

Kommunstyrelsen

2019-09-18

Plats och tid Tingssalen, onsdagen den 18 september 2019 kl 08.30-12.00

Beslutande Stihna Johansson Evertsson (C), ordförande  
Mahmoud Al Mokdad (C)  
Mikael Jonnerby (C)  
Marcus Schön (M)  
Heléne Danielsson (KD)  
Jonas Erlandsson (S)  
Per-Ola Herdinius (S), §§ 140-152  
Linda Robertsson (S)  
Torbjörn Carlreus (S)  
Leif Gustavsson (SD)  
Alf Adolfsson (SD)

Övriga deltagande Anders Johansson, kommunchef  
Agneta Rodriguez, kommunsekreterare  
Cecilia Ekberg, ekonom, § 142

Utses att justera Torbjörn Carlreus (S) och Heléne Danielsson (KD)

Tid och plats för justering Kommunhuset tisdagen den 24 september 2019 kl 16.00

Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer 140 - 153
		Agneta Rodriguez	
	Ordförande	.....	
		Stihna Johansson Evertsson	
	Justerande	.....	
		Torbjörn Carlreus	Heléne Danielsson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-09-18

Datum för anslags uppsättande 2019-09-25 Datum för anslags nedtagande 2019-10-17

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift .....

Agneta Rodriguez

Justerandes sign

| Utdragsbestyrkande

**KS § 140**

DNR: KU.2019.21

**Godkännande av dagordning**

**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkänns.

**KS § 141**

DNR: KU.2019.28

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsbeslut fattade av kommunledningsutskottet 2019-08-22, utbildningsutskottet 2019-09-05 samt delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens ordförande, kommunchef och bostadsanpassningshandläggare under tiden 2019-08-01-2019-09-11 godkänns.

**Beslutsunderlag**

KLU 190822.pdf

UU 2019-09-05.pdf

Delegationsbeslut KSO, KC och BAB-handl 190801-090911.pdf

**Beslutsmottagare**

Chef IFO

**KS § 142**

DNR: KU.2018.256

**Förslag till fördelning av schablonersättning för nyanlända personers etablering och introduktion år 2020**

På uppdrag av kommunstyrelsen har kontrollern tagit fram ett förslag för fördelning av schablonersättning för nyanlända.

Schablonersättningen är en ersättning som utbetalas av Migrationsverket för nyanlända flyktingar med uppehållstillstånd som bosatt sig i kommunen.

Ersättningen betalas ut under en tvåårsperiod och ska täcka kommunens kostnader för bland annat:

- Mottagande och praktisk hjälp vid bosättning
- Särskilda introduktionsinsatser/merkostnader inom skola, förskola och fritidshem
- Utbildning i svenska för invandrare
- Samhällsorientering
- Tolks
- Andra kommunala insatser för att underlätta etablering i samhället
- Kvarstående kostnader för ekonomiskt bistånd och administration.

Migrationsverket ger ingen vägledning i hur schablonersättningen ska fördelas mellan olika verksamheter utan det avgör varje kommun. Det förslag som nu tagits fram bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen.

**Schablonersättningen år 2019;**

Personer upp till 65 år 142 600 kr

Personer 65 år och uppåt 82 100 kr

**Fördelning**

Beräkningen grundar sig på ett antagande om inflyttning motsvarande 30 personer och ett antagande om en viss utflyttning vilket prognostiserar 6 473 560 kr i intäkt från Migrationsverket.

Utbildningsutskottet föreslås erhålla hela ”barnschablonen” för barn 0-19 år vilket motsvarar prognostiserad intäkt 2 338640 kr det är upp till utbildningsutskottet att göra en vidare fördelning till berörda verksamheter.

**KS § 142**

DNR: KU.2018.256

Övriga kostnader utgår från en uppskattad kostnadsfördelning:

SFI:	5000 000 kr
Initialt bistånd och administration:	90 000 kr
Försörjningsstöd till personer avslutat sin etablering:	3 500 000 kr
Arbetsmarknadsenhet inkl. samhällsintroduktion:	4 450 000 kr
<u>Stöd till föreningar samt litteraturbidrag:</u>	<u>300 000 kr</u>
<b>Total fördelning:</b>	<b>15 678 640 kr</b>

**Ekonomiska konsekvenser**

Tidigare år har överskottet kunnat flyttas över från schablonintäkterna i huvudsak för att kommunen eller snarare verksamheterna ska få en viss omställningstid för att kunna anpassa kostnaderna när väl intäkterna sjunker. År 2020 används tidigare års sparade medel, då mer medel fördelas ut till verksamheterna än prognostiserade intäkter beräknas uppgå till. I vilken mån kommunen får kompensation som täcker kostnaderna är svårt att bedöma beroende på hur många nyanlända det bosätter sig i kommunen och hur många som väljer att flytta därför föreslår kontrollern att en kontinuerlig redovisning av schablonersättningen och dess fördelning görs till kommunstyrelsen. Kostnader utgår från en grundberäkning och eftersom antalet mottagna förändras över tid, är det viktigt att även organisationen anpassas till verksamhetens omfattning. Krävs det en utökning av tjänster eller att större kostnader tillkommer måste ansvarig chef begära en utökning av ersättning av kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Anta förslag om fördelning av schablonersättning för nyanlända. Fördelningen föreslås gälla år 2020. Uppföljning ska redovisas löpande under året.

**Beslutsunderlag**

förslag PUT 2020 till beslut.pdf

Tjänsteskrivelse fördelning schablonersättning nyanlända 2020.pdf

**KS § 142**

DNR: KU.2018.256

**Beslutsmottagare**

Socialchef

IFO-chef

Skolchef

Rektor HUC

Kultur- och fritidschef

Chef för utvecklingsenheten näringsliv och arbetsmarknad

UU

SU

**KS § 143**

DNR: KU.2019.187

**Samråd inför ansökan om uttag av grundvatten för dricksvattenproduktion, Fågelfors vattenverk**

Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) har översänt underlag för kommunstyrelsens yttrande.

Syftet med ansökan är att söka tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken för det grundvattenuttag som försörjer Fågelfors samhälle med vatten. Ansökan omfattar två befintliga brunnar och även möjlighet att anlägga en ny brunn inom brunnsområdet. ÖSK ansöker om ett uttag på 150 m<sup>3</sup>/dygn, med ett maxuttag på 200 m<sup>3</sup>/dygn.

Nuvarande medeldygnsförbrukning i befintliga brunnar har beräknats till 90-100 m<sup>3</sup>/dygn.

Antalet anslutna hushåll är 453, ansökan möjliggör en något ökad befolkningsmängd och ett ökat behov av vatten vid en utökning av verksamheter.

**Förslag till yttrande:**

"Vatten är vårt viktigaste livsmedel och en förutsättning för bebyggelse och boende. Det faktum att vattenförsörjningen i Fågelfors samhälle kan tillgodoses med lokala brunnar är av mycket stor vikt. Det är en förutsättning för att samhället kan bibehållas och utvecklas. Både för boende i samhället och för de verksamheter som finns där.

Klimatförändringar kan i framtiden ge andra förutsättningar för grundvattenuttag än idag. Då är det en trygghet att kommunens organisation har tillstånd till vattenuttag för att försörja Fågelfors samhälle med vatten.

*Ansökan*

Ansökan bör kompletteras med förslag till skyddsåtgärder som kan minska den risk som väg 658 utgör.

I övrigt tillstyrks grundvattenuttag i enlighet med ansökan."

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till yttrande.

**KS § 143**

DNR: KU.2019.187

**Beslutsunderlag**

Samrådsunderlag\_Fågelfors.pdf

Inbjudan undersökningssamråd\_Fågelfors.pdf

Undersökningssamråd.doc

Protokoll 2019-08-22 - KU § 139

**Beslutsmottagare**

ÖSK

Miljöchefen



**KS § 144**

DNR: PLAN.2017.388

**Detaljplan för Högsby 1:32 med flera fastigheter vid norra delen av Storgatan, Högsby samhälle, Högsby kommun**

Kommunstyrelsen har delegation på att besluta om planuppdrag åt myndighetsnämnden. Myndighetsnämnden utför uppdragen och rapporterar åter till kommunstyrelsen när det är dags för antagande. Planerna antas hos kommunstyrelsen och i och med det så godkänner kommunstyrelsen myndighetsnämndens arbete.

Kommunstyrelsen i Högsby kommun har vid sammanträde 2017-02-07, KS § 12, beslutat att inleda arbete med ny detaljplan för aktuellt område. Detaljplanen tas fram enligt utökat planförfarande. Avsikten är att kunna anta planen kring årsskiftet 2019/2020. Samråd är genomfört för planförslaget och ett antal synpunkter har kommit in. Vad gäller enskilda som yttrat sig så handlar synpunkterna främst om parkerings- och gatufrågor, vilket kommer föranleda en del justeringar inför granskning av reviderat planförslag. Länsstyrelsens yttrande innebär att en dagvattenutredning kommer behöva tas fram. Kommunen planerar att ta fram en mer övergripande dagvattenplan under år 2020, men ska planarbetet kunna fortskrida under innevarande år 2019 behöver en del göras redan i år.

**Mål och syfte för planen**

Det huvudsakliga syftet med nu aktuellt planarbete är dels att:

- förtäta bebyggelsestrukturen i anslutning till torget genom att möjliggöra nya och större byggrätter där detta är möjligt i samklang med Storgatans småskaliga karaktär,
- fastställa rådande användning av bostäder, kontor och handel inom området eftersom gällande detaljplaner inom nu aktuellt planområde inte har genomförts i alla delar, samt
- att se över utformning av anslutande gator till Storgatan.

Ett genomförande av detaljplaneförslaget bedöms väl överensstämma med kommunens gällande översiktsplan.

**Länsstyrelsens yttrande (vad gäller dagvatten)**

"Länsstyrelsens synpunkter under *miljö kvalitetsnorm för vatten* måste beaktas för att planförslaget ska kunna anses vara förenligt med 11 kap. PBL och därmed inte riskera att överprövas." ...

**KS § 144**

DNR: PLAN.2017.388

Miljö kvalitetsnormer (MKN) för vatten samt dagvattenhantering

Både MKN vatten och dagvattenhanteringen måste beskrivas tydligare för föreslaget planområde Högsby 1:32 m.fl. En dagvattenutredning behöver göras som innehåller kartor, vattendelare (delavrinningsområden), flödeslinjer, höjdkurvor, lågvattenpunkter, koppling till kombinationsledningar, utsläppspunkter ut i Emån och så vidare.

Hur ska dagvatten hanteras med fördröjning och rening innan det går ut?

Vilka åtgärder föreslås för att inte nå recipient Emån orenat?

Det behöver också beskrivas tydligare vad det innebär att Emån också är ett Natura 2000-område.

Om grävningar och röjningar ska göras eller om orenat vatten går ner så att vattenkvaliteten försämras i Emån, hur skulle detta påverka Emån?

Tänk också på att dagvatten behöver forslas bort vid översvämningar och skyfall men sparas i samband med torra. Det är viktigt att ha en trög avledning som kan både "gasa och bromsa" flöden utifrån vilket scenario som gäller. Vid exploatering i och i närheten av natura 2000-område ska eventuell prövning göras liksom eventuell anmälan till Länsstyrelsen gällande vattenverksamhet 11 kap miljöbalken. Även närheten till grusåsen Högsby-Ruda bör kommenteras eftersom det också är en grundvattenförekomst med ett par vattenskyddsområden söder om Högsby ner mot Ruda som är viktiga för dricksvattenförsörjningen. Vikten av en bra dagvattenhantering kan inte nog poängteras inom föreslaget planområde, där allt dagvatten behöver fördröjas och renas, innan det kommer ut i Emån och eventuellt även att det finns risk för påverkan på grusåsen med olika förorenande ämnen inklusive närsalter. I plankartan vore det bra om reglering kring andel hårdjord yta är med."

**Dagvattensituationen i området**

Planområdet ingår inte i kommunalt verksamhetsområde för dagvatten idag, men kommer troligen tas in i sådant i framtiden med tanke på platsens förutsättningar och lagkrav. Det är både konsultens och Östra Smålands Kommunalteknikförbunds (ÖSK) bedömning att ledningsnätet är underdimensionerat idag och det finns ett stort åtgärdsbehov. Ytor för fördröjning och rening av dagvatten bör sättas av i planförslaget, och man

Kommunstyrelsen

2019-09-18

**KS § 144**

DNR: PLAN.2017.388

bör ha beredskap för ett framtida investeringsbehov vad gäller dagvattenhantering i området. Det skulle motverka översvämningar som medför skador för fastighetsägare i området, men också minska belastningen av förorenande ämnen ut i Emån.

**Ekonomi**

I planuppdraget daterat 2017-02-07 bedömdes planarbetet kosta cirka 100 000 kr. Utifrån länsstyrelsens synpunkter att en kompletterande dagvattenutredning krävs för att klara länsstyrelsens prövningsgrunder kring miljökvalitetsnormer för vatten och hanterandet av översvämningrisker, så behöver planbudgeten utökas med 110 000 kr enligt offert för utredning, daterad 2019-07-02. Denna är även till nytta för den dagvattenplan som är tänkt att tas fram för ett större område. För dagvattenplanen kommer kompletterande utredning kring ledningsnät och verksamhetsområde behöva tas fram. Offert som inkluderar dessa delar som rör VA-huvudmannens ansvar finns också, för ytterligare 50 000 - 60 000 kr (för avrinningsområdet, dagvattenplan kan troligen omfatta ett större område). Alla kostnader uppges exklusive moms.

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**

Med ovanstående som bakgrund godkänns beställning av dagvattenutredning enligt bifogad offert och utöka planarbetets budget till totalt 210 000 kr, exklusive moms.

Kostnaden tas på årets resultat.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2019-08-22 - KU § 127  
Tjänsteskrivelse för planuppdrag  
Offert Dagvattenutredning

**Beslutsmottagare**

Myndighetsnämnden  
Stadsarkitekten  
Ekonomichefen

**KS § 145**

DNR: KU.2019.126

**Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark**

Aktuella reglementen för entreprenadarbeten på kommunal mark i Hultsfred och Högsby har de senaste åren blivit inaktuella. Idag gällande föreskrifter är inte anpassade efter den mängd entreprenadarbeten som idag utförs på kommunal mark.

Med hänsyn till ovanstående har gata/park tagit fram förslag till nytt reglemente för entreprenadarbeten för båda kommunerna.

Förslaget togs fram hösten 2018 och har varit ute på remiss till nuvarande interna och externa ledningsägare på kommunal mark. Inga yttranden som påverkade förslaget inkom.

Samtliga kommunala bolag har fått frågan om de vill att reglementet ska gälla på deras mark. Hultsfreds kommunala Industriaktiebolag samt Högsby Bostads AB har visat intresse för detta. Det krävs dock styrelsebeslut i varje bolag för att det ska gälla även för dem.

Förbundsdirektionen för Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) beslutade 2019-03-25, § 32 att ställa sig bakom gata/parks förslag till reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark i Hultsfreds respektive Högsby kommun inklusive bilagor. Förslaget skickas vidare till respektive kommun för antagande.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-05-28, § 97 att återremittera ärendet till ÖSK för klarläggande av frågor som uppkom vid mötet. Avdelningschefen på ÖSK har lämnat svar på frågorna.

**Kommunledningsutskottets förslag**

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark, inklusive bilagorna, godkänns och antas.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark, inklusive bilagorna, godkänns och antas.

**KS § 145**

DNR: KU.2019.126

**Beslutsunderlag**

Beslut FD 2019-03-25reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark.docx

Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark.pdf

Bilaga 1 - Avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark.pdf

Bilaga 2 Markavtalsmall.pdf

Bilaga 3 TA-planer.pdf

Mall ansökan om grävningstillstånd v 2 0.pdf

Mall ansökan trafikanordningsplan v 2 0.pdf

Protokoll 2019-05-28 - KS § 97

Svar på frågor från KS 190528

Beslut KF Hultsfred 2019-05-27Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark.pdf

Protokoll 2019-08-22 - KU § 135

**Beslutsmottagare**

ÖSK

**KS § 146**

DNR: KU.2019.137

**Riktlinjer för direktupphandling**

Inköpscentralen i Västervik har uppdaterat "Riktlinjer för direktupphandling".

**Kommunstyrelsens beslut enligt kommunledningsutskottets förslag**

Uppdateringen av "Riktlinjer för direktupphandling" godkänns.

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer för direktupphandling - Uppdatering april 2019 - Slutversion.docx

Riktlinjer för direktupphandling i Högsby kommun. Antaget av KS 180313.pdf

Riktlinjer för direktupphandling i Högsby kommun. Antaget av KS 19-XX-XX.doc

Protokoll 2019-08-22 - KU § 137

**Beslutsmottagare**

Inköpscentralen i Västervik

Ekonomichefen

Hemsidan

Ledningsgruppen

**KS § 147**

DNR: KU.2019.48

**Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning**

Förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige har arbetats fram.

**Kommunledningsutskottets förslag**

Reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige godkänns och antas.

\_\_\_\_\_

Synpunkter under kommunstyrelsens möte

Föreslås att under § 10 "Tillkännagivande av sammanträdena" byts ordet ska ut mot kan i stycket om annonsering i ortens tidningar.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige godkänns och antas.

**Beslutsunderlag**

Arbetsordning för kommunfullmäktige rev 2019-07-05.doc

Protokoll 2019-08-22 - KU § 138

**KS § 148**

DNR: KU.2018.287

**Risk- och sårbarhetsanalys för Högsby kommun 2019**

Risk- och sårbarhetsanalysen (RSA) har sin grund i Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Den ska genomföras en gång per mandatperiod. RSA ska bland annat förbereda för tänkbara scenarier, ge fördjupad kunskap om lokala risker, ge beredskap för att kunna hantera den dagliga verksamheten vid sidan av händelse, generellt stärka krishanteringsförmågan och belysa vikten av samverkan internt såväl som externt.

Enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) ska Mönsterås kommun senast den 31 oktober under det första kalenderåret efter ordinarie val till kommunfullmäktige ställa samman och rapportera resultatet av sitt arbete med risk- och sårbarhetsanalys enligt följande uppställning:

1. Beskrivning av kommunen och dess geografiska område.
2. Beskrivning av arbetsprocess och metod.
3. Identifierad samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område.
4. Identifierade kritiska beroenden för kommunens samhällsviktiga verksamhet.
5. Identifierade och analyserade risker för kommunen och kommunens geografiska område.
6. Beskrivning av identifierade sårbarheter och brister i krisberedskap inom kommunen och dess geografiska område.
7. Behov av åtgärder med anledning av risk- och sårbarhetsanalysens resultat.

**Kommunledningsutskottets förslag**

Godkänna risk- och sårbarhetsanalysen Högsby kommun 2019.

---

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Godkänna risk- och sårbarhetsanalysen Högsby kommun 2019.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2019-08-22 - KU § 143

Risk- och sårbarhetsanalys Högsby kommun 2019, rev 190910.pdf



**KS § 148**

DNR: KU.2018.287

**Beslutsmottagare**  
Kris- och beredskapssamordnare

**KS § 149**

DNR: KU.2018.303

**Medborgarförslag om komposterbart avfall**

Ett medborgarförslag inkom den 17 december 2018. Förslaget innebär en önskan att byta ut nuvarande papperspåse som används till sortering av matavfall till en annan typ av komposterbar påse som står emot väta bättre.

Östra Smålands Kommunalteknikförbund tackar för förslaget och kommer att ha med det i beaktande vid framtida val. Det är inte aktuellt att byta ut påsen för matavfall i dagsläget.

Enligt uppgifter från leverantörer av påsar sorterar cirka 70% av kommunerna sitt matavfall i papperspåsar. Fördelen med papperspåsen är att den består av 100% förnybar råvara medan bioplastpåsen består av cirka 80% förnybar råvara. Papperspåsen är den typ av emballage som ger bäst ventilation och högst avdunstning, vilket är en fördel i nästa steg då materialet inte är lika blött när det ska behandlas. En annan fördel är att samtliga rötningsanläggningar kan ta emot papperspåsar, vilket inte är givet med bioplastpåsar. Det ger en ökad flexibilitet vid ett eventuellt byte av mottagningsanläggning.

En nackdel som förslagsställaren nämner är att papperspåsen står mot väta lite sämre, vilket stämmer. Det krävs lite mer förarbete att låta blöta matrester rinna av innan dom läggs i påsen. För att påsen ska hålla mot fukt bättre går det bra att lägga lite hushållspapper i botten av påsen. Det är också viktigt att inte överfylla påsen. Om påsen ändå håller på att gå sönder går det bra att använda sig av en extra papperspåse. Branschorganisationen Avfall Sverige driver ett projekt där dom tittar på hur det går att förbättra dagens papperspåsar, ett initiativ som ÖSK välkomnar.

En metod som visat sig fungera mot larver är att lämna locket på tunnan lite på glänt. Det är också viktigt att vika ihop matavfallspåsen ordentligt så att den är väl försluten. Om tunnan hålls ren och torr för övrigt är det mindre risk förflugor och fluglarver. Det går även att spraya lite ättika eller trädgårdskalk på kanten och i botten av tunnan.

Förbundsdirectionen för ÖSK beslutade 2019-06-05, § 49, att nuvarande lösning på komposterbar påse ska kvarstå och anser därmed att medborgarförslaget är besvarat och lämnar det vidare till kommunledningsutskottet i Högsby kommun.

**KS § 149**

DNR: KU.2018.303

**Kommunledningsutskottets förslag**

Nuvarande lösning på komposterbar påse (papperspåse) ska kvarstå enligt förbundsdirektionens beslut 2019-06-05, § 49.

Medborgarförslaget är därmed besvarat.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Nuvarande lösning på komposterbar påse (papperspåse) ska kvarstå enligt förbundsdirektionens beslut 2019-06-05, § 49.

Medborgarförslaget är därmed besvarat.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag om komposterbart avfall

Beslut FD 2019-06-05 Svar på medborgarförslag komposterbar påse.docx

Protokoll 2019-08-22 - KU § 141

**KS § 150**

DNR: KU.2019.205

**Delgivningar KS 2019-09-18**

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisade delgivningar godkänns.

**Beslutsunderlag**

Beslut FD 2019-07-10Ny delegationsordning ÖSK .docx

FÖRSLAG NY Delegationsordning ÖSK .docx

2019-07 kommunsida Högsby - bilköp.pdf

Arenden per Typ av klagomal forfragan Högsby juli 2019.pdf

Högsby juli 2019.docx

Huvudmail konsumentvägledare 190814.pdf

Beslut FD 2019-07-10Anställning förbundschef ska justeras omedelbart .docx

Protokoll styrelsemöte Alsteråns vattenråd 190822

Högsby augusti 2019.docx

Högsby kommuntidning aug 2019.pdf

Huvudmail konsumentvägledaren.pdf

Beslut ang nätkoncession för luftledning från Ekhyddan till Nybro.pdf

**KS § 151**

DNR: KU.2019.225

**Fyllnadsval ledamot och val av ny ordförande i utbildningsutskottet**

Tuva Bojstedt (KD) har av sagt sig samtliga politiska uppdrag från och med 2019-09-15.

Ny ledamot och ordförande i utbildningsutskottet ska utses.

**Kommunstyrelsens beslut**

Heléne Danielsson (KD) utses till ny ordförande, tillika ledamot, i utbildningsutskottet för tiden fram till 2022-12-31.

**Beslutsunderlag**

Begäran om entledigande från kommunala uppdrag

**Beslutsmottagare**

Heléne Danielsson  
Skolchefen

**KS § 152**

DNR: KU.2019.230

**Uppdaterad borgen för Emåbygdens Vind AB**

Högsby kommun beslutade under 2014 att tillsammans med Hultsfreds och Mönsterås kommun köpa in och samäga ett vindkraftverk. Bolaget med organisationsnummer 556967-7544 hette vid bildandet Emådalens Vind AB. Högsby kommun gick i borgen för det gemensamma bolagets låneförpliktelser upp till ett belopp om 7 000 000 SEK.

Nu heter bolaget, med organisationsnummer 556967-7544, Emåbygdens Vind AB och därmed måste även Högsby kommuns borgensåtagande uppdateras så att det blir rätt namn på bolaget.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Emåbygdens Vind AB:s låneförpliktelse upp till ett lånebelopp om totalt 4 450 tkr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande KS  
KF § 43, 2014-04-07. Lagakraftbevis.pdf

**Beslutsmottagare**

Ekonomichefen

**KS § 153**

DNR: KU.2019.235

**Styrning och ledning**

Kommunstyrelsen genomförde den 17 september 2019 en utvecklingsdag för att belysa kommunens nuvarande styrning och uppföljning, samt hur den kan utvecklas. Innehållet var en redovisning av nuvarande styrsystem, SWOT-analys, erfarenheter av Tillitsbaserad styrning, Agenda 2030.

Fokus var riktat mot kommunstyrelsens egen styrning och ledning. Det system som kommunstyrelsens ledamöter är överens om oberoende av partitillhörighet ska vara hållbart även vid maktskifte.

Utifrån det val av styrsystem kommunstyrelsen tar fram kommer förslag att ställas till kommunfullmäktige för att ett styrsystem ska kunna antas för hela kommunen.

**Kommunstyrelsens beslut**

En process inleds för att utveckla kommunstyrelsens styrning och ledning av kommunen.

Kommunchefen får i uppdrag att ta fram förslag för utveckling av kommunens styrsystem.

Kommunens styrsystem knyts till Tillitsbaserad styrning och Agenda 2030.

**Beslutsmottagare**

Kommunchef

Skolchef

Socialchef

Personalchef

Ekonomichef

Chef för utvecklingsenheten näringsliv och arbetsmarknad