



HÖGSBY
K O M M U N

Riktlinje för Högsby kommuns arbetsmarknadsenhet.

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| Organisation Kommunledningskontor | Dokumenttyp Riktlinje | Diarienummer KU.2024.221 |
| Framtagen av Arbetsmarknadschef | Gäller fr.o.m. 2024-10-22 | Revideringsdatum 2028-10-22 |
| Beslutsdatum 2024-10-22 | Beslutad av Kommunstyrelse | Fastställd version 1 |
| Ersätter Policy för arbetsmarknadsenheten KF 2017-12-01, § 171 | Implementeras av Enhetschef för Arbetsmarknadsenheten | Sidor 3 |



1. Inledning

Enligt lag (SFS nr: 1944:475 ändrad SFS 2017:726) om arbetslöshetsnämnd skall varje kommun vidtaga eller på annat sätt främja kommunala åtgärder för att förebygga arbetslöshet eller minska verkningarna av arbetslöshet. Högsby kommun har ett historiskt starkt intresse att skapa förutsättningar för att arbetslösa ska komma i arbete eller sysselsättning. Ansvar för kommunens arbetsmarknadspolitik ligger hos kommunstyrelsen som också sätter mål för verksamheten. AME står för de konkreta uppdragen och olika former av arbetsmarknadspolitiska åtgärder.

2. Bakgrund

Genom januariavtalet 2019 bestämdes att arbetsförmedlingen skulle reformeras i grunden. Den 1 december 2022 trädde de lag- och förordningsförändringar i kraft som regering och riksdag fattade beslut om. Den nu reformerade myndigheten har totalt förändrat förutsättningarna för kommunerna. Tidigare överenskommelser mellan arbetsförmedlingen och kommunen har avslutats och samverkan mellan parterna har upphört. Dock finns visst samarbete på strategisk nivå.

3. Syfte

Verksamheten på AME syftar till att ge personer som inte kommit in på eller förlorat kontakten med arbetsmarknaden ett meningsfullt arbete, en praktik eller träning och utbildningsinsatser, samt erbjuda sådant stöd som ger inträde på arbetsmarknaden. Personer som anses ha svag ställning på arbetsmarknaden exempelvis genom långvarig arbetslöshet, neuropsykiatriska funktionsnedsättningar eller andra arbetshinder skall kunna ges ett arbete eller sysselsättning på arbetsmarknadsenheten. Förutsättningarna vid eventuell anställning skall vara väl dokumenterade och alltid kopplas till någon form av



lönestöd genom arbetsförmedlingen. Den enskildes förutsättningar skall sättas i fokus och utgöra grunden för de åtgärder som beslutas.

Arbetsmarknadsenheten skall i sin verksamhet stärka och stimulera varje enskild individ så att denne så snabbt som möjligt kan komma till egen försörjning antingen genom arbete eller genom studier, samt ge sysselsättning åt arbetslösa som inte har eller kan få ett arbete på den ordinarie arbetsmarknaden.

4. målsättning

AME skall sörja för god samverkan med andra myndigheter på det sätt som är möjligt för tiden. Verksamheten skall i sitt arbete söka samverkan med andra aktörer och om möjlighet finns söka externa medel för projekt och utveckling. En förutsättning för att uppfylla kommunens mål med sin arbetsmarknadsenhet är att man kan erbjuda meningsfulla arbetsuppgifter, daglig sysselsättning och möjligheter till individuell kompetensutveckling.

Arbetsmarknadsenheten får dock inte konkurrera där det finns privata alternativ och därför blir dess huvudsakliga kunder kommunens förvaltningar och ideella föreningar. Externa kunder finns när inget privat alternativ finns inom kommunen.

För varje individ som genomför en aktivitet på arbetsmarknadsenheten skall finnas en handlingsplan som förklarar syftet med aktiviteten, vad man eftersträvar och vilka åtgärder som kommer att genomföras under aktiviteten. Arbetsmetoden är vägledning, coachning och träning samt i förekommande fall aktivt arbetssökande av den enskilde. Målsättningen är att tillsammans finna snabbaste vägen till egenförsörjning.

För de som inte bedöms kunna få ett reguljärt arbete är syftet att de inom arbetsmarknadsenhetens försorg skall kunna bidra till egen utveckling och inom verksamhetens ramar göra en samhällsinsats. Målet är här att dessa individer skall omfattas av ett statligt bidragssystem såsom sjukersättning, aktivitetsersättning eller lönebidrag i någon form.