

Personalutskottet

2016-03-22

Plats och tid

Kommunhuset tisdagen den 22 mars 2016 kl 08.00-12.00

Beslutande

Mikael Jonnerby (C), ordförande
Carl-Axel Blom (S), v ordförande

Övriga deltagande

Christina O Axelsson, personalchef

Utses att justera

Carl-Axel Blom

Paragrafer 12 - 18

Underskrifter

Sekreterare

.....
Christina O Axelsson

Ordförande

.....
Mikael Jonnerby

Justerande

.....
Carl-Axel Blom

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Personalutskottet

Sammanträdesdatum

2016-03-22

Datum för anslags uppsättande

2016-04-01

Datum för anslags nedtagande 2016-04-25

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....
Agneta Rodriguez

Personalutskottet

2016-03-22

PU §12

DNR: KU.2016.31

Revisionsrapport Granskning av kommunstyrelsens hantering av sjukfrånvaron

Personalchefen redovisar sitt yttrande med åtgärdsförslag, avseende kommunstyrelsens hantering av sjukfrånvaron, med anledning av PwCs revisionsrapport, daterad 2016-02-03.

När det gäller erfarenhetsutbyte med en kommun med låg sjukfrånvaro kommer personalavdelningen att ta hjälp av Sveriges Kommuner och Landsting för att hitta en jämförbar kommun.

Under genomgången av yttrandet tittade personalutskottet även på arbetsmiljöverkets film om den sjuka jobbstressen.

Personalutskottet godkänner yttrandet med de åtgärdsförslag som föreslås.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet godkänner förslaget och föreslår Kommunstyrelsen att fatta beslut om att anta förslaget.

Beslutsunderlag

Missiv revisorerna

Revisionsrapport - Sjukfrånvaro Högsby.pdf

Yttrande Revisionsrapport avseende KS hantering av sjukfrånvaron mars 2016.pdf

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

Personalutskottet

2016-03-22

PU §13

DNR: KPU.2016.38

Årets medarbetare/arbetsplats 2016

Personalutskottet har sedan några år tillbaka i uppdrag att utse "Årets medarbetare eller arbetsplats". Nomineringarna ska ha inkommit senast 29 februari 2016. Kommunen har informerat via hemsidan, intranätet och tidningen Innehåll för att ge medborgare möjlighet att påverka.

Personalutskottet utser under mötet ett antal nomineringar som ska utredas.

Beslut om vem eller vilka som ska få priset beslutas av personalutskottet i april. Uppvaktning kan ske i samband med sammanträdet i juni.

Om vinnaren är ett arbetslag belönas dessa med en aktivitet som är verksamhetsutvecklande i kombination med att det ska vara personalbefrämjande. Beloppet kan variera från 5 000 till 20 000 kronor beroende på om det är en enskild medarbetare eller ett arbetslag.

Aktivitet för utmärkelsen ska godkännas av ordförande i personalutskottet i dialog med personalchef. Aktiviteten ska genomföras före 31 dec 2016.

Personalutskottets beslut

Personalchefen får i uppdrag att utreda de utvalda nomineringarna och ta fram förslag på vinnare till personalutskottet i april.

Beslutsunderlag

Nomineringarna

Beslutsmottagare

Personalchefen

PU §14

DNR: KPU.2015.175

Diskussion med personalchefen och HR-samordnaren om sjukfrånvaron

Sjukfrånvaron för perioden januari till februari månad visar på 9,67 %, vilket är något lägre än för motsvarande period 2015.

Personalavdelningen har från och med mars månad påbörjat ett större interkontrollarbete där HR-samordnaren stämmer av med de chefer som har medarbetare som är långtidssjukskrivna i vilken mån de följer kommunens rutiner för rehabilitering. Det visar sig att det finns chefer som inte följer rutinen. HR-samordnaren kommer från och med mars månad att göra denna uppföljning varannan månad.

Personalutskottet vill att HR-samordnaren redovisar resultatet av internkontrollerna löpande vid personalutskottets sammanträden.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet tackar för informationen samt beslutar att HR-samordnaren vid personalutskottets kommande sammanträden redovisar resultatet av internkontrollerna löpande.

Beslutsunderlag

Arbetar cheferna enligt våra rehabiliteringsrutiner.docx

Beslutsmottagare
HR-samordnaren

PU §15

DNR: KPU.2015.274

Lägesrapport från personalchefen

Personalchefen informerar personalutskottets ledamöter om vad som är aktuellt i kommunen just nu när det gäller personalfrågor och personalärenden samt om hur driftstarten av det nya lönesystemet i maj påverkar arbetsbelastningen på personalavdelningen.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet tackar för informationen.

Personalutskottet

2016-03-22

PU §16

DNR: KPU.2016.37

Utökning budget för bemanning växel/reception/telefoni

Personalchefen föredrar förslag om utökning i budget för växel och reception samt för telefonifunktionen.

Förslaget innebär en utökning i bemanningen med 50% i växel och reception samt 50% för telefoniverksamheten inför budgetår 2017. Utökningen i bemanning motsvarar totalt 470 000 kronor för de båda verksamheterna.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet godkänner förslaget samt föreslår kommunledningsutskottet att fatta beslut om att anta förslaget.

Beslutsunderlag

Äskande utökning budget 2017 växel reception.pdf

Beslutsmottagare

Kommunledningsutskottet

Personalutskottet

2016-03-22

PU §17

DNR: KPU.2016.43

Pilot Time Care Planering Vålengården

Områdeschef för vård och omsorg Britt Karlsson har lämnat förslag på projektstart för pilotprojekt om påverkansbara scheman.

Personalutskottet går igenom förslaget från områdeschefen.

Personalutskottet godkänner förslaget och ser fram emot framtida avrapporteringar.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet godkänner förslaget.

Personalutskottet vill få en redovisning löpande om pilotprojektet.

Beslutsunderlag

Pilotprojekt Vålengården.docx

Beslutsmottagare

Socialutskottet

Socialchefen

Kommunstyrelsen

Områdeschef för vård och omsorg

PU §18

DNR: SU.2014.21

Införande av personalpool

Områdeschefen för vård och omsorg har lämnat underlag på vad som krävs förinrättande av en personalpool för att bemanna korttidsfrånvaro i kommunen.

Personalutskottet går igenom förslaget från områdeschefen.

Personalutskottet godkänner förslaget samt föreslår kommunstyrelsen att fatta beslut om tillskott av resurser motsvarande en heltidstjänst för perioden 160901-170228.

Om kommunstyrelsen härfter fattar beslut om tillskott av resurser önskar Personalutskottet rapport om hur arbetet med projekte för personalpool framskrider.

Personalutskottets beslut

Personalutskottet godkänner förslaget samt föreslår kommunstyrelsen att fatta beslut om tillskott av resurser för en heltidstjänst för perioden 2016-09-01 till 2017-02-28 för att kunna arbeta fram rutiner och regelverk kring införandet av en personalpool.

Beslutsunderlag

Införande av personalpool.docx

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen
Områdeschef Britt Karlsson
Utbildningsutskottet
Socialchef