

Kommunstyrelsen

2018-01-16

Plats och tid

Tegelbruket, tisdagen den 16 januari 2018 kl 08.30-16.30

Beslutande

Stihna Johansson Evertsson (C), ordförande  
 Mikael Jonnerby (C)  
 Marcus Schön (M), §§ 1-14  
 Tuva Bojstedt (KD)  
 Ingbritt Loberg (S)  
 Magnus Gabrielsson (S)  
 Carl-Axel Blom (S)  
 Diana Bergeskans (S)  
 Gunilla Schollin-Borg (MP)  
 Leif Gustavsson (SD)  
 Alf Adolfsson (SD)

Övriga deltagande

Anders Johansson, kommunchef, Agneta Rodriguez, kommunsekreterare,  
 Kicki Svensson, näringslivssamordnare, Liza Furuskog  
 Arbetsmarknadsenheten (AME), Britt-Marie Hagman (AME), Torbjörn  
 Carlreus (AME), Ewa Thörnvall (AME), Muntaser Ibrahim (AME), §§ 1-5,  
 Anni Sharif (AME) § 2-5, Filip Andersson och Paul Stenberg,  
 Arbetsförmedlingen, del av § 2, Stellan Lindeberg (AME), del av § 2,  
 Gudrun Einefors Coompanion, § 3, Jan Robertsson, skogsförvaltare, § 4,  
 Cecilia Ekberg, ekonom, §§ 6-7, Roger Petersson, tf skolchef §§ 8-9

Utses att justera

Diana Bergeskans (S) och Mikael Jonnerby (C)

Tid och plats för justering

Tisdagen den 23 januari 2018 kl 16.00

Underskrifter Sekreterare

.....  
 Agneta Rodriguez

Paragrafer 1 - 15

Ordförande

.....  
 Stihna Johansson Evertsson

Justerande

.....  
 Diana Bergeskans Mikael Jonnerby

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-01-16

Datum för anslags uppsättande

2018-01-24

Datum för anslags nedtagande 2018-02-15

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....  
 Agneta Rodriguez

Justerandes sign

| Utdragsbestyrkande

**KS § 1**

DNR: KU.2017.3

**Godkännande av dagordning**

Föreslås att dagordningen kompletteras med ett ärende:

- Uppsnygning av trottoarerna utmed Storgatan i Högsby

**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen med komplettering godkänns.

**KS § 2**

DNR: KU.2016.124

**Tema Integration och Arbetsmarknadsfrågor**

Personalen vid Arbetsmarknadsenheten redovisar verksamheten, såsom flyktingmottagning, arbetsmarknadsenheten, praktiksamordning och extratjänster, administration, språkstöd och pågående projekt.

Enhetens uppdrag är att utveckla, stödja och vägleda människor i olika situationer och sammanhang. Enheten arbetar för att stärka möjligheterna för nyanlända, ungdomar och vuxna utanför arbetsmarknaden. Enhetens ansvar är att samordna kommunens engagemang i arbetsmarknadsåtgärder via samarbete med bland annat Arbetsförmedling, Försäkringskassa, Socialtjänsten, privata företag, föreningar, studieförbund och andra ideella organisationer.

Två representanter från Arbetsförmedlingen redovisar organisation/flöde/DUA-överenskommelse, Arbetsmarknadsprognos 2018, Resultat 2017 och statistiskt nuläge samt prioriteringar framåt.

Därefter får kommunstyrelsen en visning av de nya lokalerna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar Arbetsmarknadsenheten och Arbetsförmedlingen för väl genomförda redovisningar.

**Beslutsmottagare**

Chef för Arbetsmarknadsenheten

**KS § 3**

DNR: KU.2017.271

**Information om Coompanions verksamhet**

Guðrun Einfelds, rådgivare vid Coompanion, redovisar om Coompanions verksamhet. Syftet är att främja kooperativt företagande.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

**KS § 4**

DNR: KU.2017.283

**Verksamhetsplan för skogsförvaltning**

Skogsförvaltaren redovisar:

- skötseln av skogen 2017
- planeringen av skogsskötsel 2018
- Budget 2018

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för redovisningen.

**Beslutsmottagare**

Skogsförvaltaren

**KS § 5**

DNR: KU.2016.19

**Näringslivsfrågor**

Näringslivssamordnaren har tagit fram förslag till näringslivsarbetet i Högsby kommun 2018 samt förslag till plan över mål och aktiviteter för det kommande nya näringslivsrådet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Planen för 2018 års mål och aktiviteter för nybildade näringslivsrådet godkänns.

Näringslivssamordnaren inbjuds till kommunstyrelsens sammanträde den 13 februari.

**Beslutsunderlag**

Näringslivsarbete i Högsby kommun 2018.docx  
Bilaga Minnesanteckningar 1 nov.docx

**Beslutsmottagare**

Näringslivssamordnaren  
KS

**KS § 6**

DNR: KU.2016.180

**Fördelning år 2018 schablonersättning för nyanlända personers etablering och introduktion**

Högsby kommun har erhållit schablonersättning motsvarande 30 058 660 kr från Migrationsverket år 2017 utfördelade medel till utskotten motsvarar 22 223 535 kr, vilket innebär att det tillsammans med överflyttade medel från tidigare år kvarstår 25 074 474 kr.

**Kommunstyrelsens beslut**

Återstående medel av schablonersättningen för nyanlända personers etablering och introduktion motsvarande 25 074 474 kr överförs till år 2018

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse bokslut 2995.docx  
Etableringsschablon för 2017 balans 2995.xlsx

**Beslutsmottagare**

Socialchefen  
Tf skolchef  
Ekonomiavdelningen

**KS § 7**

DNR: KU.2017.292

**Förslag till fördelning av schablonersättning för nyanlända personers etablering och introduktion år 2018**

På uppdrag av kommunstyrelsen har kontrollern tagit fram ett förslag för fördelning av schablonersättning för nyanlända.

Schablonersättningen är en ersättning som utbetalas av Migrationsverket för nyanlända flyktingar med uppehållstillstånd som bosatt sig i kommunen.

Ersättningen betalas ut under en tvåårsperiod och ska täcka kommunens kostnader för bland annat:

- Mottagande och praktisk hjälp vid bosättning
- Särskilda introduktionsinsatser/merkostnader inom skola, förskola och fritidshem
- Utbildning i svenska för invandrare
- Samhällsorientering
- Tolks
- Andra kommunala insatser för att underlätta etablering i samhället
- Kvarstående kostnader för ekonomiskt bistånd och administration.

Migrationsverket ger ingen vägledning i hur schablonersättningen ska fördelas mellan olika verksamheter utan det avgör varje kommun. Det förslag som nu tagits fram bygger på en uppskattning av kostnadsfördelningen.

**Schablonersättningen för mottagna efter 2016-01-01 gäller följande ersättning år 2018;**

Personer upp till 65 år 133 200 kr

Personer 65 år och uppåt 79 100 kr

**Fördelning**

Beräkningen grundar sig på ett antagande om inflyttning motsvarande 161 personer och ett antagande om en viss utflyttning vilket prognostiserar 25,4 mkr i intäkt från Migrationsverket.

Utbildningsutskottet föreslås erhålla hela "barnschablonen" för barn 0-19 år, vilket motsvarar prognostiserad intäkt 7 992 000 kr det är upp till utbildningsutskottet att göra en vidare fördelning till berörda



**KS § 7**

DNR: KU.2017.292

verksamheter.

Övriga kostnader utgår från en uppskattad kostnadsfördelning:

SFI:	5000 000 kr
Initialt bistånd:	4000 000 kr
Försörjningsstöd till personer avslutat sin etablering:	1 500 000 kr
Socialekreterare IFO samt handläggning återsök:	1 192 000 kr
Arbetsmarknadsenhet inkl. samhällsintroduktion:	4 400 000 kr
Näringsliv:	415 028 kr
Ekonomiavdelningen:	220 000 kr
Stöd till föreningar:	350 000 kr
<b>Total fördelning:</b>	<b>25 069 028 kr</b>

**Ekonomiska konsekvenser**

I vilken mån kommunen får kompensation som täcker kostnaderna är svårt att bedöma beroende på hur många nyanlända det bosätter sig i kommunen och hur många som väljer att flytta därför föreslår Controllern att en kontinuerlig redovisning av schablonersättningen och dess fördelning görs till kommunstyrelsen. Kostnader utgår från en grundberäkning och eftersom antalet mottagna förändras över tid, är det viktigt att även organisationen anpassas till verksamhetens omfattning. Krävs det en utökning av tjänster eller att större kostnader tillkommer, måste ansvarig chef begära en utökning av ersättning av kommunstyrelsen. Eventuella överskott bör reserveras till åtgärder för att arbeta med de individer som under och efter etableringstiden inte lyckats komma till egen försörjning.

**Kommunstyrelsens beslut**

Anta förslag om fördelning av schablonersättning för nyanlända.

Fördelningen föreslås gälla från och med år 2018.

Uppföljning ska redovisas löpande under året.

**KS § 7**

DNR: KU.2017.292

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse fördelning schablonersättning nyanlända 2018.docx

Beslutsunderlag schablonersättning Högsby 2018.pdf

**Beslutsmottagare**

Socialchef

Skolchef

Rektor grundskola 1-6

Rektor HUC

Ekonomiavdelningen

UU

SU

**KS § 8**

DNR: UU.2017.35

**Likvärdigt regelverk för barnomsorg**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-21, § 187 att ge skolchefen i uppdrag att redovisa likvärdigheten mellan privat och kommunal förskole- och fritidshemsverksamhet gällande regelverk och ekonomi.

Utbildningsutskottet redovisar 2017-12-20 att tveksamhet har uppkommit om kommunen har debiterat rätt avgift för vårdnadshavare med barn i både kommunal och privat regi.

Kontakt har tagits med Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) jurister som meddelade att vi inte gjort fel. Efter att jurist från annan organisation yttrat sig annorlunda så ändrade SKL sin ståndpunkt.

Utbildningsutskottet beslutade 2017-12-20, § 75, att Högsby kommun ändrar sin debiteringsrutin så att ny rätt avgift kan fastställas.

Barnomsorgsassistenten får i uppdrag att räkna ut felaktig summa under 2017 för att återbetala vårdnadshavarna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen om att felaktigheter vad gäller debiteringen av barnomsorgsavgiften kommer att rättas till.

Utbildningsutskottet får i uppdrag att redovisa för kommunstyrelsen likvärdigheten mellan kommunal och privat barnomsorg vad gäller regelverk.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2017-11-21 - KS § 187

Protokoll 2017-12-20 - UU § 75

**Beslutsmottagare**

Skolchef

KS

**KS § 9**

DNR: UU.2017.26

**Åtgärder för budget i balans gällande gymnasieskolan**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-21, § 172, att kommunstyrelsen ska hållas informerad under processen vad gäller eventuella förändringar på gymnasieskolan.

Tf skolchef informerar om förslag som kommer att presenteras för utbildningsutskottet 2018-01-17. Förslaget diskuteras.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2017-12-20 - UU § 76

Protokoll 2017-12-20 - UU § 77

Protokoll 2017-11-21 - KS § 172

**Beslutsmottagare**

Tf skolchef

Skolchef

Rektor HUC

**KS § 10**

DNR: KU.2017.165

**Antal ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige 2018**

Kommunfullmäktige bestämmer hur många ledamöter som fullmäktige skall ha. Beslutar kommunfullmäktige att antalet ledamöter i fullmäktige skall ändras, skall beslutet tillämpas först när val av fullmäktige förrättas nästa gång i hela landet.

Beslutet skall fattas **före utgången av februari månad valåret** (5 kap 3 § kommunallagen).

Kommunfullmäktige bestämmer även antalet ersättare som ska finnas. Antalet ska utgöra en viss andel, dock högst hälften av de antal platser som varje parti får i kommunen.

Beslut om antal ersättare skall fattas **före utgången av februari månad valåret** (5 kap 4 § kommunallagen).

Länsstyrelsen skall genast underrättas om kommunfullmäktiges beslut vad gäller såväl antalet ledamöter och ersättare.

Om beslutet om antalet ledamöter påverkar valkretsindelningen måste beaktas vad som anges nedan under "Valkretsindelning".

Kommunfullmäktige beslutade 2017-12-01, § 170, att antalet ledamöter i kommunfullmäktige är oförändrat.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Antal ledamöter i Högsby kommunfullmäktige ska vara oförändrat 35 och antal ersättare i kommunfullmäktige ska vara hälften av det antal ordinarie platser varje parti erhåller i valet 2018.

Om antalet ersättare ett parti får utgör ett brutet tal, skall detta avrundas uppåt till närmast högre hela tal.

Varje parti ska ha minst två ersättare.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2017-12-01 - KF § 170

Antal ledamöter och ersättare samt indelning i valkretsar vid val till kommunfullmäktige 2018

**KS § 11**

DNR: KU.2017.293

**Revisionsrapport Uppföljning av granskning grundskolan**

En uppföljning av en granskning inom grundskolan har gjorts av PwC, på uppdrag av revisorerna.

Revisorerna bedömer att kommunstyrelsen inte fullt ut har vidtagit ändamålsenliga åtgärder och anpassningar till följd av revisorernas granskning från år 2012.

Revisorerna konstaterar att det systematiska kvalitetsarbetet inte varit spårbart i utbildningsutskottets protokoll under år 2016 och år 2017 samt att kommunstyrelsen inte vidtagit ändamålsenliga åtgärder vad gäller ett resursfördelningssystem för verksamheten. Revisorerna ställer sig positiv till att kommunstyrelsen fastställt en struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

Revisorerna har identifierat följande förbättringsområden som kommunstyrelsen bör beakta:

- Det är viktigt att kommunstyrelsen säkerställer att det systematiska kvalitetsarbetet implementerats fullt ut och genomförs i enlighet med den struktur som tagits fram.
- Revisorerna rekommenderar att kommunstyrelsen skyndsamt utvecklar och beslutar om ett resursfördelningssystem som överensstämmer med skollagens krav. Beslutet bör föregås av simulering och tester av utfallet för skolorna.
- Revisorerna anser att det, vid utvärdering av resultatmålen i delårsrapport och årsredovisning, bör framgå vad bedömningen av respektive perspektiv grundas på.

Revisorerna emotser ett svar på planerade åtgärder senast den 31 mars 2018.

**Kommunstyrelsens beslut**

Utbildningsutskottet får i uppdrag att upprätta ett svar till revisorerna.

Svaret ska godkännas av kommunstyrelsen den 13 mars 2018.

**KS § 11**

DNR: KU.2017.293

**Beslutsunderlag**

Missiv uppföljning av tidigare granskning grundskolan.pdf

Revisionsrapport Uppföljning av granskning grundskolan

Granskningsrapport 2012.pdf

Svar 2013-02-27.doc

Beslut KS § 61, 2013-03-12.docx

UU § 74, 2017-12-20.pdf

**Beslutsmottagare**

Tf skolchef

Skolchef

Kommunstyrelsen

2018-01-16

**KS § 12**

DNR: KU.2018.1

**Ansökan om medlemskap i lönesamverkan HUL**

Hultsfreds kommun inkom 2017-07-06 med förfrågan kring medlemskap i Lönesamverkan HUL. Lönenämnden lämnade ett positivt besked kring förfrågan 2017-08-21.

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Hultsfreds kommun beslutade 2017-12-05 att ansöka om medlemskap i Lönesamverkan HUL.

Lönesamsamverkan HUL beslutade 2017-12-19, § 24, att föreslå medlemskommunerna att se positivt på ansökan om medlemskap från Hultsfreds kommun och vill arbeta vidare för ett införande av Hultsfreds kommun i Lönesamverkan HUL med målsättning att vara igång vid årsskiftet 2018/19.

**Kommunstyrelsens beslut**

Högsby kommun ser positivt på Hultsfreds kommuns ansökan om medlemskap i Lönesamverkan HUL.

**Beslutsunderlag**

Beslutsexp Lönenämnden 171215 §24.pdf

**Beslutsmottagare**

HUL

Lessebo kommun

Uppvidinge kommun

Hultsfreds kommun



Kommunstyrelsen

2018-01-16

**KS § 13**

DNR: KU.2017.269

**Delgivning KS 2018-01-16****Kommunstyrelsens beslut**

Redovisade delgivningar godkänns.

**Beslutsunderlag**

Protokoll Lönenämnden 171016.pdf

Upprop till Sveriges kommuner ang skippa smällande fyrverkerier vid nyår.pdf

Styrelsemöte heab 20170908.pdf

protokoll\_november\_2017.pdf

Cirkulär 17057 - En ny kommunallag.pdf

Högsby oktober och november 2017.docx

Tidtabellsskifte 10 december - Huvudmail

VB: Tidtabellsskifte 10 december - Filnr: 1 av 6: image001.png

Tidtabellsändringar dec 2017\_171205.pdf

PKN\_171109.pdf

Info om barnkonventionen.doc

Verksamhetsplan och budget 2018, Samordningsförbundet.pdf

Följebrev Samordningsförbundet ang VP och budget 2018.pdf

Protokoll föreningsstämma 2017 Coompanion.pdf

171027 HBAB protokoll styrelsemöte.pdf

Beslut Hultsfred KF 2017-12-11 Emåbygdens Vind.pdf

Beslut Mönsterås KF 2017-12-11 Nedskrivning av vindkraftverket i Emåbygdens

Vind AB.pdf

Protokoll från förbundsdirektionen 2017-12-11.pdf

Styrelsen 171207.pdf

Protokoll Lönenämnden 171215.pdf

**KS § 14**

DNR: KU.2017.54

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsbeslut fattade av socialutskottet 2017-11-02, kommunledningsutskottet 2017-11-07 och 2017-12-05, utbildningsutskottet 2017-11-08, personalutskottet 2017-11-08 samt delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens ordförande, kommunchef och BAB-handläggare under tiden 2017-11-01--2017-12-31 godkänns.

**Beslutsunderlag**

SU 2017-11-02.pdf

KLU 2017-11-07.pdf

UU 2017-11-08.pdf

PU 2017-11-08.pdf

KLU 2017-12-05.pdf

Delegationsbeslut KSO, KC, BAB-handl 171101-171231.pdf

**KS § 15**

DNR: KU.2018.22

**Uppsnyggning av trottoarerna utmed Storgatan i Högsby**

Ingbritt Loberg (S) påstår att trottoarerna på Storgatan i Högsby är fulla med skräp och efterhör vem som ansvarar för dess renhållning?

**Kommunstyrelsens beslut**

Frågan överlämnas till Gata/Park på Östra Smålands Kommunalteknikförbund.

**Beslutsmottagare**  
ÖSK