara godkänd i DIGGs granskning för att den elektroniska underskriften ska vara giltig. Det är alltid den organisation som tar emot den underskrivna handlingen som bedömer om den uppfyller organisationens krav.

Vidare är det viktigt att tänka på huruvida dokumentet ska bevaras eller ej. Det kan ibland vara så att man i efterhand behöver bedöma en e-underskrift där certifikatets sista giltighetsdag har löpt ut. En kontroll kommer då att säga att certifikatet är ogiltigt. Man kommer då att behöva avgöra om underskriften var giltig när handlingen togs emot.

Det är därför viktigt att direkt när man tar emot e-underskriften kontrollera om det är ett dokument som ska bevaras, och om någon i efterhand kan behöva bedöma om e-underskriften var giltig när handlingen kom in till myndigheten. Handlingen ska då arkiveras på ett sätt som gör att man kan lita på att alla handlingar som finns i arkivet var godkända när de lagrades och inte har förändrats sedan dess. Detta förutsätter bland annat att alla handlingar sparas i formatet PDF/A-1, vilket är det, än så länge, enda juridiskt godkända formatet för långtidslagring/arkivering av digitala allmänna handlingar.

Det finns idag e-underskriftstjänster som per automatik konverterar ett dokument till formatet PDF/A-1 i samband med det digitala undertecknandet och därmed gör dokumentet lämpligt för långtidslagring/arkivering.

Viktigt att tänka på när man diskuterar digitala underskrifter är också att alla handlingar enligt lag inte får undertecknas digitalt. Det finns fortfarande ett antal ärendetyper där det fortfarande enligt lag eller förordning krävs en egenhändig namnunderskrift på en pappershandling.

Kostnaden för en e-underskriftstjänst varierar givetvis beroende på leverantör och tjänstens utformning (integrationer med andra system, mm.) och exakt pris kan ges som först efter upphandling av tjänsten.

Kostnaden för en e-underskriftstjänst kommer sannolikt, sett över en avtalsperiod om 3 år, att hamna runt 110 000 – 120 000 kr, vilket också innebär att denna troligtvis måste upphandlas genom en direktupphandling då det enligt Upphandlingsmyndigheten är krav på upphandlande organisationer att anta riktlinjer för direktupphandling samt dokumentera

**KS § 76**

DNR: KU.2020.253

skälen för inköp som överstiger 100 000 kr.

Sydarkivera hade tillsammans med DIGG en nätverksträff kring e-signaturer i mars förra året och man ställde sig då frågan huruvida elektroniska underskrifter är lönsamt? Svaret är att underteckna elektroniskt är svårare och dyrare än att använda en penna, men att det stora värdet ligger i att få bort pappret ur handläggningen.

Samtidigt så säger man också från DIGG att slopa underskriften kan vara ännu lönsammare och man varnar också för att införande av e-underskrifter kan konservera förlegade rutiner, varför det inte minst är av vikt att se över vilka handlingar som enligt lagar och förordningar faktiskt måste undertecknas, framförallt så att detta inte sker i onödan.

Till syvende och sist är det dock så att har man som ambition att vara en digital förvaltning eller myndighet med helt digitala flöden, så kommer detta också att kräva e-underskrifter då det med största sannolikhet alltid kommer att finnas handlingar som måste vara undertecknade för att också vara juridiskt bindande.

Med detta sagt så är det också lämpligt att i kommunfullmäktige ta beslut om att tillåta elektroniska underskrifter av handlingar i de fall där lagar och förordningar så tillåter. Det framgår nämligen av Kommunallagen 5 kap. 69 § att "Ett protokoll ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet på det sätt som fullmäktige har bestämt".

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige föreslås fatta beslut om att tillåta elektroniska underskrifter av handlingar där inga juridiska hinder för detta föreligger.

Informationssäkerhets- och Utvecklingstrategen får i uppdrag att gå vidare med införande och implementering av en fristående e-underskriftstjänst för Högsby kommun.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande - E-signering.docx

**Beslutsmottagare**

Informationssäkerhets- och Utvecklingstrategen

KS § 77

DNR: MARK.2021.54

**Försäljning och reservation av kommunala tomter och mark, Aboda stugby****Ärendebeskrivning**

En intressent önskar förvärva tomter i Aboda stugby, nära Allgunnens samhälle. Syftet är att marknadsföra tomter inklusive bygge av fritidshus, riktat mot den tyska och svenska marknaden. Intresset handlar dels om avstyckade tomter, men också reservation av mark där planläggning krävs. En begäran om planbesked lämnas in och handläggs parallellt med försäljning och reservation. För att planbeskedet ska kunna hanteras krävs att reservation och planbesked beslutas samtidigt, eftersom marken är kommunalt ägd och en planläggning bekostad av intressenten förutsätter att marken kan förvärfvas.

Intresset är i linje med ett tydligt ökat intresse för fritidshusbyggnation i kommunen, men i det aktuella området har det inte byggts en stuga sedan 1990-talet. Kommunen beslutade nyligen om ändrade villkor vid försäljning av fritidshustomter i detta område, se protokoll daterat 2020-12-07, KF § 165.

**Markreservation för olika områden i Aboda stugby**Avstyckade tomter

15 fritidstomter önskas reserveras i en första etapp. Exploatören tänker sig att inleda exploateringen söderifrån, närmast infarten, och genomföra den gruppvis för att få ett effektivt bebyggande. Nyligen beslutade kommunfullmäktige att ta bort byggnadskravet för tomterna i Aboda stugby, men kravet på anslutning till VA-nätet ligger kvar. För det antal tomter som önskas köpa är det dock befogat att ställa krav på bebyggande inom viss tid om flera fastigheter ska köpas samtidigt. Kommunens taxa för försäljning av tomtmark är 20 kr/kvadratmetern.

*Kommentar kring de önskade fastigheterna*

- Fastigheten Skurebo 3:69 bör inte säljas då den är planlagd som allmän platsmark, och därmed inte kan bebyggas. (Den bör också tas bort från kommunens karta över tillgängliga tomter.)
- Fastigheten Skurebo 3:52, 3:59 och 3:73 är direkt angränsande bebyggda stugtomter. Kommunen tog nyligen ett fullmäktigebeslut för att underlätta befintliga boende att köpa till sin "granntomt" som utökad trädgård. Beslutet innebär inte att dessa är reserverade för

## KS § 77

DNR: MARK.2021.54

dessas, men att relativt snart efter detta beslut reservera marken för en annan aktör kan uppfattas som stötande av de boende.

- En bedömning kommunen måste göra är hur många fastigheter den önskar reservera för en intressent och för hur lång tid. För att en markreservation ska vara meningsfull för det önskade syftet, marknadsföring av paket med bebyggd tomt till privatpersoner, så bör den omfatta minst 18 månader till genomförd försäljning av kommunens fastighet till exploitören, och sedan ett bebyggelsekrav att denna bebyggs inom 36 månader.
- Kommunen har också möjlighet att mer aktivt marknadsföra fastigheterna på egen hand. Om området kan inkluderas i det koncept med "paketpriser" där tomtpris och anslutningsavgift slås ihop med viss reduktion, så kan det förväntas ett större intresse än det som varit de senaste decennierna.

Mark vid 3:45 (omfattas av begäran om planbesked)

Intressenten önskar skapa ett entréområde med lanthandel, parkering, lekplats med mera. I planbeskedet önskas vidgade användningsområde (idag är endast bostäder tillåtet) och möjlighet till fler allmänna funktioner för området. Planbeskedet omfattar således både kvartersmarken och viss allmän platsmark. En framtida försäljning av de allmänna ytorna förutsätter att de aktuella ytorna får en bestämmelse om enskilt huvudmannaskap. Dessa ändringar är möjliga att göra med en planändring utan alltför stora insatser arbetsmässigt. Två befintliga fritidsfastigheter berörs av en ändring av huvudmannaskapet för den allmänna platsen intill 3:45.

*Kommentar kring den önskade marken*

- En markreservation är en förutsättning för att planlägga området på exploitörens bekostnad. Förutsättningarna för att sälja den allmänna platsmarken måste bedömas som högst osäkra innan planarbetet har landat i lösningar för hur de allmänna ytorna ska användas och förvaltas.
- En markreservation som innefattar en planprocess bör vara upplagd på längre tid än för övriga tomter.

## KS § 77

DNR: MARK.2021.54

**Option för exploatering av planlagda men outbyggda områden i Aboda stugby**Framtida byggnadskvarter norr om befintligt utbyggda stugtomter

Ett större utbyggt område där intressenten önskar disponera om bebyggelsen jämfört med gällande plan, för att få mer gles bebyggelse och större naturkontakt.

*Kommentar kring den önskade marken*

- Här kan man misstänka att planeringsarbetet är av betydande omfattning. En preliminär kontroll av gatudragningar visar att vissa av dessa i praktiken är omöjliga att bygga enligt plan, med gatulutningar över 13 % i de brantaste partierna, där tillgänglighetskraven för gående inte kan uppfyllas. Dispositionen måste troligen göras om helt med ny förprojektering av gator i området.
- En ny detaljplan bör också beakta de restaureringsåtgärder som gjorts för naturbete i området, så att dessa investeringar tas till vara, samt att området kan nyttjas för rekreation på ett attraktivt sätt.

Övriga byggnadsområden i Aboda stugby

Flera bebyggelsekvarter som ännu inte är bebyggda är utpekade på samma sätt i önskan om option på marken.

*Kommentar kring den önskade marken*

- Kommunen har inte möjlighet att göra en detaljerad kontroll av genomförbarheten av planen som helhet. Planen byggde på ett koncept med golfbana i mitten, vilket inte längre verkar aktuellt. Några delar som angränsar Aboda by har diskuterats som möjliga framtida projekt för kommunen, som inte förutsätter stora infrastruktursatsningar.

**Konsekvenser**

En försäljning ger ett ekonomiskt tillskott till kommunen och i förlängningen även VA-kollektivet. Uppskattningsvis är markintäkten av alla de önskade femton tomterna cirka 180 000 kr enligt kommunens taxa. För den önskade optionen på övriga kvarter i området är det i dagsläget svårt att sja om en markintäkt, eftersom planen troligen behöver göras om vilket påverkar byggrätter och intäkter.

**KS § 77**

DNR: MARK.2021.54

Visionen skulle förstärka besöks- och boendemöjligheter i kommunen och är ett stort steg mot genomförandet av detaljplanen för Aboda stugby. Dock så binder det även upp kommunens handlingsmöjligheter i området att sälja av att reservera mark, om kommunen skulle vilja ändra planen av någon anledning eller exploatören inte klarar av att genomföra projektet. Det är även tänkbart att samarbeta med flera aktörer eller att rikta in sig på försäljning till privatpersoner.

Om kommunen avser att ge en markreservation så behöver en överenskommelse om markreservation skrivas som formellt reglerar formerna för reservation, som tomtpris, varaktighet för reservation med mera. Vid ett positivt besked i kommunledningsutskottet så ges lämpligen uppdrag att ta fram en sådan överenskommelse för behandling i kommande sammanträde för kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunen avser, i likhet med andra kommuner som man haft kontakt med, inte att reservera planlagd mark som är tillgänglig för öppen försäljning. Istället så ges kommunledningskontorets chef i uppdrag att kontakta mäklare för att marknadsföra de avstyckade tomterna mer aktivt. Rutin för kreditprovning ska upprättas som en del i processen för att bedöma möjlighet att färdigställa föreskriven byggnadsskyldighet. Även vad gäller marken där fastigheter inte är avstyckade så är kommunen i dagsläget inte beredd att reservera marken.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande KS

Begäran om markreservation (se även planbesked)

Karta över avstyckade tomter (se även planbesked)

Markreservation översiktskarta

Karta över 3:45 med omnejd

Bilaga\_hustyper.pdf

KF\_2020-12-07\_KF § 165\_MARK.2020.257.docx

**Beslutsmottagare**

Miljö- och byggkontoret

Sökanden

Chefen för kommunledningskontoret



## KS § 78

DNR: PLAN.2021.74

**Begäran om planbesked för Skurebo 3:45 och del av 3:34****Ärendebeskrivning**

En intressent önskar reservera mark i Aboda stugby, nära Allgunnens samhälle, och ändra detaljplanen för att möjliggöra en servicebutik och viss annan gemensam service i området. Begäran om planbesked lämnades in 2021-02-12 och hänger ihop med en markreservation för ett antal av de redan avstyckade stugtomterna i området. En planändring som ska bekostas av intressenten förutsätter att denne också kan förvärva marken. Syftet med projektet som helhet är att marknadsföra tomter inklusive bygge av fritidshus, riktat mot den tyska och svenska marknaden.

Intresset är i linje med ett tydligt ökat intresse för fritidshusbyggnation i kommunen, men i det aktuella området har det inte byggts en stuga sedan 1990-talet. Kommunen beslutade nyligen om ändrade villkor vid försäljning av fritidshustomter i detta område, se protokoll daterat 2020-12-07, KF § 165.

**Mark vid 3:45**

Intressenten önskar skapa ett entréområde med lanthandel, parkering, lekplats med mera. I planbeskedet önskas vidgade användningsområde (idag är endast bostäder tillåtet), utökad byggrätt vad gäller tillåten yta och våningsantal samt (utifrån muntliga diskussioner) möjlighet till fler allmänna funktioner för området. Planbeskedet omfattar således både kvartersmarken och viss allmän platsmark. En framtida försäljning av de allmänna ytorna förutsätter att de aktuella ytorna får en bestämmelse om enskilt huvudmannaskap. Dessa ändringar är möjliga att göra med en planändring utan alltför stora insatser arbetsmässigt. Två befintliga fritidsfastigheter berörs av en ändring av huvudmannaskapet för den allmänna platsen intill 3:45. Dessa måste ges inflytande över en sådan process, till exempel genom erbjudande om deltagande i gemensamhetsanläggning/samfällighet eller liknande för den allmänna ytan. De är beroende av den allmänna ytan för angöring till sina fastigheter, vilket behöver hanteras antingen som andel i till exempel en gemensamhetsanläggning eller ett servitut för angöring över den allmänna ytan. Den planlagda ytan för Parkering är kvartersmark som kommunen äger, så där ger redan gällande plan möjlighet att sälja marken eller bilda en gemensamhetsanläggning för parkeringen.

## KS § 78

DNR: PLAN.2021.74

***Vad ska planbeskedet svara på?***

Enligt Plan- och bygglagens femte kapitel ska kommunen svara på en begäran om planbesked inom fyra månader. Denna begäran kan lämnas in av den som avser att utföra en åtgärd som kräver upprättande eller ändring av en detaljplan, det måste således inte vara fastighetsägaren. Svaret ska meddela om kommunen avser att upprätta en detaljplan och när denna i så fall beräknas vara antagen. Om kommunen inte avser att upprätta en detaljplan enligt begäran ska detta ställningstagande motiveras. Beslutet kan inte överklagas.

***Varför uppkom förfrågan om planläggning?***

Markanvändningen är begränsad till Bostäder, och sökanden ser en potential i att tillföra service som exempelvis handel vilket kan göra området som helhet attraktivare och underlätta en vidare exploatering. Kommunen bedömer att det är en rimlig utvecklingstanke, platsen vid vägen mellan Allgunnen och Aboda klint skulle vara lämplig för ändamålet och sådan service skulle också kunna få igång bebyggandet av stugområdet, utöver att bli en resurs för omgivande boende och besökare.

För att det ska finnas en kommersiell bärighet i projektet behöver troligen dock stugbyn byggas ut så underlaget i kunder blir större. Detta gäller också för att exploateringen behöver bli tillräckligt stor för att få ihop en rimlig lönsamhet. Servicedelen i sig är troligen inte så lönsam, men gör området som helhet attraktivare och mer lönsam som en helhetsexploatering. Planbeskedet måste alltså ses i relation till de övriga markreservationerna. Frågan om planläggning hänger därmed samman med att kommunens avsikt med den mark man äger i området, och att intressenten har finansiella möjligheter att genomföra projektet.

***Vilket mål och syfte ska den nya planen ha?***

Aboda stugby kan spela en viktig roll för tillgängliggörandet av den södra kommundelen för turism och rekreation. Utökad service i entrén till området stärker båda stugbyns attraktivitet, men också för Allgunnen och Aboda klint med omgivande landsbygd. Det samspelar således med kommunens översiktsplan och de senaste årens utvecklingstankar, till exempel samarbetsprojektet med LNU.

Syftet med planändringen om den ska göras blir således att möjliggöra handel och service i ett attraktivt entréområde för stugbyn.

**KS § 78**

DNR: PLAN.2021.74

***Hur omfattande ska planen vara?***

Ansökan omfattar fastigheten Skurebo 3:45 och delar av fastigheten 3:34, enligt inlämnad karta i begäran om planbesked. Eventuellt planarbete bör rikta in sig på att ta fram en ändring av befintlig detaljplan, snarare än en helt ny detaljplan.

***När ska planen vara klar?***

Sökanden är angelägen om att en ny detaljplan kommer på plats så fort som möjligt. Framtagandet av en ny detaljplan är en strikt lagreglerad process som brukar ta cirka 12 till 18 månader. För en detaljplaneändring som är aktuell här så bör planarbetet inte ta mer än tolv månader i anspråk. Under 2021 har kommunen redan ett antal detaljplaner som är under framtagande, så planarbete förutsätter att sökanden själv kan bistå med plankonsult med erforderlig kompetens. Kommunen behöver dock leda planarbetet så att planförslaget följer kraven i Plan- och bygglagen och stämmer överens med kommunens mål i översiktsplanen.

***Var i prioriteringsordningen ska förfrågan läggas in?***

Det nya uppdraget ska, om planbeskedet beviljas, föras in i prioriteringsordningen som godkändes av kommunledningsutskottet genom beslut från 2020-05-12, KU § 59. Planarbetet förs in som en intressentplan, vid sidan av de planarbeten kommunen driver.

***Motivering till uppdragets plats***

I och med att planarbetet kan utföras av en extern plankonsult och med en mindre arbetsinsats från kommunens sida, så kan uppdraget föras in i prioriteringsordningen utan att någon annan detaljplan behöver prioriteras ned.

***Vad får arbetet kosta – ekonomiska konsekvenser?***

Ett plankostnadsavtal behöver upprättas för kommunens omkostnader för planarbetet. Likaså behöver sökanden bekosta en plankonsult som upprättar planhandlingar för en ny detaljplan, liksom erforderliga utredningar som krävs för att visa markens lämplighet för den föreslagna bebyggelsen.

***Avgift för planbesked***

Avgift för planbesked faktureras sökanden enligt kommunens PBL-taxa (för år 2021) på 3 808 kronor.

Kommunstyrelsen

2021-03-16

**KS § 78**

DNR: PLAN.2021.74

***Yttranden***

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut skickades till sökanden 2021-02-26 med möjlighet att yttra sig inför politisk behandling i Kommunledningsutskottet den 9 mars 2021.

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**

Kommunen är i sak positiv till utvecklingsvisionen för området, men avser inte att reservera planlagd mark som är tillgänglig för öppen försäljning. Planbeskedet beviljas därför inte.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse för planuppdrag

Skriven förfrågan planbesked

Begäran om planbesked

Fysisk planering

**Beslutsmottagare**

Myndighetsnämnden

Sökanden

**KS § 79**

DNR: KU.2020.272

**Övergripande överenskommelse gällande mellankommunal samverkan mellan Mönsterås och Högsby kommun samt tillhörande samverkansavtal**

Mönsterås och Högsby kommuner har idag samverkan inom ett antal områden. En av anledningarna till samverkan är att de kommunala verksamheterna kräver mer specialkompetens inom olika områden. För att kunna finansiera och sysselsätta sådana tjänster på heltid krävs samverkan. Ett syfte är att det ska vara gynnsamt för båda parter för att samverkan ska vara hållbar på lång sikt.

En övergripande överenskommelse daterad 2020-11-03 samt samverkansavtal som utgör bilagor till överenskommelsen är upprättade. Samverkansavtalen gäller chef för miljö-, plan- och byggverksamheten, tjänst inom plan- och byggverksamheten, tjänst inom livsmedelsområdet, säkerhetssamordnare och säkerhetsskyddschef, räddningstjänst och alkoholhandläggning.

Uppsägning av samverkansavtal chef för miljö-, plan- och byggverksamheten i Högsby kommun. Nuvarande avtal gäller till och med 2021-05-31.

**Kommunstyrelsens beslut**

Den övergripande överenskommelsen gällande mellankommunal samverkan mellan Mönsterås och Högsby kommuner med tillhörande samverkansavtal godkänns.

**Beslutsunderlag**

Övergripande överenskommelse Mönsterås och Högsby.pdf  
Samverkansavtal chef för miljö-, plan- och byggverksamheten.pdf  
Samverkansavtal för räddningstjänst.pdf  
Samverkansavtal för säkerhetssamordnare och säkerhetsskyddschef.pdf  
Samverkansavtal för tjänst inom livsmedelsområdet.pdf  
Samverkansavtal för tjänst inom plan- och byggverksamheten.pdf  
Samverkansavtal för tjänst inom alkoholhandläggning.pdf  
Uppsägning samverkansavtal chef för miljö-, plan- och byggverksamheten.pdf

**Beslutsmottagare**

Mönsterås kommun

**KS § 80**

DNR: KU.2021.36

**Återkoppling workshop om Starkare tillväxt och bättre levnadsvillkor  
Ärendebeskrivning**

Vid föregående sammanträde med kommunstyrelsen genomfördes en workshop genom projektet Starkare tillväxt och bättre levnadsvillkor, i Region Kalmar läns regi. En dokumentation från workshopen är framtagen. 22 förslag på vad vi kan göra är framtagna i kategorierna klimat och miljö, infrastruktur och service, social delaktighet, jobb och inkomst, basvaror livsmedel och energi, styrning och medborgardelaktighet. Detta material utgör ett underlag för politiska prioriteringar.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar materialet som ett av flera underlag för politiska prioriteringar och följer med intresse projektets utveckling.

**Beslutsunderlag**

Framtidsworkshop HögsbyKS210209 Sammanställning.docx  
Protokoll 2021-02-09 - KS § 39  
Tjänsteutlåtande KS 2021-03-16

**Beslutsmottagare**  
Kommunchefen

**KS § 81**

DNR: KU.2021.9

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsbeslut fattade av personalutskottet 2021-01-14, kommunledningsutskottet 2021-02-02 och utbildningsutskottet 2021-02-03 godkänns.

Delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen under tiden 2021-02-03--2021-03-10 godkänns.

**Beslutsunderlag**

UU 2021-02-03.pdf

KLU 2021-02-02.pdf

PU 2021-01-14.pdf

Delegationsbeslut KSO, KC 210203-210310.pdf

**Beslutsmottagare**

IFO-chefen

**KS § 82**

DNR: KU.2021.50

**Delgivningar KS 2021-03-16**

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisade delgivningar godkänns.

**Beslutsunderlag**

Högsby januari 2021.docx

Protokoll direktion 2021-02-08.pdf

Överenskommelse Familjecentralernas verksamhet\_2021.pdf

Protokoll\_styrelse\_kfkl\_210204 signed.pdf

Högsby februari 2021.docx

PU § 1, 2021-01-14. Rapport frisknärvaro 2021.docx

201211 Protokoll styrelsemöte HBAB.pdf

210115 Protokoll styrelsemöte HBAB.pdf

Styrelsemöte Alsteråns VR 2021 02 11.pdf