

Kommunstyrelsen

2021-01-19

Plats och tid Tingssalen, och digitalt via Teams tisdagen den 19 januari 2021 kl 08.30-12.35

Beslutande Stihna Johansson Evertsson (C), ordförande
Mikael Jonnerby (C), digitalt via Teams
Anders Svensson (M), digitalt via Teams
Heléne Danielsson (KD), digitalt via Teams
Jonas Erlandsson (S), digitalt via Teams
Magnus Gabrielsson (S), digitalt via Teams
Diana Bergeskans (S), digitalt via Teams
Linda Robertsson (S), digitalt via Teams
Torbjörn Carlreus (S), digitalt via Teams
Leif Gustavsson (SD), digitalt via Teams, §§ 1-8, §§ 13-38
Annika Markén (SD), digitalt via Teams

Övriga deltagande Anders Johansson, kommunchef, Agneta Rodriguez, kommunsekreterare
Josefin Alexandersson, 1:e socialsekreterare, §§ 2-5, digitalt via Teams,
Bodil Gustafsson, skolchef, §§ 6-8, Beatrice Johansson, ekonom, §§ 6-8,
Cecilia Ekberg, ekonom, §§ 9-10, 13-14, Emil Stille, stadsarkitekt, § 25
digitalt via Teams

Utses att justera Torbjörn Carlreus (S) och Mikael Jonnerby (C)

Tid och plats för justering Tisdagen den 26 januari 2021 kl 16.00

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 1 - 38
		Agneta Rodriguez	
	Ordförande	
		Stihna Johansson Evertsson	
	Justerande	
		Torbjörn Carlreus	Mikael Jonnerby
		§§ 1-35, 37-38	Jonas Erlandsson
			§ 36

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2021-01-19	
Datum för anslags uppsättande	2021-01-28	Datum för anslags nedtagande 2021-02-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset	
Underskrift Agneta Rodriguez	

KS § 1

DNR: KU.2021.4

Godkännande av dagordning

Leif Gustafsson (SD) föreslår att dagordningen kompletteras med följande:

- Besparingsförslag inom äldreomsorgen
- Fråga om rapport

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen med kompletteringar godkänns.

KS § 2

DNR: KU.2021.23

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

KS § 3

DNR: KU.2021.23

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

KS § 4

DNR: KU.2021.24

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

KS § 5

DNR: KU.2021.25

Beslutet innehåller sekretessuppgifter och skyddas därför i sin helhet med hänvisning till offentlighet- och sekretesslagen kap 26 § 1.

KS § 6

DNR: UU.2020.49

Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen/utbildningsutskottet är vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola (elever som har sin skolgång i Högsby kommun), gymnasieskola (elever som har sin skolgång i Högsby kommun) Vårdgivaren ansvarar för att det finns ett ledningssystem för verksamheten.

Ärendebeskrivning

Enligt socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" (SOSFS 2011:9) så ansvarar vårdgivaren för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Vårdgivaren ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Vårdgivaren ska ange hur uppgifterna som ingår i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten är fördelade i verksamheten.

Vårdgivaren ska anpassa ledningssystemet till verksamhetens inriktning och omfattning.

I det gemensamma reglementet för kommunstyrelsen, framgår att den fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola (elever som har sin skolgång i Högsby kommun), gymnasieskola (elever som har sin skolgång i Högsby kommun).

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser i Högsby kommun.

Utbildningsutskottet beslutade 2021-01-13 att skicka ärendet till kommunstyrelsen den 19 januari 2021. Förslag från utbildningsutskottet är att kommunstyrelsen antar Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser enligt förslaget.

KS § 6

DNR: UU.2020.49

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser enligt förslaget.

Beslutsunderlag

1 Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insats Högsby.pdf
tjänsteskrivelse ledningssystem verksamhetschef elevhälsa.docx

Beslutsmottagare

Skolchefen
Elevhälsan

KS § 7

DNR: UU.2020.49

Verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan**Ärendebeskrivning**

Av skollagen framgår att det ska finnas elevhälsa för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan med flera. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

Av hälso- och sjukvårdslagen framgår att där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef) Denna utses av vårdgivaren.

Den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan utgör i juridisk bemärkelse och med hänsyn till ansvarsfrågor till hälso- och sjukvård. Den medicinska delen av elevhälsan lyder under hälso- och sjukvårdssekretessen enligt 25 kap. Offentlighets- och sekretesslagen OSL (2009:4). Den psykologiska delen av elevhälsan lyder i sekretesshänseende under skolsekretessen i 23 kap. 2 §, första stycket i Offentlighets- och sekretesslagen (OSL). När det gäller ansvarsfrågor är även skolpsykologerna så kallad hälso- och sjukvård.

Kommunfullmäktige beslutade 20201207, 164 § dnr UU.2020.49, att göra ett tillägg i det gemensamma reglementet för kommunstyrelsen. Tillägget innebär att barn- och utbildningsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasieskolan.

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska det där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om ansvar och uppgifter för verksamhetschefen.

Kommunstyrelsens verksamhet som innebär hälso- och sjukvård ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). I anmälan ska bland annat anges vem som är verksamhetschef och vem som ansvarar för

KS § 7

DNR: UU.2020.49

anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen (2010:659), 3 kap. 5 § (Lex Maria-anmälningar) och 3 kap. 7 § (om att det finns skälig anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten).

En verksamhetschef behöver inte nödvändigtvis tillhöra den medicinska eller psykologiska professionen. Verksamhetschefen kan och ska i så fall överlåta de uppgifter som kräver medicinsk eller psykologisk sakkompetens vidare till en sakkompetent person, vilken är anställd hos vårdgivaren. Verksamhetschefen kan självfallet även vidare överlåta andra enskilda ledningsuppgifter som faller inom ramen för hans eller hennes uppdrag till en kompetent anställd.

Om verksamhetschefen överlåter vissa ledningsuppgifter i enlighet med 4 kap. 5 § hälso- och sjukvårdsförordningen, till exempel alla uppgifter som kräver att den ansvarige har mycket god sakkompetens i medicin eller psykologi, så måste denna överlåtelse komma till uttryck i ett beslut, i vilket exakt och tydligt dokumenteras vilka uppgifter det handlar om och även eventuella inskränkningar i uppdragstagarens befogenheter. Beslutet fattas av verksamhetschefen. Verksamhetschefen har kvar det övergripande ansvaret.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Charlotte Lindgren (chef för central elevhälsa) till verksamhetschef för de medicinska och psykologiska insatserna inom elevhälsan från och med den 1 februari 2021 och tillsvidare.

Ny titel för Charlotte Lindgren blir Verksamhetschef för elevhälsan.

Uppdraget innefattar följande:

- Verksamhetschef för de medicinska och psykologiska insatserna inom elevhälsan.
- Ledningsuppdrag för personalen inom den centrala elevhälsan och de arbetsuppgifterna som uppdras elevhälsan utifrån gällande styrdokument inom alla skolformer.

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-11-17 - KS § 202

tjänsteskrivelse KS inför beslut om ny verksamhetschef.docx

Beslutsmottagare

Skolchef

Verksamhetschef elevhälsan

KS § 8

DNR: UU.2020.32

Utredning kring erbjudande om nationella program på gymnasienivå vid Högsby Utbildningscenter

Utbildningsutskottet beslutade 2020-04-20, § 36, att pausa nationella program på Högsby utbildningscenter till hösten 2020.

Utbildningsutskottet beslutade 2020-11-11, § 87 att:

- Inga nationella program kommer att erbjudas på Högsby gymnasieskola (HUC).
- De elever som är inskrivna nu går kvar tills det att avtal med andra kommuner har upprättats.
- Skolchef får i uppdrag att räkna på att lägga ner hela HUC, gymnasiet, Komvux och SFI.
- Lärvux ska finnas kvar.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 17 november 2020 presenterades utbildningsutskottets förslag, men kommunstyrelsen beslutade att ta upp ärendet för beslut den 19 januari 2021, eftersom inget beslutsunderlag varit med ut i handlingarna till ärendet.

Skolchefen informerade utbildningsutskottet 2021-01-13, § 3, om utredningen kring en eventuell avveckling av nationella program på Högsby utbildningscenter samt risker och konsekvenser. Då det under en period har varit ett sviktande elevunderlag och ej varit tillräckligt många sökande till våra nationella program så anser utbildningsutskottet att man från och med hösten 2021 ej erbjuder nationella program på Högsby Utbildningscenter.

Utbildningsutskottet beslutade 2021-01-13, § 3, att ge skolchefen i uppdrag att räkna på olika scenarier för en eventuell avveckling av gymnasiet, komvux och SFI i egen regi.

Utbildningsutskottets förslag

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att Högsby kommun från och med läsåret 21/22 inte längre ska erbjuda nationella program på gymnasienivå på Högsby Utbildningscenter.

Skolchefen ges i uppdrag att ta fram en handlingsplan för processen vid avveckling av att erbjuda nationella program.

KS § 8

DNR: UU.2020.32

Synpunkter under kommunstyrelsens möte

Heléne Danielsson (KD), med instämmande av Leif Gustavsson (SD) och Mikael Jonnerby (C), ställer sig positiva till utbildningsutskottets förslag.

Anders Svensson (M) vill att visionen för ett framtida HUC, som tagits fram av personalen på HUC ska beaktas och att det utreds för att få klarhet i om visionen är genomförbar eller inte.

Jonas Erlandsson (S) vill att visionen utreds för att synliggöra konsekvenser och kostnader som förslaget skulle kunna få.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Stihna Johansson Evertsson (C) frågar om kommunstyrelsens vill besluta enligt utbildningsutskottets förslag i sin helhet och finner att så är fallet.

Sedan ställer kommunstyrelsens ordförande fråga om kommunstyrelsen vill godkänna tilläggsyrkandet att även ge skolchefen i uppdrag att utreda vilka konsekvenser förslaget från personalen på HUC skulle få och finner att så inte är fallet.

Kommunstyrelsens beslut

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att Högsby kommun från och med läsåret 21/22 inte längre ska erbjuda nationella program på gymnasienivå på Högsby Utbildningscenter.

Skolchefen ges i uppdrag att ta fram en handlingsplan för processen vid avveckling av att erbjuda nationella program.

Reservation

Diana Bergeskans (S) och Anders Svensson (M) reserverar sig mot beslutet att inte godkänna tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

UU § 87, 2020-11-11.docx

KS 2020-11-17_KS § 201_UU.2020.34.docx

Gymnasieutredning med inriktning på nationella program 13jan.pdf

Vision för ett framtida HUC framtagen av personal på HUC.pdf

UU § 3, 2021-01-13.pdf

KS § 8

DNR: UU.2020.32

Beslutsmottagare

Skolchef
Rektorer HUC
Ekonomichef
Ekonom

KS § 9

DNR: KU.2018.256

Fördelning av 2020 års erhållna schablonersättning för nyanlända personers etablering och introduktion

Högsby kommun har erhållit schablonersättning motsvarande 3 580 570 kr från Migrationsverket år 2020 utfördelade medel till utskotten motsvarar 10 385 139 kr vilket innebär att det tillsammans med överflyttade medel från tidigare år (14 138 508 kr) kvarstår 7 333 940 kr.

Kommunstyrelsens beslut

Återstående medel av schablonersättningen för nyanlända personers etablering och introduktion motsvarande 7 333 940 kr överförs till år 2021.

Beslutsunderlag

Bokslut 2995 år 2020.pdf

Beslutsmottagare

Socialchef

Skolchef

Ekonomiavdelningen

KS § 10

DNR: KU.2020.320

Förslag till fördelning av schablonersättning för nyanlända personers etablering och introduktion år 2021

På uppdrag av kommunstyrelsen har controller Cecilia Ekberg tagit fram ett förslag för fördelning av schablonersättning för nyanlända.

Schablonersättningen är en ersättning som utbetalas av Migrationsverket för nyanlända flyktingar med uppehållstillstånd som bosatt sig i kommunen.

Ersättningen betalas ut under en tvåårsperiod och ska täcka kommunens kostnader för bland annat:

- Mottagande och praktisk hjälp vid bosättning
- Särskilda introduktionsinsatser/merkostnader inom skola, förskola och fritidshem
- Utbildning i svenska för invandrare
- Samhällsorientering
- Tolks
- Andra kommunala insatser för att underlätta etablering i samhället
- Kvarstående kostnader för ekonomiskt bistånd och administration.

Migrationsverket ger ingen vägledning i hur schablonersättningen ska fördelas mellan olika verksamheter utan det avgör varje kommun. Det förslag som nu tagits fram bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen.

Schablonersättningen år 2021;

Personer upp till 65 år 149 600 kr

Personer 65 år och uppåt 84 000 kr

Fördelning

Beräkningen grundar sig på ett antagande om inflyttning motsvarande 10 personer och ett antagande om en viss utflyttning på de personer vi idag erhåller schablon för vilket prognostiserar 1 014 324 kr i intäkt från Migrationsverket. Överflyttade medel från år 2020 med 7 333 940 kr samt tillfälligt stöd för mottagandet anlända där Högsby kommun erhåller 3 488 806 kr i statsbidrag summerar intäkterna till totalt 11 837 070 kr.

KS § 10

DNR: KU.2020.320

Intäkterna fördelas enligt följande:

Samhällsorientering (oklart vilket utskott i dagsläget):	500 000 kr
Initialt bistånd och administration:	90 000 kr
Försörjningsstöd till personer avslutat sin etablering:	3 500 000 kr
Arbetsmarknadsenhet (handledarstöd):	500 000 kr
SFI:	1 500 000 kr
Resterande fördelas till UU:	4 732 746 kr
Total fördelning:	10 822 746 kr

Ofördelade 1 014 324 kr ses som en justeringpost och beslut om ev överflytt till 2022 alternativt utfördelning tas i samband med bokslut.

Ekonomiska konsekvenser

År 2021 använder vi oss av tidigare års sparade medel då vi fördelar ut mer medel till verksamheterna än prognostiserade intäkter beräknas uppgå till. I vilken mån kommunen får kompensation som täcker kostnaderna är svårt att bedöma beroende på hur många nyanlända det bosätter sig i kommunen och hur många som väljer att flytta, därför föreslår kontrollern att en kontinuerlig redovisning av schablonersättningen och dess fördelning görs till kommunstyrelsen. Kostnader utgår från en grundberäkning och eftersom antalet mottagna förändras över tid, är det viktigt att även organisationen anpassas till verksamhetens omfattning. Krävs det en utökning av tjänster eller att större kostnader tillkommer måste ansvarig chef begära en utökning av ersättning från kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Förslag om fördelning av schablonersättning för nyanlända antas. Fördelningen föreslås gälla år 2021. Uppföljning ska redovisas löpande under året.

Beslutsunderlag

beslutsunderlag fördelning av schablonersättning 2021.pdf

Beslutsmottagare

Socialchef
IFO-chef
Skolchef
Rektor Christina Henriksson
Ekonomiavdelningen
UU
SU

KS § 11

DNR: KU.2019.37

Byggnation av flerbostadshus i Berga

2020-08-18 återremitterades ärendet om flerbostadshus i Berga för Högsby Bostads AB (HBAB) för framtagande av nytt beslutsunderlag. Ekonomichefen har sammanställt ett underlag för kommunens totala låneåtagande och lånetak. Där har även kommunens borgensåtaganden inkluderats. Av denna sammanställning framgår att kommunens utnyttjade låneutrymme inklusive borgensåtaganden uppgår till 722 846 tkr. Lånetaket för kommunkoncernen är 782 000 tkr enligt Kommuninvest för att ha ett riskvärde under 3 i deras kreditriskmodell. Detta innebär att kommunen är 59 153 tkr från lånetaket.

För kommunkoncernen i stort är bedömningen att en återhållsamhet för utökad belåning eller borgensåtagande bör gälla för att behålla en rimlig marginal av låneutrymme. För HBAB, som i dag har lån från kommunen som uppgår till 124 480 tkr innebär det att ingen utökning av låneram kan påräknas.

VD för Högsby Bostads AB har redovisat bolagets framtidsplanering. Bolaget har flera projekt som är högre prioriterade än det av kommunledningsutskottet initierade projektet med byggnation av flerbostadshus i Berga.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att HBAB får förhålla sig till befintlig låneram. Bolaget har möjlighet att prioritera de projekt som bolaget bedömer mest gynnsamma inom befintligt låneutrymme.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

HBAB får förhålla sig till befintlig låneram. Bolaget har möjlighet att prioritera de projekt som bolaget bedömer mest gynnsamma inom befintligt låneutrymme.

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-11-04 - KU § 153

Uppdaterad uppskattning av låneutrymme.xlsx

Beslutsmottagare

HBAB för kännedom

Ekonomichefen för kännedom

KS § 12

DNR: KU.2017.298

Uthyrning av material

På uppdrag av kommunledningsutskottet i Högsby kommun och kommunstyrelsens arbetsutskott i Hultsfreds kommun har Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) utrett frågan om utlåning av material till föreningar.

Kommunledningsutskottet beslutade 2019-08-22, § 136 att återremittera dåvarande förslag till hantering av uthyrning av material till föreningar till ÖSK för framtagande av lista på material för uthyrning och att handläggningstiden kortas ned.

Förbundsdirektionen beslutat 2020-10-05, § 45 att ställa sig bakom förvaltningens skrivelse och skicka den vidare till respektive kommun för behandling enligt följande lydelse:

"Föreningar debiteras inte för utlåningen. Utlåningen avser inventarier såsom exempelvis aggregat och dylikt som föreningar kan komma att ha svårt att tillgå för egna medel. Mindre material såsom handverktyg och dylikt samt förbrukningsmaterial avses inte för utlåning till föreningar.

Föreningar ska kunna vända sig till ÖSK vid behov och kommer därmed få information om material finns att tillgå. En inventarielista finns nu framtagen där det tydligt framgår vilket material som är aktuellt för utlåning.

Förfrågan om uthyrning av material ska vara ÖSK tillhanda två veckor innan användandet ska ske. Vid materialbelåning vänder man sig till Kontaktcenter i Hultsfreds kommun så hänvisas man till rätt ansvarig tjänsteman. Föreningen som lånar material ansvarar för hämtning och återlämning.

Rutin för utlåningslista kommer upprättas gemensamt för samtliga avdelningar.

Vid nödsituation kan ÖSK alltid återkalla materialet."

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag
Kommunstyrelsen godkänner ovanstående förslag till hantering.

KS § 12

DNR: KU.2017.298

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-08-22 - KU § 136

Beslut FD 2020-10-05 Uthyrning av material.docx

Tjänsteskrivelse uthyrning av material.pdf

Inventarielista för utlåning.pdf

Protokoll 2020-11-04 - KU § 144

Beslutsmottagare

ÖSK

KS § 13

DNR: KU.2020.153

Fråga om rapport

Leif Gustavsson (SD) frågar var rapporten som redovisades för kommunstyrelsen i november finns att läsa.

Kommunstyrelsens ordförande Stihna Johansson Evertsson (C) meddelar att rapporten finns på politikerwebben under möteshandlingar till kommunstyrelsens sammanträde 2020-11-17.

KS § 14

DNR: KU.2020.105

Fråga om besparingsförslag inom äldreomsorgen

Leif Gustavsson (SD) vill veta om det gjorts någon neddragning av antalet platser inom äldreomsorgen som det diskuterats om som besparingsåtgärd.

Controllern och kommunstyrelsens ordförande svarar att nio platser inom korttidsboende och särskilt boende är uppsagda och ungefär tre årsarbetare kommer att räknas bort från budgeten. Just nu håller också Linneagården stängt.

KS § 15

DNR: KU.2017.91

Förändringsuppdrag angående reglementet för enskilda vägar

Kommunfullmäktige beslutade 2017-09-04, § 105, om ett nytt regelverk för enskilda vägar i Högsby kommun.

Kommunledningsutskottet föreslår att Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) ges i uppdrag att utreda frågan om fortsatt kommunal inblandning i skötsel av enskilda vägar samt ta fram konsekvensbeskrivning angående försäkringsansvaret och fastighetsägarens lagliga ansvar samt kostnadsberäkning avseende statliga bidrag kontra egna driftsbidrag det vill säga utfallet mot den egna organisationen som ÖSK drifvar idag.

Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att ge Östra Smålands Kommunalteknikförbund i uppdrag att utreda frågan om fortsatt kommunal inblandning av enskilda vägar belägna utom detaljplanerat område som Högsby kommun idag sköter åt privata fastighetsägare genom ej aktiva samfälligheter avseende statsbidrag, konsekvens gata/park, fastighetsägarens juridiska ansvar, försäkringsansvar, rättvisaspekten mot aktiva föreningar, tidsaspekten att bilda nya gemensamhetsanläggningar samt förändringar av nu gällande reglemente för enskilda vägar.

Beslutsunderlag

Protokoll 2017-09-04 - KF § 105

KF § 142 2015-09-07.pdf

Protokoll 2018-12-03 - KU § 206

Reglemente-för-enskilda-vägar-i-Högsby-kommun-antaget-2017-09-04.pdf.pdf

Beslut FD 2020-10-05 Uppdrag förändringar av reglemente för enskilda vägar.docx

Protokoll 2020-11-04 - KU § 142

Beslutsmottagare

ÖSK

KS § 16

DNR: KPU.2020.77

Rapport frisknärvaro**Total frisknärvaro augusti:**

BuN: 96,57 %

Klu: 95,81 %

Soc: 92,1 %

Totalt kommunen: 93,76 %

Av sjukfrånvaron står 53,36 % för sjukfrånvaro från dag 60.

Total frisknärvaro september:

BuN: 94,62 %

Klu: 90,66 %

Soc: 88,59 %

Totalt kommunen: 90,79 %

Av sjukfrånvaron står 46,34 % för sjukfrånvaro från dag 60.

Total frisknärvaro september - 19

Totalt kommunen: 94,73 %

Frisknärvaro 191001-200930

Totalt kommunen: 93,02 %

Korttidsfrånvaro 200401-200930

115 personer har haft 3 frånvarotillfällen eller mer det senaste halvåret.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet tackar för informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-11-03 - PU §34

Beslutsmottagare

Personalchefen

KS § 17

DNR: KPU.2020.9

Revidering av policy för uppvaktning av arbetstagare och förtroendevalda samt uppdatering av rutin för hedersgåvor

2019-11-23 fick personalchefen och personalhandläggaren i uppdrag att ta fram förslag på reviderade riktlinjer för hedersgåva samt förslag på val av lokala företag för inköp av hedersgåva.

2019-12-09 behandlades det förslaget på riktlinjer för hedersgåvor som ett förslag att dela riktlinjen i en policy och en rutin. Justeringar i texten som föreslogs vid det mötet är nu redigerade.

Gällande uppdraget att ta fram förslag på val av företag för inköp av hedersgåva så innebär det att Högsby kommun måste skriva ett avtal med respektive leverantör.

Personalutskottets ledamöter kommer fram till att medarbetarna även i fortsättningen fritt får välja var de vill inhandla sin hedersgåva. Det med anledning av att vi har flera medarbetare som inte bor i Högsby kommun och de ska inte behöva åka till Högsby för att kunna inhandla sin hedersgåva.

Helen Danielsson (KD) föreslår att meningen under punkt 2 tydliggörs ytterligare "Samma person kan ej tilldelas kommunens hedersgåva mer än en gång i respektive uppdrag *det vill säga i rollen som arbetstagare och i rollen som förtroendevald*".

Helene Danielsson (KD) föreslår även ett tillägg i texten med rutinen att "kommunen värdesätter om hedersgåvan köps hos de lokala företagen i Högsby kommun".

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att anta ny Policy för uppvaktning av arbetstagare och förtroendevalda samt att anta Rutin för hedersgåvor med ovan nämnda ändringar gjorda.

KS § 17

DNR: KPU.2020.9

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Revideringen av policy för uppvaktning av arbetstagare och
förtroendevalda godkänns och antas.

Rutin för hedersgåvor antas.

Beslutsunderlag

PU § 55, 2019-11-13.docx

Protokoll 2020-01-29 - PU §8

Protokoll 2020-11-03 - PU §37

Nytt förslag - Policy uppvaktning av arbetstagare och förtroendevalda reviderad
efter PU jan 2020.pdf

KS § 18

DNR: KPU.2020.269

Friskvårdspolicy - revidering 2020

När det gäller friskvårdspolicyn så finns det sedan 2015 ett beslut i kommunfullmäktige att friskvårdspolicyn ska uppdateras årligen.

Endast redaktionella förändringar är gjorda i policydokumentet inför personalutskottets möte.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att anta friskvårdspolicyn samt föreslå att den inte uppdateras årligen utan följer samma handhavande som övrig policy i kommunen, det vill säga en revidering varje mandatperiod.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Revidering av friskvårdspolicyn godkänns och antas.

Friskvårdspolicyn ska i fortsättningen uppdateras en gång per mandatperiod.

Beslutsunderlag

Friskvårdspolicy 201008.pdf
Protokoll 2020-11-03 - PU §41

KS § 19

DNR: KU.2020.260

Policy och riktlinjer för offentlig konst - en del av gestaltad livsmiljö i Kalmar län

Region Kalmar Län har tagit fram ny policy och riktlinjer för offentlig konst i Kalmar Län som ett underlag för kommunerna att använda som sin egen policy och riktlinjer eller för att utforma egna kommunala regler.

Högsby kommun har tidigare haft Policy och riktlinjer för hanteringen av den kommunala konsten i Högsby kommun gällande 2015 – 2020. Den har avsett hanteringen av inköp, registrering, underhåll, gåvor med mera. För att Högsby kommun skall skriva en egen policy och med riktlinjer för såväl sitt innehav av konst som för offentlig konst behövs en inventering och registrering av nuvarande kommunalt innehav och ägande av all konst. Denna inventering och registrering som bör dokumenteras kan med fördel läggas som bilaga till Region Kalmar läns policy och riktlinjer för offentlig konst och antas av kommunstyrelsen i Högsby kommun.

Kultur- och fritidschefen föreslår att Högsby kommun antar Region Kalmar läns policy och riktlinjer för offentlig konst som sin egen. Att man genom en registrering och inventering av all konst i kommunen under 2021-2022, bilägger det till den antagna policyn och riktlinjer för konst.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att anta Region Kalmar Läns – Policy och riktlinjer för offentlig konst. Detta gäller som ett underlag och riktlinjer för Högsby kommun vid kommande beslut om offentlig konst.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Region Kalmar Läns – Policy och riktlinjer för offentlig konst antas. Detta gäller som ett underlag och riktlinjer för Högsby kommun vid kommande beslut om offentlig konst.

KS § 19

DNR: KU.2020.260

Beslutsunderlag

Huvudmail policy och riktlinjer för offentlig konst.pdf

Följebrev - Policy och riktlinjer för offentlig konst.docx

Beslut RF 2020-09-23 Policy och riktlinjer för offentlig konst en del av gestaltad livsmiljö i Kalmar län.docx

Tjänsteskrivelse om policy och riktlinjer för offentlig konst

Policy och riktlinjer för offentlig konst en del av gestaltad livsmiljö i Kalmar län - revidering.pdf

Tjänsteutlåtande Utskott

Protokoll 2020-12-08 - KU § 160

KS § 20

DNR: KU.2019.163

Medborgarförslag om blommor

Inger Ljungberg, Högsby, inkom 2019-05-08 med ett medborgarförslag om sommarblommor. Förslagsställaren vill inte att blommor tas bort från dikesrenarna och promenadstråken i Högsby med omnejd. En förhandsbedömning är framtagen.

Kommunledningsutskottet beslutade 2019-08-22, § 142, att överlämna medborgarförslaget till Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) för beredning.

Beredning av medborgarförslaget

Att bevara sommarblommor till efter blomning i lågintensiva skötselområden är en trend som är på uppgång gällande park- och grönyteförvaltning. Det finns många fördelar som till exempel lägre kostnad för skötsel vid färre klippningar, ökad biologisk mångfald av blomster och insekter.

ÖSK gata/park tillsammans med projektavdelningen jobbar med att öka denna typ av skötselytor i båda kommunerna både vid nya projekt/exploateringar men även på befintliga skötselområden.

Man ska dock beakta att det av andra skäl inte alltid är lämpligt att spara växtligheten över blomsterperioden beroende på var dessa ytor återfinns. Bland annat kan det vara nödvändigt att genomföra slåtter tidigare med hänvisning till trafiksäkerhet i korsningar och andra ytor där det påverkar trafiken negativt. Det är heller inte alltid lämpligt att på grund av trygghet lämna växtligheten för fri tillväxt beroende på omgivning.

ÖSK anser dock att det är en aktuell fråga och kommer fortsatt jobba med att låta blomning ske innan slåtter genomförs där så är möjligt av ekonomiska skäl men även för att öka den biologiska mångfalden.

Förbundsdirektionen för ÖSK beslutade 2020-11-09, § 53 att föreslå kommunledningsutskottet att med hänvisning till ovanstående beredning anse medborgarförslaget vara besvarat.

KS § 20

DNR: KU.2019.163

Kommunledningsutskottets förslag

Med hänvisning till ovanstående beredning anses medborgarförslaget vara besvarat.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med hänvisning till ovanstående beredning anses medborgarförslaget vara besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om blommor

Protokoll 2019-08-22 - KU § 142

Beslut FD 2020-11-09 Medborgarförslag blommor i Högsby.docx

Tjänsteskrivelse medborgarförslag blommor i Högsby.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 163

Beslutsmottagare

ÖSK för kännedom

KS § 21

DNR: KU.2019.292

Medborgarförslag om juldekorationer i Högsby

Ola Strömbom, Högsby, inkom 2019-12-13 med åsikten att säkerheten på Storgatan äventyras med de svagt lysande juldekorationer som sätts upp i jultid. Förslagsställaren anser att juldekorationerna kan avstås om det inte går att få till en lösning som belyser vägbanan bättre.

Kommunledningsutskottet beslutade 2020-03-10, § 25 att överlämna medborgarförslaget till Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) för beredning.

Beredning av medborgarförslaget

Både gatubelysning och juldekorationer längs med Storgatan i Högsby är gamla och det finns behov av underhåll och/eller förnyelse.

ÖSK har därför i budgetarbetet för 2021-2023 äskat investeringsmedel för gatubelysning och juldekorationer. Kommunfullmäktige har antagit dessa äskanden. Bland annat återfinns 150 tkr år 2022 och 250 tkr år 2023 för nya juldekorationer. Dessa investeringsmedel ska även användas till nya parkbänkar och blomurnor. Därutöver återfinns 1 000 tkr 2022 och 2023 för belysningsåtgärder generellt. Både belysning och julbelysning kommer således ses över under kommande år.

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunledningsutskottet att anse att medborgarförslaget är besvarat med hänvisning till redovisad beredning.

Kommunledningsutskottets förslag

Med hänvisning till redovisad beredning ovan anses medborgarförslaget besvarat.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med hänvisning till redovisad beredning ovan anses medborgarförslaget besvarat.

KS § 21

DNR: KU.2019.292

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om Juldekorationer Högsby

Protokoll 2020-03-10 - KU § 25

Beslut FD 2020-11-09Medborgarförslag juldekorationer i Högsby.docx

Tjänsteskrivelse medborgarförslag juldekoration Högsby.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 164

Beslutsmottagare

ÖSK för kännedom

KS § 22

DNR: KU.2019.221

Motion angående upprustning av terminalområdet i Högsby

Socialdemokraterna inkom 2019-09-02 med en motion om asfaltering av terminalområdet i Högsby och att ge grönområdet kring spåret en högre prioritering gällande gräsklippning.

Kommunledningsutskottet beslutade 2019-10-08, § 172, att ge Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) i uppdrag att bereda motionen.

Beredning av motionen

Aktuell fastighet ägs av kommunen. Akuta beläggningsåtgärder har genomförts våren 2020.

Området är generellt i behov av underhåll och uppfräschning. Det är dock många olika aktörer som nyttjar området och har olika mandat inom området. Där är också oklart vilka mandat och avtal som gäller inom området.

ÖSK föreslår därför följande fortsatta utredningsprocess:

1. Utreda befintliga avtal, vägrätter och begränsningar på grund av riksvägen och Stångådalsbanan.
Berörda: miljö- och bygg (plan), KLT/Region Kalmar, Trafikverket, HBAB och ÖSK
2. Ta fram gemensam och prioriterad behovslista över området.
Berörda: miljö- och bygg (plan), KLT/Region Kalmar, Trafikverket, HBAB och ÖSK
3. Återrapportera till kommunledningsutskottet för vidare prioritering.
Berörda: ÖSK och HBAB
4. Kalkylera åtgärder grovt och ta fram förslag till uppdaterade avtal för området där eventuell extern finansiering redovisas.
Berörda: ÖSK och HBAB
5. Ny politisk behandling innan eventuella budgetbeslut.

Behoven på området överstiger förmodligen de ekonomiska möjligheterna. Därför är det viktigt att alla aktörer på området tar sitt ansvar vid eventuell

KS § 22

DNR: KU.2019.221

utveckling av området, vilket är både praktiskt och ekonomiskt. Det är också viktigt att eventuella åtgärder som genomförs minskar skötselintensiteten med hänsyn till de neddragningar som verkställts inom gata/park.

Förbundsdirektionen för ÖSK beslutade 2020-11-09, § 51, att föreslå kommunledningsutskottet att motionen ska anses besvarad under förutsättning att kommunledningsutskottet uppdrar berörda förvaltningar i enlighet med föreslagen utredningsprocess.

Kommunledningsutskottets förslag

Föreslagen utredningsprocess ovan godkänns.

ÖSK och Högsby Bostads AB (HBAB) får i uppdrag att tillsammans med miljö- och bygg, KLT/Region Kalmar och Trafikverket agera utifrån punkt 1-4 enligt förslagen i beredningen av motionen.

Motionen överlämnas till budgetberedning för kommande års budgetarbete.

Motionen anses därmed besvarad.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslagen utredningsprocess ovan godkänns.

ÖSK och Högsby Bostads AB (HBAB) får i uppdrag att tillsammans med miljö- och bygg, KLT/Region Kalmar och Trafikverket agera utifrån punkt 1-4 enligt förslagen i beredningen av motionen.

Motionen överlämnas till budgetberedning för kommande års budgetarbete.

Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Motion S terminalområdet

Protokoll 2019-10-08 - KU § 172

Beslut FD 2020-11-09 Motion angående upprustning av terminalområdet i

Högsby.docx

Tjänsteskrivelse upprustning terminalområdet Högsby.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 165

KS § 22

DNR: KU.2019.221

Beslutsmottagare
ÖSK för kännedom

KS § 23

DNR: KU.2020.81

Motion om trafiksituationen vid resecentrum Högsby

Kristdemokraterna inkom 2020-02-25 med en motion om trafiksituationen vid resecentrum i Högsby. Motionären yrkar att åtgärder vidtas för att säkra trafikmiljön för trafikanter som uppehåller sig på området. Räcke sätts upp för att förhindra privata bilar att parkera på trottoaren. Hela resecentrum stängs för privat biltrafik.

Kommunledningsutskottet beslutade 2020-05-12, § 70, att uppdra åt Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) att bereda motionen.

Beredning av motionen

Motionen har en tydlig koppling till Socialdemokraternas tidigare behandlade motion angående upprustning av terminalområdet (resecentrum). Därför föreslås att samma utredningsprocess genomförs även för denna motion och att samma berörda parter deltar i processen.

6. Utredda befintliga avtal, vägrätter och begränsningar på grund av riksvägen och Stångådalsbanan.
Berörda: miljö- och bygg (plan), KLT/Region Kalmar, Trafikverket, HBAB och ÖSK
7. Ta fram gemensam och prioriterad behovslista över området.
Berörda: miljö- och bygg (plan), KLT/Region Kalmar, Trafikverket, HBAB och ÖSK
8. Åtterrapporera till kommunledningsutskottet för vidare prioritering.
Berörda: ÖSK och HBAB
9. Kalkylera åtgärder grovt och ta fram förslag till uppdaterade avtal för området där eventuell extern finansiering redovisas.
Berörda: ÖSK och HBAB

Även de behov som lyfts i denna motion för området överstiger förmodligen de ekonomiska möjligheterna. Därför är det viktigt att alla aktörer på området tar sitt ansvar vid eventuell utveckling av området, vilket är både praktiskt och ekonomiskt. Det är också viktigt att eventuella åtgärder som genomförs minskar skötselintensiteten med hänsyn till de neddragningar som verkställts inom gata/park.

Förbundsdirektionen för ÖSK beslutade 2020-11-09, § 57, att föreslå kommunledningsutskottet att motionen ska anses besvarad under

Kommunstyrelsen

2021-01-19

KS § 23

DNR: KU.2020.81

förutsättning att kommunledningsutskottet uppdrar berörda förvaltningar i enlighet med föreslagen utredningsprocess.

Kommunledningsutskottets förslag

Föreslagen utredningsprocess ovan godkänns.

ÖSK och Högsby Bostads AB (HBAB) får i uppdrag att tillsammans med miljö- och bygg, KLT/Region Kalmar och Trafikverket agera utifrån punkt 1-4 enligt förslagen i beredningen av motionen.

Motionen överlämnas till budgetberedning för kommande års budgetarbete.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslagen utredningsprocess ovan godkänns.

ÖSK och Högsby Bostads AB (HBAB) får i uppdrag att tillsammans med miljö- och bygg, KLT/Region Kalmar och Trafikverket agera utifrån punkt 1-4 enligt förslagen i beredningen av motionen.

Motionen överlämnas till budgetberedning för kommande års budgetarbete.

Beslutsunderlag

Motion från Kristdemokraterna

Protokoll 2020-05-12 - KU § 70

Beslut FD 2020-11-09 Motion angående trafiksituationen vid resecentrum i

Högsby.docx

Tjänsteskrivelse Trafiksituation resecentrum Högsby.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 166

Beslutsmottagare

ÖSK för kännedom

KS § 24

DNR: KU.2020.82

Motion om säkerhet vid Fröviskolans busshållplats Högsby

Kristdemokraterna inkom 2020-02-25 med en motion om att ett staket sätts upp så att den bilparkering som finns i anslutning till bussfickan vid Fröviskolan stängs av. Vidare vill man att barn som ska hämtas eller lämnas hänvisas till parkering vid Fröviskolans sporthall och att endast yrkestrafik har tillträde till bussfickan.

Kommunledningsutskottet beslutade 2020-05-12, § 69, att uppdra åt Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) att bereda motionen.

Beredning av motion

Aktuell yta som i motionen pekas ut som bilparkering är i teorin en påkörningsfil för att bussarna säkert ska kunna ansluta till riksväg 34 vid körning söderut. En avstängning av ytan är av ovanstående anledning alltså inte aktuell. Aktuell sträcka av riksväg 34 är huvudled vilket alltså innebär att det är parkeringsförbud på denna yta idag.

Det är heller inte aktuellt att hänvisa hämtning och lämning av barn till parkeringen vid Fröviskolans sporthall. Sådan hämtning och lämning ska ske på den trafiksäkra ytan som anlades för ett par år sedan längs skolan parallellt med riksväg 37 mot Växjö. Där finns också en parkering på andra sidan riksvägen där längre stopp kan ske vid hämtning och lämning.

Förbundsdirektionen beslutade 2020-11-09, § 56, att föreslå kommunledningsutskottet att motionen ska avslås med hänvisning till redovisad beredning av motionen.

Hämtning och lämning av barn ska ske på den trafiksäkra ytan som finns anlagd.

Kommunledningsutskottets förslag

Hämtning och lämning av barn ska ske på den trafiksäkra ytan som finns anlagd.

Med hänvisning till framtagna beredning avslås därmed motionen.

KS § 24

DNR: KU.2020.82

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Hämtning och lämning av barn ska ske på den trafiksäkra ytan som finns anlagd.

Med hänvisning till framtagen beredning avslås därmed motionen.

Beslutsunderlag

Motion från Kristdemokraterna

Protokoll 2020-05-12 - KU § 69

Beslut FD 2020-11-09 Motion Fröviskolans busshållplats.docx

Tjänsteskrivelse Fröviskolans busshållplats.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 167

Beslutsmottagare

ÖSK för kännedom

KS § 25

DNR: PLAN.2020.460

Begäran om planbesked, Elsabo

En begäran om planbesked har kommit in 2020-11-27 för att utveckla Elsabo herrgård med ytterligare boendemöjligheter och rekreationsanläggningar. Syftet är att stärka anläggningen som besöksmål med fler reseanledningar och boendeanternativ. Sökanden är den nuvarande verksamhetsutövaren på platsen. En dispositionsskiss har bifogats ansökan som visar flera ny- och tillbyggnationer samt anläggningar som vattenpark, parkering, lekplats och bryggor. Omfattningen av ny bebyggelse enligt ansökan är cirka 60 lägenheter i blandade upplåtelseformer, de flesta byggda som fristående stugor men även något flerbostadshus. Ställplatser för husbil och viss handelsverksamhet finns med som en del av förslaget.

Varför uppkom förfrågan om planläggning?

Stora delar av fastigheten omfattas av strandskydd och är i översiktsplanen utpekad som så kallat LIS-område, avsett för "Landsbygdsutveckling I Strandnära läge". För att samlat kunna hantera strandskyddsfrågan och pröva att utvecklingen medför en samhällsnytta som motiverar undantag från strandskyddsreglerna, är en planläggning det mest lämpade verktyget att hantera förslaget. Utvecklingsförslaget är också så stort och omfattande att det i sig bör prövas genom planläggning, snarare än enskilda bygglov och strandskyddsdispenser. Detta är ett krav enligt Plan- och bygglagen, för att kunna utreda och pröva konsekvenser för omgivningen.

Vilket mål och syfte ska den nya planen ha?

Översiktsplanen pekar ut "Solhöjden", i dagsläget känt som Elsabo herrgård, som ett LIS-område med syfte att främja och utveckla besöks- och turismverksamheten på platsen. Detta skulle kunna leda till fler arbetstillfällen på orten. Översiktsplanen från år 2010, liksom det senare framtagna Kulturmiljöprogrammet, lyfter fram områdets vackra och intressanta natur- och kulturmiljö. Elsabo ligger i ett värdefullt jordbrukslandskap och anläggningen med herrgårdsbyggnad från 1910-talet och omgivande kringbebyggelse har stora kulturhistoriska värden, vilket skapar en spännande miljö präglad av olika tiders former av turism och rekreation. Det pekas också ut en potential att i framtiden åtgärda en del tillägg från 1940-talet och framåt som brister i respekten för den unika kulturmiljön. En promenadslänga längs Älgsjöns östra strand omnämns som en resurs för rekreation och friluftsliv.

KS § 25

DNR: PLAN.2020.460

Under planarbetet är det viktigt att beakta den kulturhistoriska miljön och gärna lyfta fram den ännu mer. På området finns flera intressanta byggnader som skulle kunna nyttjas som en resurs för att husera ny verksamhet i linje med den helhetsvision som lyfts fram i dispositionsförslaget. Det behöver också beaktas att en fri passage för allmänheten kvarstår utmed Älgsjöns östra strand, samtidigt som anläggningens faciliteter endast är till för gäster till anläggningen. Med tanke på det befintliga vägnätet till området så behöver inriktning och omfattning för den föreslagna handelsverksamheten prövas under planarbetet.

Illustrationsplanen redovisar en attraktiv vision med aktiviteter, olika sorters boenden och bryggor längs Älgsjön. Kommunen tar inte i ett planbesked ställning till alla delar eller detaljer i förslaget, därtill behövs mer ingående studium av topografi, siktlinjer, kulturvärden med mera, men visionen förverkligad skulle absolut innebära ett nytt positivt element i kommunens, och regionens, besöksnäring och näringsliv.

Hur omfattande ska planen vara?

Ansökan omfattar fastigheten Elsabo 1:5.

Utredningar

Området omfattas av kommunens kulturmiljöprogram och är utpekad som ett kärnområde för kulturmiljövärden i detta. Under planarbetet får lämpliga planbestämmelser tas fram som värnar områdets unika karaktär.

Med tanke på den stora utbyggnaden av ny bebyggelse och hårdgjorda ytor så kommer det ställas krav på en genomtänkt hantering så att anläggningen kan försörjas med dricksvatten och hantera sitt avlopp och dagvatten utan att den närbelägna sjön förorenas. En utredning kommer behöva tas fram under planarbetets gång. Området kommer möjligen att behöva hantera sitt eget vatten, avlopp och dagvatten, men det finns indirekt omnämnt i bilagan till kommunens VA-plan med områden som ligger utanför kommunala VA-nätet (Gösjön - Karlshamn). Det är drygt 2 kilometer till närmsta anslutning till det kommunala VA-nätet, så en anslutning bör vara tekniskt möjlig. Kommunen bedömer det preliminärt som att en anslutning till kommunalt VA-nät är den säkraste och enklaste lösningen, och långsiktigt även den mest ekonomiska. Utifrån tids- och ekonomiska aspekter så görs detta lämpligen som en enskild ledning söderut mot Berga, snarare än att kommunen bygger allmän VA-ledning upp till Elsabo. Eventuellt kan det även finnas andra intressenter i området som kan delta i en sådan ledning.

KS § 25

DNR: PLAN.2020.460

När ska planen vara klar?

Sökanden är angelägen om att en ny detaljplan kommer på plats så fort som möjligt. Framtagandet av en ny detaljplan är en strikt lagreglerad process som brukar ta cirka 12 till 18 månader. Under 2021 har kommunen redan ett antal detaljplaner som är under framtagande, så planarbete förutsätter att sökanden själv kan bistå med plankonsult med erforderlig kompetens. Kommunen behöver dock leda planarbetet så att planförslaget följer kraven i Plan- och bygglagen och stämmer överens med kommunens mål i översiktsplanen.

Var i prioriteringsordningen ska förfrågan läggas in?

Det nya uppdraget ska föras in i prioriteringsordningen som godkändes av kommunledningsutskottet genom beslut från 2020-05-12, KU § 59. Planarbetet får prioritet ett, som en pågående detaljplan.

Motivering till uppdragets plats

I och med att planarbetet kan utföras av en extern plankonsult och med en mindre arbetsinsats från kommunens sida, så kan uppdraget föras in i prioriteringsordningen utan att någon annan detaljplan behöver prioriteras ned.

Vad får arbetet kosta – ekonomiska konsekvenser?

Ett plankostnadsavtal behöver upprättas för kommunens omkostnader för planarbetet. Likaså behöver sökanden bekosta en plankonsult som upprättar planhandlingar för en ny detaljplan, liksom erforderliga utredningar som krävs för att visa markens lämplighet för den föreslagna bebyggelsen.

Avgift för planbesked

Avgift för planbesked faktureras sökanden enligt kommunens PBL-taxa (för år 2020) på 3 784 kronor.

Yttranden

Tjänsteskrivelse med förslag till beslut skickades till sökanden 2020-12-21 med möjlighet att yttra sig inför politisk behandling i kommunstyrelsen. Sökanden inkom 2020-12-29 med synpunkter som bifogas tjänsteskrivelsen.

Synpunkter under kommunstyrelsens möte

Synpunkter framförs på att det ska vara fri passage utmed sjön.

Kommunstyrelsen

2021-01-19

KS § 25

DNR: PLAN.2020.460

Kommunstyrelsens beslut

Myndighetsnämnden får i uppdrag att ta fram en ny detaljplan, med fri passage vid vattnet, för området, under förutsättning att det finns ett plankostnadsavtal för kommunens omkostnader och att sökanden anlitar en plankonsult som kan ta fram planhandlingar för planförslaget.

Kommunen bedömer att en ny detaljplan kan antas inom tolv till femton månader från underskrift av ett plankostnadsavtal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse för planuppdrag

Begäran om planbesked

Dispositionsförslag 20201104

Epost 201229.pdf

Beslutsmottagare

Myndighetsnämnden

Sökande

Fastighetsägare

KS § 26

DNR: KU.2020.277

Motion om återbruk av föremål och textilier

Socialdemokraterna inkom 2020-11-09 med en motion om att Högsby kommun tar initiativ till uppförande av en station vid Kolsrum för återbruk av föremål och textilier.

En förhandsbedömning är framtagen.

I kommunens avfallsplan, antagen av KF 2014-11-03 framgår under Målområde 1 - Förebygga/minimera avfall, punkt 2; Ge invånarna möjlighet att lämna användbara saker till återbruk på ÅVC.

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) har tagit initiativ till att genomföra detta och i Hultsfreds kommun finns ett fungerande samarbete med en organisation kring detta. I Högsby kommun avböjde tillfrågade organisationer vid det tillfället. ÖSK har till uppgift att återkomma med förfrågningar för att få till stånd en liknande verksamhet i Högsby kommun.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen avslå motionen då intentionen i motionen redan är beslutad i kommunfullmäktige i kommunens avfallsplan.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen avslå motionen då intentionen i motionen redan är beslutad i kommunfullmäktige i kommunens avfallsplan.

Beslutsunderlag

Motion S
Principskiss motioner återbruk.pdf
Protokoll 2020-12-08 - KU § 168

Beslutsmottagare

ÖSK för kännedom

KS § 27

DNR: KU.2020.265

Avslut av medlemskap i Sveriges Ekokommuner

Föreningen Sveriges Ekokommuner (SEKOM) är en frivillig samarbetsorganisation för kommuner, landsting och regioner i form av en ideell förening för hantering av gemensamma strategiska frågor av betydelse för en långsiktig hållbar utveckling.

Högsby kommunfullmäktige beslutade 2017-11-06, § 156, att ansöka om medlemskap i föreningen Sveriges Ekokommuner.

Enligt stadgar för Föreningen Sveriges Ekokommuner, under rubriken Medlemskapets upphörande, § 20, står det bland annat att "Medlem kan utträda ur föreningen endast efter beslut i styrelsen eller fullmäktige. Beslutet skall skriftligen anmälas till föreningens styrelse, senast 30 juni, och träder i kraft först året därpå."

Förslag föreligger att Högsby kommun avslutar sitt medlemskap.

Kommunledningsutskottets förslag

Högsby kommun avslutar sitt medlemskap från och med 2021.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun avslutar sitt medlemskap från och med 2021.

Beslutsunderlag

Protokoll 2017-11-06 - KF § 156.docx

Stadgar för Föreningen Sveriges Ekokommuner.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 169

KS § 28

DNR: KU.2018.238

Utvärdering av beslutet från 2019-06-10 om fasta och rörliga arvoden 2019-2020

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-10, § 90 godkänna ett nytt förslag till fasta arvoden för 2019. Det nya förslaget innebar att vice ordföringarna i utskotten får ett fast månadsarvode samt att det nya förslaget skulle gälla från och med 1 juli 2019 och fram till 31 december 2020. Därefter ska en utvärdering göras och reglementet för ersättningar ska ses över.

En ekonomisk redovisning har tagits fram. Av den framgår det att kostnaderna för arvode har ökat med cirka 500 000 kronor på årsbasis.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-20, § 174, att förslå kommunfullmäktige att godkänna redovisningen samt att reglementet för förtroendevaldas ersättningar ska revideras av en parlamentarisk grupp under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om fortsatt fast arvode till viceordförandena i utskotten.

Vid kommunstyrelsens möte 2020-10-26, § 187 önskade Heléne Danielsson (KD) ett förtydligande av redovisningen, blir det en halv miljon kronor i vinst om det fasta arvodet till vice ordförandena tas bort? Heléne Danielsson (KD) yrkade att det fasta arvodet till vice ordförandena tas bort från och med 2021-01-01.

Kommunstyrelsen beslutade föreslå kommunfullmäktige att de fasta arvoden till vice ordförandena upphör 2020-12-31.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-11-09, § 152 att återremittera ärendet för framtagande av ytterligare ekonomisk redovisning, så det tydligare framgår vad de verkliga kostnadsökningarna varit.

En ny ekonomisk redovisning är framtagen, där framgår att den exakta kostnadsökningen blir 373 292 kronor.

Kommunledningsutskottets förslag

Redovisningen godkänns.

En parlamentarisk grupp utses med uppgift att revidera reglerna för ersättning till förtroendevalda. Särskilt ska beaktas nyheterna i Kommunallagen om råden, utreda vad som ska ingå i ordförande- och

KS § 28

DNR: KU.2018.238

eventuellt viceordförandearvodet samt ta fram arbetsbeskrivningar för desamma.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Redovisningen godkänns.

En parlamentarisk grupp utses med uppgift att revidera reglerna för ersättning till förtroendevalda. Särskilt ska beaktas nyheterna i Kommunallagen om råden, utreda vad som ska ingå i ordförande- och eventuellt viceordförandearvodet samt ta fram arbetsbeskrivningar för desamma.

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-11-09 - KF § 152

Analys arvoden mellan 2018 och 2020 inkl kontospe.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 171

KS § 29

DNR: KU.2018.210

Omorganisation Näringsliv, Arbetsmarknad, Integration och Turism

Innan flyktingvågen 2015 var arbetsmarknadsfrågor och flyktingsamordning organiserat under sociala utskottet. Näringslivsfrågorna och turismfrågorna var organiserade under kommunledningsutskottet.

2016 överflyttades arbetsmarknadsfrågor och flyktingsamordningen till kommunledningsutskottet. Samtidigt tillfördes 2 250 tkr från PUT-schablonen. Benämningen flyktingsamordning ändras till integration.

2019 genomfördes en omorganisation där näringsliv, arbetsmarknad, integration och turism bildade en egen enhet under kommunledningsutskottet.

I konsekvensbeskrivningen inför budget 2021 konstaterades att flyktingmottagningen minskat i sådan utsträckning att intäkten från PUT-schablonen på 4 450 tkr inte längre kan påräknas 2021. Detta innebär att 4 tjänster och 5 bidragsanställningar samt hyreskostnad och övriga kostnader behöver avvecklas 2021.

För att möta de ekonomiska förutsättningarna flyttas integrationsfrågorna tillbaka till sociala utskottet. Enheten för näringsliv och arbetsmarknad bibehålls inom kommunledningsutskottet. Turismfrågor i bemärkelsen besöksnäring blir ingen egen verksamhet, utan inkluderas till mindre del i näringslivsarbetet. Turismfrågor i bemärkelsen hänvisning av turister till besöksmål i kommunen handläggs som tidigare av kultur och fritid.

Omorganisationen ska gälla från 2021-03-01.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att omorganisation inom näringsliv, arbetsmarknad, integration och turism genomförs 2021-03-01.

Kommunstyrelsens beslut

Omorganisation inom näringsliv, arbetsmarknad, integration och turism genomförs 2021-03-01.

KS § 29

DNR: KU.2018.210

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-12-08 - KU § 173

Beslutsmottagare

Chef för kommunledningskontoret
Socialchefen
Ekonomichefen
Kommunchefen
IFO-chefen

KS § 30

DNR: KU.2020.302

Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse till föreningar i Grönskåra för år 2020

Styrelsen för Syskonen Johanssons Stiftelse har beslutat om bidrag på 38 382 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och bidrag på 38 382 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening.

Syskonen Johanssons stiftelse föreslår att kommunfullmäktige i Högsby fastställer utdelningen enligt styrelsens förslag.

Kommunledningsutskottets förslag

Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse om 38 382 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och 38 382 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening fastställs.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Utdelning ur Syskonen Johanssons Stiftelse om 38 382 kronor till Hembygdsföreningen Isabogården och 38 382 kronor till Grönskåra Nya Samhällsförening fastställs.

Beslutsunderlag

Följebrev, protokoll, ansökningar från föreningar i Grönskåra
Protokoll 2020-12-08 - KU § 174

KS § 31

DNR: KU.2020.280

Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare

Kommuner får enligt 10 kap 1 § kommunallagen (2017:725) lämna över verksamhet till privata utförare.

Enligt 5 kap 3 § kommunallagen ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet med bestämmelsen är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) ansvarar för att säkerställa att privata utförare inom direktionsansvarsområde bedriver verksamhet enligt de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller eller kan komma att gälla för verksamheten.

Kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun har enligt beslut KF § 39/2020, beslutat att samtliga nämnder, styrelser och direktion ska revidera sina uppföljningsplaner utifrån den generella planen och programmet samt meddela kommunfullmäktige efter fastställande.

Förbundsdirektionen för ÖSK beslutade 2020-11-09, § 49, att godkänna uppföljningsplanen som redovisats.

Kommunledningsutskottets förslag

Kommunledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna uppföljningsplanen för ÖSK.

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningsplanen för ÖSK godkänns.

Beslutsunderlag

Beslut FD 2020-11-09 Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare.docx

Plan årlig uppföljning.pdf

kf beslut 2020-05-25 verksamhet som utförs av privata utförare.pdf

Protokoll 2020-12-08 - KU § 175

KS § 31

DNR: KU.2020.280

Beslutsmottagare
ÖSK

KS § 32

DNR: KU.2019.235

Styrning, ledning och planering för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunchefen redovisar tankar kring styrning och ledning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

KS § 33

DNR: KU.2020.106

Information med anledning av coronapandemin

Kommunchefen informerar om att:

- Samordningsstaben sammanträder 2 gånger i veckan.
- Kommunchefsmöten hålls minst en gång i veckan
- Länsstyrelsen håller i 13 olika fördjupningsmöten som olika tjänstemän deltar i
- Lägesbild lämnas till länsstyrelsen varannan vecka
- Brådskande beslut tas av kommunstyrelsens ordförande som sedan redovisas för kommunstyrelsen
- Just nu högsta smittspridningen i länet sedan starten. Högsby lägst nivå i antal.

Aktuella aktiviteter:

- Vaccination har påbörjats
- Uppföljning av antal konstaterat smittade
- Föreskrifter följs
- Distansundervisning för gymnasiet och högstadiet från och med 11 januari

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

KS § 34

DNR: KU.2021.12

Bemyndigande att underteckna handlingar

Bemyndigandet avser undertecknande av borgensförbindelse, reverser, lånehandlingar, kontrakt och andra handlingar vid köp eller försäljning av fastigheter med mera samt EU-ansökningar.

Detta beslut om bemyndigande innebär således, att beslut om vem som å kommunens vägnar skall underteckna olika handlingar ej behöver ske i varje enskilt ärende.

Kommunstyrelsens beslut

Handlingar enligt ovan redovisade villkor skall undertecknas av kommunstyrelsens ordförande Stihna Johansson-Evertsson, kommunstyrelsens vice ordförande Jonas Erlandsson, kommunchef Anders Johansson, chef för kommunledningskontoret William Vitikainen, personalchef Christina O Axelsson, socialchef Britt Karlsson, skolchef Bodil Gustafsson, räddningschef Ingemar Idh och ekonomichef Martin Nilsson.

Respektive handling ska undertecknas av två i förening, varav minst en måste vara förtroendevald, det vill säga ingå i kommunstyrelsens presidium.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Samtliga berörda

KS § 35

DNR: KU.2021.21

Teckningsrätt för kommunens bank- och plusgiroräkningar

Ekonomikontoret anhåller att följande personer får teckningsrätt för kommunens bank- och plusgiroräkningar tills vidare, två i förening:

Ekonomichef Martin Nilsson, kommunchef Anders Johansson, chef för kommunledningskontoret William Vitikainen, personalchef Christina O Axelsson, ekonom Cecilia Ekberg, ekonom Beatrice Johansson, ekonomiadministratör Sabina Ährlin, ekonomiadministratör Jessica Martinsson-Helgeson och kommunsekreterare Agneta Rodriguez.

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomichef Martin Nilsson, kommunchef Anders Johansson, chef för kommunledningskontoret William Vitikainen, personalchef Christina O Axelsson, ekonom Cecilia Ekberg, ekonom Beatrice Johansson, ekonomiadministratör Sabina Ährlin, ekonomiadministratör Jessica Martinsson-Helgeson och kommunsekreterare Agneta Rodriguez erhåller teckningsrätt för kommunens bank- och plusgiroräkningar tills vidare, två i förening.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Samtliga berörda
Högsby Sparbank

KS § 36

DNR: KU.2021.18

Attestlista 2021

För att säkerställa den interna kontrollen behöver bland annat attestlistan uppdateras och fastställas av kommunstyrelsen minst en gång per år.

Det kan vara nyrekryteringar som måste ges ny attestbehörighet, förvaltningschefer som ger delegation till medarbetare inom vissa ansvarsområden. Det kan även vara personer som byter anställning och som därmed får ändrat ansvarsområde.

Detta innebär att attestlistan måste uppdateras regelbundet, ibland flera gånger per år, för att kommunen ska följa sina egna interna riktlinjer.

Attestlistan visar följande;

- Vilka personer som är behöriga att beslutattestera inom respektive område/ansvar
- Vilket maxbelopp som respektive person är behörig att beslutsattestera för inom respektive område/ansvar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer attestlistan för 2021

Jäv

Linda Robertsson (S) och Torbjörn Carlreus (S) anmäler jäv och deltar varken i handläggning eller beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande KS
Attestinfo 2021.pdf

Beslutsmottagare

Ekonomichefen
Controller

KS § 37

DNR: KU.2020.285

Delgivningar KS 2021-01-19

Kommunstyrelsens beslut

Redovisade delgivningar godkänns.

Beslutsunderlag

Protokoll ÖSK FD 2020-11-09.pdf
200626 HBAB protokoll styrelsemöte.pdf
200904 HBAB protokoll styrelsemöte.pdf
Protokoll-hjälpmedelsnamnden-20201204.pdf
201023 Protokoll styrelsemöte HBAB.pdf
Protokoll styrelsemöte 2020 11 24 Alsteråns VR.pdf
brev om VP och Budget 2021 Samordningsförbundet.pdf
Verksamhetsplan Budget 2021 Samordningsförbundet.pdf
Information om ytterligare förskjutning av styrels planeringsomgång.pdf
Protokoll ÖSK 2020-12-14.pdf
Nya föreskrifter om naturreservatet Allgunnen.pdf
Analys och åtgärdsförslag från Nationella vårdkompetensrådet om kompetensförsörjningen i hälso- och sjukvården efter pandemivåren 2020.pdf
2020 Högsby ärendefördelning.pdf
2020 konsumentvägledning Högsby.docx
Högsby december 2020.docx

KS § 38

DNR: KU.2021.9

Redovisning av delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsbeslut fattade av personalutskottet 2020-11-03, kommunledningsutskottet 2020-11-04 och 2020-12-08, utbildningsutskottet 2020-11-11 och socialutskottet 2020-11-05 samt 2020-12-03 godkänns.

Delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens ordförande, kommunchef och bostadsanpassningshandläggare under tiden 2020-11-12--2021-01-11 godkänns.

Beslutsunderlag

PU 2020-11-03.pdf

KLU 2020-11-04.pdf

KLU 2020-12-08.pdf

UU 2020-11-11.pdf

SU 2020-11-05.pdf

SU 2020-12-03 webbversion.pdf

Delegationsbeslut KSO, KC, BAB-handl 201112-210111_B.pdf