

Personalutskottet

2019-01-16

Plats och tid

Tingssalen, onsdagen den 16 januari 2019 kl 08.00-11.30

Beslutande

Mikael Jonnerby (C), ordförande
Magnus Gabrielsson (S)
Jan-Erik Ek (SD)

Övriga deltagande

Christina O Axelsson, personalchef
Kerstin Möller (M), ersättare
Alf Adolfsson (SD), ersättare
Roger Petersson, projektledare, § 3
Malin Andersson, HR-samordnare, § 4
Per Furenbäck, HR-samordnare, § 4
Josephine Berg, personalhandläggare, § 4

Utses att justera

Magnus Gabrielsson (S)

Paragrafer 1 - 7

Underskrifter

Sekreterare

.....
Christina O Axelsson

Ordförande

.....
Mikael Jonnerby

Justerande

.....
Magnus Gabrielsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Personalutskottet

Sammanträdesdatum

2019-01-16

Datum för anslags uppsättande

2019-01-24

Datum för anslags nedtagande 2019-02-15

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....
Agneta Rodriguez

Personalutskottet

2019-01-16

PU §1

DNR: KPU.2015.175

Rapport frisknärvaro

Personalchefen redovisar statistiken för November 2018.

Total frisknärvaro november:

Utbildningsutskottets verksamhetsområde: 94,29 %,

Kommunledningsutskottets verksamhetsområde: 95,61 %

Miljö-och bygg: 98,18 %

Socialutskottets verksamhetsområde: 92,55 %

Totalt kommunen: **93,75**

Av sjukfrånvaron står 48,85 % för sjukfrånvaro från dag 60.

Frisknärvaro 171201-181130

Utbildningsutskottets verksamhetsområde: 94,62 %

Kommunledningsutskottets verksamhetsområde: 95,34 %

Miljö-och bygg: 99,20 %

Socialutskottets verksamhetsområde: 91,92 %

Totalt kommunen: **93,75 %**

Av sjukfrånvaron står 43,63 % för sjukfrånvaro från dag 60.

Korttidsfrånvaro 171201-121130

59 personer har haft 6 frånvarotillfällen eller mer det senaste året

Aktiva rehabärenden långtid: 34

Personalutskottets beslut

Personalutskottet tackar för informationen.

Beslutsmottagare

Personalchefen

Personalutskottet

2019-01-16

PU §2

DNR: KPU.2015.176

Kostnadsneutrala personalförmåner

Diskussion förs om de olika alternativen på kostnadsneutrala förmåner.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att Högsby kommun ska ta fram ett erbjudande om kostnadsneutrala förmåner i form av semesterdagstillägg, förmånscykel och förmånsbil till kommunens medarbetare.

När det gäller erbjudande om leasing av bil ska det vara elbil, laddhybrider eller gasbilar.

Personalutskottet ger personalchefen i uppdrag att ta fram förslag på erbjudande och hantering av förmånerna.

Beslutsunderlag

Protokoll 2015-06-09 - PU §24

Protokoll 2015-11-11 - PU §40

Sammanfattning utredning kostnadsneutrala förmåner till PU.pdf

Beslutsmottagare

Personalchefen

Personalutskottet

2019-01-16

PU §3

DNR: KPU.2017.231

Projekt Heltid som norm

Projektledaren för heltidsprojektet "heltid som norm", ger en tillbakablick och resume´ av projektet.

Dialog förs om projektledarens utkast på målsättning för projektet.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet ger projektledaren Roger Petersson i uppdrag att ta fram ett beslutsförslag på målsättning för projekt "heltid som norm" till personalutskottets möte 6 mars.

Beslutsunderlag

Kommunikationsplan för projekt HELTID SOM NORM 19010.docx
målsättning 2019.doc

Beslutsmottagare
Projektledaren

PU §4

DNR: KPU.2015.274

Lägesrapport från personalchefenArbetsmiljöutbildning

I januari 2019 startar grupp sju där deltagarna i huvudsak är nya arbetsplatsombud och nyanställda chefer.

Adato

Informationssäkerhetsklassificeringen, installation och testkörning av systemet är klart. I februari/mars är planen att cheferna ska få utbildning i Adato så att de kan börja använda systemet.

Utbildningar

17-18 januari 2019 genomförs utbildning i lönesamtalet för alla chefer. I utbildningen tillämpar vi upplevelsebaserat lärande. Planen är att även erbjuda en kortare version av utbildningen i medarbetar- och lönesamtal för alla medarbetare någon gång under 2019.

Lönekartläggning

Från och med 2017 ska lönekartläggning genomföras varje år. 2018 års lönekartläggning påbörjades under december 2018. Lönekartläggningen genomförs med hjälp av Edge HR som opartisk konsult precis som 2017. Detta för att säkerställa att vi följer diskrimineringslagens alla grunder.

HUL

Personalchefen informerar om den dialog som förs inom LG för HUL gällande det nya HR-systemet, Visma.

Företagshälsovård

Det nya avtalet med Previa börjar gälla 2019-01-01 och gäller till och med 2020-12-31 med möjlighet till förlängning 1 + 1 år.

Jämställdhetsstrategin

En nulägesanalys utifrån fattat beslut i PU 181114 har genomförts och skickats till Länsstyrelsen för avstämning.

Förändringar på personalavdelningen från 2019

Utökad bemanning:

Från och med 1 januari 2019 utökas personalavdelningen med en HR-samordnare. På tjänsten har Per Furenbäck tillsvidareanställts från 2019-01-01.

PU §4

DNR: KPU.2015.274

Förändrat och intensifierat arbets sätt i rehabiliteringsärenden:

Denna utökning innebär att vi får möjlighet att ge alla chefer mer stöd och snabbare service i framförallt olika individärenden. Under 2019 kommer vi i första hand att intensifiera arbetet med att säkerställa att vi följer våra rehabiliteringsrutiner. En konkret förändring är att Malin och Per kommer att rikta sig mot olika förvaltningar, främst gällande rehabiliteringsstödet där de från och med 2019 kommer vara med som stöd genom hela processen så snart det blir ett ärende.

Malin Andersson är från 2019 kontaktperson för alla chefer inom socialförvaltningen för rehabiliteringsärenden och andra individärenden. Per Furenbäck är från 2019 kontaktperson för alla chefer inom utbildningsförvaltningen samt kommunledningsförvaltningen för rehabiliteringsärenden och andra individärenden.

Under januari kommer samtliga chefer att bli inbjudna till ett möte med ”sin” HR-samordnare för att tillsammans gå igenom frisknärvaron, rehabiliteringsrutiner, status aktiva ärenden och allmänt vad de ser behov av för stöd från personalavdelningen.

HR-support:

Från och med 2019-01-02 finns en specifik e-postadress dit generella frågor som inte rör ett individärende skickas: personalavdelningen@hogsby.se
Den adressen är från 2019 personalavdelningens support för olika HR-frågor till exempel avtalstolkningar, ersättningsfrågor, allmänna personalfrågor, frågor kopplade till Personec P (frågor om lön, allmänna AB-frågor skickas alltså inte direkt till handläggare längre). Ett svar skickas med information om vem som tagit hand om frågan, om den slussats vidare och en ungefärlig tid om när den beräknas bli besvarad (om inte frågan besvaras direkt vill säga).

Under 2019 börjar personalavdelningen med tematräffar. Vi kommer bjuda in cheferna till information och genomgång rörande olika teman. Det blir kortare träffar på ca 2 tim ca 6 ggr/år. Första träffen är planerad till 5 mars då vi kommer fokusera på arbetstid (hur, när och i vilken omfattning man som arbetstagare får arbeta) och om vi hinner går vi även in på ersättningar.

Kalender för alla:

Nu finns också en kalender som heter ”Personalavdelningen Högsby”. Där registrerar vi på personalavdelningen planerade chefsdagar, temainformationer för chefer, politiska möten och andra planerade aktiviteter som berör alla chefer eller som kan vara av allmänt intresse för cheferna.

Personalutskottet

2019-01-16

PU §4

DNR: KPU.2015.274

Projekt servicecenter

Projekt servicecenter börjar nu ta fart. Jonas Högquist, projektledare för införandet, tillsammans med personalchef, har satt en preliminär tidplan för införandet och uppstart av ärendehanteringssystemet, Artvise. Tidplanen kommer under veckan att stämmas av med vår kontaktperson på Artvise.

ÖSK – Fastighetsavdelningen

I slutet av januari, efter beslut i respektive kommunstyrelse i Högsby och Hultsfreds kommuner, börjar personalcheferna i Högsby och Hultsfreds kommuner tillsammans med förbundschefen på Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) titta på personalfrågorna i samband med planerad förändring av ÖSK:s verksamhet.

Övrigt

Det pågår flera aktiva arbetsrättsliga individärenden av olika slag på personalavdelningen som tar mycket tid i anspråk.

Personalchefen informerar om handledarutbildningen i kollegiala reflekterande samtalsgrupper, som personalchefen deltagit i inom ramen för projektet psykisk ohälsa med Kalmar kommun som projektägare där Högsby kommun är med som samarbetspartner. Möjlighet finns nu att genomföra denna typ av handledning på grupper inom Högsby kommun.

Personalavdelningen är referensarbetsplats under oktober 2018 till mars 2019 för en student på Mittuniversitetet som läser rehabiliteringsvetenskap.

Medarbetarna på personalavdelningen, Josephine Berg personalhandläggare, Malin Andersson och Per Furenbäck båda HR-samordnare ansluter här vid denna punkt och presenterar sig för ledamöterna i personalutskottet.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet tackar för informationen.

Beslutsmottagare

Personalchef

Personalutskottet

2019-01-16

PU §5

DNR: KPU.2016.178

Studiebesök

Dialog förs om var i verksamheterna personalutskottet ska genomföra studiebesök under 2019.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att göra studiebesök vid högstadiet, hemtjänsten, Välengården, HUC (Högsby utbildningscenter) och Lillebo.

Personalchefen får i uppdrag att kontakta verksamheterna och fastställa datum för studiebesök i respektive verksamhet.

Beslutsmottagare
Personalchefen

Personalutskottet

2019-01-16

PU §6

DNR: KPU.2017.10

Medarbetarenkät 2016

Dialog förs om återkopplingen av den genomförda medarbetarenkäten. Personalutskottet anser att engagemanget borde varit högre.

Personalchefen informerar om att flertalet av de frågor som finns med i medarbetarenkäten redan ingår i flera av skydds ronderna som genomförs som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet beslutar att istället för denna omfattande medarbetarenkät ska SKLs HME enkät genomföras på hösten varje år.

Personalutskottet ger personalchefen i uppdrag att ansvara för att genomföra den varje år.

Beslutsunderlag

Arbetsmiljö.docx

Strategi och övergripande.docx

Beslutsmottagare

Personalchef

PU §7

DNR: KPU.2019.11

Antagande OPF-KL 18

En kort dialog förs om innehållet och dess innebörd av avtalet. OPF-KL18 är utformat för tillämpning hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund. OPF-KL18 omfattar politiska förtroendeuppdrag och har sin grund i kommunallagen. Bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, landsting, regioner och kommunalförbund.

I anslutning till att OPF-KL18 antas ska en pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KL18.

Personalchefen påminner om att för att bestämmelserna ska äga giltighet krävs ett lokalt antagande av fullmäktige.

Personalutskottets förslag

Personalutskottet föreslår kommunfullmäktige att besluta:

- att anta Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18) att gälla från och med 2019-01-01
- att bilägga ovan nämnda bestämmelser till redan befintlig pensionspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2010-11-08.
- att kommunstyrelsen utses till pensionsmyndighet.
- att i samband med att beslut tas att om att utse kommunstyrelsen som pensionsmyndighet föreslås en revidering av dokumentet "Reglemente för Kommunstyrelsen", reviderat och antaget av kommunfullmäktige 2018-11-05, § 154.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag OPF-KL 18 politiker Högsby.pdf
Cirkulär 18031 Bilaga 1.pdf

Beslutsmottagare

Personalchef
Kommunstyrelsen